

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 5. napján délután 15⁰⁰ órakor tartott
soros, nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Határozatok:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 51/2018. (04.05.) Kt. határozat | A Képviselő-testület napirendjének elfogadása |
| 52/2018. (04.05.) Kt. határozat | Jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztása |
| 52/A/2018. (04.05.) Kt. határozat | Beszámoló a Makói Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről |
| 53/2018. (04.05.) Kt. határozat | Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2017. évi munkájáról |
| 54/2018. (04.05.) Kt. határozat | Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása |
| 55/2018. (04.05.) Kt. határozat | Túri Kálmánné vételi ajánlata |
| 56/2018. (04.05.) Kt. határozat | A Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszóterek eszközeinek felülvizsgálata |
| 57/2018. (04.05.) Kt. határozat | A Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elbírálása |
| 58/2018. (04.05.) Kt. határozat | Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről |
| 59/2018. (04.05.) Kt. határozat | Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése) |
| 60/2018. (04.05.) Kt. határozat | Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről |
| 61/2018. (04.05.) Kt. határozat | Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról |
| 62/2018. (04.05.) Kt. határozat | Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról |

- 63/2018. (04.05.) Kt. határozat** **Beszámoló a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása**
- 64/2018. (04.05.) Kt. határozat** **A Csanádpalotai Horgászegyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása**

RENDELET

Száma	Megnevezése	Jele
5/2018. (IV.06.)	a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2016. (XI.2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet módosításáról	L3
6/2018. (IV.06.)	a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről és a fizetendő térítési díjakról szóló, a 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosításáról	L3
7/2018. (IV.06.)	a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről	B0

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 5. napján 15⁰⁰ órakor a Városháza Kistanácskozó termében megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-----------------------------|--|
| - Nyergesné Kovács Erzsébet | polgármester |
| - Perneki László | alpolgármester |
| - Debreczeni István | tanácsnok |
| - Erdélyi Sándorné dr. | képviselő, Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke |
| - Hajas Lászlóné | képviselő, Szociális Bizottság elnöke |

Igazoltan vannak távol:

- | | |
|------------------|--------------------------------------|
| - Vetró Józsefné | képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke |
| - Jancsik Zoltán | képviselő |

Tanácskozási joggal megjelent:

- | | |
|---------------------------|---|
| - Dr. Keresztury Monika | jegyző |
| - Dr. Lakatos-Tóth Andor | Makói Járási Hivatal vezetője |
| - Balogh Róbert | Makói Hivatásos Tűzoltóparancs. parancsnoka |
| - Orosz Hajnalka | Adósságrendezési Bizottság elnöke |
| - Szabómé Székely Renáta | Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője |
| - Molnárné Haluska Margit | Művelődési Ház megbízott intézményvezetője |
| - Makán Andrásné | Szociális Bizottsági tag |
| - Túri Tamás Márk | Jogi, Ügyrendi Bizottsági tag |
| - Kincses Ferenc | Csanádpalotai Roma Nemz. Önkorm. elnöke |

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Tisztelettel köszöntök mindenkit a mai Képviselő-testületi ülésen. Megállapítom, hogy a 7 tagú testületből 5 fő jelen van. Jancsik Zoltán képviselő és Vetró Józsefné képviselő nincsenek jelen az ülésen. Az ülés határozatképes, azt megnyitom. Külön tisztelettel köszöntöm a mai ülésünk napirendjéhez kapcsolódóan a jelenlévő Dr. Lakatos-Tóth Andor urat, a Makói Járási Hivatal vezetőjét, Balogh Róbert alezredes urat, a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részéről, illetve Orosz Hajnalka pénzügyi gondnokot.

A mai ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Erdélyi Sándorné dr. képviselőt javaslom.

Kérem, aki a jegyzőkönyv-hitelesítő személyével egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

51/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. április 5. napján 15⁰⁰ órakor tartott soros, nyílt üléséről készült jegyzőkönyv hitelesítőjének Erdélyi Sándorné dr. képviselőt választotta meg.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Erdélyi Sándorné dr. képviselő
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ezek után a mai ülés napirendjére teszek javaslatot a kiadott napirend szerint annyi változtatással, hogy javaslom, hogy a Tűzoltóság beszámolóját a Járási Hivatal vezetőjének szóbeli tájékoztatója után tárgyaljuk, illetve kiosztásra került az ülés előtt két új előterjesztés, ami az elmúlt napokban érkezett és nagyon fontos, hogy ezekről a Képviselő-testület döntést hozzon. A tárgyalási sorrendben annyi módosítást javaslak még, hogy azokat a pénzügyi tárgyú előterjesztéseket, amelyekhez a pénzügyi gondnok véleménye szükséges, azokat a Tűzoltóparancsnokság beszámolója után tárgyaljuk.

Kérem, aki egyetért a módosított napirenddel, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

52/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: A Képviselő-testület napirendjének elfogadása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 5. napján 15⁰⁰ órakor megtartott soros, nyílt ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirend előtt:

1.) A Csongrád Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal vezetőjének szóbeli tájékoztatója

Előadó: Lakatos-Tóth Andor Járási Hivatal vezető

Napirendi pontok:

1.) Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Balogh Róbert alezredes

2.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és azok igénybe vételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V.28) számú önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

3.) A gyermekek védelmét biztosító pénzbeli és természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 2/1998. (I.21) számú önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

4.) Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

5.) Túri Kálmánné vételi ajánlata

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

6.) A játszóterek szabványossági felülvizsgálata

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

7.) A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelme Csanádpalota Városi Önkormányzata felé

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

8.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

9.) Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

10.) Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16. számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése)

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

11.) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

12.) Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

13.) Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

14.) Beszámoló a Kelemen László Művelődési ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

15.) Horgász Egyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

1. napirend - Beszámoló a Makói Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Átadom a szót Dr. Lakatos-Tóth Andor úrnak. Parancsoljon.

Dr. Lakatos-Tóth Andor: Tisztelt jelenlévők. Szeretnék beszámolni Önöknek a Járási Hivatal elmúlt 5 évéről. 2013. január 1. napjával alakult meg a Csongrád Megyei Kormányhivatal kirendeltségeként. Ezt követően az egyik legfontosabb elvünk az volt, hogy az ügyfeleket minél gyorsabban, lehetőleg egy helyen tudjuk kiszolgálni a megfelelő minőségben. Ennek megfelelően az ingatlan használatában folyamatosan arra törekedtünk, hogy a lehető legjobb minőségű ingatlanokban végezzük a munkát, illetve az ügyfélszolgálati tevékenységünket. Ennek megfelelően a kezdetekben használt 5 ingatlanból 3 ingatlanba költöztünk össze. Ebből az egyik ingatlan a Polgármesteri Hivatalban található meg. A Kormányablak 2015 októberében került átadásra és erre az épületrészre a Kormányhivatal több mint 60 millió Ft-ot költött. A másik épületünk a Deák Ferenc utca 6. szám alatt helyezkedik el. Ez is egy teljes felújításra esett át. A harmadik épületünk a Hollósy Kornélia utcán található. A szervezeti felépítésünk változásáról is szeretném Önöket tájékoztatni. 2013. január 1. napjával egy törzshivatali és egy szakigazgatási szervezeti felépítéssel indult a Makói Járási Hivatal. Ez 2015. április 1-től megváltozott, már 4 osztállyal működik a Járási Hivatal. Foglalkoztatási-, Kormányablak-, Hatósági-, Gyámügyi- és Igazságügyi, illetve Földhivatali osztállyal. A létszámunk is ennek megfelelően csökkent. A kezdeti 74 főről 67 főre csökkent. Következő fontos időpont a tavalyi év január 1-je volt, amikor újabb feladatok kerültek a Járási Hivatalhoz. Gondolok itt a fogyasztóvédelmi- és köznevelési feladatokra. Ennek megfelelően a Járási Hivatal létszáma is 75 főre emelkedett. Két olyan fontos dologról szeretnék beszélni Önöknek, amely konkrétan a településekhez és Csanádpalotához kapcsolódik. Szeretném Polgármester asszony és a települési önkormányzat segítségét is kérni abba a tekintetben, hogy az ügysegédi ügyfélfogadásunk, illetve a mobil Kormányablak ügyfélfogadása hogyan valósuljon meg. Van egy meg-

adott jelenlegi ügysegédi ügyfélfogadásunk, de ha úgy látják, hogy az a nap vagy az időtartam nem megfelelő, akkor kérem, hogy ezt irányomba jelezzék. Biztos vagyok abban, hogy idén is lesz lehetőség arra, hogy a mobil Kormányablak Csanádpalotára látogasson, ahogy a korábbi években is, hiszen nagyon jó tapasztalataink vannak, hogy kihasználják ennek a szolgáltatásait. Ez egy különlegesség itt Csongrád megyében, hiszen nincs még egyik Kormányablaknak sem mobil Kormányablak busza a Belügyminisztériumon belül. Szeretném, ha évente több alkalommal el tudnánk jutni Csanádpalotára is. Szeretnék megköszönni az Önkormányzat segítségét és kérni azt a jövőben is. Néhány fontos mondatot szeretnék még elmondani a Kormányablak szolgáltatásairól és tevékenységeiről, hiszen folyamatos növekedés, ügyköri növekedés tapasztalható. 2018. január 1. napjától elmondhatjuk azt, hogy van 40 olyan ügy a több ezer ügy közül, amivel kapcsolatosan nem nyújtható be kérelem a Kormányablak felé, egyébként minden más ügyben fordulhatnak a Kormányablakhoz. Tevékenységünkkel kapcsolatban, ami nagyon fontos számunkra, az a várakozási idő hathatósabb csökkentése. Ez a jövő egyik nagy feladata részünkről. A konkrét településekre vonatkozó adatok vonatkozásában szeretném azt elmondani, hogy milyen tevékenységet folytatunk, például szociális ellátások tekintetében. Tendenciákat mondanék itt elősorban. Szociális ellátások, egészségkárosodási ellátások, gyermekfelügyeleti támogatás, időskorúak járadéka, illetve ápolási díj vonatkozásában az elmúlt években egy stagnáló tendenciát tudunk megállapítani. Nagyjából azonos létszámban folyósítunk támogatásokat erre a településre. Ha a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra tekintünk, akkor azt tudjuk mondani, hogy az elmúlt 2 évben a felére csökkent a létszáma. Ez összefügghet azzal a foglalkoztatási helyzettel, ami gyakorlatilag a járásunkat is jellemzi. Ha konkrétan csanádpalotai adatokat nézünk, akkor 2018. január végén 50 fő csanádpalotai álláskereső szerepelt a regisztrációinkban. Ez majdnem az 1/5-e annak, ami 8 évvel ezelőtt volt a nyilvántartásban. A foglalkoztatás vonatkozásában is szeretnék kéréssel élni Önök felé. Azt szeretném kérni, hogy amennyiben lesz valamilyen fórum az álláskereső vagy a vállalkozók számára, akkor mi nagyon szívesen megjelenénk ezen. Utoljára arról szeretnék beszélni, ami talán a közigazgatás vonatkozásában az egyik legnagyobb változás az elmúlt években, az az illetékmentessé váló eljárásoknak a köre. Szeretném egy kicsit megvilágítani, hogy mit jelent ez az ügyfelek vonatkozásában Makói járás tekintetében. A Kormányablak által kiadott személyigazolvány és lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány illetékmentessé válása 28.200.000 Ft-ot hagyott az ügyfeleink zsebében és ugyanilyen számról beszélhetünk akár mondjuk az öröklés jogcímen történő tulajdonos-változás vonatkozásában. Közel 14 millió Ft-os megtakarítása született az ügyfeleknek. Ha a 14 területet összeadjuk, akkor az több mint 62.000.000 Ft-ot jelent. A közigazgatásban úgy gondolom, hogy ez a legnagyobb változás, hogy mennyit takarítottunk meg az ügyfelek számára. Nagyon szépen köszönöm az Önkormányzatnak és Polgármester asszonynak is, hogy elmondhattam a tájékoztatómat és köszönöm a segítséget az ügysegédséghez és a mobil kormányablak busz működtetéséhez. Kérem, hogy a továbbiakban is nyújtsanak segítséget, hogy Csanádpalota település lakosait is minél jobban tudjuk szolgálni. Köszönöm szépen.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nagyon szépen köszönöm a tájékoztatót. Annyit szeretnék elmondani, hogy hozzám olyan információk jutottak el, hogy az ügyfélfogadási idővel nincs probléma, elégedettek az ügyfelek. Külön szeretném megköszönni a kijáró ügysegédnek a munkáját, mert nagyon pozitív visszajelzések érkeznek vele kapcsolatban. Viszont vannak olyan érdeklődők, akik nagyon várják a mobilbuszt, hogy helyben el tudják intézni az ügyeiket. Mi minden segítséget megadunk ezzel kapcsolatban, ugyanúgy, ahogy tavaly is megtettük a lakosság tájékoztatása érdekében. Úgy gondolom, hogy Csanádpalota vonatkozásában magas volt a résztvevők száma akkor is. Ebben természetesen együttműködünk, hiszen az ügyfelek érdeke is ezt kívánja. Nekem nagyon pozitív tapasztalatom van és szeretnék a

továbbiakban is ilyen jó együttműködésben dolgozni a Járási Hivatallal. Átadom a szót, parancsoljatok. Az elhangzottakkal kapcsolatosan van-e bárkinek észrevétele, hozzászólása?

Dr. Keresztury Monika jegyző: Nekem a vasárnapi választással kapcsolatosan lenne kérdésem. Ugye jól tudom, hogy a makói Okmányirodában ügyeletet tartanak annak érdekében, ha valakinek lejárt az okmánya és emiatt nem szavazhatnak, akkor kap ideiglenes okmányt és ezzel lehetővé válik a szavazás?

Dr. Lakatos Tóth Andor: Így van. Pénteken, szombaton és vasárnap hosszabbított nyitva tartással, reggel 7-től este 7-ig nyitva lesz a Kormányablak.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: További észrevétel, kérdés? Megállapítom, hogy nincs. Indítványozom, hogy határozatban is fejezzük ki a Járási Hivatalnak köszönetünket a végzett munkáért.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

52/A/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Makói Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Makói Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló szóbeli beszámolót és azt elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a Makói Járási Hivatal valamennyi dolgozójának a munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Dr. Lakatos-Tóth Andor Makói Járási Hivatal vezetője (6900 Makó, Széchenyi tér 22.)
- Irattár

2. napirend - Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2017. évi munkájáról:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Következő előterjesztésünk Balogh Róbert tűzoltóparancsnok úr beszámolója. Átadom a szót Alezredes úrnak.

Balogh Róbert alezredes: Köszönöm szépen. Tisztelettel köszöntök mindenkit. Köszönöm a lehetőséget, hogy megjelenhetek a testületi ülésen és beszámolót tehetek. Ebben az évben kicsit rendhagyó a beszámoló, konkrétan a Makói Hivatásos Tűzoltóság tevékenységéről szóló beszámoló került kiküldésre, viszont az szerintem szép hagyomány, hogy az adott településen konkretizálom, hogy milyen események történtek. Előljáróban annyit elmondanék, hogy a tavalyi év kicsit húzós volt, összesen 433 eseményünk volt. Azért mondom ezt, mert az előző 15 év átlaga 285 esemény. 52 %-kal többet vonultunk. Ennek vannak okai, leginkább az extra száraz év. Rengetek szabadtéri tűz volt és a viharos időjárás a tavalyi évben nem kímélte a működési területünket. Emellett figyelniünk kell a közlekedési balesetekre, illetve számítottunk arra is, hogy az elhúzó télel, a fűtési szezonnal kapcsolatosan majd lesznek esetleges beavatkozások. A 433 esetből Csanádpalota területén 21 esemény történt. 14 tűzeset és 7 darab műszaki mentés. A 14 tűzesetből 6 téves jelzés volt, amit beépített tűzjelzők, berendezések okoztak. Ebből az Óvoda esetében három, a Fényes Panzió esetében kettő, a Sportcsarnok esetében pedig egy alkalommal volt téves riasztás. Minden alkalommal volt vegetációs, tehát szabadtéri tűz. Érdekesek az időpontok, mert volt március 3-án, utána július 31-én, augusztus 24-én. Viharkárokról tettem még említést. A Nap utcában fába csapott a villám és volt két érdekes esemény, ami ritkán szokott lenni. Itt mindkét eset előfordult. Égett egy kisteherautó is és Nagylak felé az úton egy traktor is. Volt még egy olyan ügy is, amikor a villanyóra gyulladt ki. A 7 műszaki mentés is árnyalja a képet. Az M43-as autópálya gyakorlatilag Csanádpalota közigazgatási területén halad el és ott ér le az autópályához, ahol volt két tömegbaleset. Az egyik 4 halálos áldozattal és 15 sérülttel járt, a másik 7 sérült ellátásával járt. Volt vihar nyomán fakidőlésünk a Kövegy felé vezető úton. Volt egy nagy vihar, ami jelentős károkat okozott Nagylakon és Magyarcsanádon is június 29-én. Annak a viharnek a következményeként egy Csanádpalota közigazgatási területéhez tartozó tanyánál kellett beavatkoznunk. Ott sajnálatosan volt egy lakásbehatolásunk egy elhunyt személyhez. Volt egy közlekedési balesetünk, szintén a Kövegy felé vezető úton, az eset 2 sérülttel járt. Volt egy téves jelzésünk műszaki mentésben, ami viszonylag ritkán szokott lenni. Ezeket próbáljuk megelőzni és hoztunk plakátokat is, amelyek kihelyezésre is kerültek olyan helyekre, amelyek nagyobb forgalmúak. Rendezvényen is voltunk itt, ahol próbáltuk az iskoláskorú gyerekeket megszólítani. Most van egy új célkitűzésünk, amivel az idősebb korosztályt is meg szeretnénk célozni. Úgy véljük, hogy ők nagyon sok szempontból védtelenebbek a mai élet kihívásaival szemben. Néhány Idősek otthonába már eljutottam. Az ő életkori sajátosságaiknak megfelelően tartok egy tájékoztatót. Továbbra is nagyon fontosnak tartjuk a szén-monoxid mérgezés megelőzése miatt a kéménytűzek megelőzését. Szerencsére ebben a fűtési szezonban nem volt erre a területre ez jellemző. Végezetül szeretném megköszönni az Önkormányzatnak a segítséget és az együttműködést, amit az egész éves munkánk során tapasztaltunk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy a tűzoltásról szóló rendeletet most sajnos nem tudjuk beletenni a Palotai Krónika nevezetű kiadványba, mert az adósságrendezési eljárás miatt annak a kiadása szünetel, de a Könyvtárban és a Művelődési ház Teleházában közzé tudjuk tenni, illetve a település honlapjára feltesszük, tehát mindenképpen gondoskodni fogunk róla. Kérdése valakinek ezzel kapcsolatban?

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Kapcsolódni szeretnék a besorozott rendezvényhez, amikor az időjárás miatt nem tudtunk szabadterén megtartani a rendezvényt, de így is nagyon jól sikerült és köszönjük szépen. Reméljük, hogy lesz folytatása is, jól érezték magukat a gyerekek.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Július utolsó hétfőjén lesz a Fűvószkenari Találkozó és az Intézményvezető már egyeztetett a tűzoltósággal, rendőrséggel, illetve a men-

tőkkel és a gyerekeknek délutánra szervezünk egy programot. Előre is nagyon szépen köszönjük, hogy tetszenek foglalkozni majd a gyerekekkel. Ha nincs hozzászólás, akkor a határozati javaslatot szeretném felolvasni és kérem, hogy fogadjuk el. Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség és az alárendeltségében működő Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi beszámolóját megtárgyalta, azt elfogadja. A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az állomány tagjainak áldozatos munkájukért.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

53/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2017. évi munkájáról

H a t á r o z a t

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség és az alárendeltségében működő Makói Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2017. évi beszámolóját megtárgyalta, azt elfogadja.

2.) A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az állomány tagjainak áldozatos munkájukért.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
- Irrattár

3. napirend - Rendelet-tervezet a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról szóló 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelet módosítására:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ezek után folytatjuk az előterjesztések megtárgyalásával a testületi ülést. A pénzügyi tárgyú előterjesztések következnek. Az étkeztetésekkel kapcsolatos 2.) számú előterjesztés következik.

Szabóné Székely Renáta intézményvezető: Tisztelt Polgármester asszony, Tisztelt Képviselő-testület! Szeretnék tájékoztatást nyújtani a térítési díj számításával kapcsolatban. El szeret-

ném mondani, hogy ennek van egy módszertana és ellenőrzi a Kormányhivatal, a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó és Vámhivatal is. Soha nem tennék a Képviselő-testület elé olyan anyagot, ami nem fedí a valóságot. Ezt azért mondom, mert múlt héten, szerdán a Makói Csípősbén megjelent egy cikk, amelyet igazából nem is értek. Tulajdonképpen megkérdőjelezzik a számított térítési díjat a házi segítségnyújtással kapcsolatban, mert 0 Ft-ra jön ki Csanádpalotán. A számítás mellett ott van a térítési díj-számítás a testületi anyagban, és aki megnézte, áttanulmányozta, az látta, hogy a normatíva 2 millió Ft-tal több, mint a kiadási oldal, ezért aztán így 0 Ft-ra jön ki a térítési díj az idősek részére. Ez abból adódik, hogy a normatívát megemelték ez évben. Eddig 275.000 Ft-ot kaptunk házi segítségnyújtás keretén belül, most 429.000 Ft-ot jut egy ellátottra. Azt gondolom, hogy ebben a cikkben spekuláció van arra vonatkozóan, hogy hogyan próbáljuk meg ezt a „hiányt” pótolni, ami nem hiány, mert pluszos a házi segítségnyújtásunk. Kikérem magamnak az utolsó mondatot, amely arról szól, hogy engem bárki megbízhat azzal, hogy ilyen intézkedést hozzak, mert júniusban lejár a vezetői megbízásom. Azt gondolom, hogy nem szégyen a tudatlanság, ezzel nincs probléma. Az a probléma, hogy ha ezt a tudatlanság vákuumát irracionális tartalommal töltjük meg. Ha valakinek kérdése van, szívesen válaszolok. A térítési díj-számítás jó, ezt a Kormányhivatal ellenőrizte. Nem is nagyon értem ezt a cikket és azt sem, hogy aki az interjú alanya volt, miért nyilatkozott így, ahelyett, hogy odajött volna és megkérdézt volna.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Kapcsolódva az elhangzottakhoz, annyival szeretném ezt kiegészíteni, hogy a cikk - azon túl, hogy a tartalom nem fedí a valóságot - nehezen volt kitalálható, hogy egyáltalán miről szól. Csak gondoltuk, hogy Intézményvezető asszonyt nevesíti, mert nem osztályvezető, hanem intézményvezető vagy, tehát tele van tévedésekkel. Azt tartalmazza egyébként, hogy „feltételezzük azt, hogy...”. Azt gondolom, hogy egy médiának nem kellene megengednie azt, hogy feltételezésekbe bocsátkozzon. Átadom a szót, parancsoljatok. A bizottságok is tárgyalták az előterjesztést.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Tisztelt Képviselő-testület. A bizottságok együttes ülésén tárgyalták a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket. Vetró Józsefné Pénzügyi Bizottsági elnök távollétében az Együttes Bizottsági ülésén a Pénzügyi- és a Jogi, Ügyrendi Bizottság ülését is én vezettem. A bizottságok tárgyalták az intézmény térítési díjairól szóló rendelet-tervezetet. A 3.) napirendi ponthoz kapcsolódóan elhangzott, hogy az Intézményvezető egy nagyon részletes, szakmailag előkészített anyagot tett le elé. Az önköltség-számítás településenként, ellátási formánként levezetésre került, ami áttekinthető és a jogszabályi feltételeknek megfelel. A Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság ülésén felmerült egy észrevétel, hogy Nagyér község területén az ebéd kiszállításával kapcsolatban számcavar történt, de már javításra került és megkaptuk a módosított rendelet-tervezetet, csak a hitelesség kedvéért szerettem volna elmondani. Minkét bizottság elfogadásra javasolja a testület felé.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Támogatom az előterjesztést. Annyi megjegyzésem lenne, hogy a törvényi előírások megengedik, hogy 0 Ft legyen a térítési díj, csak alá kell támasztani és ki kell mutatni és ennek 100 %-ban megfelel az Intézményvezető asszony által átadott anyag. Nincs ellenvetésem.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. Ha nincs további hozzászólás, akkor rendeletet kell alkotnunk. Először a 2.) számú előterjesztésben szereplő rendelet-tervezetet

bocsájtom szavazásra, amely a gyermekjóléti alapellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelet-tervezetet tartalmazza.

Kérem, aki az előterjesztett rendelet-tervezettel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

Megállapítom, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Csanádpalota Város Önkormányzatának a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2016. (XI.2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét az alábbiak szerint elfogadta:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete

a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2016. (XI.2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet módosításáról

(a rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva)

- 4. napirend - Rendelet-tervezet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosítására:**

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Most a 3.) számú előterjesztést fogjuk tárgyalni, amely a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások térítési díjáról szóló rendelet-tervezet. A bizottságok tárgyalták, először az ő véleményüket szeretném kérni.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi-, illetve a Pénzügyi Bizottság is tárgyalta az előterjesztést. A rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság szintén tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Mint pénzügyi gondnok, támogatom az előterjesztést.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm.

Kérem, aki az előterjesztett rendelet-tervezettel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

Megállapítom, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Csanádpalota Város Önkormányzatának a sze-

mélyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló, a 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét az alábbiak szerint elfogadta:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló, a 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosításáról

(a rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva)

5. napirend - Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 6.) számú előterjesztés következik, amely az Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról szól. Jogszabályi előírás alapján az Önkormányzatnak kötelezettsége van, hogy a várható közbeszerzésekről egy tervet fogadjon el. Ez elkészült, a bizottságok megtárgyalták és az alapján elkészült a módosított közbeszerzési terv is. A bizottsági vélemények ismertetésére átadom a szót.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi- és Pénzügyi Bizottság is tárgyalta a Közbeszerzési Tervet. Az a javaslat hangozott el, hogy a közbeszerzés tárgyában célszerűbb lenne nevesítetten a pályázatokat meghatározni. Ebben a formában a két bizottság nem támogatja az előterjesztést. Célszerű lenne a beruházásokat megnevezni.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság is hasonló véleményen volt és mi is a részletezést szerettük volna tudni, tehát nem támogattuk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ennek megfelelően el is készült a módosított előterjesztés. Jegyző asszonynak átadom a szót.

Dr. Keresztury Monika jegyző: A Közbeszerzési Terv elfogadásáról rendelkezik a jogszabály, azonban annak a tartalmát, formáját nem határozza meg. Az, ami eredetileg előterjesztésre került, az a Közbeszerzési Hatóság honlapján található minta alapján készült és valóban a minimum adatokat tartalmazta. A kiegészítés során pontosan megnevezésre kerültek azok a pályázatok, amit kértek a bizottságok és az értékhatar is bele került.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Pontosán megjelölésre került az a pályázat, amelynek a megvalósításához közbeszerzést kell majd kiírni, ez a TOP-2.1.2.-15. pályázat beruházásához kapcsolódó eljárás. Ennek a becsült értéke nettó 50.516.000 Ft és a Kbt. 115. § szerint nyílt eljárás. Az eljárás megindításának tervezett időpontja 2018. II. negyedév. Ez a csapadékvíz elvezetés pályázata. Egy rövid szünetet rendelék el.

- S Z Ü N E T -

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A szünet után folytatjuk a Képviselő-testület ülését. Jegyző asszony által kiosztásra került a kijavított előterjesztés. Tartalmazza a Kbt.-re vonatkozó részének jogszabályi szövegét is, illetve mellékletként csatolva van hozzá a Köz-

beszerzési Terv is, ami most már a bizottsági ülésen elhangzottaknak megfelelően tartalmazza a pályázat számát, nevét, becsült értékét, az eljárás típusát és a megindítás időpontját is. Ezzel kapcsolatban annyit szeretnék elmondani, hogy ez a pályázat az, ami közbeszerzés alá esik, kapcsolódik az eredeti elképzelés szerint a Szolgáltató Ház energetikai korszerűsítéséhez. A módosítását kértük, ennek kapcsán a Kincstárral egyeztetés történt. Ezen a héten elküldtük nekik írásban is a kérelmünket. Múlt héten újabb aggályokat vetettek fel a Kincstárban. Várjuk a válaszukat. Most már nagyon jó lenne, ha felgyorsulnának az események, mert mérföldkövek vannak és most már a megvalósításhoz kellene lassan hozzáfogni, az viszont nem közbeszerzéses lesz, mert nem éri el azt a határt. Van-e valakinek ezzel kapcsolatban hozzászólása?

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Nekem lenne észrevételem. Belekeült a becsült érték pontos szerepeltetése a Közbeszerzési Tervbe. A Közbeszerzési Terv az nyilvános, ez meg egy meg nem indított eljárás adatait tartalmazza. A becsült érték megadása nem kötelező eleme az eljárás megindításának, sőt nem is szokták szerepeltetni benne, mert iránymutató lehet az ajánlattevők tekintetében. Az a javaslatom, hogy a becsült érték kerüljön ki belőle.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottsági tagok a tárgy meghatározását kérték a mi bizottsági ülésünkön. A becsült értékről ugyan elhangzott a bizottsági ülésen, hogy célszerű lenne, de kifejezetten a döntés csak a tárgyra vonatkozott, tehát nem látom akadályát annak, hogy a becsült érték törlésre kerüljön, ha a Pénzügyi gondnok asszony úgy látja jónak.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Akkor azt az oszlopot hagyjuk ki, ami a becsült értékre vonatkozik. Tartalmazza a pontos megjelölését, az eljárás típusát, illetve a megindítás időpontját.

Kérem, aki azzal a módosítással egyetért, hogy a becsült érték ne szerepeljen a Közbeszerzési Tervben, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

54/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervét jóváhagyja azzal a módosítással, hogy a becsült érték rovat ne szerepeljen benne.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Dr. Keresztury Monika jegyző

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

6. napirend - Túri Kálmánné vételi ajánlata:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 8.) számú előterjesztés Túri Kálmánné vételi ajánlata. Ez a Deák Ferenc utca 1. szám alatti ingatlanról szól, ami önkormányzati tulajdonú és a kérelmező ebből szeretne 190 m² nagyságú területet megvásárolni. A bizottságok ezt is megtárgyalták.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi- és Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Itt első kérdésként az hangzott el, hogy az előterjesztés egyeztetve lett-e a Pénzügyi gondnok asszonnyal? Polgármester asszony megadta a választ, hogy igen. Elfogadva az álláspontját, a Jogi, Ügyrendi Bizottság - miután az adósságrendezési eljárás alatt nem lehet értékesíteni semmit - 3 igennel és 1 tartózkodással támogatja az előterjesztést, míg a Pénzügyi Bizottságon 1 igen és 2 tartózkodás mellett nem született döntés.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság is elfogadta ezt és így nem támogatjuk.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Annyival egészíteném ki, hogy ez nem az én véleményem, hanem a jogszabályban szerepel, amit én csak képviselek. Pontosítva, ha adósságrendezési eljárásnál vagyonfelosztási szakaszba kerülne az eljárás és nem lenne egyezségi megállapodás, akkor kerülne sor az Önkormányzat értékesíthető, forgalomképes vagyonának értékesítésére. Az pedig nyilvános értékesítési eljárás keretében történne. Egyeztetünk ezzel kapcsolatban Polgármester asszonnyal és sajnos ez most nem kivitelezhető.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy az Önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt áll, így vagyonértékesítés ez alatt az időtartam alatt nem valósítható meg, így a kérelmet a Képviselő-testület elutasítja.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

55/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Túri Kálmánné vételi ajánlata

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Túri Kálmánné egyéni vállalkozó (6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.) vételi ajánlatát a Csanádpalota Deák F. u. 1. szám alatti ingatlanból (hrsz. 533) kb. 190 m² nagyságú terület megvásárlására nem fogadja el, mivel az adósságren-

dezési eljárás alatt önkormányzati vagyonértékesítés nem valósítható meg, a terület nem adható el.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Túri Kálmánné ev. (6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.)
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
- Irattár

7. napirend - A Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszótérek eszközeinek felülvizsgálata:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 9.) számú előterjesztésünk a Kelemen téri és a Diófa utcai játszótérek eszközeinek felülvizsgálatáról szól. Az előterjesztés tartalmazza azt, hogy a legutóbbi időszakos felülvizsgálatra 2012-ben került sor. A két játszótéren összesen 23 játszóeszköz található. Jogszabály szerint a felülvizsgálatnak 4 évente kell megtörténnie. A helyszínen a kollegák a játszóeszközöket megtekintették, illetve árajánlatot kértek. Ezeket a bizottságok megtárgyaltak. Megkérem dr. Juhász Lászlót, hogy egészítse ki az azóta történetekkel.

dr. Juhász László igazgatási csoportvezető: A múlt heti időpontig két konkrét árajánlatot kaptunk, a HAÁSZ Kft.-től és az ÉMI-TÜV SÜD Kft.-től. Annyiban változott, hogy a mai napig beérkezett még egy árajánlat az Inczedy és Társa Kft.-től. Az előterjesztésben olvasható, hogy ők 23 db eszköz felülvizsgálatát vállalják 135.000 Ft + ÁFA összegért. Ezen felül még vállalják egy szakértői jegyzőkönyv elkészítését 79.000 Ft + ÁFA összegért, amiben konkrét javítási javaslatokat tennének az Önkormányzat számára. Ettől függetlenül benne hagytam az eredeti határozati javaslatot, ami szerint a HAÁSZ Kft.-től lenne indokolt szerintem továbbra is megrendelni ezt a beszerzést. Előzetesen kértünk véleményt a cégektől, fotóanyagot küldtünk el, hogy valószínűleg hány eszköz fog megfelelni annak a felülvizsgálatnak. Azt a visszajelzést kaptunk, hogy 23 eszközből ez olyan 3-5 db-ot jelent. Szerintem a HAÁSZ Kft.-nek annyival jobb az ajánlata, hogy ő vállalja ezt az egész felülvizsgálatot, hogy csak a megfelelt eszközök felülvizsgálati díját kellene megfizetnünk, majd utána kapnánk árajánlatot magára a felújításra. Így elkerülhető lenne az, hogy a nem megfelelő eszközökre tulajdonképpen duplán fizessük ki a felülvizsgálatot. Minden cégnek itt van az árajánlata. Az Inczedy és Társa Kft. a jegyzőkönyv elkészítését 80.000 Ft plusz ÁFA értékben vállalni, amit a HAÁSZ Kft. ingyenesen a rendelkezésünkre bocsájtana.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Az együttes bizottsági ülésen talán ez volt az a napirend, ami a leghevesebb vitát kiváltotta. Felmerült, hogy honnan lesz ennek a fedezete biztosítva, amire a bizottsági ülésen megkaptuk a választ, hogy a 72.000.000 Ft-os vissza nem térítendő támogatásból lesz elkülönítve. Az is felmerült és akkor továbbítom a Pénzügyi gondnok asszonynak, hogy mi történik akkor, ha az egyezségeknél nem sikerül megállapodni és a fennmaradó összeg nem lesz elég a követelések kifizetésére? Nyilván egy optimális esetben az egyezségek következményeként a csökkentett összeg is elegendő lesz. Ha viszont nem, akkor mi fog történni? A legnagyobb problémája az volt a hozzászólóknak,

hogy az ajánlatok műszaki tartalmilag nem összehasonlíthatók. Nem ugyanarra adták az ajánlatot. Azért volt az a kérése és azzal is fogadta el mindkét előterjesztést, hogy az előkészítő ügyintéző legyen jelen a Képviselő-testületi ülésen és tudja elmondani azokat az érveket, ami alapján dönteni lehet valamelyik ajánlat mellett. A Pénzügyi Bizottság egyik tagja részéről hangzott el olyan kérés, miután többször visszaköszönt, hogy a Pénzügyi gondnok asszony látta-e az előterjesztést, hogy lenne-e annak akadálya ezeknél az előterjesztéseknél, hogy egy aláírással igazolja, hogy látta?

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Természetesen a javaslatok véleményezésre kerülnek, illetve a „láttammal” aláírásra kerülnek. Elég sok mindent át kell nézni, ezért vagyok itt minden ülésen, hogy ne születhessen olyan döntés, amivel kapcsolatban nem tudom elmondani a véleményemet szóban, mert a törvény azt írja elő, hogy ki kell kérni a pénzügyi gondnok véleményét és erre a Képviselő-testületi ülésen való részvétel kellő lehetőséget biztosít. Be fogjuk vezetni, hogy az előterjesztéseknél a „Látta” résznél alá fogom írni. Amivel egyetértek, természetesen aláírom, amivel nem, azzal kapcsolatban pedig úgyis kérek írásbeli véleményt. A 72.000.000 Ft-os támogatással kapcsolatban pedig szeretném tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy attól kezdve, hogy elfogadtuk a válságkölségvetést, abban szerepel ez a rendkívüli folyósított támogatás, abból kell gazdálkodnunk, annak kell fedezetet biztosítani mind a hitelezői egyezség során felajánlott térítésekre, mind a válságkölségvetésben szereplő működési tételekre. A játszótér felülvizsgálata törvényi kötelezettség, tehát ennek meg kell történni. Szabálysértés egyébként, hogy már így is elmulasztásra került. Ez be tervezésre került a válságkölségvetésben. Erre a fedezet rendelkezésre áll. Az egyezséggel kapcsolatban megjegyezném, hogy április 13. napján fog lejárni a hitelezői igények bejelentésének határideje. Eddig 40.000.000 Ft körüli hitelezői igényt vettünk nyilvántartásba, de erről majd egy pontos kimutatást fogok készíteni. Előzetesen arról tudom tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy feltehetően 100 %-os térülési igénnyel tudunk majd egyezségi javaslatot készíteni. Nem hiszem, hogy akadálya lesz annak, hogy a hitelezők az egyezséget ne fogadják el.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Annyi kiegészítést tennék, hogy délelőtt dr. Juhász Lászlóval átbeszéltük részletesen az ajánlatokat. A bizottságok részéről is elhangzott, hogy nem igazán összehasonlíthatóak ezek az ajánlatok, de ez ellen nem tudtunk mit tenni, mert nem adtak egyforma ajánlatot. Ennek ellenére megpróbáltuk kiszámolni, hogy melyik volna a leggazdaságosabb. Én afelé hajlok, hogy a ma érkezett ajánlatot fogadjuk el, az Inczedy és Társa Kft. ajánlatát, aki úgy tett ajánlatot, pontosabban újabb megkeresésünkre azt a tájékoztatást adta, hogy 80.000 Ft + ÁFA összegért kijön és egy előzetes felmérés alapján ad véleményt. Mennyi eszköz az, amennyit most tanúsítvánnyal lehet ellátni, illetve amik nem felelnek meg, ott részletes véleményt készítenek arról, hogy melyek azok az elemek, amelyek javításra, cserére szorulnak. Az alapján az Önkormányzat saját maga el tudja dönteni, hogy melyek azok, amelyeket önerőből meg tud javítani. Amiket nem tudunk megjavítani, ott nyilván olyan nagyfokú a megrongálódás, hogy vagy új eszközöket kell venni vagy komplett elemeket kell cserélni. A dolog lényege, hogy ezeknek a játszóeszközöknek a forgalmazását, javítását a másik ajánlattevő cég, a HAÁSZ Kft. végzi. Tehát az Inczedy és Társa Kft. csak véleményt tud adni, de a szálak mindenképp a HAÁSZ Kft.-hez vezetnek. Nehéz bölcs döntést hozni úgy, hogy nincs szakértelmünk ahhoz, hogy hány eszköz felel meg, mert éppen arra szeretnénk megbízást adni valakinek.

dr. Juhász László igazgatási csoportvezető: Tulajdonképpen ez a dolog fő nehézsége, hogy van egy ilyen bizonytalanság, hogy az eszközök meg fognak-e felelni vagy nem fognak megfelelni?

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Nekem az a véleményem, hogy előbb-utóbb az összes játszóeszközt kellene minősíteni, mind a 23 darabra ki kell majd fizetni a felülvizsgálati díjat. Értem, hogy a javítást követően, de akkor ez csak egy időbeli elhatárolása.

Dr. Keresztury Monika jegyző: Ha olyan állapotban van már, ami nem javítható, akkor le-szereljük. Azért is került elő a HAÁSZ Kft., mert ez a cég nem kért átalányt, az összes többi átalány szerint dolgozik, a HAÁSZ Kft. arra a darabszámra számol fel 15.000 Ft-ot, ami megfelel és ami nem felel meg, arra az Inczedy és Társa Kft. adott árajánlatot, 80.000 Ft + ÁFA összegben. Tehát a HAÁSZ Kft. azt írta, hogy a nem megfelelő eszközök javítására, felújítására pedig tételes hibalista alapján további ajánlatot adnak. Az Inczedy és Társa Kft.-nél a belső szakértői jegyzőkönyv konkrét javítási javaslatokkal 80.000 Ft + ÁFA.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Ami még a javaslatom lenne, hogy könnyebb legyen az összehasonlíthatóság, mert az szerintem tényleg egy okos felvetés volt a bizottságok részéről, hogy érdemes lenne egy ajánlatkérő sablont kidolgozni ilyen esetekre.

dr. Juhász László igazgatási csoportvezető: Egyébként is így kértem az ajánlatot, tehát 23 darab eszköz javítására és felújítására. Egész egyszerűen minden cégnek van egy koncepciója erre, hogy ő hogyan vállalja.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Egy sablont kell kiküldeni nekik, hogy oda írjanak egységárat. Könnyebb úgy összehasonlítani.

dr. Juhász László igazgatási csoportvezető: Rendben, akkor ezt így fogjuk alkalmazni.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Akkor jól értem, hogy a két játszótéren mind-összesen 5 darab eszköz maradna meg?

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ennyi az, amennyi most tanúsítvánnyal ellátható, az összes többi kisebb-nagyobb javításokat igényel.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Ami pedig olyan, azt lebontanák?

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Meghatározott keretig van lehetőségünk javítani vagy cserélni elemeket, és ami már annyira megrongálódott, hogy nem javítható gazdaságo-san és nekünk nincs tovább anyagi lehetőségünk azok javítására, azt le kell szerelnünk. És ez sürgős, mert itt a tavasz és a gyerekek kint vannak a játszótéren, tehát minél hamarabb el kell küldenünk valakinek ezt a megrendelést, hogy jöjjenek el és végezzék el a felülvizsgálást.

Perneki László alpolgármester: Ha minden szál a HAÁSZ Kft.-hez vezet, akkor szerintem velük kellene megállapodást kötnünk. Véleményem szerint, ha a helyszínen megtekintenénk, egyeztetnénk, akkor lehet ott még akármilyen belőle. Véleményem szerint velük kellene tárgyalni.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Igen, tehát a szálak hozzájuk vezetnek. Ők forgalmazzák és ők telepítették ezeket a játszótéri eszközöket. A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy a HAÁSZ Kft.-től megrendeljük a 23 darab játszótéri eszköz időszakos felülvizsgálatát 15.000 Ft + ÁFA darabáron, melyet a megállapodás alapján csak a felülvizsgálatnak megfelelő eszközök tekintetében fizetünk meg, maximum bruttó 438.150 Ft összegig.

Ennek fedezete a költségvetésben a dologi kiadások terhére betervezésre került. Valamint azt, hogy felhatalmaznak az intézkedések megtételére, illetve, hogy az elkészült tételes hibalistát magában foglaló szakvéleményt a Képviselő-testület elé döntés végett terjesszük be.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

56/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: A Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszótérek eszközeinek felülvizsgálata

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete megrendeli a **HA-ÁSZ Kft.-től** (6725 Szeged, Kálvária sgt. 87.) **23 db** játszótéri eszköz időszakos felülvizsgálatát **15.000,- Ft + ÁFA / db áron, melyet a megállapodás alapján csak a felülvizsgálatnak megfelelt eszközök tekintetében fizet meg max. bruttó 438.150,- Ft** összegig a költségvetésben betervezett dologi kiadások terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú szolgáltatás megrendelésére és az ehhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.
- 3.) A Képviselő-testület az elkészült, tételes hibalistát magába foglaló szakvélemény ismeretében dönt az eszközök felújításának megrendeléséről.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- dr. Juhász László igazgatási csoportvezető
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

8. napirend - Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elbírálása:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A következő a 10.) számú előterjesztés, amely a Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelme. Jelen van az ülésen az elnök úr, Kincses Ferenc. Megkérdezem, hogy szeretné-e az írásbeli kérelmet kiegészíteni?

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Nem.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az előterjesztés szerint 400.000 Ft támogatást kér a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat. Az előterjesztéshez csatolásra kerültek a 2018. évre tervezett programok. Ezek között szerepel nemzetiségi-gasztronómiai fesztivál, tábor Gyopáros fürdőn.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Ki szeretném egészíteni, mert ez tavaly volt. Az idén a pénzt már megnyertük pályázattal, Kolozsvárott lesz majd egy program, amely ebből az összegből fog megvalósulni. 10-12 Ft-ot kérünk és nem kapunk csak 3-4 Ft-ot. Tegnapelőtt nyertünk még egy pályázatot. Három pályázatot adtam be, mind a hármat eddig megnyertem, de nagyon kicsik az összegek. Már 9 éve lesz hagyomány a Roma Közéleti Kávéház meg a „Ki mit tud?”. Tervezünk egy budapesti kirándulást is, egy egynaposat. Programjaink között szerepel a csatkai zarándokút, a Palotai Karácsony, amelyhez minden egyes évben plusz 80 ember csatlakozik. Megrendezésre kerül minden évben a Roma Bál, a Foci a rasszizmus ellen. Itt is támogat Kakas Béla, a Megyei Közgyűlés elnöke. Tavalyi évben is megrendezésre került a Roma Holokauszt, egy virrasztással egybekötött vacsora keretében. Köszönöm azoknak, akik ott voltak, de nagyon kevesen jöttek el a Képviselő-testületből. Ezeket a programokat mindenképpen szeretnénk megvalósítani. Megkaptuk a feladatalapú támogatási pontokat is, amely ellen fellebbeztünk. 37 pontot kaptunk, Apátfalvával és Hódmezővásárhellyel ellentétben. Ott semmilyen munka nem folyik, mégis 80 és 100 pontot kaptak. Makót irigyelem, ott Farkas Éva polgármester asszony 1,5 millió Ft-ot ad minden évben a Makói Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak. Negyedannyi munkát sem végeznek el, mint mi, de ezzel sincs bajom. Volt már olyan év, hogy 0 Ft-ot kaptunk, volt olyan, hogy 20.000 Ft-ot. A tavalyi évben Alpolgármester úrnak köszönhetően 200.000 Ft-ot kaptam. Az idei évben már azért kérek 400.000 Ft-ot, mert 2010-ben kaptam 20.000 Ft-ot, az szerintem már leinflálódott annyira. 2010-től annyi végzünk mi annyi munkát, mint mondjuk más és itt nem másik településekről beszélek. Ezt nem én kérem, hanem a palotai közösség.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ehhez kapcsolódóan annyit szeretnék elmondani, hogy a Roma Holokauszttal kapcsolatban említetted, hogy a Képviselő-testület tagjai közül egyre kevesebben vannak jelen. Erdélyi Sándorné, Alpolgármester úr és Vetró Józsefné is biztos ott volt.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Minden programra eljövök Csanádpalotára. Van olyan program is, amire nem jövök el. Én meg is mondtam, hogy a Böllér napra nem jövök el, de az Idősek világnapjára bármikor, pedig nem is kaptam most meghívót.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Én szeretném kérni, hogy a városi rendezvénybe legyetek szívesek ti is jobban bekapcsolódni, mert vannak olyan ünnepeink, ahol elég kis számban képviseltetik magukat. Makó támogatásával kapcsolatban szeretném elmondani, hogy nekik nem ekkora a költségvetésük, nyilvánvalóan arányában lehet a támogatás a költségvetésükkel. Ami a 400.000 Ft-tal kapcsolatban elhangzott, hogy ez aprópénz, arra annyit szeretnék mondani, csakhogy érzékeltessem, Csanádpalota költségvetésében a városi rendezvényekre ebben az évben 500.000 Ft van egész évre betervezve. Amit pályázatból meg tudunk valósítani, azt természetesen megtesszük, de több lehetőségünk most nincs. A civil szervezetek támogatására, illetve a nemzetiségi önkormányzatok támogatására sajnos nem tudunk a költségvetésben fedezetet találni. Az előterjesztést a bizottságok megtárgyalták, átadom a szót.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Ahhoz kétség sem fér, hogy a felsorolt célok meg tervek nagyon szépek és támogatásra érdemesek, ennek ellenére a Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság is a kérelem elutasítását javasolja, tekintettel arra, hogy adósságrendezési eljárás alatt állunk.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság is tárgyalta és mivel nincs lehetőségünk a támogatásra, ezért mi is az elutasítását javasoljuk. Egy civil szervezetet sem tudunk támogatni.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Mint pénzügyi gondnok, nekem is hozzá kell szólnom. Az adósságrendezési törvény előírása szerint kell működnünk. Csak az alapfeladatok ellátására tervezhető kiadás, a civil szervezeteket sajnos nem lehet támogatni adósságrendezési eljárás alatt.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Úgy lenne az igazságos, hogy - mivel két Nemzetiségi Önkormányzat van Csanádpalotán - vagy támogatjuk mindkét Nemzetiségi Önkormányzatot vagy nem támogatjuk egyiket sem.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Miért nem támogatjátok mindkettőt?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nincs pénze az Önkormányzatnak. Ennél egyszerűbben nem tudom sajnos elmondani. A költségvetésben nincs rá fedezet. Ha lehetősége lenne rá az Önkormányzatnak, akkor természetesen támogatnánk.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Van olyan város egyáltalán az országban, ahol nem kapnak a civil szervezetek semmit? Olyat nem ismerek.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Akkor én ezt most itt lezárom és a határozati javaslatot szavazásra bocsájtom. Arról szól, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi támogatási kérelmét elutasítja, tekintettel a folyamatban levő adósságrendezési eljárásra és arra, hogy a 2018. évi válságköltségvetésben erre a célra forrás nem áll rendelkezésre.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

57/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: A Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elbírálása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi támogatási kérelmét elutasítja, tekintettel a folyamatban lévő adósságrendezési eljárásra és arra, hogy a 2018. évi válságköltségvetésben erre a célra forrás nem áll rendelkezésre.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
Dr. Keresztury Monika jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Kincses Ferenc Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Irattár

9. napirend - Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 11.) számú előterjesztés szerint rendeletet kell alkotnia a Képviselő-testületnek a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről. Az együttes bizottsági ülésen a bizottságok megtárgyalták, volt módosító javaslatuk és ez alapján elkészült az új rendelet-tervezet. Jegyző asszonyt szeretném megkérni, hogy a kért módosításokat ismertesse.

Dr. Keresztury Monika jegyző: Annyit módosítanék, hogy volt egy kérdés és egy módosító javaslat is. A kérdés az, hogy a rendelet 2. § 10. pontjában a K123. Egyéb külső személyi juttatások rovatain megjelölés az mit jelent? Az a megbízási díjakra vonatkozik. És a 2. § h) pontjában a 800.000 Ft kiadás helyett 500.000 Ft-ot javasoltak a bizottságok azzal, hogy ez alól kivételek a városi rendezvények. Tekintettel arra, hogy rendeletről van szó, itt a városi rendezvények megjelölést módosítani kell. Úgy módosítottam a h) pontot, hogy a dologi- és a felhalmozási kiadások 500.000 Ft-ig terjedhetnek, kivételt képeznek ezek alól a városi rendezvények, különösen a Március 15., Pünkösöd, Augusztus 20., Október 23. és a Palotai karácsony kiadásai, amelyek értékhatár nélkül teljesíthetők. Arra kérem a testületet, hogy ezzel a módosítással fogadja el a rendeletet.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A rendelet-tervezet 2. § 1.) pontjában kérdésként merült fel a bizottsági ülésen, hogy az ellátottaknak és a volt foglalkoztatottaknak kifejezésbe bele kell-e érteni a szociális támogatást, illetve a települési támogatásokat. A pénzügyi csoporttal történő egyeztetés alapján igenlő választ kaptunk. A bizottsági ülésen még elhangzott, hogy a megállapított segélyek kifizetésének a rendszere is megváltozott és utalással történik. Ez alól van kivétel, pontosítottam is, mert elhangzott, hogy akkor ez hosszabb időt vesz igénybe. Így történt Húsvét előtt is, hogy amit a bizottság megállapított, az házipénztárból kifizetésre került. Átadom a szót a bizottságoknak.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, az elhangzott tanúsítások az átdolgozott rendeleten keresztül vezetésre

kerültek. Ezzel a módosítással mindkét bizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a rendelet-tervezetet.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottsági is a módosításokkal javasolja elfogadásra.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Én is elfogadásra javasolom.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. A most kiosztott, módosított rendelet-tervezetet bocsájtom szavazásra.

Kérem, aki egyetért a módosított rendelet-tervezettel, kézfeltartással szavazzon.

Megállapítom, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a Csanádpalota Város Önkormányzatának a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet-tervezetét az alábbiak szerint elfogadta:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete

a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

(a rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva)

10. napirend - Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 15.) számú előterjesztésünk következik. Ez egy C típusú sportpark megépítését tartalmazza, amely pályázati forrásból valósulhat meg a volt rendőrség udvarán. Erről annyit kell tudni, hogy megérkezett egy támogatói döntés, amely szerint egy 2 évvel ezelőtt benyújtott pályázat nyertes lett és Sportparkot szeretett volna az Önkormányzat megépíteni a volt Rendőrségi lakás udvarán. A részleteit ennek a pályázatnak nem tudtuk, az egyeztetés során kiderült, hogy 0 % önerővel ez megépíthető. Eredetileg D típusúra adták be a pályázatot és ezzel ellentétesen egy C típusú Sportpark megvalósítására kaptunk támogatást. Arról kell döntenünk, hogy meg akarjuk-e ezt építeni ott vagy sem. Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy ezt megvalósítja, akkor ki fognak jönni és lesz egy előzetes helyszíni bejárás, felmérés és minden további intézkedés ettől függ majd.

Dr. Keresztury Monika jegyző: Annyival egészíteném ki, hogy a határozati javaslatban is benne van, hogy ha adósságrendezési eljárás zajlik, akkor a Képviselő-testület megbízásával a Polgármester asszonynak minisztériumi engedélyt kell kérnie ahhoz, hogy ez a pályázat megvalósulhasson. Pénzügyi gondnok asszony tájékoztatása alapján van arra esély, hogy 0 % önerővel ez a pályázat pozitív elbírálást nyerjen. Látom, hogy tanácstalanul néznek egymásra a testületi tagok. Testületi döntést ennek a pályázatnak a benyújtásáról nem találtunk. Maga a pályázati anyag is annyiból áll, hogy van egy kísérőlevél, amiről tudjuk, hogy 2016. augusztus 12. napján benyújtásra került és van egy üres borítólappal. Részleteket nem tudunk, telefonon kaptunk erről részleteket.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Szerintem jó volna megvalósítani. Abban az időben szó volt arról, hogy szabadtéri edzőparkot létesítenének, tehát ilyen kültéri edzőeszközök kerülnének beállításra Mindenképpen támogatnám, de nem ott. Esetleg nem lehetne a műfüves pálya melletti területen?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem tudom. Az iratanyagban láttam, hogy konkrétan meg van a hely jelölve. Hogy módosításra van-e lehetőség, arról nincs információ. Akkor azt szeretnék, hogy mindenképpen valósuljon meg, de ha van rá mód, hogy módosítsuk a helyszínt, akkor a műfüves pálya melletti területen legyen megvalósítva? A határozati javaslat végül is nem tartalmazza ennek a helyszínét, csak azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület úgy dönt, hogy meg kívánja valósítani a C típusú Sportpark pályázatot és megbízza arra, hogy az adósságrendezési eljárásra tekintettel egyedi engedélyt kérjek a Belügyminisztériumtól a támogatási szerződés megkötésére. Még azt szeretném kérni - mivel előzetes információk alapján ki fognak jönni helyszíni bejárásra. Hogyan vélekedtek akkor, hogy ha nincs esély a helyszín módosítására? Akkor is valósuljon meg?

Debreczeni István képviselő: Persze, mindenképpen valósuljon meg.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az egyeztetések alapján és a helyszíni bejárás alkalmával elsősorban mi lenne a javaslatotok? A sportpályán vagy a Sirály utcában, a műfüves pálya mellett valósuljon meg? Valami prioritást állítsunk fel.

Perneki László alpolgármester: A Sirály utcában kellene mindenképp, mert a pénztelenség közepette van egy olyan TAO-s pályázatunk, amely tartalmazná a Sirály utcai pályánál az öltöző kialakítását, ami nem kevés pénzbe kerülne. Lényeges lenne, hogy a műfüves pályánál is legyen öltöző. Amellett a sportpályánál is lenne az öltöző-bővítés, szintén TAO pályázatból. Van egy szép műfüves pályánk, de nincs hozzá öltözőnk. Ott van az aszfaltos pálya is. Nagyon jó lenne, ha át lehetne oda vinni, mert szerintem az eredeti helyszín nem alkalmas erre.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Igen, ide kellene mindig egy ember, aki beengedi azt, aki be akar menni, mert egy lezárt épületnek az udvara.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ráadásul ott szolgálati lakásként az egyik lakás ki van adva. Ez még bonyolítja a helyzetet.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Annyit szeretnék hozzátenni, hogy én is támogatnám, bár az adósságrendezési eljárás alatt infrastrukturális beruházást nem lehet megvalósítani, csak kivételes esetben. Mivel 0 %-os intenzitású, mindenféleképpen javaslom, hogy arról döntsön a testület, hogy a Belügyminisztérium felé az egyedi kérelem kerüljön benyújtásra, hogy egyáltalán a támogatási szerződést alá lehessen írni. Utána biztos van rá mód, hogy a megfelelő helyszín változtatásával megvalósulhasson a projekt.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Akkor nekem annyi kérdésem lenne, hogy ezt a választ ne küldjük el, ameddig a Belügyminisztériumtól nem érkezik meg az engedély?

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Kell mindenképp egy testületi határozat róla, hogy ezt támogatják a projektet, ha nem találtak róla az irattárban testületi döntést róla. És a testület felhatalmazza a polgármestert az egyedi kérelem benyújtására.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Akkor a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően bocsájtom szavazásra és utána tájékoztatom a testületet az egyeztetés után, hogy van-e lehetőség a helyszín módosítására?

Kérem, aki a határozati javaslat eredeti formájával egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

58/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről

H a t á r o z a t

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő testület) úgy dönt, hogy a „C” típusú Sportpark pályázatot meg kívánja valósítani.

2.) A Képviselő testület megbízza a Polgármestert, - tekintettel a folyamatban lévő adósságrendezési eljárásra - hogy kérjen egyedi engedélyt a Belügyminisztériumtól a támogatási szerződés megkötéséhez.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

11. napirend - Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Megkérdezem Orosz Hajnalka pénzügyi gondnokot, mert a 14.) számú előterjesztés is pénzügyi tárgyú és az is egy pályázatról szól, amely megvalósítására nincs lehetőség, viszont látom, hogy az utolsó oldalán aláírta Pénzügyi gondnok asszony. Ez is egy új pályázat, nemrég kaptunk róla értesítést, hogy korábban benyújtásra került Makó gesztorságával 2016-ban, amiben mezőgazdasági gépekre pályázott az Önkormányzat. Ennek az összege 17.000.000 Ft. Ha jól látom, 20.000.000 Ft-ra nyújtottuk be a pályázatot, a fejlesztéshez pedig 3.000.000 Ft önerőre lenne szükség. Így a határozati javaslat azt tartalmazza, hogy most törvényi felhatalmazás hiányában ezt az önerőt nem tudjuk biztosítani.

Orosz Hajnalka Adósságrendezési Bizottság elnöke: Annyival szeretném kiegészíteni, hogy itt azért nem javasoltam, hogy egyedi kérelmet nyújtsunk be, mert a válságköltségvetés-

ben a 3.000.000 Ft önerőnek nem látom a fedezetét. Ez idő alatt támogatói okiratot nem tudnak kötni az Önkormányzattal.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A határozati javaslat az eredeti formában úgy szól, hogy a Képviselő-testület úgy dönt, hogy a külterületi utak fejlesztésére kiírt VP6-7.2.-7.4.1.2-16 pályázatot az adósságrendezési eljárás ideje alatt a Képviselő-testület nem tudja megvalósítani, tekintettel arra, hogy a szükséges önerőt törvényi felhatalmazás hiányában nem tudja biztosítani.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

59/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése)

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a külterületi utak fejlesztésére kiírt, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatot az adósságrendezési eljárás ideje alatt nem tudja megvalósítani, tekintettel arra, hogy a szükséges önerőt törvényi felhatalmazás hiányában nem biztosíthatja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

12. napirend - Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A pénzügyi tárgyú előterjesztéseket megtárgyaltuk. A polgármesteri tájékoztatóval folytatjuk, ezt írásban kiadtuk. A tájékoztató február 19. napjától március 21. napjáig terjedő időszakra vonatkozik.

Kérem, aki ezzel egyet, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

60/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülés óta eltelt időszak alatt történt fontosabb eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

13. napirend - Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 4.) számú előterjesztés következik. Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról. Az előterjesztést az Alapszolgáltatási Központ vezetője készítette. Átadom neki a szót.

Szabóné Székely Renáta intézményvezető: Egy átfogó, egységes beszámolót készítettem 2017. évre a pénzügyeinkre vonatkozóan. Úgy gondolom, hogy tükrözi a munkánkat. Szeretném megköszönni az Önkormányzat dolgozóinak, akik napi szinten segítik munkánkat. Gondolok itt a pénzügyi dolgozókra, szociális ügyintézőkre. Szeretném megköszönni a dolgozóink munkáját is. Munkánk nagyon sokrétű és szerteágazó. Próbáltam összeszedni és egy képet alkotni arról, hogy mi mindent csinálunk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Annyi kiegészítést tennék, hogy külön készült a 4.) és 5.) számú előterjesztés, de a melléklete gyakorlatilag ugyanaz. A bizottságok az együttes ülésen megtárgyalták.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Az együttes bizottsági ülésen is egy napirendként tárgyaltuk. Több hozzászóló is hangsúlyozta, hogy kimagasló szakmai munka folyik az intézményegységeknél és ezt a beszámoló is visszaadja. Elmondható ez a Gyermekjóléti Szolgálatnál és az idősellátásnál is. A Jogi, Ügyrendi és a Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek azzal, hogy megköszöni valamennyi dolgozónak az önzetlen, segítő munkáját.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolja. Erőt és kitartást kívánok nekik.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Először a 4.) számú előterjesztést bocsájtom szavazásra.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

61/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

H a t á r o z a t

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2.) A Képviselő-testület megköszöni a Gyermekjóléti Szolgálat minden dolgozójának a munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
Szabóné Székely Renáta intézményvezető

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Szabóné Székely Renáta intézményvezető
- Irattár

14. napirend - Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az 5.) számú előterjesztést is szavazásra bocsájtom.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

62/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról

H a t á r o z a t

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

tásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2.) A Képviselő-testület megköszöni a Szolgálat minden dolgozójának a munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
Szabóné Székely Renáta intézményvezető

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Szabóné Székely Renáta intézményvezető
- Irattár

15. napirend - Beszámoló a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 7.) számú előterjesztés következik. Ez pedig a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és a 2018. évi programtervének megvitatásáról szól. Bizottsági üléseken igényként fogalmazódott meg, hogy legyen egy kimutatás az intézményben folyó tevékenységekről. Ezt a kérést továbbítottuk az intézményvezető felé és elkészült március hónapról ez a napi szintű és órákra lebontott tevékenységet tartalmazó kimutatás. A beszámoló részletes, enged belezárni az intézményben folyó munkába.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A bizottságok részletesen tárgyalták az anyagot. Nehéz helyzetben vagyunk, mert szóba került az is, hogy esetleg rendezvényházzá alakítjuk, ami élénk vitát váltott ki a bizottsági tagok körében. Többször is megfogalmazódott, hogy mivel látjuk, hogy ennyi csoport tevékenykedik ott, ezért ez nagyon nehezen kivitelezhető dolog lenne. Szeretném tolmácsolni Molnárné Haluska Margitnak a köszönetünket, aki megbízott intézményvezetőként látja el egy ideje a Művelődési ház vezetését és nagyon sok pozitív tapasztalatunk van a tevékenykedésével kapcsolatban. A 2018. évet is szívesen láttam volna havi lebontásban. A másik dolog az volt, hogy szerettük volna látni, hogy milyen kihasználtsága van a Művelődési háznak. Felvetődött az egyik bizottsági tag részéről, hogy nagyon nagy intervallum a nyitva tartási idő. Arra gondoltunk, hogy lehetne racionalizálni amennyire szükséges. Ahogy láttam, inkább délutánra torlódik a csoportok programja.

Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető: Ez csak a március hónapot tartalmazza, de nézzük január-februárt, amikor különböző külső intézmények, szervezetek tartanak ott programot vagy rendezvényt, arra készülnek. Mint ahogy az iskola és az óvoda is. A pályázati szervek miatt minden csúszni fog.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A felújítások hogyan fogják ezt befolyásolni?

Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető: Csak a nagyterem kerül felújításra. Az idő alatt a Teleházban, az előtérben és az emeleti helyiségekben ugyanúgy fognak tovább működni a dolgok.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Úgy gondolom, hogy oda kerültek a városi rendezvények, de ott is van a helyük.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottságok véleményét már az előbb Elnök asszony tolmácsolta, most a szavazás eredményét szeretném ismertetni. A Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság is elfogadásra javasolja.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság szintén.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: A bizottsági ülésen elég sok kérdés vetődött fel, csak akkor Molnárné Haluska Margit nem volt itt. Félreértés történt és nem tudott arról, hogy akkor van az ülés, én viszont határozottan mondtam, hogy kapott meghívót, úgyhogy ez nem az ő hibája. De most mindazokat a kérdéseket feltehetitek. A rendezvényházzá alakítással kapcsolatban már a válságköltségvetés, illetve a 2018. évi költségvetés tervezésekor az intézményi egyeztetések során is felvetődött a kérdés. Az állásfoglalás kérése megtörtént, de választ még nem kaptunk, hogy hogyan és milyen feltételek mellett kerülhet sor az intézmények összevonására, illetve hogyan működhet tovább az összevonást követően. Felmerült a rendezvényházzá való alakítás is. Nagyon sok program van. Annak a gondolata is előtérbe került, hogy csak akkor legyen nyitva, ha kibérelük. Azt gondolom, hogy akkor a csoportok működése a minimálisra csökkenne. Ezek mind önszerveződő csoportok. Így, hogy az Önkormányzat támogatást se tud biztosítani nekik és saját pályázati pénzeikből és tagdíjaikból tartják fent magukat. Nem várható el, hogy még bérleti díjat is fizessenek, ha be akarnak menni. Nagyon fontos részei a település életének, szervezik a közösséget. Azzal a kérdéssel mindenképpen foglalkozni kell, hogy hogyan tudjuk csökkenteni a költségeket. Az energiakorszerűsítés lenne, ami megoldást jelentene. Felmerült az intézményi egyeztetésen, hogy Pitvaroson más formában működik ez a dolog, esetleg azt nézzük meg. Minimális fűtési költséggel működik, napelemek, napkollektorok vannak.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Azon kellene gondolkoznunk együttesen, hogy hogyan lehetne mozgósítani a település lakosságát, hogy a rendezvényeken nagyobb számmal jelenjenek meg? Öröndetesnek tartjuk azokat a kezdeményezéseket, mint amilyen a Lakodalmas kiállítás is volt. Ezeket pártfoglaljuk és várjuk a további ötleteidet.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Hozzászólása van-e valakinek? Margit esetleg szeretné kiegészíteni valamivel?

Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető: Májusban szeretném folytatni ezt a programsorozatot. Most fogunk csatlakozni a „Közösségek Hete” akcióhoz. Május 7.-től május 13.-ig tart majd. Folytatjuk a Palotai Életképek sorozatot.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. További hozzászólás esetleg? Megállapítom, hogy nincs. A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület megtárgyalta a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja, valamint a Képviselő-testület megköszöni minden ott dolgozó munkáját.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

63/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a Kelemen László Művelődési Ház minden dolgozójának a munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető
- Irattár

16. napirend - A Csanádpalotai Horgászegyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Már csak egy előterjesztés van, a 13.) számú előterjesztés, amely a Horgászegyesület kérelmét tartalmazza, amely arra irányul, hogy a Deák Ferenc utca 1. szám alatti ingatlan területén található konténeres WC horgászto mellé történő áthelyezéséhez járuljon hozzá a testület. Tartalmazza azt is, hogy mivel a piac abban az utcában működik, ezért szükséges a mobil WC ottléte. Amennyiben áthelyezésre kerülne, akkor a piac nem működhetne tovább. A bizottságok ezt az előterjesztést is megtárgyalták. Átadom a szót.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A Jogi, Ügyrendi- és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Tekintettel arra, hogy a piac működéséhez az Önkormányzatnak szüksége van a mobil WC-re, így a kérelem elutasítását javasolja.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: A Szociális Bizottság szintén az elutasítást javasolja.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Kiegészítésként annyit elmondanék, mert mostanra utána jártam, hogy ez a konténeres WC nem az, amit rendezvényekkor szoktunk látni. Ez egy telepített WC és azért volt szükség az áramra, mert a vizet és az áramot is be kellett vezetni, van benne világítás is. Olyan helyre kellett telepíteni, ahol van emésztő akna is.

Kérem, aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

64/2018. (04.05.) Kt. határozat

Tárgy: A Csanádpalotai Horgászegyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Horgászegyesület mobil WC áthelyezési kérelmét és úgy dönt, hogy az egyesület kérelmét elutasítja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Tóth László (Csanádpalotai Horgászegyesület képviselője)
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
- Irattár

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Én Hajas Lászlónéhoz szeretnék fordulni. A leírtak alapján, mivel te vagy a Szociális Bizottság elnöke, tele voltak szociális elemekkel, amit leírtunk az anyagban. Akkor miért utasítottátok el, ha már te vagy a Szociális Bizottság elnöke? Az én programjaim nem arról szólnak elsősorban, hogy kinek milyen szép ruhája vagy mekkora rangja vagy vagyona van, hanem szociális alapú programok. Neked az volna a feladatod, hogy megnézzük, ki milyen programot ad be, ki mennyit segít a másikon. Ha vagy eléggé szociálisan érzékeny.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Igenis szociálisan érzékeny vagyok. Most azzal te előrébb lennél, ha azt mondom, hogy megszavazom? De nincs miből adni.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Ezt te sem hiszed el.

Erdélyi Sándorné dr. Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Azt próbáld megérteni vagy elfogadni, hogy a költségvetésben fedezet támogatásra nem tervezhető. Jogszabályi előírás ellenére nem lehet támogatást adni.

Perneki László alpolgármester: Egy futball csapatot működtetünk egy forint nélkül, nem tudunk mit csinálni.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Elnök úr úgy kezdte, hogy a Szociális Bizottság elnökének szociális érzékenynek kell lennie. Hangsúlyozni szeretném, hogy egyik nemzetiségi önkormányzat se szociális céllal jött létre. Az ő identitását kell őriznie, hozzájuk tartozóknak kell programokat szervezni. Nem arról szól a dolog, hogy közülük a szociálisan rászorultaknak.

Kincses Ferenc Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Szinte majdnem mind az.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ezt már elmondtuk többen, hogy nincs rá fedezet. Köszönöm a jelenlévőknek a részvételt, a mai soros, nyílt ülést lezárom.

K.m.f.

Nyergesné Kovács Erzsébet
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Erdélyi Sándorné dr.
Erdélyi Sándorné dr.
jegyzőkönyv-hitelesítő

Dr. Keréztury Monika
Dr. Keréztury Monika
jegyző





Csanádpalota Városi Önkormányzat

Polgármestere

MEGHÍVÓ

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének soros, nyílt ülését, a 2018. március 29-i soros ülés határozatképtelensége miatt ismételten, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

2018. április 5. (csütörtök) 15⁰⁰ órára

összehívom.

Az ülés helye: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.)

Napirend előtt:

- 1.) A Csongrád Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal vezetőjének szóbeli tájékoztatója**
Előadó: Lakatos-Tóth Andor Járási Hivatal vezető

Napirendi pontok:

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 2.) A gyermekek védelmét biztosító pénzbeli és természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról és a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 2/1998. (I.21) számú önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 3.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és azok igénybe vételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V.28) számú önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 4.) Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 5.) Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 6.) Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása**
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

7.) Beszámoló a Kelemen László Művelődési ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

8.) Túri Kálmánné vételi ajánlata

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

9.) A játszótérek szabványossági felülvizsgálata

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

10.) A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelme Csanádpalota Városi Önkormányzata felé

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

11.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

12.) Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

13.) Horgász Egyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Csanádpalota, 2018. március 31.

Nyergesné Kovács Erzsébet
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének ^{április 5.} 2018. március 29. napján

(csütörtök) 15⁰⁰ órai kezdettel megtartott soros, nyílt testületi üléséről

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester	Nyergesné
Perneki László alpolgármester	Perneki
Debreczeni István tanácsnok	Debreczeni
Erdélyi Sándorné dr. képviselő	Erdélyi Sándorné dr.
Hajas Lászlóné „	Hajas Lászlóné
Jancsik Zoltán „	
Vetró Józsefné „	

Meghívottak:

Dr. Keresztury Monika jegyző	Dr. Keresztury
Dr. Lakatos-Tóth Andor hivatalvezető	Dr. Lakatos-Tóth
Balogh Róbert alezredes, parancsnok	Balogh Róbert
Orosz Hajnalka pénzügyi gondnok	Orosz Hajnalka
MAKÁNY ANDRÁSNE	Makány Andrásné
HOLNÁKNE HALUSKA MARIKA	Holnák Haluska Marika
SOMBORE SZÉKELY DEZSŐ	Sombori Székely Dezső
SHINCSEK DEZSŐ C. KÖ	Shincsek Dezső C. Kö
TÓTI TAMÁS MÁRK	Tóti Tamás Márk

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

7/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018. április 5.

A rendelet kihirdetve: 2018. április 6.

A rendelet hatályba lép: 2018. április 7.



3. Záró rendelkezések

3. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően a kiadások készpénzben történő teljesítése esetén kell alkalmazni.

Kelt, 2018. április 6.

Nyergesné Kovács Erzsébet
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Dr. Keresztury Monika
Dr. Keresztury Monika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. április 6.



Dr. Keresztury Monika
Dr. Keresztury Monika
jegyző

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról,
azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló,
a 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosításáról**

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018. április 5.

A rendelet kihirdetve: 2018. április 6.

A rendelet hatályba lép: 2018. április 7.



1. melléklet a 6/2018. (IV.06.) önkormányzati rendelethez

„2. számú melléklet a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelethez”

AZ ÉTKEZTETÉS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJA

1.) Csanádpalota – Kövegy község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással :</u>	770,Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	910,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítás költsége:	140,- Ft/adag

2.) Csanádalberti község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	390,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással :</u>	585,-Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítás költsége:	195,- Ft/adag

3.) Nagyrévír község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	480- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	480,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	0,- Ft/adag

4.) Pitvaros község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	520,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	705,-Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	185,- Ft/adag

5.) Királyhegyes község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – saját elvitellel:</u>	660,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	660,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	0,- Ft/adag

6.) Ambrózfalva község területét ellátó szolgáltatótól biztosított

<u>Ebéd – helyben fogyasztással és saját elvitellel – :</u>	580,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással:</u>	695,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	115,- Ft/adag

Tervezett ellátási napok száma valamennyi telephelyen: 251 nap”

3. melléklet a 6/2018. (IV.06.) önkormányzati rendelethez

„4. számú melléklet a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelethez

NAPPALI ELLÁTÁST NYÚJTÓ KLUB

- | | |
|---|------------|
| 1.) Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti székhelyen: | 0,- Ft/nap |
| 2.) Csanádalberti, Fő utca 27. szám alatti telephelyen: | 0,- Ft/nap |
| 3.) Nagyr, Petőfi Sándor utca 17. szám alatti telephelyen | 0,- Ft/nap |
| 4.) Pitvaros, Kossuth utca 34. szám alatti telephelyen | 0,- Ft/nap |

Tervezett nyitvatartási napok száma 2017. évben valamennyi telephelyen: 251 nap

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZAKOSÍTOTT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ

„NAPLEMENTE” IDŐSEK GONDOZÓHÁZA

A./ Élelmezési térítés:

(napi háromszori étkezés)

485,- Ft/nap

B./ Intézményi elhelyezés:

1.637,- Ft/nap

1.) Napi intézményi térítési díj összesen:

2.122,- Ft/nap

2.) Havi intézményi térítési díj

63.660- Ft/hó

Tervezett nyitvatartási napok száma 2018. évben: 365 nap”

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

5/2018. (IV.06.)

önkormányzati rendelete

**a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes
gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról,
valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2016. (XI.2.) ÖR.
rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt**

2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet

módosításáról

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018. április 5.

A rendelet kihirdetve: 2018. április 6.

A rendelet hatályba lép: 2018. április 7.



Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I. 21.) önkormányzati rendelete módosítására a következőket rendeli el:

1. §


A gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.


2. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.


Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester




Dr. Keresztury Monika
jegyző



A kihirdetés napja: 2018. április 6.


Dr. Keresztury Monika
jegyző



1. melléklet az 5/2018. (IV.06.) önkormányzati rendelethez

„ 2. melléklet a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelethez

**A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI
ALAPELLÁTÁSOK INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAI**

**1.) Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású
Köznevelési Intézmény**

a.) Csanádpalotai Bölcsődei Tagintézmény:

aa.) étkeztetés

(napi négyyszeri étkezés)	463,- Ft/nap
- reggeli	87,- Ft/adag
- tízórai	61,- Ft/adag
- ebéd	233,- Ft/adag
- uzsonna	82,- Ft/adag

ab) gondozási díj

(a Gyvt. 147. § (4) bekezdése alapján)	0,- Ft/nap
---	------------

b.) Napsugár Óvodai Tagintézmény:

napi háromszori étkezés	456,- Ft/nap
- tízórai	90,- Ft/adag
- ebéd	280,- Ft/adag
- uzsonna	86,- Ft/adag

c.) Királyhegyesi Óvodai Tagintézmény:

napi háromszori étkezés	456,- Ft/nap
- tízórai	90,- Ft/adag
- ebéd	280,- Ft/adag
- uzsonna	86,- Ft/adag

2.) Dér István Általános Iskola – iskolai napközi otthon:

napi háromszori étkezés	521,- Ft/nap
- tízórai	101,- Ft/adag
- ebéd	325,- Ft/adag
- uzsonna	95,- Ft/adag”

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjai az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Csanádpalota Város Önkormányzat
2018. évi Közbeszerzési Terve

sorszám	közbeszerzés tárgya	eljárás típusa	az eljárás megindításának tervezett időpontja
1	TOP-2.1.2-15-CS1-2016-00001. „Zöld város” pályázat csapadékvíz elvezetés beruházásaihoz kapcsolódó eljárás	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2018. II. negyedév

Csanádpalota, 2018. március 20.


.....
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester




.....
Dr. Keresztury Monika
jegyző



ZÁRADÉK:

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési tervét a ...54... /2018.(04.05) képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 33. §-ának (1) bekezdése értelmében a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott ajánlatkérők – kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

A Kbt. 31. § (1) bekezdés a) pontja előírja, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul köteles közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban. Amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges, az ajánlatkérő a szóban forgó közzétételi kötelezettségének a saját vagy fenntartója honlapján tehet eleget.

Fontos, hogy az ajánlatkérők a Közbeszerzési Adatbázisban kizárólag a Központi Bejelentkezési rendszerben (KBEJ) történő regisztrálást követően tehetnek közzé adatokat, dokumentumokat. A KBEJ rendszerben a Közbeszerzési Hatóság honlapján (www.kozbeszerzes.hu) regisztrálhatnak az ajánlatkérők, illetve a közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbízott szervezetek, személyek.

A közbeszerzési terv közzétételét illetően a Kbt., illetve a végrehajtási rendeletei nem írják elő mintadokumentum alkalmazását, illetve a közbeszerzési tervben szerepeltetendő, illetőleg szerepeltethető információk, adatok körét nem határozza meg a törvény.

Jogsabályi előírás hiányában a Közbeszerzési Hatóság az alábbi táblázatban szereplő információk feltüntetését elegendőnek és megfelelőnek tartja. A Közbeszerzési Hatóság felhívja ugyanakkor az ajánlatkérők figyelmét arra, hogy a következőkben megjelölt adatokon túl ajánlatkérők további információkat is ismertethetnek az adott évre tervezett közbeszerzéseikkel kapcsolatban. Hangsúlyozandó továbbá, hogy a Közbeszerzési Hatóság által az alábbiakban rendelkezésre bocsátott közbeszerzési terv-minta alkalmazása nem kötelező.

..... (ajánlatkérő neve) 201.. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	Tervezett eljárástípus	Eljárás tervezett megindítása

Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

2018. február 19-20.

2017. évi szabadságom töltöttem.

2018. február 21. (szerda)

15 órától a Makói Önkormányzat gesztorságában megvalósuló EFOP pályázatok egyeztetésére került sor a konzorcium vezető partnere munkatársai, illetve a Művelődési Ház mb. igazgatója, a könyvtárvezető, illetőleg az óvoda vezető jelenlétében. A megbeszélés során jeleztük változtatási igényeinket is, illetőleg a felmerült kérdéseinkre választ kaptunk.

A két EFOP-os pályázatból valósulnak meg a 2018-as év első felében megtartásra kerülő programok, mint például a Húsvétoló, a gyermeknap, a pünkösdőelő, illetve a július utolsó hétvégéjén megrendezésre kerülő nemzetközi fúvószenekari találkozó kísérő programjai.

2018. február 22. (csütörtök)

13 órától az Adósságrendezési Bizottság első ülésén vettem részt, melyen az ABACUS Kft képviselőjében Orosz Hajnalka pénzügyi gondnok bemutatkozott és tájékoztatást adott az eljárás menetéről, a határidős feladatokról.

2018. február 27. (kedd)

8 órától a Köznevelési Társulás ülését vezetem, ahol a társulási tanács elfogadta a 2018. évi költségvetést és döntött az intézmények nyári szünidei nyitva tartásáról is. A királyhegyesi óvodában a nyári szünet a korábbi évek gyakorlatának megfelelően augusztus utolsó két hetében lesz. Csanádpalotán a szülői igényekhez igazodva az intézmény folyamatos nyitva tartással működik a nyári időszakban is.

2018. február 28. (szerda)

Délután 15 órától a Képviselő-testület soros ülését vezetem.

2018. március 1. (csütörtök)

Délelőtt 9 órától a Hivatalban tartott apparátusi értekezleten vettem részt, ahol többek között a testületi ülésen hozott döntések végrehajtását beszéltük meg.

11 órától a Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft ügyvezetőjével dr. Pálfi Tímeával tárgyaltunk a gyermekjóléti szolgálat folyamatban lévő pályázat projektmenedzsmenti feladatainak ellátásáról.

14 órától Intézményvezetői értekezletet tartottunk, melyen megbeszéltük egyebek között a március 15-i ünnepi műsor részleteit is.

2018. március 3. (szombat)

18 órától az Apátfalvi Gazdakör meghívására az általuk szervezett bálon vettem részt az Apátfalvi Faluházban. A jó hangulatú bálon részt vett Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter úr, országgyűlési képviselői is. A talp alá valót támogatásként, kedvezményesen a Csikota zenekar húzta.

2018. március 5. (hétfő)

Reggel 8 órától csoportvezetői értekezletet tartottunk, ahol megbeszéltük az elintézendő feladatokat.

2018. március 6-7.

Szabadságom töltöttem a Munka Törvénykönyve 107. § b) pontja alapján.

2018. március 8-10.

2017. évi szabadságom töltöttem.

2018. március 12. (hétfő)

Reggel 8 órától csoportvezetői értekezletet tartottunk, melyen az elmúlt időszak feladatának végrehajtását, illetőleg az előttünk álló feladatokat beszéltük meg.

2018. március 13. (kedd)

13 órától az Adósságrendezési Bizottság ülésén vettem részt, ahol a bizottság javaslatot tett a képviselő-testületnek a válságkölségvetés elfogadására.

2018. március 14. (szerda)

Délután 15 órától a Kelemen Emlékparkban megtartott Március 15-i ünnepi megemlékezésen vettem részt, ahol elmondtam ünnepi gondolataimat és Perneki László alpolgármester úrral az emlékműnél koszorút helyeztünk el.

2018. március 19. (hétfő)

8 órától csoportvezetői értekezleten vettem részt, ahol a határidő feladatokat beszéltük át.

2018. március 20. (kedd)

Dél előtt 10 órakor hivatali dolgozószobámban fogadtam a zipzár gyár olasz tulajdonosait, akik tájékoztattak, hogy sürgősen 30 fő munkavállalót szeretnének felvenni, majd rövid időn belül újabb 10 főt. A munkavállalók felkutatásában kérték a segítségemet. A tárgyalás eredményeként a közfoglalkoztatásban résztvevőket március 21. napján reggel 8 órára a Művelődési Házban tartandó tájékoztatóra meghívtuk. A tulajdonos elmondása szerint

előreláthatólag júliusig a munkafolyamat elsajátítása a tótkomlói üzemben fog történni, majd a nyári leállást követően a szeptemberi munkakezdés már itt fog történni Csanádpalotán. A tulajdonosok az üzem tovább fejlesztését tervezik, mely alapján szeptembertől másik telephelyen is el kívánják indítani a munkát. Az újabb alkalmas épület felkutatásában szintén kérték a segítségemet.

Délután 13 órakor együttes bizottsági ülésen vettem részt, melynek egyetlen napirendi pontja az önkormányzat válságköltségvetésének megtárgyalása volt. A bizottsági ülésen elhangzottak szerint a kiadott anyaggal a tagok elégedettek voltak, azt tárgyalásra alkalmasnak találták. A felmerült kérdések megválaszolásra kerültek, azonban sem a pénzügyi-, sem a településfejlesztési bizottság a tartózkodások magas száma miatt döntést nem hozott, a szociális bizottság pedig határozatképtelen volt.

2018. március 21. (szerda)

8 órától a Művelődési Házban a zipzár gyár munkaerő toborzásán vettem részt, ahol a közfoglalkoztatásban résztvevők közül jelenleg 12 fő fogadta el a számára felajánlott munkát.

Délután 13 órától a képviselő-testület rendkívüli ülését vezettem, melynek napirendjén a válságköltségvetés elfogadása szerepelt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a két ülés között történt legfontosabb eseményekről készített tájékoztatót fogadja el!

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyilvántartás
Nagyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Rendelet-tervezet a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról szóló 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény útján bölcsődei alapellátást nyújt.

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a fenntartó állapítja meg az ellátások intézményi térítési díját, ami a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjáról szóló helyi rendelet évek óta a gondozási intézményi térítési díjat 0 Ft-ban állapítja meg.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltség és normatív állami hozzájárulás különbözeteként számított

intézményi térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb intézményi térítési díjat határoz meg.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése lehetőséget ad a fenntartónak arra, hogy az intézményi térítési díjat a fent hivatkozott jogszabályhelyek figyelembe vételével kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben határozza meg.

A Gyvt. 151. § (2) bekezdése szerint ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a nem állami fenntartó az általa fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a települési önkormányzat az általa fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a fenntartó az egyéb állami fenntartású intézményben a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést.

Csanádpalota Város Önkormányzata a bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetést vásárolt élelem formájában biztosítja Túri Kálmánné egyéni vállalkozóval kötött vállalkozási szerződés alapján.

A Gyvt. 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

A Gyvt. 29. § (3) bekezdése alapján ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat - a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.

Az intézményi térítési díj megállapításához a vállalkozó közölte az élelmezés nyersanyagköltségét, amely az intézményi térítési díj alapja. A 2018. február 28-ai képviselő-testületi ülés alkalmával a napirendi pontok közül lekerült a gyermekétkeztetés térítési díjának tárgyalása. Az adósságrendezési eljárás keretében a közétkeztetési szerződés összegének módosítására nincs lehetőség, mert Csanádpalota Város Önkormányzata többletkötelezettséget nem vállalhat, ezért a 2017. évben alkalmazott nyersanyag- és rezsiköltség árakkal kell számolni. Ez alapján a gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj alapjaiban 2018 évben nem módosul.

Ennek ellenére a rendelet formális módosítása indokolt, tekintettel arra, hogy a tavalyi rendelet elfogadása során elírásra került a bölcsődei étkezési térítési díj „összesen” összege, azaz 453,-Ft szerepelt 463,-Ft helyett a 2. számú melléklet 1.) aa.)” étkeztetés” során. Ennek az elírásnak a korrigálása mindenképpen szükséges tekintettel arra, hogy a számlázás ezen összeggel történik.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások tervezett intézményi térítési díjait az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulást alkotó önkormányzatok a Társulási Megállapodás V./5. pontjában foglaltak alapján a közösen alapított intézmény intézményei által nyújtott ellátásokról, az azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületét jelölték ki.

A rendelet megalkotását megelőzően a rendelet-tervezetet az alapítókkal a közigazgatási területükön lévő tagintézmények vonatkoztatásában egyeztetni kell.

A Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás 2018. március 28-i ülésén tárgyalja a rendelet-tervezetben szereplő intézményi térítési díjak módosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet vitassa meg és a melléklet szerinti tartalommal alkossa meg rendeletét.

Csanádpalota, 2018. március 21.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	dr. Keresztury Monika jegyző <i>u</i>
látta:	<i>u</i>
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db rendelet tervezet

**CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2018. (.....)

önkormányzati rendelete

**a gyermekek védelmét biztosító pénzübeli, természetbeni és személyes
gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról,
valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2016. (XI.2.) ÖR.
rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt**

2/1998. (I.21.) ÖR. rendelet

módosításáról

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018.....

A rendelet kihirdetve: 2018.

A rendelet hatályba lép: 2018.

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörében eljárva a gyermekek védelmét biztosító pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I. 21.) önkormányzati rendelete módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekek védelmét biztosító pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló, a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 2/1998. (I. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

- (1) Ez a rendelet 2018..... napján lép hatályba.
- (2) Kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Dr. Keresztury Monika
jegyző

A kihirdetés napja: 2018.....

Dr. Keresztury Monika
jegyző

1. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez

„ 2. melléklet a 28/2006. (XI. 2.) ÖR. rendelethez

A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJAI

1.) Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény

a.) Csanádpalotai Bölcsődei Tagintézmény:

aa.) étkeztetés

(napi négyszeri étkezés)

463,- Ft/nap

- reggeli

87,- Ft/adag

- tízórai

61,- Ft/adag

- ebéd

233,- Ft/adag

- uzsonna

82,- Ft/adag

ab) gondozási díj

(a Gyvt. 147. § (4) bekezdése alapján)

0,- Ft/nap

b.) Napsugár Óvodai Tagintézmény:

napi háromszori étkezés

456,- Ft/nap

- tízórai

90,- Ft/adag

- ebéd

280,- Ft/adag

- uzsonna

86,- Ft/adag

c.) Királyhegyesi Óvodai Tagintézmény:

napi háromszori étkezés

456,- Ft/nap

- tízórai

90,- Ft/adag

- ebéd

280,- Ft/adag

- uzsonna

86,- Ft/adag

2.) Dér István Általános Iskola – iskolai napközi otthon:

napi háromszori étkezés

521,- Ft/nap

- tízórai

101,- Ft/adag

- ebéd

325,- Ft/adag

- uzsonna

95,- Ft/adag

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjai az ÁFA-t nem tartalmazzák.

HATÁSVIZSGÁLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek védelmét biztosító pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló 28/2006. (XI. 2.)

ÖR. rendelet módosításáról szóló/2018. (.....) önkormányzati rendeletéhez

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

- | | |
|--|------------------|
| 1. Társadalmi hatása: | X nincs
- van |
| 2. Gazdasági és költségvetési hatása: | X nincs
- van |
| 3. Környezeti és egészségügyi következményei: | X nincs
- van |
| 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: | X nincs
- van |
| 5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: | X nincs
- van |
| 6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállása: | |

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállnak.

Csanádpalota, 2018. március 21.

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Rendelet-tervezet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás a Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat intézményén keresztül biztosítja a szociális, és gyermekjóléti szolgáltatásokat.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92.§ (1) bekezdés b) pontja és (2) bekezdés f) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat az Szt. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló XC. törvény tartalmazza.

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2010. évben alkotta meg a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010.(V.28.) önkormányzati rendeletét, melyet évente módosított.

Az Szt. 115.§.(1) bekezdésében foglaltak alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. A Szt.115.§ (2) bekezdése alapján a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét. Az alkalmazandó intézményi térítési díjak 2018. évi megállapításához a

szolgáltatási önköltséget a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvényében meghatározott normatívák figyelembe vételével határozta meg az intézmény.

Az intézményi térítési díj megállapításához a vállalkozó közölte az élelmezés módosított költségét, amely az intézményi térítési díj alapja. A 2018. február 28. napján tartott ülésén Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pénzügyi biztos javaslatára levette a napirendről a közétkeztetési rendelet megtárgyalását. A folyamatban lévő adósságrendezési eljárásban ugyanis a közétkeztetési szerződésben foglalt árak emelésére nincs lehetőség, mert Csanádpalota Város Önkormányzata többlet kötelezettséget nem vállalhat. Ezért a rendeletben Csanádpalota vonatkozásában a 2017. évben alkalmazott nyersanyag és rezsiköltség árakkal lehet számolni. Ez alapján a közétkeztetésért fizetendő térítési intézményi térítési díj ezen szempontok figyelembe vételével került megállapításra.

A Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2018. március 28. napján tartandó ülésén tárgyalja a rendelet - tervezetben szereplő intézményi térítési díjak módosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet vitassa meg és a melléklet szerinti tartalommal alkossa meg rendeletét.

Csanádpalota, 2018. március 20.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	dr. Keresztury Monika jegyző
látta:	
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db rendelet tervezet 1 db térítési díj számítás

**CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2018. (.....)

önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról,
azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló,
a 7/2010. (V.28.) ÖR. rendelet módosításáról**

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018.....

A rendelet kihirdetve: 2018.

A rendelet hatályba lép: 2018.

Dr. Keresztury Monika
jegyző

**Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselőtestületének
..../2018 (III.29.) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő
térítési díjakról szóló, a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelet módosításáról**

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörében eljárva a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelete módosításáról a következőket rendeli:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) A Rendelet 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) A Rendelet 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

2. §

(1) Ez a rendelet 2018. április 1-jén lép hatályba.

(2) Kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

dr. Keresztury Monika
jegyző

Kihirdetve: 2018.

dr. Keresztury Monika
jegyző

1. melléklet a .../2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

„2. számú melléklet a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelethez”

AZ ÉTKEZTETÉS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJA

<u>1.) Csanádpalota – Kövegy község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással :</u>	770,Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	910,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítás költsége:	140,- Ft/adag
<u>2.) Csanádalberti község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	390,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással :</u>	585,-Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítás költsége:	195,- Ft/adag
<u>3.) Nagyrér község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	480- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	480,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	0,- Ft/adag
<u>4.) Pitvaros község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – saját elvitellel és helyben fogyasztással</u>	520,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	705,-Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	185,- Ft/adag
<u>5.) Királyhegyes község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – saját elvitellel:</u>	660,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással</u>	660,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	0,- Ft/adag
<u>6.) Ambrózfalva község területét ellátó szolgáltatótól biztosított</u>	
<u>Ebéd – helyben fogyasztással és saját elvitellel – :</u>	580,- Ft/adag
<u>Ebéd kiszállítással:</u>	695,- Ft/adag
A fenti díjból a kiszállítási költség:	115,- Ft/adag
Tervezett ellátási napok száma valamennyi telephelyen:	251 nap”

2. melléklet a .../2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

„3. számú melléklet a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelethez

A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJA

Szt. 115. § (1) bekezdés alapján

A.) Csanádpalota – Kövegy község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 0,- Ft/óra
- szociális segítség: 0,- Ft/óra

B.) Csanádalberti község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 100,- Ft/óra
- szociális segítség: 100,- Ft/óra

C.) Nagyér község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 0,- Ft/óra
- szociális segítség: 0,- Ft/óra

D.) Pitvaros község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 0,- Ft/óra
- szociális segítség: 0,- Ft/óra

E.) Királyhegyes község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 735,- Ft/óra
- szociális segítség: 735,- Ft/óra

F.) Ambrózfalva község területén

Gondozási óradíj:

- személyi gondozás: 270,- Ft/óra
- szociális segítség: 270,- Ft/óra

Tervezett gondozási napok száma valamennyi telephelyen: 251 nap”

3. melléklet a .../2018. (III.29.) önkormányzati rendelethez

„4. számú melléklet a 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendelethez

NAPPALI ELLÁTÁST NYÚJTÓ KLUB

1.) Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti székhelyen:	0,- Ft/nap
2.) Csanádalberti, Fő utca 27. szám alatti telephelyen:	0,- Ft/nap
3.) Nagyr, Petőfi Sándor utca 17. szám alatti telephelyen	0,- Ft/nap
4.) Pitvaros, Kossuth utca 34. szám alatti telephelyen	0,- Ft/nap

Tervezett nyitvatartási napok száma 2017. évben valamennyi telephelyen: 251nap

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZAKOSÍTOTT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ

„NAPLEMENTE” IDŐSEK GONDOZÓHÁZA

A./ Élelmezési térítés:

(napi háromszori étkezés)

485,- Ft/nap

B./ Intézményi elhelyezés:

1.637,- Ft/nap

1.) Napi intézményi térítési díj összesen:

2.122,- Ft/nap

2.) Havi intézményi térítési díj

63.660- Ft/hó

Tervezett nyitvatartási napok száma 2018. évben: 365 nap”

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

**Csanádpalota Térségi
Alapszolgáltatási Központ és
Gyermekjóléti Szolgálat
Intézményi térítési díj számítás
2018.**

**Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
 Ambrozófalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pitvaros**

Intézményi térítési díjak alakulása 2018.

Szociális alapszolgáltatás megnevezése		Ambrózfalva	Csanádalberti	Csanádpalota	Királyhegyes	Nagyer	Pitvaros	
Étkeztetés	Ebéd saját elvittel és helyben fogyasztással Fv/adag	Szolgáltatási önköltség = Térítési díj felső határa Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	580,-	390,-	770,-	810,-	480,-	520,-
		Szolgáltatási önköltség = Térítési díj felső határa	580,- + 540,- = 1.120,-	390,- + 195,- = 585,-	770,- + 140,- = 910,-	810,- + 265,- = 1.075,-	480,- + 115,- = 595,-	520,- + 410,- = 960,-
		Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	580,-	390,-	770,-	660,-	480,-	520,-
Étkeztetés	Ebéd kiszállítással Fv/adag	Kiszállítási költség	540,-	195,-	310,-	265,-	115,-	440,-
		Társulás által meghat. kiszállítási költség	115,-	195,-	140,-	0,-	0,-	185,-
		Szolgáltatási önköltség = Térítési díj felső határa	270,-	225,-	0,-	4.330,-	0,-	305,-
Házi segítségnyújtás	Házi gondozási óradíj Fv/óra	Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	270,-	100,-	0,-	735,-	0,-	0,-
		Szolgáltatási önköltség = Térítési díj felső határa	-----	175,-	125,-	-----	425,-	275,-
		Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	-----	0,-	0,-	-----	0,-	0,-
Nappali ellátást nyújtó klub	Tartózkodási díj Fv/nap	Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
		Szolgáltatási önköltség = Térítési díj felső határa	-----	175,-	125,-	-----	425,-	275,-
		Társulás által meghatározott díj (Szt. 115. §. (1) bek.)	-----	0,-	0,-	-----	0,-	0,-

Csanádpalota, 2018. március 12.

Cím: 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 9.
 Tel: 62/264-120, 30/637-6868; e-mail:csskpalota@gmail.com

Szabóné Szilágyi Renáta
 intézményvezető

AMBRÓZFALVA

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSÉG			
	Béreköltség megosztása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Házi segítség - nyújtás	$2.710.600 \text{ Ft} \times 10\% = 271.060 \text{ Ft}$ $2.710.600 - 271.060 \text{ Ft} = 2.439.540 \text{ Ft}$	118.500 Ft	2.558.040 Ft
Étkeztetés	271.060 Ft	412.750 Ft	683.810 Ft

Intézményi térítési díj megállapítása

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) 2.558.040Ft

Ellátottak száma: 9 fő

Gondozási napok száma: 251 nap

Gondozási órák száma: 1162 óra

Gondozónők száma: 1 fő

2018. évi normatív támogatás összege: **2.245.000 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa: 2.558.040,-

2.558.040 Ft : 1162 óra = 2201 Ft

2.245.000 Ft : 1162 óra = 1932 Ft

2201 Ft - 1932 Ft = 269 Ft

Házi gondozási óradíj összege 270 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt ételmezés költsége) 412.750 Ft

Ellátottak száma: 2 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Éves adagszám: 415 adag

2018. évi normatív támogatás összege: **121.792 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa **412.750 Ft**

412.750 Ft : 251 nap : 2 fő = 822 Ft

121.792 Ft : 251 nap : 2 fő = 243 Ft

822 Ft - 243 Ft = 579 Ft

Étkezési térítési díj összege 580 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%) 271.060 Ft

Ellátottak száma: 2 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): 271.060 Ft : 2fő : 251 nap =

539,9 Ft ~ **540 Ft**

Kiszállítási díj 540 Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.

(2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén

- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része
- a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyr, Pítvaros

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.


(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szabóné Székely Renáta
Szabóné Székely Renáta
intézményvezető
Csanádpalota



CSANÁDALBERTI

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSÉG			
	Béreköltség megosztása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Nappali ellátást nyújtó klub	$6.225.092 \times 10\% = 622.510$ $6.225.092 - 622.510 = 5.602.582$ Ft	605.150 Ft	6.207.732 Ft
Házi segítség - nyújtás	$2.645.600$ Ft $\times 10\% = 264.560$ Ft $2.645.600$ Ft $- 264.560$ Ft = 2.381.040 Ft	131.200 Ft	2.512.240 Ft
Étkeztetés	$622.510 + 264.560$ Ft = 887.070 Ft	2.857.500 Ft	3.744.570 Ft

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pitvaros

Intézményi térítési díj megállapítás

Nappali ellátást nyújtó klub

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) **6.207.732 Ft**

Ellátottak száma: 30 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Gondozónók száma: 2 fő

2018. évi normatíva bevétel: 4.905.000 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa: **6.207.732 Ft**

6.207.732 Ft : 30 fő = 206.924 Ft

4.905.000 Ft : 30 fő = 163.500 Ft

206.924 Ft - 163.500 Ft = 43.424 Ft : 251 nap = 173

Térítési díj összege 175 Ft.

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) **2.512.400 Ft**

Ellátottak száma: 9 fő

Gondozási napok száma: 251 nap

Gondozási órák száma: 1313 óra

Gondozónók száma: 1 fő

2018. évi normatív támogatás összege: **2.220.000 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa: 2.512.400,-

2.512.440 Ft : 1313 óra = 1913 Ft

2.220.000 Ft : 1313 óra = 1690 Ft

1913 Ft - 1690 Ft = 223 Ft

Házi gondozási óradíj összege 225 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt élelmezés költsége) **2.857.500 Ft**

Ellátottak száma: 18 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Éves adagszám: 3344 adag

2018. évi normatív támogatás összege: **1.096.128 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa **2.857.500 Ft**

2.857.500 Ft : 251 nap : 18 fő = 632 Ft

1.096.128 Ft : 251 nap : 18 fő = 243 Ft

632 Ft - 243 Ft = 389 Ft

Étkezési térítési díj összege 390 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%) **887.070 Ft**

Ellátottak száma: 18 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): 887.070 Ft : 18 fő : 251 nap =
196,3 Ft ~ **196 Ft**

Kiszállítási díj 195 Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.
- (2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén
- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pitvaros

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkeztést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra:

(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szabóné Székely Renáta
intézményvezető



CSANÁDPALOTA

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSÉG			
	Béreköltség megoszlása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Nappali ellátást nyújtó klub	$5.577.999 \times 10\% = 557.799$ $5.577.999 - 557.799$ $= 5.020.200 \text{ Ft}$	4.340.610 Ft	9.360.810 Ft
Házi segítség - nyújtás	$5.291.199 \text{ Ft} \times 10\% = 529.119 \text{ Ft}$ $5.291.199 \text{ Ft} - 529.119 \text{ Ft} =$ $4.762.000 \text{ Ft}$	187.000 Ft	4.949.000 Ft
Étkeztetés	$557.799 + 529.119 \text{ Ft} = 1.086.998 \text{ Ft}$	3.556.000 Ft	4.642.000 Ft

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

Intézményi térítési díj megállapítás

Nappali ellátást nyújtó klub

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) **9.360.810 Ft**
Ellátottak száma: 48 fő
Ellátási napok száma: 251 nap
Gondozónők száma: 2 fő
2018. évi normatíva bevétel: 7.848.000 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa: **9.360.810 Ft**
9.360.810 Ft : 48 fő = 195.015 Ft
7.848.000 Ft : 48 fő = 163.500 Ft
195.015 Ft – 163.500 Ft = 31.515 Ft : 251 nap = 125

Térítési díj összege 125 Ft.

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) **4.949.000 Ft**
Ellátottak száma: 17 fő
Gondozási napok száma: 251 nap
Gondozási órák száma: 2707 óra
Gondozónők száma: 2 fő
2018. évi normatív támogatás összege: **6.081.000 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa: 4.949.000,-
4.949.000 Ft : 2707 óra = 1828 Ft
6.081.000 Ft : 2707 óra = 2246 Ft

Házi gondozási óradij összege 0 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt ételmezés költsége) **3.556.000 Ft**
Ellátottak száma: 14 fő
Ellátási napok száma: 251 nap
Éves adagszám: 3866 adag
2018. évi normatív támogatás összege: **852.544 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa **2.857.500 Ft**
3.556.000 Ft : 251 nap : 14 fő = 1012 Ft
852.544 Ft : 251 nap : 14 fő = 243 Ft

1012 Ft - 243 Ft = 769 Ft

Étkezési térítési díj összege 770 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%)

1.086.998 Ft

Ellátottak száma: 14 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): 1.086.998 Ft : 14 fő : 251 nap
= 309,3 Ft ~ **309Ft**

Kiszállítási díj 310 Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.
- (2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén
- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része
- a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkeztést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.

(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.


Szabóné Székely Renáta
intézményvezető



„Naplemente” Idősek Gondozóháza

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

Alkalmazotti létszám: 6 fő

1 fő részegység vezető, mentálhigiénés munkatárs

5 fő gondozónő

0 fő kisegítő

Személyi jellegű juttatás:

15.694.500 Ft

Munkaadót terhelő járulékok:

3.183.620 Ft

Dologi kiadások összesen:

11.960.370 Ft

Dologi kiadásból a vásárolt élelmezés költsége: 7.050.000 Ft

2018. évi tényleges kiadások összesen

30.838.490 Ft

Férőhelyek száma:

16 fő

Nyitvatartási napok száma:

365 nap

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pitvaros

A működési költség összegéből az intézményi elhelyezésre jutó költség kiszámítása

Működési költség összesen:	30.838.490,- Ft	(100%)
Élelmezési költség:	- 7.050.000,-Ft	(22,86 %)
Elhelyezési költség összesen:	23.788.490,- Ft	(77,14 %)

Egy főre jutó napi önköltség:	1.486.781Ft
(23.788.490,- Ft: 16 férőhely = 1.486.781 Ft)	
Intézményi napi térítési díj	4.073 Ft
(1.486.781: 365 nap = 4.073,37)	
Intézményi havi térítési díj	122.190 Ft
(4.073 x 30 nap = 122.190 Ft)	

2018. évi normatív bértámogatás összege: 11.392.000

Egy főre vetített normatív támogatás: 11.392.000 : 16 fő = 712.000 Ft

Egy napra vetített normatív támogatás: 712.000 Ft : 365 nap = 1.951 Ft

Intézményi térítési díj = önköltség – állami támogatás = 4.073 Ft – 1.951 Ft = 2.122.- Ft/fő/nap
Intézményi térítési díj (1 hónapra) = 2.122.- Ft/fő/nap x 30 nap = 63.660 Ft/fő/hónap.

A napi intézményi térítési díj megosztása

Élelmezési térítés: (reggeli, ebéd, vacsora):	485 Ft (22,86%)
Intézményi elhelyezés:	1.637 Ft (77,14%)
A napi intézményi térítési díj összesen:	2.122 Ft (100%)

Fizetendő intézményi térítési díj 2018. évre 63.660 Ft/hó

Szolgáltatási önköltség megállapításának szabályai

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.

(2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén

- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
- b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkeztést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.

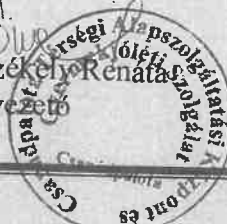
(A kerekítés szabálya a következő:

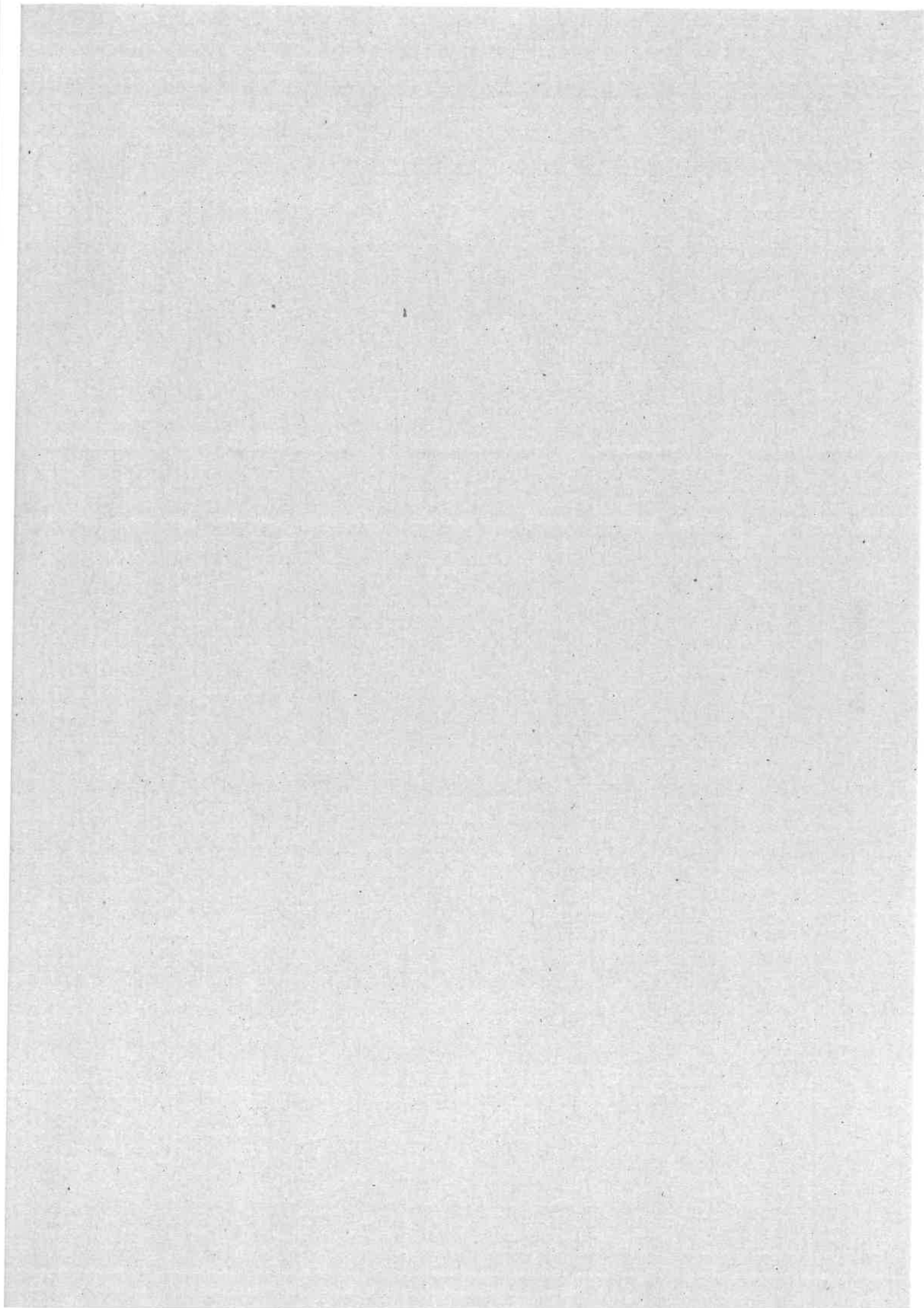
- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szabone Székely-Renáta
intézményvezető





KIRÁLYHEGYES

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSEÉG			
	Béreköltség megosztása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Házi segítség - nyújtás	$2.004.721 \text{ Ft} \times 10\% = 200.472 \text{ Ft}$ $2.004.721 - 200.472 \text{ Ft} = 1.840.149 \text{ Ft}$	390.980 Ft	2.195.229 Ft
Étkeztetés	200.472 Ft	793.750 Ft	994.222 Ft

Intézményi térítési díj megállapítása

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) **2.195.229 Ft**

Ellátottak száma: 2 fő

Gondozási napok száma: 251 nap

Gondozási órák száma: 309 óra

Gondozónők száma: 1 fő

2018. évi normatív támogatás összege: **858.000 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa: 2.558.040,-

2.195.229 Ft : 309 óra = 7104 Ft

858.000 Ft : 309 óra = 2777 Ft

7104 Ft - 2777 Ft = 4327 Ft.

Házi gondozási óradíj összege 4330 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt élelmezés költsége) **793.750 Ft**

Ellátottak száma: 3 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Éves adagszám: 881 adag

2018. évi normatív támogatás összege: **182.688 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa 793.750 Ft

793.750 Ft : 251 nap : 3 fő = 1054 Ft

182.688 Ft : 251 nap : 3 fő = 243 Ft

1054 Ft - 244 Ft = 811 Ft

Étkezési térítési díj összege 810 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%) **200.472 Ft**

Ellátottak száma: 3 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): 200.472 Ft : 3 fő : 251 nap = 266,2 Ft
~ 266 Ft

Kiszállítási díj 265Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.
- (2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén
- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része
- a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalya, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyr, Nagylak, Pitvaros

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.

(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szaló
Szabóné Székely Renáta
intézményvezető



NAGYÉR

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” 1993. évi III. törvény, a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSÉG			
	Béreköltség megoszlása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Nappali ellátást nyújtó klub	$7.451.623 \times 10\% = 745.162$ $7.451.623 - 745.162$ $= 6.706.461 \text{ Ft}$	1.145.210 Ft	7.851.671 Ft
Házi segítség - nyújtás	$2.372.673 \text{ Ft} \times 10\% = 237.267 \text{ Ft}$ $2.372.673 \text{ Ft} - 237.267 \text{ Ft} =$ $2.135.406 \text{ Ft}$	61.750 Ft	2.197.156 Ft
Étkeztetés	$745.162 + 237.267 \text{ Ft} = 982.429 \text{ Ft}$	6.159.500 Ft	7.141.929 Ft

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyr, Pitvaros

Intézményi térítési díj megállapítás

Nappali ellátást nyújtó klub

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások)

7.851.671 Ft

Ellátottak száma: 29 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Gondozónők száma: 2 fő

2018. évi normatíva bevétel: 4.741.500 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa: 7.851.671 Ft

7.851.671 Ft : 29 fő = 270.747 Ft

4.741.500 Ft : 29 fő = 163.500 Ft

270.747 Ft - 163.500 Ft = 107.247 Ft : 251 nap = 427

Térítési díj összege 425 Ft.

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások)

2.179.156 Ft

Ellátottak száma: 9 fő

Gondozási napok száma: 251 nap

Gondozási órák száma: 1421 óra

Gondozónők száma: 1 fő

2018. évi normatív támogatás összege: **2.245.000 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa: 4.949.000,-

2.179.156 Ft : 1421 óra = 1534 Ft

2.245.000 Ft : 1421 óra = 1580 Ft

Házi gondozási óradíj összege 0 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt élelmezés költsége)

6.159.500 Ft

Ellátottak száma: 34 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Éves adagszám: 8741 adag

2018. évi normatív támogatás összege: **2.070.464 Ft**

Önköltség = Térítési díj felső határa 6.159.500 Ft

6.159.500 Ft : 251 nap : 34 fő = 722 Ft

2.070.464 Ft : 251 nap : 34 fő = 243 Ft

722 Ft - 243 Ft = 479 Ft

Étkezési térítési díj összege 480 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%)

982.429 Ft

Ellátottak száma: 34 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): $982.4298 \text{ Ft} : 34 \text{ fő} : 251 \text{ nap} = 115 \text{ Ft}$

Kiszállítási díj 115 Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.
- (2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén
- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pítvaros

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkeztést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.

(A kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szabóné Székely Renáta
intézményvezető



PITVAROS

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díj meghatározásának módszertana 2018.

A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások intézményi térítési díjai a „*Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról*” 1993. évi III. törvény, a „*Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról*” szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet, valamint az „*1 és 2 forintos címletű érték bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól*” szóló 2008. évi III. törvény előírásainak megfelelően kerültek kiszámításra.

Valamennyi szolgáltatás esetében az intézményi térítési díj számítási módja, hogy a tervezett költségek megosztásra kerüljenek az egy szolgáltatási egységre jutó költséggel. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás költségvetési támogatásának különbözete.

Az intézményi térítési díjat integrált intézmény estében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A szolgáltatási önköltség a szolgáltatás kapcsán felmerült ráfordítások (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 78-80. §-ai szerinti költségek) és szolgáltatási egységre (ételadat, gondozási óraszám, gondozási napok száma) számított értéke, amelyet az előző év adatai alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az Szt. 115. §. (1) bekezdése szerint kiszámított térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Szolgáltatási önköltség megállapítása

ÖNKÖLTSÉG			
	Béreköltség megoszlása szakfeladatok között	Dologi kiadás	Összkiadás
Nappali ellátást nyújtó klub	5.577.999 Ft	1.182.836 Ft	6.760.835 Ft
Házi segítség - nyújtás	5.291.199 Ft	169.882 Ft	5.461.081 Ft
Étkeztetés	2.645.600 Ft	4.584.700 Ft	7.230.300 Ft

Intézményi térítési díj megállapítás

Nappali ellátást nyújtó klub

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) 6.760.835 Ft

Ellátottak száma: 29 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Gondozónők száma: 2 fő

2018. évi normatíva bevétel: 4.741.500 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa: 6.760.835 Ft

6.760.835 Ft : 29 fő = 233.132 Ft

4.741.500 Ft : 29 fő = 163.500 Ft

233.132 Ft – 163.500 Ft = 69.632 Ft : 251 nap = 277

Térítési díj összege 275 Ft.

Házi segítségnyújtás

Szolgáltatási önköltség (bér + járulékok + dologi kiadások) 5.461.081 Ft

Ellátottak száma: 18 fő

Gondozási napok száma: 251 nap

Gondozási órák száma: 3177 óra

Gondozónők száma: 2 fő

2018. évi normatív támogatás összege: 4.490.000 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa: 4.949.000,-

5.461.081 Ft : 3177 óra = 1719 Ft

4.490.000 Ft : 3177 óra = 1413 Ft

1718 Ft – 1413 Ft = 305 Ft

Házi gondozási óradíj összege 305 Ft

Étkeztetés

Szolgáltatási önköltség (vásárolt élelmezés költsége) 4.584.700 Ft

Ellátottak száma: 24 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Éves adagszám: 6022 adag

2018. évi normatív támogatás összege: 1.461.504 Ft

Önköltség = Térítési díj felső határa 4.584.700 Ft

4.584.700 Ft : 251 nap : 24 fő = 761 Ft

1.461.504 Ft : 251 nap : 24 fő = 243 Ft

761 Ft - 243 Ft = 518 Ft

Étkezési térítési díj összege 520 Ft.

Kiszállítási díj:

Szolgáltatási önköltség (házi bér + járulékok 10%)

2.645.600 Ft

Ellátottak száma: 24 fő

Ellátási napok száma: 251 nap

Önköltség = Térítési díj felső határa (1 főre/1 napra lebontva): 2.645.600 Ft : 24 fő : 251 nap
= 439 Ft

Kiszállítási díj 440 Ft

Szolgáltatási önköltség megállapításához kiegészítés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: szoc. tv.) 114. § (1) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A szoc. tv. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni. A (2) bekezdés értelmében a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) értelmében az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
 - b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítségre vagy személyi gondozásra vonatkozó – gondozási órára,
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
 - d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
 - e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
 - f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.
- (2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén
- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része
- a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyer, Pitvaros

A szoc. tv. 116. § (1) bekezdése szerint a szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

- a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

- a) 30%-át étkeztetés,
- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkeztést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kerültek meghatározásra.


(A kerekítés szabálya a következő:

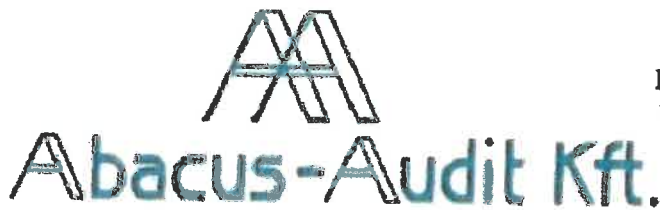
- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
- b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
- c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
- d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.)

Az önköltség-számítás képezi az intézményi térítési díjak alapját, amelyet a rendelet-tervezet 11-16. melléklete tartalmaz.

Csanádpalota, 2018. március 12.

Szabóné Székely Renáta
Szabóné Székely Renáta
intézményvezető





Abacus-Audit Könyvvizsgáló,
Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Kft.
1071 Budapest, Dózsa György út 66. III/19.
Tel/Fax: 06/1-789-2656, 06/1-789-7252

**Csanádpalota Térségi és
Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa**

Nyergesné Kovács Erzsébet
Elnök Asszony részére

Kelt: 2018. március 28.

Ügyszám:

**Tárgy: pénzügyi gondnok véleménye az intézményi
térítési díjak emeléséhez kapcsolódó szerződésmódosításról**

Tisztelt Elnök Asszony!

Szeretném tájékoztatni, hogy a Szegedi Törvényszék 10.Apk.1/2018/5. szám alatt elrendelte **Csanádpalota Város Önkormányzata** (székhely 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. sz.) adós adósságrendezési eljárását, melyben pénzügyi gondnokként kirendelte az ABACUS-AUDIT Könyvvizsgáló, Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Kft.-t. Az 1996. évi XXV. törvény szerint pénzügyi gondnokként a társaság nevében eljáró személy Orosz Hajnalka.

Az intézményi térítési díjak emeléséhez kapcsolódó szerződésmódosítás vonatkozásában az adósság rendezési eljárás keretében az alábbiakról tájékoztatom:

A Túri Kálmánné EV által vállalkozási szerződésben vállalt 2016. április 29. napjától kezdődően 5 éves időtartamra biztosított mind a felnőtt és mind a gyermek közétkeztetési szolgáltatás szerződéses paramétereit a hatályos vállalkozási szerződés 12. pontjában foglaltaknak megfelelően a szerződő Felek közös megegyezésével, a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint, írásban módosíthatják.

Tekintettel arra, a tényre, hogy a szolgáltató közbeszerzési eljárás keretében került kiválasztásra, így a szerződésmódosítási igény jogi alátámasztásához, elengedhetetlenül szükséges a közbeszerzési szakértő előzetes írásbeli állásfoglalásának bekérése annak szabályszerű voltáról.

Az adósságrendezési eljárás kezdő napja 2018. február 12., mely dátumtól kezdődően Csanádpalota Város Önkormányzata 1996. évi XXV. törvény a helyi önkormányzatok

adósságrendezési eljárásáról 14. § (1) rendelkezései alapján kötelezettségvállalások és kifizetések csak a pénzügyi gondnok ellenjegyzésével teljesíthetők.

13. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindításának időpontjától a helyi önkormányzat

a) * vagyoni kötelezettségvállalással járó döntést kizárólag külön törvényi felhatalmazás alapján hozhat

Figyelmemmel a fentiekben ismertetettekre, többletkötelezettségvállalással járó szerződésmódosítást az adósságrendezési eljárás alatt nem támogatatok.

Kérem, fentiek szíves tudomásul vételét.

Tisztelettel:

ABACUS-AUDIT KFT.

1071 Budapest, Dózsa György út 60. sz. 1.9.

Teléfono: 374-0854 / 374-0854

Adószám: 11571842-42

R.sz.sz.: 10300002-1030878-4902C023

..... Céginformációk: 03-04-004875

Orosz Hajnalka
pénzügyi gondnok
ABACUS AUDIT Kft.

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017. decemberi testületi ülésen fogadta el a képviselő testületi a 2018. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv szerint a márciusi ülés napirendjén szerepel a 2017. évi beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról.

Az intézmény vezetője elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti beszámolót és döntsön annak elfogadásáról.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a Gyermekjóléti Szolgálat minden dolgozójának a munkáját.

Felelős:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester,
Szabóné Székely Renáta intézményvezető

Határidő: értelem szerintA határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Szabóné Székely Renáta Intézményvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Répa Renáta titkársági csoportvezető <i>Répa Renáta</i>
látta:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

***Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és
Gyermekjóléti Szolgálat
2017. évi szakmai beszámolója***



Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat

Intézményünk szakmai munkáját a *Szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény* és annak számos módosításai, a *Gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény* valamint a végrehajtási rendeletekben megjelent egységes irányvonal szerint rendezte a törvényhozás a település nagyság szerint meghatározva az egységes ellátási formák létrehozásának illetve fenntartásának kötelezettségét. Az I/2000. SzCsM rendelet meghatározza az ellátási formák szakmai, személyi és tárgyi feltételeit.

A jogszabályi normák lehetőséget adnak arra, hogy a helyi igényeknek, szükségleteknek megfelelően alakítsák ki az önkormányzatok az ellátási formákat a minimum irányelvek betartása mellett. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosítása kötelező feladata jelenleg az önkormányzatoknak, míg igénybevétele önkéntes.

Az intézmény alapadatai

Megnevezése: *Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat*

Székhelye: *6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 9.*

Telefonszáma: *06-62/264 – 120, 30/637 – 6868*

Alapító szerve: *Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás*
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Típusa: alapszolgáltatási központ – integrált szervezeti formában működő intézmény

Az intézmény vezetője a Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője. Az önálló működő intézmény pénzügyi gazdálkodási feladatait a Csanádpalota Városi Önkormányzata látja el.

Szervezeti egységei:

1. Szociális Alapszolgáltatási Egység
 - nappali ellátás
 - házi segítségnyújtás
 - étkeztetés
2. Gyermekjóléti és Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység
 - családsegítés
 - gyermekjóléti szolgáltatás
3. Szakosított Szociális Ellátási Egységű
 - átmeneti elhelyezést biztosító idősek gondozóháza
4. Egyéb Kiegészítő Alapellátási Feladatok
 - védőnői szolgálat

Intézményünkben 8 szakfeladaton 31 közalkalmazott, és 6 közfoglalkoztatott látja el mindennapi munkáját.

Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység

*„Önmagát becsüli meg minden nemzedék azáltal,
hogy tudomásul veszi: a világ nem vele kezdődött.”*
Sütő András



Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység

A Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat keretein belül működik a Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység, mely az alábbi szakfeladatokat foglalja magába:

- A. Nappali ellátást Nyújtó Idősek Klubja
- B. Házi segítségnyújtás
- C. Étkeztetés

A szakmai tevékenység bemutatása:

Munkánkat az intézmény működése vonatkozó többször módosított 1993. évi. III. szociális törvény, valamint a 1/2000. /I.7./ SZCSM rendelete alapján látjuk el.

A munkáltatói jogkört az intézmény vezetője gyakorolja, a vezetői feladatokat az intézményvezető irányításával a Klub vezetője látja el.

A szakmai felügyeletet a szociális ellátások vonatkozásában a Csongrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság gyakorolja.

A. Nappali Ellátást Nyújtó Idősek Klubja

Nappali ellátást nyújtó klubjainkban elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kialakítására. Segítséget nyújtunk a szociális ügyek intézésben, az egészségügyi alapellátás megszervezésében. Továbbá segítséget nyújtunk a mentális és életviteli nehézségekkel küzdő ellátottak problémáinak megoldásában.

Szolgáltatás hozzáférhetősége

Nappali ellátást nyújtó klubjaink a települések központjában, jól frekventált, könnyen megközelíthető helyen található. Az intézmény belső életét a házirend szabályozza.

Ez a szolgáltatás önkéntesen, saját kezdeményezésre vehető igénybe. Az ellátást kezdeményezheti még a háziorvos és a lakókörnyezetből bárki, aki ellátatlan, idős vagy szociálisan rászorult emberről tudomást szerez. Az ellátásra vonatkozó igény előzetesen szóban, vagy a nyitva álló helyiségek bármelyikén írásban nyújtható be.

Ellátottak száma településenkénti bontásban

- Csanádalberti 30 fő
- Csanádpalota 50 fő
- Nagyér 30 fő
- Pitvaros 30 fő

Szakmai létszám

- Csanádalberti 2 fő, 1 fő klubvezető és 1 fő szociális gondozónő
- Csanádpalota 2 fő, 1 fő klubvezető és 1 fő szociális gondozónő
- Nagyér 2 fő, 1 fő klubvezető és 1 fő szociális gondozónő
- Pitvaros 2 fő, 1 fő klubvezető és 1 fő szociális gondozónő

Szakmai feladatok

A nappali ellátás az igénybe vevő időskorú személyek egészségi állapotának megőrzése és javítása, valamint mentális állapotuk életkoruknak megfelelő szinten tartása érdekében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

a. Fizikai ellátás

- higiénés ellátás: tisztálkodási lehetőség, fokozott figyelemmel azokra, akiknél már a felvétel során felmerült az elhanyagolt személyi és környezeti higiéné;
- mosási, vasalási lehetőségek biztosítása, abban való segítségnyújtás;
- téli tüzelőnek beszerzésében segítségnyújtás, a nyári nagytakarításnak a megszervezése az arra rászorulóknak;
- Idősek Klubja épületének és környékének rendbetartása.

b. Egészségügyi ellátás

- vérnyomás mérése hetente, illetve igény szerint;
- vércukorszint mérése havonta, illetve igény szerint
- testsúlymérés az esetleges hirtelen fogyás vagy hízás betegségekre utaló jelének felmérése;
- preventív, egészséges életvitelre vonatkozó előadás és tanácsadás az aktuális betegségekkel kapcsolatosan, életvezetés segítése;
- gyógyászati segédeszközökről tájékoztatás;
- a klubtagok látogatásának megszervezése betegség ideje alatt
- heti 1 alkalommal orvosi ellátás, ellenőrzés;
- gyógyszeríratás, kiváltás, súlymérés.
- gondozási lapok vezetése.

c. Mentális (pszichés) ellátás

- új gondozottak fogadása, közösségbe való beilleszkedésének segítése.
- mentális gondozás az egyszerűsített előgondozással kezdődik. Személyes beszélgetés során ismerjük meg az ellátott élettörténetét, s mi az a tevékenység, amit legszívesebben végez, milyen az anyagi helyzete, miben lehetünk a segítségére;
- egyéni és csoportos beszélgetések;
- csoportfoglalkozások szervezése, formális informális csoportok figyelemmel kísérése, támogatása;

- életvitelre vonatkozó tanácsadás, segítségnyújtás;
- a családi légkör fenntartása (névnap, születésnap, Nőnap, Idősek Világnapja, Karácsony, stb. megünneplése);
- segítő beszélgetés;
- beteg gondozottak látogatása;
- ellátottak részére rokoni, családi kapcsolatok segítése, megtartása.

d. Foglalkoztatás

- egészségügyi, mentális állapotoknak megfelelően a foglalkoztatási program kialakítása, megszervezése;
- szabadidős programok szervezése (sajtótermékek, könyvek, társasjátékok, tömegkommunikációs eszközök biztosítása);
- kulturális, szabadidős programokat, kirándulásokat szervezünk. 2016. évben voltunk Tótkomlóson, Gyopároson, Algyőn a fürdőbe, Makó színház stb., mely kirándulások önköltségesek, így csak a nagyobb jövedelemmel rendelkezők tudnak ezeken részt venni;
- a napi feladatok mellett, hetente szervezünk a klubba közös programokat, főzést, süteménysütést, névnapolást, ismeretterjesztő, egészségügyi előadásokat;
- a társintézményekkel közös programokat, zenés klub délutánokat rendezünk;
- hagyományos ünnepeinket az iskolás gyerekek szereplése teszi hangulatossá;
- csoportosan részt veszünk minden Városi közös rendezvényeken, ünnepségeken.

e. Egyéb feladatok:

- gazdasági, leltár, pénzkezelés, térítési díjak beszedés, pénzügyi előírások szigorú betartása, betartatása;
- tűzvédelmi, balesetvédelmi előírások betartása, betartatása;
- társadalmi munkák szervezése;
- munkaértekezleteken, szakmai továbbképzéseken való részvétel,
- az elvégzett feladatokról naponta látogatási és eseménynaplót, egyéni gondozási dokumentációt vezetünk.
- munkánkat az éves és havi, heti gondozási terv alapján végezzük.

f. Rendszeres tevékenységek:

- hetente frissítő torna (térítésmentesen),
- klubdélután, ennek keretében névnapok közös ünneplése, jeles ünnepekről való megemlékezés,
- közös kártyajáték, dominó, kvízzjáték,
- szükség szerint rendezvényeken való fellépés szerepeinek megbeszélése, gyakorlás, előkészületek

A szabadidős programok díja mindig a programtól függ: Pl.: születés és névnap ünnepségek, kirándulások, múzeum, színház, cirkusz, stb. látogatásai.

Térítési díj

A Nappali Ellátást Nyújtó Klubban térítési díj köteles. Az intézményi térítési díjakat Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő - testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (I. 27.) ÖR. rendelete tartalmazza. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló, többször módosított 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, valamint Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testületének fentebb idézett rendelete alapján. A törvényi rendelkezéseknek megfelelően a térítési díj csökkenthető illetve elengedhető, így egyik ellátott településen sem kell tartózkodási díja fizetniük az ellátottaknak.

B. Házi segítségnyújtás

Az idős emberek segítségének egyik legfőbb helyszíne saját otthonuk, ezért feladatunk és célunk, hogy megteremtsük mindazokat a feltételeket, amelyek lehetővé teszik az idős, beteg, rászoruló ellátottak lakókörnyezetükben történő gondozását.

A gondozás alapvető célja, hogy segítse a rászorulót és családját a napi életvitelben, leküzdve az izoláció biológiai, pszichés és szociális következményeit. Az ellátást igénybe vevők tanult és szerzett mentális és fizikai képességeit minél hosszabb ideig megőrizze, aktivitásukat szinten tartsa. Mentális állapotuk karban tartása mellett tevékenységünk segítségnyújtás ahhoz, hogy az igénybe vevő az önálló életvitelét lakásán, lakókörnyezetében, szükségleteinek megfelelően fenntarthassa. Ez az ellátás egy személynek naponta maximum négy órában nyújtható. A házi segítségnyújtás keretébe tartozó tevékenységek fő célja nem a hozzátartozók teljes körű tehermentesítése vagy kizárása a gondozási feladatokból, hanem a szükséges mértékű segítségnyújtás az ellátott érdekében.

Házi segítségnyújtást biztosítunk, azon személyek részére, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak. A házi gondozás módját, formáját, gyakoriságát a gondozás irányítója, a házi orvos javaslatának figyelembe vételével az egyéni gondozási szükségletnek megfelelően határozza meg maximum napi 4 órában.

Házi segítségnyújtás keretében kell biztosítani a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. Ez alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, illetve az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezet higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködést jelent. Jogszabályi előírásainak megfelelően e feladatkör két résztevékenységre tagolódik, a személyi gondozás és szociális segítség feladatkörére. Az igénybevételt megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében kell megállapítani, hogy az ellátást igénylő esetében ezen ellátás melyik formája, a személyi gondozás vagy a szociális segítség biztosítása szükséges.

Ellátotti kör

– Ambrózfalva	9 fő
– Csanádalberti	9 fő
– Csanádpalota	18 fő
– Királyhegyes	4 fő
– Nagyér	9 fő
– Nagylak	2 fő
– Pitvaros	18 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők szociális jellemzői

- egyedül élők (hozzátartozóik, gyermekeik nincsenek, vagy távol élnek)
- koruk, egészségügyi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik miatt önellátásra csak részben képesek, bizonyos feladatokat csak segítséggel tudnak ellátni.
- részben időskorúak bentlakásos intézményébe elhelyezésre várnak. A hosszú várakozási idő is indokolja, hogy biztosítsuk a szolgáltatást. krónikus betegség, mozgáskorlátozottság miatt kizárólag a lakáson belül képesek önálló életvitelre. Súlyosabb esetben még az ágyat sem képesek elhagyni.
- veszélyeztetett környezetben élnek, támogató kapcsolatok nélkül.

A településeken egyre több az egyedül élő idős ember, akinek hozzátartozója a munkanélküliség elől távol kerül családjától, a várostól. Ezen időskorúak mentálisan is sérülnek, nehezen tudják feldolgozni, hogy idős korukra itt maradtak támasz nélkül. Nehezen éli meg az idős ember, ha magára marad. Megszűnnek a kapcsolati hálóik, elszeparálódnak, befelé fordulnak és elkeseredetté válnak. Ilyenkor jön, „minek élek még, csak gondja van velem a gyerekeimnek.”

Társadalmi szinten is jelentkezik a probléma, kevés aktív nyugdíjossal lehet találkozni.

Intézményünk próbálja a támasz szerepét betölteni, próbálunk segíteni az életvitelük fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben. A házi gondozónőink figyelemmel kísérik az idős emberek állapotváltozásait, egészségi és mentális szempontból is. Ha úgy látják, hogy a problémát nem tudják megoldani, kérik a háziorvos és egyéb szakember segítségét.

Szakmai létszám

– Ambrózfalva	1 fő házi gondozónő
– Csanádalberti	1 fő házi gondozónő
– Csanádpalota	2 fő házi gondozónő
– Királyhegyes	1 fő házi gondozónő /részmunkaidős/
– Nagyér	1 fő házi gondozónő
– Nagylak	1 fő házi gondozónő /részmunkaidős/
– Pitvaros	2 fő házi gondozónő

Szakmai feladatok

A gondozónők az ellátás során az igénybe vevőnek segítséget nyújtanak a fizikai, mentális, szociális, egyéni szükségletei alapján:

- saját környezetben életkorának, élethelyzetének és egészségügyi állapotának megfelelően;
- meglévő képességeinek fenntartásával, fejlesztésével.

A szociális segítség és a személyi gondozás körébe tartozó tevékenységek elválnak egymástól, amely hatékonyabb és az igénylő szükséglete alapján célzottabb szolgáltatásnyújtást tesz lehetővé, ez által biztosítja, hogy az igénybevevők szükségleteihez illeszkedő szolgáltatásnyújtás történjen, továbbá minél tovább az otthonukba maradhassanak a segítségre szoruló személyek.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei

Személyi gondozás keretében:

1. Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

2. Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás; fürdetés; öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Szociális segítség keretében:

1. A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás; vasalás

2. A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés a lakás bejárata előtt kísérés,

3. Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

4. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Térítési díj

A házi segítségnyújtás szolgáltatási is térítési díj köteles. Az intézményi térítési díjakat Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő - testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (I. 27.) ÖR. rendelete tartalmazza. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló, többször módosított 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, valamint Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testületének fentebb idézett rendelete alapján.

A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja a fenntartó által megállapított gondozási óradíj. (Óradíj x gondozásra fordított idő. A gondozásra fordított időt a gondozási lapok alapján kell megállapítani, melyet a gondozónők naponta vezetnek. Gondozásra fordított időnek a gondozott lakásán munkában töltött idő.)

C. Étkeztetés

A többször módosított **1993. évi III. törvény** és az **1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet** értelmében alapellátás keretében az intézmény biztosítja az étkeztetést, a fenntartó által a szolgáltatóval kötött ellátási szerződés útján.

Az étkeztetés szolgáltatás nyújtásának célja, a szociálisan rászorulóknak alapvető fiziológiai szükségletének kielégítésében való segítségnyújtás. Az étkeztetés szolgáltatás feladata, hogy

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

gondoskodik azon szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetés biztosításának módja

- *helyben fogyasztással* – csak azon telephelyeken lehetséges az étkeztetés ezen formáját igénybe venni, ahol működik nappali ellátást nyújtó klub
- az *étel elvitelének* lehetőségével,
- az *étel lakásra szállításával*. A lakásra történő szállítást a házi gondozónők, illetve az étkeztetés szakfeladaton dolgozó gondozónő szolgálati kerékpárral végzik. Az ételhordókat a Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység intézményében elkülönített mosogatóra alkalmas helyiségben végzik el.

Ellátotti kör

– Ambrózfalva	2 fő
– Csanádalberti	17 fő
– Csanádpalota	14 fő
– Királyhegyes	3 fő
– Nagyér	34 fő
– Nagylak	56 fő
– Pitvaros	24 fő

Szakmai létszám

– Ambrózfalva	----
– Csanádalberti	----
– Csanádpalota	----
– Királyhegyes	----
– Nagyér	----
– Nagylak	----
– Pitvaros	1 fő szociális segítő

Az étkeztetés szolgáltatását a Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Szociális Alapszolgáltatási Egysége biztosítja. A feladat ellátását az intézmény napi egyszeri meleg étel (ebéd) biztosításával végzi:

- Csanádpalotán a Csanádpalota Város Önkormányzata és a Fényes Vendéglő (6913 Csanádpalota, Kelemen tér 3/b.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,
- Királyhegyes községben a Csanádpalota Város Önkormányzata és a Fényes Vendéglő (6913 Csanádpalota, Kelemen tér 3/b.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,
- Pitvaros községben a Csanádpalota Város Község Önkormányzata és a Pitvaros Önkormányzati Konyha (6914 Pitvaros, Petőfi tér 15.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,

- Nagyér községben Nagyér Község Önkormányzata és a Pitvaros Önkormányzati Konyha (6914 Pitvaros, Petőfi tér 15.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,
- Ambrózfalva községben Csanádpalota Város Önkormányzata és a Rokolya Zoltán vállalkozó (6914 Pitvaros, Arany János u. 3.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,
- Csanádalberti községben a Csanádpalota Város Önkormányzata és Rokolya Zoltán vállalkozó (6914 Pitvaros, Arany János u. 3.) által kötött vállalkozási szerződés alapján,
- Nagylak községben Csanádpalota Város Önkormányzata és a Megacrisz Kft. által kötött vállalkozási szerződés alapján,

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően (munkanapokon, illetve igény szerint munkaszüneti és ünnepnapokon) az egyszeri meleg étel biztosításával naponta 11³⁰ – 13³⁰ óra között történik. Házi orvos javaslatára diétás étkeztetést biztosít Intézményünk.

A Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység szolgáltatásainak igénybevételi módja

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve az indítványt – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselő terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességet nem korlátozta – önállóan terjeszti elő.

A kérelmet szóban, vagy írásban kell előterjeszteni a vezető gondozónőnél. A kérelemhez csatolni kell formanyomtatványon orvosi igazolást és jövedelemnyilatkozatot. Az igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy más szolgáltatótól vesz-e igénybe szociális alapszolgáltatást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában nyújtjuk. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult. A nyújtott szolgáltatásokról, azok gyakoriságáról, az érte fizetendő személyi térítési díjról, az ellátás megkezdésének időpontjáról, az ellátást kérő és az ellátást nyújtó megállapodást köt.

Kiemelt célok, feladatok

A Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység dolgozóinak célja az egymásra épülő szolgáltatásokkal a gondozást úgy biztosítani, hogy az ellátottak minél tovább megszokott környezetükben, családjaik körében maradhassanak. Kiemelt feladatunknak tekintjük az ellátottainkról való magas szintű ellátást és szakmai munkát, meglévő képességeik szinten tartását, megőrzését. Különös hangsúlyt fektetünk a személyre szabott gondozásra, az ellátott testi, illetve mentális állapotához, egyéni igényeihez igazodó ellátásra. Célunk, hogy a szolgáltatásaink, programjaink és segítő módszereink belső megújításával a folyamatosan változó szociális igényekhez és az új feladatokhoz időben alkalmazkodni tudjunk.

Szakosított Szociális Ellátási Egység

*„ Akkor legyél ápoló, ha ismered a türelmet,
...ha másoknál benned sokkal több a szeretet,
jut belőle annak is, ki út közben elesett, s hogy
felálljon ahhoz az kell, hogy Te felemeld,
nyújtsd felé a kezedet...”
(Geiger Erzsébet)*



„Naplemente” Idősek Gondozóháza

Az intézményegység célja

A szociálisan rászorulóknak részére személyes gondoskodás keretében tartozó szakosított ellátás nyújtása, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény keretében. A Gondozóház 1 évig biztosítja a lakók részére a 24 órás felügyeletet és a testi-lelki szükséglet kielégítését.

Ezen határidő elteltét megelőzően egy hónappal az intézmény egység vezetője megvizsgálja, hogy az ellátást igénybe vevő családi környezetébe visszahelyezhető-e, illetve ellátása személyes gondoskodás útján biztosítható-e. Különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével, egy alkalommal, egy évvel meghosszabbíthatja.

Ha az ellátást igénybe vevőt más, személyes gondoskodást nyújtó intézményben el lehet látni, a megfelelő intézménybe történő elhelyezéséig az ellátást igénybe vevő ellátását változatlan feltételekkel kell biztosítani.

Az intézményegység feladata

Azoknak a személyeknek az ellátása, akik koruk, egészségi állapotuk, szociális helyzetük miatt önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, gondozást igényelnek, és ellátásuk alapszolgáltatás keretében nem oldható meg.

Intézményünk gondoskodik napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, lakhatásáról, ha ellátásuk más módon nem megoldható.

Az igénybevevők köre

Az ellátottak köre kiterjed Csanádpalota Város területén élő időskorúak, valamint 18. életévüket betöltött személyekre, akik önmagukról betegségük vagy más okból otthonukban nem képesek gondoskodni.

Az engedélyezett férőhelyek száma 16 fő. A 2017. év átlag létszáma 14, 56.

Az éves létszám alakulását nagyban befolyásolták a megszüntetések (2 évnél hosszabb ideje bent tartózkodó lakók esetében).

Ez évben 6 fő hunyt el, teljesen új felvétel 5 fő.

Demográfiai mutatók (életkor és nem szerinti bontásban 2017. december 31.)

Férfiak összlétszáma: 2 fő

Korosztály	Fő
80 év fölött	1 fő
70-79 éves	0 fő
60-69 éves	1 fő
59 év alatti	0 fő

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pitvaros

Nők összlétszáma: 13 fő

Korosztály	Fő
90-év fölött	2 fő
80-89 éves	5 fő
70-79 éves	3 fő
60-69 éves	1 fő
40-59 éves	1 fő

A táblázatok alapján látható, hogy mindkét nem esetén leginkább a 80 év fölötti korcsoport jelenléte a meghatározó, de létszámban ehhez képest a női lakóink körében 60 – 80 év fölötti korcsoport száma sem elhanyagolható. A lakóink 40%-a teljes körű ellátást igényel, önálló életvitelre minimálisan képes, további 40 % részben önálló, bizonyos tevékenységekben igényel segítséget.

Az intézmény legidősebb lakója 96 éves férfi.

Ellátottaink családi állapotára vonatkozóan a következő táblázatból kapunk információt:

	Nő	Férfi
Egyedülálló	1	1
Házass	1	-
Elvált	2	-
Özvegy	8	-

Családi kapcsolatrendszer szerinti megoszlás

Lakóink közül 1 nő és 2 férfi gyermektelen. Rendszeres családi kapcsolattal rendelkezik 10 nő. Gondnokság alatt álló ellátottaink száma 2 fő (kizáró gondnokság). A kijelölt gondnokokkal az intézmény kapcsolata jó, rendszeresen tartjuk velük a kapcsolatot.

Ellátási szükséglet

Önellátó: 4 fő

Részben önellátó: 6 fő

Nem tudja önmagát ellátni: 6 fő

Vezető kórkép a magas vérnyomás, illetve a mozgásszervi megbetegedés. A lakók 90%-át érinti valamely megbetegedés. Egyebekben 8 fő szenved valamely fajta mentális megbetegedésben (demencia), a rákos elváltozások száma sem elhanyagolható

Várakozók alakulása

Az intézmény várólistáján 2017. évben 14 fő volt. Ez a tényleges létszám, de előfordul olyan eset is, hogy azonnali elhelyezés hiányában fel sem iratkoznak. Az egyedül élők között jelentősebb a kérelmezők száma, mint a családban élők között. Az egészségi állapotban bekövetkezett változás kiemelt okként szerepelhet a kérelmezők esetében az intézményi elhelyezés során. Kérelem okként szerepelhet továbbá az időskorúak családi és rokoni kapcsolatainak kedvezőtlen átforgalmazása, valamint a megfelelő szociális körülmények hiánya.

Cím: 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 9.

Tel.: 62/264-120, 30/637-6868; E-mail: csskpalota@gmail.com

Jellemző, hogy az ellátást igénybe vevők rossz egészségi és fizikai állapotban érkeznek az otthonba. Szinte 100%-ban nagyon elesett állapotban vannak az intézményi felvételnél, ezért ez egyre nagyobb feladatot kíván az intézmény munkatársaitól. Az adminisztrációs feladatok is megnövekedtek, de a munkatársak lelki állapotán is mély nyomot hagy a magas számú halottak aránya. Sajnos jellemző, hogy az újonnan felvettek csak néhány hetet, hónapot töltenek az intézményben és meghalnak. A felvételek folyamatosak, gyakran előfordul, hogy mire a felvételi eljárás végére érünk, addigra meghal a kérelmező, tehát be sem kerül az intézménybe. Említett időszakban férfi ellátottjainkat veszítettük el nagyobb számban és jelenleg a várólistán férfi kérelmező (aki igénybe venné az ellátást) nincs.

Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. Az intézményi felvételt előgondozás előzi meg.

Az előgondozás során történik meg a kapcsolatfelvétel az ellátást igénylő és az intézmény munkatársai között. A helyszínen tájékozódunk az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, valamint a jogosultságának fennállásáról.

Az igénybevétel megkezdésekor az intézményegység vezetője az ellátást igénylővel, vagy törvényes képviselőjével megállapodást köt.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

Az intézményben olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk a lakók számára, amelynek során szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő egyéni gondozásban, egyéni bánásmódban való részesítés keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemifunkcióinak helyreállítására kerül sor.

Ha egészségi állapotában nagymértékű állapotromlás következik be, akkor az otthon egyéni ápolást biztosít, amelynek célja az egészségi állapot helyreállítása, javítása.

A Naplemente Idősek Gondozóháza teljes ellátást nyújt, amely magába foglalja a napi 3x-i étkezést, az ágynemű, az alsó- és felsőruházat biztosítását, a fürdési lehetőséget, illetve a 24 órás felügyeletet. Igény szerint fodrász, valamint pedikűrös is látogatja lakóinkat, általában havonta, amiért térítési díjat kell fizetni.

A napi rendszerességgel tartott egyéni és csoportos foglalkozások. Fokozottan figyelünk a demenciában szenvedő lakóink meglévő képességeinek megőrzésére. A napi foglalkozások keretében gondoskodunk az egyéni igényekhez, képességekhez mért hasznos elfoglaltságról. Hangsúlyt helyezünk az egyházi, állami és családi ünnepekre, amelyek szebbé tételéhez az iskoláiból meghívott gyerekek is hozzájárulnak.

A gondozóház által nyújtott szolgáltatáselemek:

- a lakhatásról való gondoskodás 24 órás felügyelet mellett,
- ápolási, gondozási feladatok ellátása,
- legalább napi háromszori étkezés biztosítása,
- a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátás biztosítása

- mentálhigiénés ellátás biztosítása,
- az igénybe vevők szocioterápiás foglalkozásának megszervezése,
- szükség szerint ruházattal és textíliával való ellátás,
- az igénybe vevők ruházatának, textíliájának mosása, javítása,
- a hivatalos ügyekben való segítségnyújtás
- érték- és vagyongörzés
- gondoskodás az elhunytak temetésének megszervezéséről.

Az otthon küldetése a szakmailag minőségi gondoskodás, a szeretetteljes gondozás, ápolás, a családi légkör és a szociális igazságosság megvalósítása.

Gondozásuk során fő cél, hogy elhelyezésükkel otthonra leljenek, hogy megvalósuljon a személyre szabott, szükségletekhez igazodó bánásmód, mindaz ápolás-, gondozás, mind pedig a mentális ellátás terén.

Az intézményben folyó gondozás alapelvei:

- folyamatosság
- a gondozott önállóságának megtartása
- izoláció elkerülése
- életminőség javítása
- egyedüllét megszüntetése
- szükségletekhez igazodás

Az intézményben nyújtott szolgáltatások formái:

- fizikai ellátások
- egészségügyi ellátások
- mentális gondozás
- foglalkoztatás

Fizikai ellátás:

Étkeztetés

Lakóink étkeztetése keretében napi háromszori étkezést biztosítunk vásárolt élelmiszerrel, melyet a Fényes Vendéglőből szállítanak. A meleg ebéd mellett hetente 1-2 alkalommal meleg vacsorát is szolgálunk fel.

A feladatellátás az alábbiak szerint történik:

- az étkezőben történő felszolgálással, illetve
- szükség esetén az ellátott szobájába történő szállítással.

Ruházat, textília biztosítása

A szolgáltatás igénybevétele során, amennyiben a lakó nem rendelkezik elegendő mennyiségű és minőségű saját ruházattal, úgy az intézmény szükség szerint, a jogszabályban meghatározott mértékben pótolja azt. Eddigi tapasztalataink szerint azonban erre csak igen ritkán volt szükség, a hozzátartozók jelzésünket követően beszerezték a hiányzó darabokat.

Egészségügyi ellátás

Továbbra is jellemző, hogy nő a fekvőbetegek és csökken az önellátók száma és aránya. A mozgásukban nehezített lakók száma megemelkedett. Általában gyengülőknek ítéltető a beköltözők fizikális és egészségügyi állapota. Gondozási, ápolási tevékenységek A gondozás, ápolás mértékét mindenkor a lakó egészségi állapota, egyéni szükséglete határozza meg. Az ápolónők munkája több az egyszerű ellátásnál, törődést és együttérzést is jelent. A hivatás végzéséhez olyan speciális ismeretek és készségek szükségesek, amelyek elősegítik a lakók lelki, testi és szociális fejlődését.

Lakóink orvosi szakellátását heti 2 órában szerződéses viszonyban Dr. Erdősy Margaréta végzi. Az intézmény orvosa intézményi rendelési idején túl sürgős esetben, amennyiben lehetősége engedi akkor az ügyeleti idő megkezdéséig az intézmény rendelkezésére áll, telefonon elérhető módon.

Kórházi kezelés esetén a lakókkal, kezelőorvosukkal, illetve a lakók hozzátartozóival kapcsolattartásunk folyamatos, egészségi állapotuk alakulását naprakészen követjük.

Az intézményben történő elhalálozás esetén 24 órán belül, de általában azonnal értesítjük az elhalálozott legközelebbi hozzátartozóit telefonon vagy távirat formájában. Az értesítést az intézmény egység vezető végzi el.

Lakóink gyógyszerellátása folyamatosan megoldott az orvosi előírásoknak megfelelően.

Az ellátottak részére az intézmény által térítésmentesen biztosított gyógyszerkészletének listája a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló -többször módosított - 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletnek megfelelően került kialakításra az abban meghatározott ATC kódcsoportoknak megfelelően.

Ezen gyógyszerlista összeállításánál az intézmény orvosa, illetve a gondozónő szükségszerűen figyelembe vette az ellátottak egészségi állapotát, illetve az adott készítmények OEP által történő finanszírozását is.

Ápolási, gondozási feladatellátás

Az ellátott beköltözését követően gondozási tervet készítünk, melyben egyénre szabottan kerülnek meghatározásra a lakó állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési célkitűzések.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza:

- a.) az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét
- b.) az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését
- c.) az ellátott részére történő segítségnyújtás elemeit.

A gondozási terv elkészítése során felmérésre kerül a lakó fizikai állapota annak tükrében, hogy önellátó képessége milyen és mekkora mértékben csökkent, valamint a fő betegségei, amelyek meghatározzák az egyén fizikai és egészségügyi igénye szerinti gondozási tervben megvalósítandó célokat.

A gondozási terv az ellátott beköltözését követően egy hónapon belül kerül elkészítésre, az erre kijelölt munkacsoport által, a megfigyelt tapasztalataik alapján. A munkacsoport tagjai a vezető ápoló, a szakápolók, a mentálhigiénés munkatárs, és a foglalkoztatás szervező.

Az egyéni gondozási terveket a munkacsoport(intézményegység vezető és a gondozók) évente átfogóan értékeli, és ennek figyelembevételével módosítja az egyéni gondozási terveket.

Amennyiben az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra szorul, az orvos utasításának megfelelően ápolási tervet kell készíteni.

Az ápolási terv azon ápolási feladatok dokumentációja, amely az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, illetve az alkalmazható eljárásokat tartalmazza.

Az ápolási terv tartalmazza:

- a.) az illető egészségi állapotának leírását
- b.) az ápolási tevékenység részletes tartalmát
- c.) az ápolásra szoruló önellátó képességének visszanyeréséhez szükséges tevékenységeket
- d.) az ápolás várható időtartamát
- e.) szükség esetén más ellátás kezdeményezését.

Az ápolási terv elkészítésében részt vesz az intézmény orvosa, vezető ápolója és a szakápolók.

Ápolási szükségletek a gyógyászati segédeszközök használatának tükrében: A lakók több mint 65 %-a használ valamilyen gyógyászati segédeszközt (ülő kocs, járókeret, tám bot, inkontinencia eszközök stb.), ezen belül is széklet és vizelettartási zavarokhoz használt segédeszközök használata a kiemelkedő.

Enyhe fokú inkontinencia (vizelet elcsepegés) a lakók 30 %-ra, súlyos inkontinencia (székletét, vizeletét egyáltalán tartani nem tudja) a lakók 20 %-ra jellemző.

A gyógyászati segédeszközök használata kapcsán válik kifejezetten érzékelhetővé a lakók egészségi állapotának folyamatos hanyatlása, ami természetesen az önellátásban történő fokozott segítségnyújtást tesz szükségessé.

Ápolási szükségletek a lakók krónikus betegségeinek tükrében:

A lakóink körében leginkább megjelenő betegségek megegyeznek az időskorban egyébként is jellemzően diagnosztizálható problémákkal, mely az előző évhez képest sem mutat -természetéből adódóan – változást.

Ezek tehát az alábbiak:

- vérképzőszervi megbetegedések
- anyagcsere megbetegedések ezen belül is leginkább jellemző a cukorbetegség (diabetes mellitus),
- a szív és érrendszeri megbetegedések, főként a magas vérnyomás megbetegedés (hypertónia), a keringési elégtelenségek, ischémiás szívbetegségek (ISZB), és az érlemezések különböző fajtái
- pszichés eredetű megbetegedések esetén főként a depresszió és az alvászavarok
- széklet-és vizelettartási zavarok (inkontinencia)

- csonttrikulás (osteoporosis)
- tüdőbetegségek ezen belül is az asthma bronchiale, illetve a chronikus obstruktív tüdőbetegség (COPD)
- gyomor-bélrendszer megbetegedések (gastrointestinális), ezen belül is a gyomorfekély és az epehólyag megbetegedései
- valamint a különböző daganatos megbetegedések

Az ápoló-gondozó munka meghatározott napirend szerint zajlik (protokollok szabályozzák), melynek formálását a lakók változó szükséglete szerint igazítunk.

Korábbi években, akik beköltöztek az idősek gondozóházába azok még jól bírták magukat, tulajdonképpen csak a közösség miatt éltek az intézményben, vagy azért, hogy szükség esetén felügyelet alatt legyenek. Mára ez megváltozott, gyakran kórházi ápolási feladatokat látunk el. A megnövekedett ápolási feladatok mellett jelentős időt vesz igénybe a napi adminisztráció elkészítése is, amit minden körülmények között el kell végezni.

Mentálhigiénés ellátás

A mentális gondozást prioritásként kell szerepeltetnünk gondoskodó tevékenységünk során, hiszen tudjuk, hogy az idősek szomatikus tüneteit gyakran nem a szervek működésének zavarai okozzák, hanem a pszichikus működés deficitjei miatt alakulnak ki úgynevezett pszichoszomatikus tünetek. A foglalkoztatás által megtarthatók a képességek, a szunnyadó készségek felébreszthetőek, illetve az értelmi és fizikális leépülés megállítható.

Mentálhigiénés ellátás keretében a célunk, hogy lakóink a beköltözés után minél tovább megőrizzék autonómiájukat. Segítséget nyújtunk a beilleszkedéshez, az intézményen belüli kapcsolatok alakításához, a korábbi kapcsolatok fenntartásához. Vallásgyakorlásra adott a lehetőség, mert hetente egy alkalommal a Rózsafüzér Imakör tart imádságot, illetve minden hónap első péntekén a pappal áldozást tartunk.

A mentálhigiénés gondozás és a foglalkoztatás célja továbbá, az ellátottak aktivitásának megőrzése, fejlesztése a szomatikus-pszichés állapotok szinten tartása.

Az idős ember biológiai tulajdonságaira a testi és lelki állapot változásai jellemzőek. A kor előrehaladtával szaporodó nehézségekkel és veszteségekkel kell megküzdeniük.

Ilyen veszteségek a testi erő, az alkalmazkodási képesség csökkenése, érzékszervek fogyatékosává válása, életfontosságú szervek csökkent működése, amely kihat az egyén pszichoszociális tényezőire.

Intézményünkben gondoskodunk az ellátást igénybe vevő idősek mentálhigiénés ellátásáról melynek keretében biztosítjuk a személyre szabott bánásmódot, konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni, illetve csoportos megbeszéléseket, a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit, az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának feltételeit, gondozási tervek megvalósítását, a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készség fejlesztését, a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Segítjük és támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását, és működését.

Foglalkoztatás

A foglalkoztatások kialakításánál fontos szempont, hogy az feleljen meg a lakó életkorának, személyiségének, testi és szellemi állapotának és soha ne legyen számára megerőltető. A foglalkoztatási feladatok meghatározásánál, figyelembe kell venni, a gondozási tervet. Erre alapozzuk a foglalkoztatási feladatokat. A foglalkoztatások tervezésénél, fontos szempont, hogy mindenki találjon benne adottságainak megfelelő hasznos időtöltést.

A havi bontás tartalmazza, az adott hónapra tervezett rendezvényeket, ünnepeket, foglalkozásokat. A heti tervben részletesen napokra lebontva tüntetjük fel a foglalkozásokat. A napi foglalkoztatásokkal kapcsolatos észrevételeinket, tapasztalatainkat, foglalkoztatási naplóban vezetjük.

Fontosnak tartjuk a családi-, egyházi és egyéb ünnepek megtartását. Az iskolával együttműködve nevezetes ünnepeinken a gyerekek is készülnek műsorral. Városunk rendezvényeire elkísérjük érdeklődő lakóinkat.

Nehezíti a programok megvalósítását a lakók beszűkültsége, érdektelensége, rossz fizikai, egészségi, mentális állapota.

Dokumentáció

A hatályos vonatkozó jogszabály nem teszi ugyan kötelezővé, de az előző évekkel megegyező módon egységes, írásbeli kérelem nyomtatványt alkalmazunk. Nyilvántartás a személyes gondoskodásban részesülőkről lefűzött, sorszámozott, hitelesített formában kerül vezetésre. Az ellátottak iratanyaga átlátható. Megállapodást minden ellátottal kötünk.

Térítési díj

Az intézményben fizetendő térítési díjról az érintett felvételkor tájékoztatást kap. Mértéke az ellátott jövedelmétől függ, összege nem haladhatja meg a gondozott jövedelmének 60 %-át.

Az intézményi térítési díj 2017. évben:

Napi: 3. 300.- Ft

Havi: 99. 000.- Ft

A gondozottak jövedelme annyira alacsony, hogy senki nem tudja megfizetni ezt az összeget, átlagosan az intézményi térítési díj 50 %-át fizetik. Térítési díjból eredő bevétel 8. 750. 000,- Ft. Személyi térítési díjból eredő hátraléka egyetlen ellátottnak sincs.

Szakmai létszám

A szakmai létszám a korábbi évekhez képest csökkent

- 1 fő intézményegység vezető - szakmai irányítás, adminisztrációs és pénzügyi feladatok ellátása
- 5 fő gondozónő – ápolási, gondozási feladatokat látják el,két műszakban
- 1 fő orvos (heti 2 óra) – állapot felmérés, rendszeres ellenőrzés, betegség megelőzés, tanácsadás

A dolgozók létszáma megfelelő, a szakképzettségi arány a jogszabályban előírt 80%-ot meghaladja. Munkaköri leírással mindenki rendelkezik. A Szakmai programot ismerik, összeállításában a dolgozók részt vesznek.

A korszerű gondozás szükségessé teszi az, hogy az idős, beteg ellátottak gondozásával, foglalkozók személyisége alkalmas legyen a feladatkörre. A rendszeres továbbképzések teszik azt lehetővé, hogy a gondozást irányító és végző dolgozók megfelelő szakértelemmel rendelkezzenek.

Az intézményben dolgozó valamennyi munkatárs az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, és a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul.

Az intézmény dolgozói fizikai és mentális erejüket megfeszítve végzik mindennapi munkájukat annak érdekében, hogy az ellátottaknak, hozzátartozóknak, a szakmai követelményeknek és saját lelkiismeretüknek megfeleljenek.

Szakmai tevékenység ellenőrzése a beszámolási év során:

- Csongrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala hatósági ellenőrzés. A szakmai ellenőrzés során mindent rendben találtak, hiányosságokat nem tártak fel.
- Csongrád Megyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi intézete tartott kémiai biztonsági, és dohányzás, közegészségügyi, ápolási, táplálkozás egészségügyi ellenőrzést.
- Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Élelmiszer- és Takarmánybiztonsági Igazgatóság Budapest 88 %-os minősítést adott a tálalókonyhára.
- Csongrád Megyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály tartott rendkívüli ellenőrzést, az akkor feltárt hiányosságokat rövid időn belül pótoltuk, az ismételt ellenőrzéskor már mindent rendben találtak.

Egyéb Kiegészítő Alapellátási Feladatok

Védőnői Szolgálat

A területi védőnő az alapellátásban preventív tevékenységre kiképzett, meghatározott földrajzi területen önállóan dolgozó szakember. Védőnői munkát csak védőnői oklevéllel rendelkező, országos nyilvántartásba vett védőnő végezhet, ez vonatkozik a helyettesre is.

Munkahelye az anya- és gyermekvédelmi tanácsadó. Tevékenységi köre a nő-, anyavédelem, terhes gondozás, csecsemőgondozás, tanácsadás.

Tevékenységének közvetlen szakmai felügyeletét, irányítását és ellenőrzését az illetékes ÁNTSZ tisztii főorvosa és a vezető védőnő látja el, a munkáltatói jogokat a Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője gyakorolja.

Munkájának értékelése a Szervezeti és Működési Szabályzatban, illetve a minőségi követelményrendszerben foglaltak alapján történik.

A védőnő ellátási területe az Eütv. 152. §-ának (2) bekezdésében foglaltak szerint megállapított védőnői körzetre terjed ki

Védőnői tevékenységi kör

A védőnői ellátás

A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévet be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévő személyek számára. A védőnő a 25–65. éves női lakosság részére jogszabályban meghatározottak szerint népegészségügyi szűréseket végez.

2017. évben gondozottak száma:

I sz. védőnői körzet

- várandós: 18 fő
- születésszám: 11 születés
- csecsemő: 13 gyermek
- 1-3 éves: 21 gyermek
- 3-6 éves: 44 gyermek

II. sz. védőnői körzet Csanádpalota; Kövegy

- várandós: Csanádpalota: 8 fő ; Kövegy: 5
- születésszám: Csanádpalota: 8; Kövegy: 3
- csecsemő: Csanádpalota: 11 gyermek; Kövegy: 3 gyermek
- 1-3 éves: Csanádpalota: 27 gyermek; Kövegy: 4 gyermek
- 3-6 éves: Csanádpalota: 40 gyermek; Kövegy: 5 gyermek

A védőnői ellátás feladata:

- a) a család- és nővédelmi tanácsadás, reprodukív egészségfejlesztés,
- b) a várandós anyák gondozása,
- c) a gyermekágyas és szoptató anyák gondozása,

- d) az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,
- e) az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása,
- f) az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása,
- g) családgondozás,
- h) a gyermek családban való nevelkedésének elősegítése, együttműködés a háziorvossal, házi gyermekorvossal, a gyermekjóléti szolgálattal a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében,
- i) a gyermekvédelmi jelzőrendszer részeként a gyermek veszélyeztetettségének jelzése a háziorvosnak, házi gyermekorvosnak, a gyermekjóléti szolgálatnak, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározott esetekben hatósági eljárás kezdeményezése,
- j) az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

A területi védőnő által elvégzendő vizsgálatok

Testi fejlődés (testtömeg, testhossz/testmagasság, fejkörfogat), a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés követése és magatartásproblémák feltárása. Érzékszervek működésének vizsgálata és a beszédfejlődés vizsgálata.

BCG-heg ellenőrzése. Mozgásszervek elváltozásának szűrése (lúdtalp, gerinc-elváltozások).

Pajzsmirigy tapintásos vizsgálata, vérnyomásmérés, kültakaró vizsgálata, szájüreg, fogazat megtekintése.

A területi védőnő szociálpolitikai feladatai a komplex családgondozásban

Megoldást igénylő szociális és környezeti problémák észlelése esetén megfelelő eljárást kezdeményez a helyi önkormányzatnál. Szükség esetén a munkáltatók, az egyház és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat segítségét kéri.

Javaslatot tesz:

- szociális segélyre, illetve gyermekvédelmi támogatásra, különböző szociális ellátások méltányossági elbírálására,
- bölcsődei, óvodai, iskolai étkeztetési díj mérséklésére,
- közgyógyellátásra,
- átmeneti, illetve tartós nevelésbe vételre, kiadásra, visszaadásra.

Környezet tanulmányt készít:

- intézeti kérésre a kórházban tartózkodó koraszülött, vagy beteg csecsemőotthoni körülményeiről,
- a Társadalombiztosítási Igazgatóság kérésére méltányossági ügyekben / GYES, GYED, gyermekápolási táppénz /,
- a helyi önkormányzat kérésére egészségügyi gyermekotthoni felvétel ügyében,
- nevelőszülőkhöz való kihelyezés előtt a TEGYESZ kérésére,
- szociális indok alapján AB kérelemhez, térítési díj mérséklése iránti kérelemhez.

Segítséget nyújt az általa gondozott családokban

- a csonka családok,
- a munkanélküli járadékban részesülők,
- a fogyatékosok és a megváltozott munkaképességűek,
- a 16-18 éves korú iskolába nem járó, munkaviszonyban nem álló fiatalok,
- a hazánkba áttelepült, vagy menekült külföldi állampolgárok,
- az elmaradott néprétegek

ügyeinek intézésében.

Ügyviteli szolgáltatás

A területi védőnő gondozási tevékenységéről az előírt dokumentációt köteles vezetni, megfigyeléseit, észleléseit, tanácsait intézkedéseit korrekt, informatív módon rögzíteni.

- Nyilvántartást vezet a gondozottakról.
- Munkanaplójában naponta bejegyzi a napi tevékenységet.
- Havonta összesíti a tanácsadások forgalmát.
- Vezet az iskola-egészségügyi törzslapot.
- Nyilvántartásban rögzíti a védőoltásokkal kapcsolatos adatokat
- Rövid elemző – értékelő – tájékoztató – összefoglaló jelentést készít csecsemő- és kisgyermek halálózása esetén.
- Jelentési kötelezettségének az előírt határidőre és módon pontosan eleget tesz.

Gyermekjóléti és Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység

*„Az egész gyermek olyan, mint egyetlen érzékszerv,
minden hatásra reagál, amit emberek váltanak ki belőle.
Hogy egész élete egészséges lesz-e vagy sem, attól függ,
hogyan viselkednek a közelében. „
(Rudolf Steiner)*



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Az intézmény Gyermekjóléti és Szociális Alapellátási Szolgáltatási Egység feladatkörébe tartozik a **család- és gyermekjóléti szolgálat** biztosítása.

A család- és gyermekjóléti szolgálat célját és feladatát a „*Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról*” szóló többször módosított **1993. évi III. törvény**, a „*Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról*” szóló többször módosított **1997. évi XXXI. törvény**, valamint a végrehajtásra kiadott „*A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*” szóló többször módosított **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet**, valamint „*A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*” szóló többször módosított **1/2000. (1. 7.) SzCsM rendelet** szabályozza.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak biztosításával célunk és feladatunk:

- minden ellátott településen olyan jóléti ellátórendszer megszilárdítása, működtetése, mely észleli a gyermekek, családok szükségleteit, szervezi ellátásukat, koordinálja az egyes családokat érő pozitív hatásokat,
- a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátásban részesüljenek;
- célunk a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka;
- támogatást nyújtunk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához az Alapító Okiratban rögzített szolgáltatások nyújtása útján. Szociális és gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit;
- a családi nevelés minden eszközzel történő támogatása és megerősítése annak érdekében, hogy minden rászoruló család esélyegyenlőségét növelő ellátórendszer működjön, amelyben a családokat támogató, illetve szükség esetén kiegészítő, átmenetileg helyettesítő ellátások egymásra épüljenek, a magyar és a nemzetközi törvényekben és egyezményekben foglalt elvek és értékek szerint;
- segítséget nyújtunk valamennyi élethelyzetben oly módon, hogy a családgondozó szolgálat – a szociális munka alapelvei szerint -, vagy a szolgáltatásokhoz, lehetőségekhez való hozzájutást szervezi;
- segítséget nyújtunk a diszfunkciós családi működés korrigálásában, annak elkerülése végett, hogy veszélyeztető helyzet alakuljon ki, vagy kialakulását követően a veszélyeztető helyzet elhárítható legyen. Ha a szülők nem tesznek, vagy nem képesek mindent megtenni körülményeik javítására, a veszélyhelyzet elhárítására, segítséget kell nyújtani a család számára ahhoz, hogy – a gyermeki jogok érvényesítésének érdekében, önkéntes alapon –

minden lehetőséget, a megelőzés és a családtámogatás minden eszközét kihasználva, a család igényeit tiszteletben tartva, emberi körülmények között élhessenek, és képesek legyenek gyermekeik felnevelésére.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai létszáma:

- intézményvezető/családgondozó 1 fő felsőfokú szakvizsgázott szociális szakképzettségű munkavállaló,
- intézményvezető helyettes/családgondozó 1 fő felsőfokú szakvizsgázott szociális munkás,
- családgondozó 2 fő szakirányú szakvizsgázotttal rendelkező munkavállaló,
- 1 fő szociális asszisztens, gyermekvédelmi ügyintézői szakképesítéssel rendelkezik,
- jogász megbízási jogviszonyban havi 4 órában,
- pszichológus megbízási jogviszonyban havi 4 órában.

A dolgozók heti munkaideje 40 óra. A munkaidőn belül ellátják a kliensfogadást, részt vesznek heti rendszerességgel, hétfői napokon TEAM megbeszéléseken. Munkaidejük fennmaradó hányadát a családgondozók az általuk ellátandó feladatok jellegének megfelelően a gyermekek és családok igényeinek figyelembe vételével osztják be (kliensfogadás, családlátogatás, együttműködés intézményekkel – szolgáltatókkal – szervezetekkel stb.).

Negyedévente egy alkalommal ellátják a péntek délutáni ügyeletet.

A dolgozók munkájukat a Szociális Munka Etikai Kódexének szigorú betartása mellett végzik, esküt tettek ennek betartására a főiskolán. A szociális munka széles körű társadalmilag hasznos tevékenységek köre, a segítő munka összessége. Egy *önálló professzió*, vannak saját céljai, saját módszerei, saját feladatai, saját választott értékei, saját képzése, saját szakmai szerveződése, saját szemlélete, amelyek megkülönböztetik más szakmáktól. A szociális munka minden tevékenysége kapcsolatokban történik, ahol a felek és az őket körülvevő társadalmi környezet kölcsönhatásban állnak: oda-vissza hatnak egymásra, állandó változásban állnak. A szociális munka tudásokra, készségekre és jártasságokra épül, hiszen fontos, hogy a szociális munkásnak legyen ereje, ami egyfajta előnyt jelent a klienssel szemben. Erejét a tudások, készségek és jártasságok adják.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat küldetése

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat küldetése, hogy a településeken a jogszabályban meghatározott előírásoknak a gyakorlatban minél hatékonyabban megfeleljünk egy olyan jól képzett szakemberekből álló csapattal, akik elhivatottságot éreznek a család és gyermekvédelemben történő lelkiismeretes és odaadó munkavégzéshez.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai

A szolgálat biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti feladatokat, azaz:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében,
 - tájékoztatást nyújtunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítünk a támogatásokhoz való hozzájutás érdekében,
 - családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást nyújtunk, vagy az ezekhez való hozzájutást megszervezzük,
 - a válsághelyzetben lévő várandós anyát támogatjuk, segítjük, tanácsokkal látjuk el, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutását megszervezzük,
 - a szabadidős programokat szervezzük,
 - segítünk a hivatalos ügyek intézésében,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében,
 - működtetjük a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszert,
 - feltárjuk a veszélyeztetettséget előidéző okokat és ezek megoldására javaslatot készítünk,
 - megszervezzük a gyermek veszélyeztetettségét jelző- és észlelő rendszerben lévő személyekkel és intézményekkel az együttműködést, segítünk tevékenységük összehangolásában,
 - tájékoztatást nyújtunk az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében
 - a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegítjük a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
 - elősegítjük a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
 - ha szükséges kezdeményezzük
 - egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,
 - szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
 - egészségügyi ellátások igénybevételét,

- pedagógiai szakszolgálat igénybevételét,
- folyamatosan figyelemmel kísérjük a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatjuk a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megtesszük a szükséges intézkedést,
- segítjük a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készítünk,
- kezdeményezzük a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítjuk a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást

- önkéntesen felkereső,
- jelzőrendszer által küldött,
- együttműködésre kötelezett, és
- a szolgálat által megkeresett szociális, életvezetési problémák miatt veszélyeztetett vagy krízishelyzetben lévő személyek, családok veszik/vehetik igénybe.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat célcsoportjai:

- az élethelyzetükben megrendült egyének, családok;
- az alkalmi munkából élők és a munkanélkülivé válók;
- alkohol és egyéb szenvedélybetegségben szenvedők és családjaik;
- az alacsonyabb jövedelmű családok;
- a krízishelyzetbe került gyermekek, személyek és családok;
- az alacsony jövedelmű családok, különösen azok, ahol gyermekek veszélyeztetett helyzetűek;
- az iskolából kikerülő fiatalok;
- a bántalmazottak;
- a lakhatási problémákkal küzdők,
- a fogyatékkal élők, a krónikus pszichiátriai betegek.

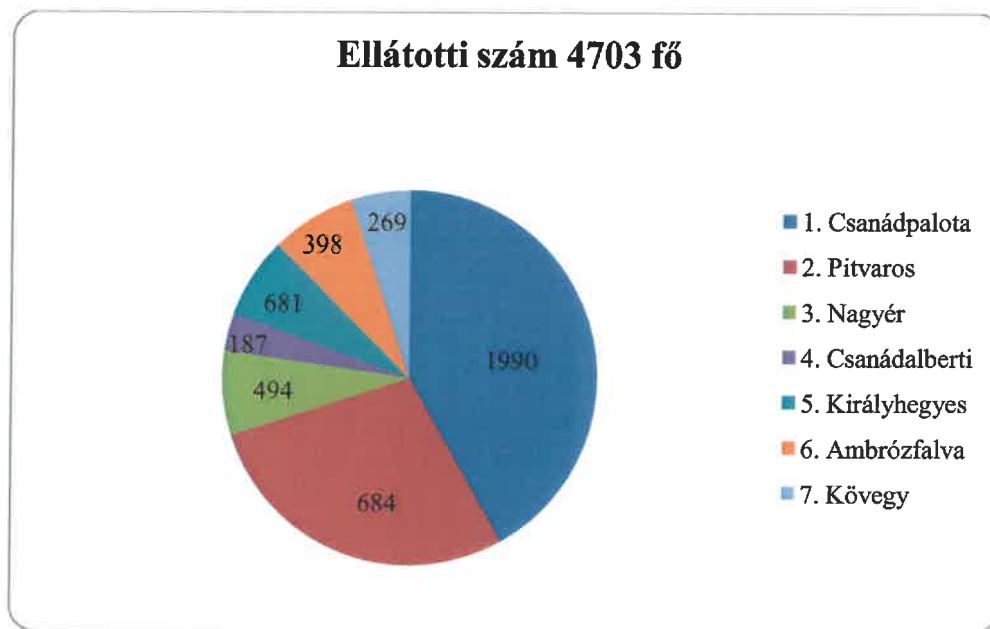
A családgondozás a felnőttek, a fiatalkorúak, gyermekek esetén is, az egyén, család és csoport mindennapi élete során felmerülő szociális és mentálhigiénés problémák megoldására, megszüntetésére, konfliktusok rendezésére, szocializációjuk magasabb szintre való emelésére irányul. Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk közreműködik a kliens(-ek) családi gondjainak rendezésében, az életvitelét rendszeresen befolyásoló okok feltárásában, illetve megszüntetésében, mentális problémáinak megoldásában.

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Intézményegységünk topográfiailag hét szomszédos településen látja el családsegítői és gyermekjóléti feladatait. A településeken a lakosság szociális helyzete, összetétele, a települések megtartó ereje, a lakosok munkaerő-piaci helyzete, infrastruktúrája, a szolgáltatások elérésének lehetősége közel azonos. A legnagyobb horderejű szociális problémákat főképp a munkanélküliség, a nehéz anyagi helyzet, a kilátástalanság okozza.

A szociális és gyermekjóléti feladatok megfogalmazását nagymértékben meghatározza a lakosság korösszetétele, jövedelmi helyzete, gazdasági aktivitása és egészségi állapota. Mindegyik településen fontos feladatunk a segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében, szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés elősegítése, mivel a kistérségben élőknek minden ügyükkel a környező városokba kellene utazniuk.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk **forgalma 2017. évben 4703** volt, mely magába foglalja a hivatalos személyekkel történt megbeszélést is. Ennek településenkénti megoszlása a következő:



A szolgáltatást igénybevevők több esetben keresik fel szolgálatunkat díjhátralék, fizetési felszólítás, kikapcsolási értesítő miatti ügyintézés, tehát elsősorban az anyagi jellegű nehézségek miatt.

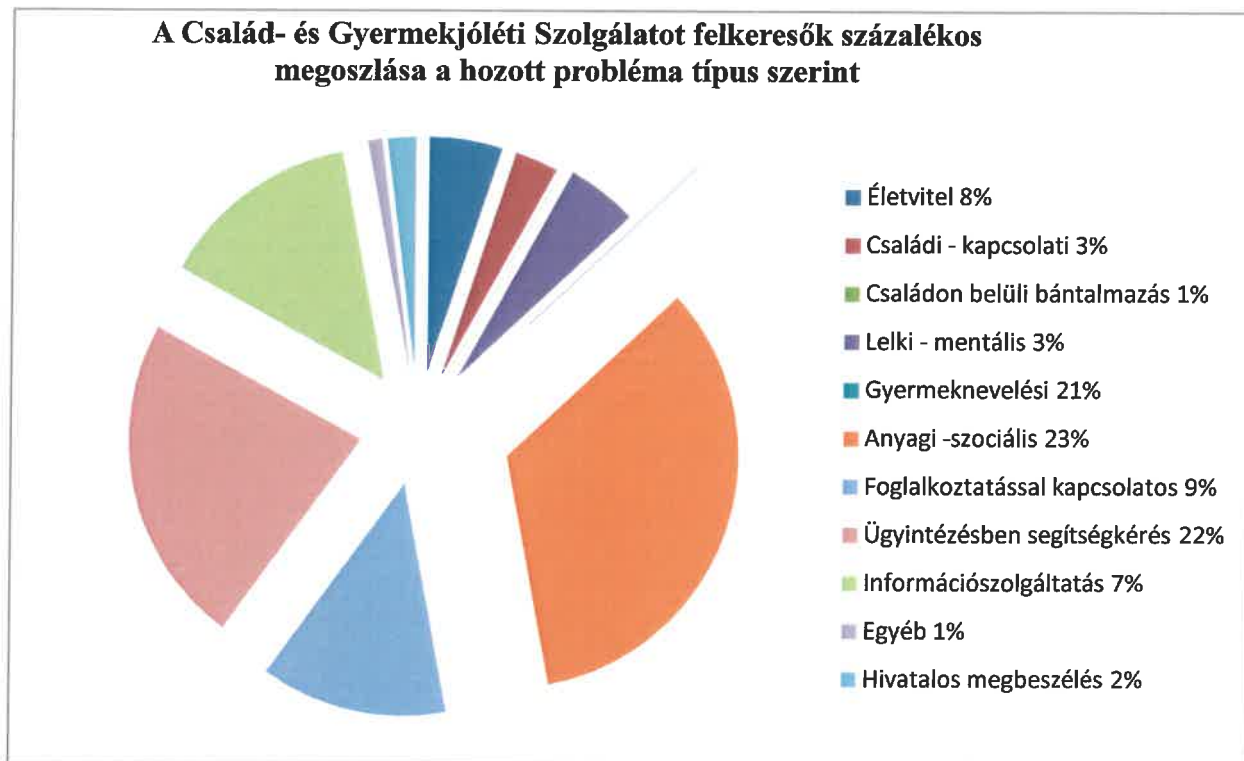
Nagy számban jelent meg az információhiány, és ügyintézés, mely megnehezítette egy - egy család élethelyzetének pozitív változását. Az előbb említett problémákon felül megjelent még a családi – kapcsolati, lelki - mentális, életviteli, gyermeknevelési nehézség is, valamint családon belüli bántalmazás.

A szolgáltatásainkat igénybevevők egy csoportjának jövedelme (kisnyugdíjasok, minimálbéresek) annyira alacsony, hogy akár több évtizedes bejelentett munkaviszony, rendezett életvitel után is megélhetési problémája keletkezik.

Legnehezebb helyzetben azonban azon igénybevevőink vannak, akik életkoruk miatt nyugdíjra még nem jogosultak, tartós egészségi problémájuk van, de rokkantnyugdíjra sem jogosultak, ugyanakkor egészségi állapotuk miatt nem tudnak munkát vállalni. E két csoportba tartozó igénybevevőinknél már az is tapasztalható, hogy az alacsony jövedelem miatt sokszor a lakhatás megtartása is veszélybe kerül.

Azok számára, akik alacsony összegű hivatalos jövedelmük mellett nem tudnak alkalmanként többletjövedelemre szert tenni, vagy családi segítséget igénybe venni, felmerül a kérdés, hogy vagy a közüzemi számláikat fizetik, vagy étkezésüket biztosítják, mivel a tartós munkanélküliséghez vagy az alacsony mértékű, de tartós egészségkárosodáshoz kapcsolódó pénzbeli ellátások összege nagyjából megegyezik lakásuk havi kiadásainak összegével. Ezen a helyzeten az önkormányzati támogatások igénybevétele segít valamelyest, de a problémát nem szünteti meg.

2. ábra



A **napi ügyintéзések** száma folyamatosan növekvő tendenciát mutat. **Ügyintéзések** során igyekszünk a lehetőségeket feltárni, ahhoz, hogy a kliens anyagi problémáira megoldás szülessen. Így például közüzemi tartozások rendezésében, ellátásokhoz való hozzájutásban (pl: krízistámogatás, méltányossági nyugdíjmelés, családtámogatási és nyugdíjszerű ellátások stb.) nyújtunk segítséget. Nagyon sok esetben ez többszöri találkozást jelent egy-egy klienssel ügyeinek rendezése érdekében.

Több kliens segítségére vagyunk gáz-, víz-, villanyórájának interneten történő bejelentéséhez, illetve a késedelmesen befizetett csekk fax küldésében. Egyre többen rendelkeznek feltöltő kártyás gáz- illetve villanyórával, így az előfizetett csekk elfaxolása után interneten e-mail formájában feltöltő kódot kérünk számukra, hiszen az internet nem mindenki számára elérhető.

Az ügyintézés szorosan összekapcsolódik egy másik probléma típussal az **információnyújtással**. **Információnyújtás** keretén belül szolgálatunk tájékoztatást nyújt az országos és helyi támogatásokról és ellátásokról, ezek igénybevételi módjáról. A támogatások igényléséhez rendelkezünk megfelelő nyomtatványokkal, és azok kitöltésében tevőlegesen is segítséget tudunk nyújtani. A szociális szakember alapvető feladata, az elemi ismeretekkel rendelkező ügyfelek

eligazodásának segítése ebben a bonyolult világban, egyszerű, közérthető tájékoztatással. Célunk, hogy a kliens ne futamodjon meg a számára túl nehéznek tűnő mindennapos problémák elől, hanem ismerje és tudja a segítségünket kérni gondjai megoldásában. A szociális szakma ezt segíti elő a maga eszközeivel, ha nem intézményekhez irányítjuk őket.

Tanácsadás során szolgálatunk tájékoztatást nyújt a gyermeki és szülői jogokról, kötelezettségekről, gyermeknevelési, életmód – és életvezetési tanácsokkal látjuk el a szülőket. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a fenti ellátások változásait is, az információnyújtás naprakészsége miatt. Ezért nagyon fontos, hogy a hozzánk fordulóknak megfelelő tájékoztatást tudjunk nyújtani a gyermekvédelmi, szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról.

Jogi természetű ügyekben, jogsegély szolgáltatásunk keretében egy ügyvéd segítséget nyújt, iránymutatást ad a klienseknek jogi problémájuk megoldására. A jogi segítségnyújtás egyre növekvő számban keresik fel a kliensek. Az esetek többségében szóbeli tanácsadás, tájékoztatás, jogértelmezés, jogmagyarázat történt, ami esetenként bírósági, államigazgatási beadványok (keresetlevelek, kérelmek, fellebbezések, egyéb beadványok) szerkesztéséhez nyújtott segítséggel egészült ki. 2016-ben már egyre több eladósodással, banki tartozásokkal, bírósági végrehajtással kapcsolatos ügyek száma. Jellemző ügytípusok a házassági bontóperek és járulékos keresetei, az államigazgatási ügyek (pl. birtokvédelem, szabálysértés, hagyatéki eljárás), valamint a munkajogi ügyek.

Lelki-mentális segítségnyújtás keretében sokszor az is elég, ha meghallgatásra talál a segítséget kérő kliens, de ha ez túlmutat kompetenciánkon, akkor szakember segítségét is fel tudjuk ajánlani. Ebben a rohanó világban a megnövekedett problémák (anyagi, munkanélküliség) mind kihatnak az embert lelki egészségére, ezzel is magyarázható a pszichiáter segítségét igénybe vevő kliensen számának folyamatos növekedése.

A pszichológiai konzultációra 52 személy (25 nő és 4 férfi és 23 gyermek) jelentkezett. A kliensek összesen 188 alkalommal fordultak meg pszichológusunknál. A találkozások 45-50 percesek voltak, a segítő kapcsolat hossza egyénileg eltérő volt: 1-2 találkozástól az egész évben tartott konzultációig (átlagos időtartama 3-4 hónap, de előfordul hosszabb távú is). Különböző típusú pszichés problémák merültek fel: legtöbbször családi-, párkapcsolati zavarok és konfliktusok, továbbá gyakori a depresszió, pánikbetegség, az életvezetési problémák, majd a szorongásos zavarok (pl. alvászavar, önértékelési probléma), a gyász feldolgozás. Gyermeknevelési problémák során a gyermekek esetében megjelenő magatartászavar, tanulási-, teljesítményzavar az, amely gondoz okoz a szülőknél, s amely miatt felkeresik a pszichológust. A pszichológus munkája során főleg a család gondozó kollégákkal működik együtt, esetmegbeszéléseket folytatva az adott ügyféllel kapcsolatban.

A **gyermeknevelési problémák** közül a leggyakrabban előforduló veszélyeztetettségi tényezők:

- szülői elhanyagolás, gondozatlanság;
- hiányzás, csavargás, felügyelet nélküliség;
- magatartászavar, teljesítményzavar, beilleszkedési nehézség,

- anyagi problémák;
- szülők vagy a család életvitele, párkapcsolati problémák.

A tavalyi évben a szülők életvitele, a gyermeknevelési nehézség, valamint anyagi jellegű, megélhetéssel összefüggő gondok voltak elsődleges problémahordozók. A családok problémái, az esetek többségében nem önmagukban jelennek meg, hanem halmozottan fordulnak elő. A kezelendő problémák nagy részben a szülők helytelen életviteléből adódnak (szenvedélybetegség: alkoholizmus, szülői felelőtlen, gyermeket veszélyeztető magatartás, szülők konfliktusos kapcsolata, felelőtleneségből adódó anyagi problémák, a szülő megbízhatatlansága, gyermek érzelmi, értelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, higiéné hiánya), majd kapcsolati díszfunkciói (anya-gyermek, párkapcsolati konfliktusok) és az elégtelen gyermeknevelés veszélyeztető körülményekből. A családok életmódjából, a következetlen és elhanyagoló nevelésből adódon egyre több gyermeknél tapasztalható az agresszív magatartás. Ezek egy része a kielégítetlen szükségletekből (frusztráció), más része a média és a család által közvetített mintákból adódik.

Szülői elhanyagolás alatt értjük, a védőnők, óvoda, iskola által küldött jelzéseket, amikor a szülők nem viszik el gyermekeiket a kötelező védőoltásokra, státuszvizsgálatokra, illetve nem járnak a szülők terhes gondozásra, és az ezzel összefüggő orvosi vizsgálatokra, nem jelennek meg gyermekükkel a tanulási képesség vizsgálatokon. Közös erővel együttműködve próbálunk segítséget nyújtani a szülőknek a gyermekek érdekében.

A gyermeknevelési problémák háttérben nevelésbeli problémák, hiányosságok állnak, részint magatartászavar, teljesítményzavar valamilyen formája. Gyermeket veszélyeztető probléma a szülők elhanyagoló magatartása, illetve a családtagok, a szülők konfliktusos kapcsolata. További problémaként jelenik meg a család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, megélhetési, lakhatási problémák).

1997. évi XXXI törvény értelmében *Szolgáltatunk észlelő- és jelzőrendszert működtet.* A gyermekvédelemben fontos feladatunk a felkutatás, felderítés, ami kizárólag széles körű jelzőrendszer kiépítésével, működésének fenntartásával oldható meg.

Szolgáltunk a gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében *szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez, elsősorban megelőző, preventív céllal.* A családgondozás a gyermekjóléti ellátásban a veszélyeztető okok kialakulásának megelőzésére és a veszélyeztetettség megszüntetésére vonatkozik. A gyermek családban történő nevelkedését, a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segíti elő. A családgondozás során a családgondozó mindenekelőtt a gyermek érdekeit védi. Fontos a család, mint érték megtartása, hisz az a szocializáció elsődleges színtere. *A gyermekjóléti szolgáltatás elsődleges kliense a gyermek.*

Egész éves munkánk nagy részét a *veszélyeztetettség megelőzése, feltárása, valamint a meglévő veszélyeztetettség csökkentése és megszüntetése teszi ki.* Ez a munkafolyamat nagyon összetett, mivel maga a veszélyeztetettség is komplex fogalom. Több tényező együttesen hozza létre. Szinte nincs olyan eset, ahol csak és kizárólag egy veszélyfaktor adja a veszélyeztetettség alapját. A

legfontosabb és legjellemzőbb veszélyfaktorok a mai rendszer tekintetében: anyagi problémák, párkapcsolati problémák, munkanélküliség, idő hiánya és az előző faktorok okozta feszültség következményeként a gyermeknevelési problémák, elhanyagolás, néha bántalmazás. Ezen faktorok oda-vissza kölcsönhatásban állnak, így gyakran több faktor együttes megléte alakítja ki a veszélyeztetettség tényét.

A veszélyeztetettség komplexitása mellett fontos megemlíteni azt a tényt, hogy a mai napig sem beszélhetünk e fogalom együttes megközelítéséről a jelzőrendszer tekintetében. Mászt ért veszélyeztetettség alatt az egészségügy, az oktatásügy, a gyermekvédelem. Ez azért is lényeges probléma már évek óta, mert a jelzőrendszeri tagok az 1997. évi XXXI. tv. 17. §-a alapján épp az egészségügy, az oktatásügy, a gyermekvédelem szereplői. Így gyakran problémát okoz egy-egy esetben a veszélyeztetettség megállapítása, hiszen valamely jelzőrendszeri tag számára már e kategóriába sorolható gyermek a másik tag szerint még nem veszélyeztetett. Ez a kérdés adott esetben gátolhatja a hatékony beavatkozás lehetőségét is.

2017. évben jelzőrendszer tagjaitól 129 esetben érkezett jelzés, mely jelzések felülvizsgálatra kerültek a családgondozók által, több esetben a jelzést adó aktív közreműködésével. A jelzések visszajelzéssel, illetve szakmaközi megbeszélések során dokumentálva van.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma (tárgyév) Halmozott adat!

Sorszám	Megnevezés	Kapcsolatfelvétel száma
1	Egészségügyi szolgáltató Ebből: védőnői jelzés	26 23
2	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	12
3	Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	3
4	Átmeneti gondozást biztosítók	
5	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	-
6	Közoktatási intézmény	56
7	Rendőrség	7
8	Ügyészség, bíróság	-
9	Pártfogó felügyelet	3
10	Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	-
11	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-
12	Állampolgár	13
13	Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	9
14	Munkaügyi hatóság	-
15	Összesen	129

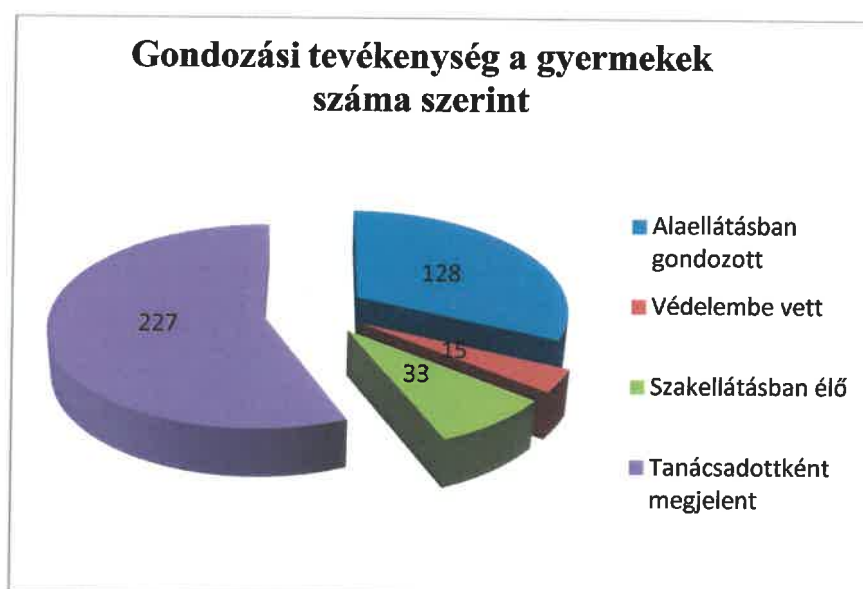
A jelzőrendszeren keresztül érkező információkat minden esetben megvizsgáljuk. Elsődlegesen felmérjük, hogy a szükséglet-kielégítés melyik faktorai hiányoznak, hogy melyek a figyelmeztető jelek. Ezek ugyanis egyértelműen jelzik a gondozás mikéntjét, vagyis, hogy mikor elegendő

Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermejjóléti Szolgálat
Ambrózfalva, Csanádalberti, Csanádpalota, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Pítvaros

alapellátás keretében, a szolgáltatás önkéntes igénybevételére, együttműködésére alapozott gondozást végezni, illetve mikor szükséges más gondozási formákat (védelembé vétel, átmeneti, vagy ideiglenes nevelésbe vétel kezdeményezése) választani. A jelzőrendszer tagjaival Szolgálatunk folyamatosan együttműködik, szinte napi szintű a kapcsolattartás a védőnőkkel, jegyzői gyámhatósággal, rendőrséggel, gyámhivatallal, pedagógusokkal. Az együttműködés hatékony, eredményes. Fontos tudni, hogy a szolgálat családgondozója jelzés, írásos anyag nélkül nem keresheti fel a családot, hisz ok nélkül nem léphet be egy család intim szférájába, nem sértheti meg az érdekeiket. Az írásos jelzést a jogszabályi háttér is előírja és kéri. Természetesen vannak nagyon jól működő jelzőrendszeri csoportok is, ahol mintaértékű dokumentált munka folyik, írásos jelzések és visszajelzések mellett. Ezen csoportok esetében látványosan hatékonyabb az együtt végzett munka.

A család- és gyermejjóléti szolgálat gondozási tevékenysége a gondozott gyermekek száma szerint településenként:

Település	Gondozott gyermekek száma				
	Alap-ellátásban gondozott	Védelembé vétel keretében gondozott	Szakellátásban élő	Összesen	Kizárólag tanácsadottként megjelent
Csanádpalota	36	5	17	58	124
Pítvaros	19	0	7	26	26
Királyhegyes	27	1	2	30	31
Ambrózfalva	17	1	1	19	12
Nagyér	13	5	5	23	17
Csanádalberti	9	0	1	10	9
Kövegy	7	3	0	10	8
Összesen	128	15	33	176	227



Alapellátás keretén belüli gondozás

Szolgáltatunk alapellátás keretén belüli családgondozás során a nyilvántartásban lévő gyermekes családok körében tanácsadási, gondozási, szolgáltatási feladatokat folytat elsősorban megelőző céllal. Családtervezési, pszichológiai, egészségügyi, nevelési, mentálhigiénés és káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást, vagy az ezekhez való hozzájutást, hivatalos ügyek intézésében segítséget nyújtunk. Szabadidős programokat szervezünk Szolgáltatunk által nyilvántartott gyermekek számára.

A családgondozás, mint a szociális munka egyik módszere, a fentiekhez kapcsolódva éppen azt a célt szolgálja, hogy a családban megjelenő problémákat egységesen szemlélve nyújtson szakszerű segítséget. A szándék mindenkor a megfelelő és hatékony segítség nyújtása a családban élő és felnövekvő gyermek(ek) jólétének elősegítése. Fontos, hogy a segítő kapcsolat során a kliens önállóvá váljon, hatékonyabb legyen, kiszolgáltatottság érzése csökkenjen.

Védelembe vétel, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésének sikertelensége - a kliens útja védelembe vétel esetén:

Amennyiben a gyermekjóléti szolgálat a kialakult veszélyeztetettséget önhibáján kívül nem tudja, javaslattal élhet egyéb hatósági eljárás kezdeményezése végett az illetékes járásközpont Család- és Gyermekjóléti Központja felé. A védelembe vételi javaslatot megelőzően egy esetmegbeszélést hív össze, amelyre a jelzőrendszer illetékes tagjait meghívja.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója védelembe vétel esetén javaslatát (új eset kapcsán T-törzslap és GYSZ - 1, GYSZ - 4 adatlapon, folyamatban lévő eset kapcsán T- Törzslap és GYSZ-3, GYSZ- 4 adatlapon) illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására tett javaslatát elküldi a Család- és Gyermekjóléti Központ felé.

A Család- és Gyermekjóléti Központ családgondozója 30 napon belül mérlegeli a védelembe vétel szükségességét és írásban visszajelzéssel él az alapszolgáltatást nyújtó családgondozó felé a visszajelző adatlapon. Védelembe vétel esetén a Járási Hivatal Gyámhivatala felé elkészíti a védelembe vételi javaslatát. Védelembe vétel elrendelése esetén a határozat kézhezvételét követően a Család-és Gyermekjóléti Központ családgondozójának feladata a TEVADMIN rendszerbe határozatszám alapján történő regisztrálása. A védelembe vétel jogerőre emelkedését követően lesz esetgazda a Család-és Gyermekjóléti Központ családgondozója, de a klienst a nyilvántartási rendszerben a javaslat megérkezését követően szerepeltetni kell.

Védelembe vétel megszüntetése esetén a jogerőre emelkedést követően az eset visszakerül a Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz, esetátadás keretében. Ezt követően a Központ családgondozója kijelenti a klienst a TEVADMIN rendszerből, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozójának feladata a kliens TEVADMIN rendszerbe történő regisztrálása. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatát, súlyosabb fokú veszélyeztetés esetén, ideiglenes hatályú elhelyezés, valamint nevelésbe vétel esetén, a gyermekvédelmi rendszer adatlapjain küldi meg a Család- és Gyermekjóléti Központnak

Szakellátásban élő gyermekek gondozása

Amennyiben a családgondozás során, ezen belül a védelembe vétellel nem éri el a kívánt eredményeket a családgondozó, a súlyos veszélyeztetés nem hárul el, a gyermek ideiglenes

hatályú elhelyezésére/átmeneti nevelésbe vételére javaslatot tehetünk a jegyzői gyámhatóságnál. A család saját maga is kérheti gyermeke családból való kiemelését (sajnos erre egyre gyakrabban kerül sor). Körültekintő felülvizsgálatot követően születik meg a határozat a hatósági intézkedés megtételéről. Szakellátásba kerülő gyermek esetén szolgálatunk köteles 2 hónapon belül a gyermeket a kijelölt intézetben meglátogatni, gondozása során felvett adatlapjait, családi anamnézist, családgondozás összegzését megküldeni az illetékes szerveknek.

Köztes megoldás a védelembe vétel és az átmeneti nevelésbe vétel között a családba fogadás, amely során a gyermek azon közeli hozzátartozója háztartásába kerül, aki gondozását vállalja. A családjukból kiemelt gyermekek családjával a kapcsolattartás folyamatos, cél a gyermek/-ek minél hamarabbi visszakerülése a családba.

Kizárólag tanácsadottként megjelent

A gondozott gyermekek ellátása mellett az egyszeri (egy – három találkozás alkalmával megoldható ügyek) esetek száma is évről – évre növekszik. A 2015-ös évben 137 gyermek esetében elegendő volt ez a fajta gondozási forma a kialakult probléma megoldása érdekében.

Hivatalos ügyekben való közreműködés (HH/HHH minősítésben való közreműködés)

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67 §-a értelmében:

„ (1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapsokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c)⁴⁸⁷ a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

A hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítására formanyomtatvány (környezettanulmány) kitöltése kötelező. Ezen környezettanulmány elkészítésére a települési önkormányzat jegyzője felkérheti a gyermekjóléti szolgálatot. A gyermekjóléti szolgálatnak a felkéréstől 15 nap áll a rendelkezésére a környezettanulmány elkészítésére és visszajuttatására a jegyző részére.

Családlátogatásaink során a szülőket gyermeknevelési, életmód – és életvezetési tanácsokkal látom el, abból a célból, hogy olyan körülményeket tudjanak kialakítani a családban, amely a gyermek test, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését lehetővé teszi. Felhívva figyelmüket arra, hogy a gyermek azokat a szokásokat, magatartásformákat, értékeket viszi tovább később majdani családjába, amit szüleitől átvesz. Ha erre a gyermek nem kap megfelelő mintát, nem lesz képes tekintettel lenni környezetére, könnyen sodródhat a disszocialitás fele. Ezért nagyon fontos a szülők által a pozitív családmodell kiépítése, mivel a család értékközvetítő rendszerként fogható fel és egyáltalán nem mindegy, hogy milyen értékeket közvetít a felnövekvő gyermeknek. A család épsége, az otthon érzelmi biztonsága adhat jó alapot az identifikációs (azonosulási) folyamatok számára.

Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása 4 fő volt a tavalyi évben, akiknek gondozása a gyermekek megszületése után is folyamatos. Életviteli tanácsadás, egészségügyi, mentálhigiénés tanácsadás keretében van szolgálatunk segítségükre, illetve a különböző szolgáltatásokhoz, anyagi ellátásokhoz való hozzájutás feltételeit biztosítja szolgálatunk, hivatalos ügyek intézésében segítséget nyújtunk.

Adományozás

Szolgálatunk természetbeni segítségnyújtás – adományok közvetítésével is igyekszik segíteni az anyagi gondokkal küzdő személyeket, családokat. Erre van igény a településeken. Minden településen a meghirdetett időpontban használt ruhákat vihetnek el a rászoruló családok. A ruha adományok mellett játékokhoz, illetve a felajánlott tartós használati cikkekhez, bútorokhoz való hozzájutás közvetítésében is részt veszünk.

Szakmaközi megbeszélés

A szakmaközi megbeszélés évente legalább hat alkalommal kerül megrendezésre a gyermekjóléti szolgálat szervezésében. A jelzőrendszer tagjai a szakmaközi megbeszélések alkalmával a saját területük szakmai lehetőségeivel a feltárt problémákra (pl. iskolakerülés gyakori előfordulása, drog használat, szabadidős tevékenység megszervezésének lehetőségei a településen stb.) közösen dolgoznak ki kezelési, megoldási lehetőségeket. Eközben alakítják ki egységes szemléletüket. Ezen kívül, a gyermekek egy - egy csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetésére cselekvési tervet dolgoznak ki.

Esetkonferencia

Szolgálatunk konkrét esethez kapcsolódóan esetkonferenciát tart az érintett szakemberek bevonásával. Esetkonferenciát egy adott esettel kapcsolatban – a gondozási folyamat során akár több alkalommal is – az összes érintett és a lehetséges támaszt jelentő személy, intézmény

képviselője részvételével tartanak. Szakmailag javasolt, hogy az esetkonferenciát olyan szakember vezesse (amennyiben erre az adott szolgáltatónál lehetőség van), aki a család gondozásában nem érintett.

Az esetkonferencia célja: több intézmény, szolgáltatás munkájának, tevékenységének összehangolása, az érintettekkel közös cél meghatározása, feladatok, irányok, kompetenciák tisztázása. A segítő tevékenység tervezésével, az esetvezetéssel kapcsolatos problémák „teamban” való megbeszélése, mely során a team segítséget ad az esethez személyes érzelmeink megértéséhez, az adott probléma kreatív megoldásához.

Gyermekvédelmi tanácskozás

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk a 15/1998. (IV.30.) Nm rendelet 9. § (5) bekezdése értelmében minden évben tanácskozást szervez, amelyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését, áttekinti a települések gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, hatékonyságát.

A tanácskozáson sor kerül a kistérség gyermekvédelmi rendszerének egységes áttekintésére:

- értékeljük éves munkánkat, beszámolunk arról, milyen feladatokat oldottunk meg és azok mennyiben voltak hatékonyak, eredményesek;
- feltárjuk, hogy mi nehezítette, mi segítette a munkánkat;
- végül egymás munkájának értékelését meghallgatva közös stratégiát dolgoztunk ki a jövőre vonatkozólag a feladatok színvonalasabb ellátása érdekében.

Dokumentáció

A családgondozó által vezetett dokumentáció megfelel az 1/2000. SZCSM rendelet 7. számú mellékletében felsoroltaknak: *Forgalmi napló*, mely a napi ügyfélforgalom dokumentálására szolgál, - ennek alapján készülnek egyes statisztikai kimutatások.

Adatvédelmi nyilatkozat, amelyet figyelembe veszi „A személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról” szóló 1992. évi LIII. Törvény” rendelkezéseit, és tartalmazza a „Gyermekek védelméről és a Gyámügyi Igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. tv. 33. szakasz 2. bekezdését, mely alapján az ellátott tájékoztatást kap az intézmény által vezetett nyilvántartásról, a gyermek jogairól, panaszjogairól, az ellátás tartamáról és feltételeiről, az együttműködés hiányának esetleges következményiről. A nyilatkozatot a családgondozó, a kliens aláírásával ellátott adatvédelmi nyilatkozatot nyilvántartási rendszerében kezeli. 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 7. számú melléklete szerinti Esetnapló és betétlapjai is a dokumentációs rendszer részét képezik.

Család- és gyermekjóléti szolgálatunknál megfordult klienseket napi szinten jelentenünk kell a TEVADMIN rendszerben, amely egy TAJ alapú nyilvántartási rendszer.

Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett szabadidős programok

Kötelező feladatainkon túl igyekszünk az általunk gondozott gyermekek számára különböző szabadidős programok szervezését, lebonyolítását biztosítani.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk hagyományainak megfelelően az 2017. évben is táboroztatás szervezett a gondozásában lévő hátrányos helyzetű gyermekek részére. Az általunk

ellátott településekről 25 gyermek táboroztatását oldottuk meg. A tábor helyszíne a Nagyer községben lévő Zöld Béka Ifjúsági Szálló volt, amelyet a Nagyeri Önkormányzat biztosított és már biztosít is évek óta számunkra, a gyermekek számára térítésmentesen. Az ebédet Pitvaros község Önkormányzata jóvoltából ingyenesen kapták a gyermekek.

Nyári táborunkban az egy hét alatt programjaink a következők voltak:

- A hétfői nap az ismerkedés, közös játék jegyében telt el. Délután irodalmi programmal színesítettük a napot. Szügyi Andrásné nyugdíjas magyar szakos tanár tartott a gyermekek részére irodalmi, magyar nyelvi foglalkozást. A meseolvasás elkalauzolta a gyermekeket a mesék színes, varázslatos világába. A tanulás legkedvesebb eszköze a játék. A nyelvtani foglalkozás olyan rajzos, vidám, gyermekközpontú feladatokat, szójátékokat, szólásokat és közmondásokat, illetve azok megfejtését, átbeszélését tartalmazta, melyek témájukban a kisiskolások érdeklődését követték és sok hasznos információval szolgáltak a gyermekek számára.
- A keddi napon lovaskocsis kirándulást szereztünk a Tótkomlóra, ahol beletekintést nyerhettek a gyerekek a régmúlt időkbe. Megnéztük a Szlovák Tájházat és a Néprajzi Gyűjteményt is. A régmúlt használati tárgyai sok érdekes kérdést ébresztettek a gyermekekben. Az Evangélikus Templomot is megtekinthettük, Tisztelendő Úr kalauzolt végig, aki tájékoztatást is nyújtott az evangélikus templomi életéről.
- Szerdán a Makói Tűzoltó Parancsnokságon jártunk, ahol a gyermekek megismerkedhettek a tűzoltók mindennapi munkájával, megnézhették az általunk használt életmentő készülékeket, beülhettek a tűzoltó autóba, s belebújhattak egy igazi tűzoltóruhába. Délután a József Attila Múzeumba látogattunk el.
- Csütörtökön délelőtt lovaskocsival a Lévy tanyavilágot néztük meg, ahol sok különleges állatot is láthattak a gyermekek (szürke marha, dóm szarvas, páva). Délután játékos vetélkedőkkel színesítettük a napot, majd ellátogattunk a nagyeri állatsimogatóba, amely nagy élményt jelentett a gyermekek számára.
- Pénteken a hét lezárásaként egy ügyességi, logikai feladatlapot töltöttek ki csapatokban, az értékelést és eredmény hirdetést természetesen hatalmas nevetés követte. Minden gyermek egy rajzot készített a számára legmaradandóbb élményről, megbeszéltük a hét eseményeit, a programok élményeit. Egy nagy sétát tettünk Nagyeren, majd elfogyasztottuk a nagyeri Polgármester Úr és a Jegyző Úr által készített bográcsony ebédet, ezután hazaszállítottuk a gyermekeket.

Gyerekkarácsonyi Műsorunk alkalmából a hét településről 65 gyermeket vendégeltünk meg, s ajándékoztunk meg szerény családi csomaggal. Karácsonyfadíszeket készítettünk a gyermekkel közösen, melyet az ünnepség végén haza is vihettek.

Szabadidős programjaink nem csak a gyermekek számára, de a mi számunkra is maradandó élményt rejtenek. Egy – egy ilyen alkalommal lehetősége nyílik a családgondozóknak arra, hogy még közelebről is lássák a gondozott gyermekeket, akár egy szituációs helyzetben, de akár egy egész héten át, s ez még hatékonyabbá tudja tenni a további munkavégzést, a gyermek pozitív fejlődése érdekében tett intézkedéseket, lépéseket.

*Összességében megállapítható, hogy a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége igen sokrétű és szerteágazó. Az elmúlt évek tapasztalatai és statisztikai kimutatásai alapján, változatlanul az anyagi, a foglalkoztatással kapcsolatos, a lakhatással, lakáskörülményekkel összefüggő és a közüzemi díjhátralékhöz kapcsolódó problémákkal, gyermeknevelési gondokkal, iskolai hiányzások magas számának jelzésével, magatartásbeli zavarokból fakadó problémákkal fordulnak hozzánk legtöbbször. Az egyes családgondozókra jutó esetek száma igen magas. *A szociális munkások (családgondozók) feladata egyre sokrétűbb, újabb és újabb törvényi feladatokat kell ellátni ugyanazon dolgozói létszámmal. A családgondozók szaktudásán és teherbírásián túl sok múlik a kreativitásukon, mely meghatározza, hogy mennyire képesek mozgósítani klienseik külső és belső erőforrásait. A beszámolók statisztika részéből is kiderül, hogy a hozzánk fordulóknak többsége anyagi probléma miatt keresi fel Szolgálatunkat.**

A szolgáltatásainkat igénybe vevők problémái elsősorban a külső erőforrások elégtelenségéből fakadnak. A velük végzett munka döntően mentálhigiénés jellegű, azaz a problémákkal terhelt, a megoldást nem találó egyén, család belső erejét mozgósítva próbálja a szociális munkás – mint külső, a probléma súlyától nem nyomasztott és nem érintett ember – képessé tenni őt problémájával való megbirkózásra, ill. segítséget nyújtunk, tanácsadással szolgálunk az adott problémához kapcsolódó ügyintézésben. Megpróbáljuk megkeresni számukra az elmozdulás lehetőségét, a reménytelenségéből fakadó bűntudás feloldását.

Munkánk során számunkra is néha kétséges, hogy elérünk-e eredményt, hiszen évekig tartó, kevés eredményt hozó folyamatos ügyé válhat egy-egy probléma, az egyén, vagy a család pedig napokig, néha akár hónapokig tartó krízishelyzetben élhet. Sokszor csak egy apró lépést tudunk tenni a probléma súlyához képest, ez azonban mégis azt jelentheti az egyén, vagy a család számára, hogy valamire el tud indulni, életét tovább tudja vinni, vagy legalább jelen helyzeténél, állapotánál „lejjebb” nem csúszik. Családgondozóink számára problémát jelent munkájuk sikerességének megítélésében, hogy kevés visszajelzést kapnak a szolgáltatásainkat igénybe vevőktől, vagy a segítőfolyamat más résztvevőitől (rokonok, szomszédok, más érintett intézmények).

Az utóbbi időben tapasztalható, hogy sokan kilátástalannak ítélik meg helyzetüket, s dühösen, agresszíven, elutasítóan – ellentmondásosan – mégis az „utolsó szalmaszál” reményében keresik fel szolgálatunkat. Mivel mindenhatónak egyáltalán nem nevezhető a családgondozó, ezért a frusztráció, a düh és időnként a teljes reménytelenség feloldása érdekében nagy energiákat kell mozgósítanunk, hogy a bizalom megszülessen, fennmaradjon, s az első kétségbeesés után a józan gondolkodás eszközével valamilyenfajta elmozdulás következhesse be, s a problémamegoldó folyamatba, vagy a mentális esetkezelésbe együttműködő partnerként tudjon dolgozni mind az igénybevevő, mind a családgondozó.

Ahhoz azonban, hogy az intézményünket felkeresők az „azonnal és most” helyett az „apró lépésekben”, vagy „egyhelyben de mégsem visszalépni” lehetőségek felkutatásában partnerek legyenek, szinte hegyeket kell megmozgatniuk a családgondozóknak, akik szintén sokszor frusztráltak és nyomasztja őket is a tehetetlenség súlya. – A családgondozók számára ezért kell biztosítani a szupervízió lehetőségét, hiszen ekkor is arról van szó, hogy egy külső segítő, aki a

probléma súlyától nem nyomasztott és nem érintett ember, képessé tudja tenni a családgondozót a problémával való megbirkózásra, ill. segítségnyújtásra. – Mindez összességében igen megterhelő a munkatársak számára, hiszen nap mint nap szembesülnek a nyomorral, az elesettséggel, a kilátástalansággal, s a nyomással, mely abból fakad, hogy ők hivatottak a kiút megtalálására, vagy legalábbis a remény felcsillantására, az egyén, vagy a család „képessé tevésére”. Fontos, hogy el tudjuk fogadtatni munkánk lényegét: nem „problémamegoldók” vagyunk, hanem „útmutatók”, „képessé tevők”, és mindenkinek magának kell kézben tartani, irányítani életét, még ha ehhez most segítségre is van szükség.

A hatékonyság érdekében intézményünk figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja az egyén és a család életében előforduló problémákat, azok okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé. Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálatunkban fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása a szakmai munka hatékonyságának előtérbe helyezésével. A családgondozó jól működő és hatékony kapcsolatrendszert alakított ki a helyi szociális intézményekkel, egészségügyi szolgáltatókkal, közoktatási intézményekkel, rendőrséggel. A Gyermekjóléti Szolgálattal a napi szintű munkakapcsolat elengedhetetlen a hatékony családgondozás vonatkozásában. Célunk, hogy a szolgáltatásaink, programjaink és segítő módszereink belső megújításával a folyamatosan változó szociális igényekhez és az új feladatokhoz időben alkalmazkodni tudjunk.

Átfogó értékelés az intézményegységek vonatkozásában

a. Szakmai értékelés

A Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat intézményében a napi munka szervezett keretek között zajlik. A szakmai élet nyitott, rugalmas, a napi kihívásokhoz igazodó. Az intézmény színvonalas szolgáltatásokat nyújt. Cél az intézmény szolgáltatásainak minőségfejlesztése. Fontos stratégiai cél a minőség megfogalmazása, mind dolgozói, mind ellátotti oldalról. A közös gondolkodás elengedhetetlen, egymás kölcsönös segítése, hisz ez gyorsabb pozitív változást eredményez.

A 2018. évre vonatkozó terveink sokrétűek. Egyfelől szeretnénk működésünk és prevenció programjaink színvonalát megtartani, másfelől a Szolgálatnak a lakosság felé képviselt arcukat és üzenetét tovább finomítani, mellyel a célunk az, hogy minél több gyermek és család merjen hozzánk fordulni önkéntesen, mert tapasztalataink szerint bizalom és a motiváció nélkül a családgondozás csak csekély mértékben lehet eredményes. Ennek másik oldala a preventív csoportokra, programokra helyezett kiemelt hangsúly.

b. Költségvetés időarányos teljesítésének bemutatása

Intézményünk tevékenységének 2017. évi értékeléseként elmondható, hogy a működésünk az intézményi költségvetésnek megfelelően, zavartalanul folyt. A **kiadásaink** megfelelő mértékben alakultak. A rendelkezésre álló anyagi forrásokat igyekszünk a leghatékonyabban felhasználni,

emellett fokozott figyelmet fordítunk gazdálkodásunkban a takarékosági szempontok érvényesülésére. Visszafogott, költséghatékony gazdálkodás folytatunk.

c. Hatósági ellenőrzések

2017. évben több hatósági szerv ellenőrzést végzett intézményünkben, így a Csongrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala, a Csongrád Megyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi intézete, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Élelmiszer- és Takarmánybiztonsági Igazgatósága, a Csongrád Megyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya. Az ellenőrzések eredményeként elmondható, hogy a szakmai követelményeknek, előírásoknak az intézmény maradéktalanul megfelel. Az intézmény színvonalas szolgáltatásokat nyújt. A dokumentációs rendszer igényessége, szakmai tartalma az előírásoknak megfelelő.

Ezúton szeretnénk megköszöni Csanádpalota Város Önkormányzatának és Képviselő-testületének, valamint a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak munkánkhoz nyújtott segítségét, támogatását!

Csanádpalota, 2018. március 19.

Tisztelettel:


Szabóné Székely Renáta
intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017. decemberi testületi ülésen fogadta el a képviselő testület a 2018. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv szerint a márciusi ülés napirendjén szerepel a 2017. évi beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról.

Az intézmény vezetője elkészítette a beszámolót, amely a 4. számú előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti beszámolót és döntsön annak elfogadásáról.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkáról

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a Szolgálat minden dolgozójának a munkáját.

Felelős:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester,
Szabóné Székely Renáta intézményvezető

Határidő: értelem szerintA határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Szabóné Székely Renáta Intézményvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Répa Renáta titkársági csoportvezető
látta:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt) 42. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a Kbt.-ben meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az előterjesztés mellékletét képező terv tartalmazza többek között a közbeszerzés tárgyát, az eljárás típusát és az eljárás megindításának tervezett időpontját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és hozza meg döntését.

..... /2018.(03. 29.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Dr. Keresztury Monika jegyző

Határidő: értelem szerint

Csanádpalota, 2018. március 20.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Dr. Keresztury Monika jegyző
látta:	<i>[Signature]</i>
Döntéshozatal:	Egyszerű többség

2018. évi Közbeszerzési Terve

sorszám	közbeszerzés tárgya	eljárás típusa	az eljárás megindításának tervezett időpontja
1	TOP-2.1.2-15-CS1-2016-00001. „Zöld város” pályázat csapadékvíz elvezetés beruházásaihoz kapcsolódó eljárás	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	2018. II. negyedév

Csanádpalota, 2018. március 20.

.....
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

.....
Dr. Keresztury Monika
jegyző

ZÁRADÉK:

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési tervét a /2018. (03.29.) képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 33. §-ának (1) bekezdése értelmében a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott ajánlatkérők – kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

A Kbt. 31. § (1) bekezdés a) pontja előírja, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul köteles közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban. Amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges, az ajánlatkérő a szóban forgó közzétételi kötelezettségének a saját vagy fenntartója honlapján tehet eleget.

Fontos, hogy az ajánlatkérő a Közbeszerzési Adatbázisban kizárólag a Központi Bejelentkezési rendszerben (KBEJ) történő regisztrálást követően tehetnek közzé adatokat, dokumentumokat. A KBEJ rendszerben a Közbeszerzési Hatóság honlapján (www.kozbeszerzes.hu) regisztrálhatnak az ajánlatkérők, illetve a közbeszerzési eljárás lefolytatásával megbízott szervezetek, személyek.

A közbeszerzési terv közzétételét illetően a Kbt., illetve a végrehajtási rendeletei nem írják elő mintadokumentum alkalmazását, illetve a közbeszerzési tervben szerepeltetendő, illetőleg szerepeltethető információk, adatok körét nem határozza meg a törvény.

Jogsabályi előírás hiányában a Közbeszerzési Hatóság az alábbi táblázatban szereplő információk feltüntetését elegendőnek és megfelelőnek tartja. A Közbeszerzési Hatóság felhívja ugyanakkor az ajánlatkérők figyelmét arra, hogy a következőkben megjelölt adatokon túl ajánlatkérők további információkat is ismertethetnek az adott évre tervezett közbeszerzéseikkel kapcsolatban. Hangsúlyozandó továbbá, hogy a Közbeszerzési Hatóság által az alábbiakban rendelkezésre bocsátott közbeszerzési terv-minta alkalmazása nem kötelező.

..... (ajánlatkérő neve) 201.. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	Tervezett eljárástípus	Eljárás tervezett megindítása

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017. decemberi testületi ülésen fogadta el a képviselő testület a 2018. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv szerint a márciusi ülés napirendjén szerepel a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló és a 2018. évi programtervének megvitatása.

Az intézmény megbízott vezetője elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti beszámolót és döntsön annak elfogadásáról.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi programtervének megvitatása

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a **Kelemen László Művelődési Ház 2017. évi tevékenységéről készült beszámolót** és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a Kelemen László Művelődési Ház minden dolgozójának a munkáját.

Felelős:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester,
Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető

Határidő: értelem szerintA határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Molnárné Haluska Margit megbízott intézményvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Repa Renáta titkársági csoportvezető
látta:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló, 1db munkaterv, 1 db statisztikai jelentés

KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ
MUNKATERV
2018

MUNKATERV - 2018

KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ

Az intézmény munkatervének összeállításánál meghatározó tényezők:

- az 1997. évi CXL. kulturális törvény
- vonatkozó jogszabályok
- az intézmény Alapító Okirata
- Csanádpalota Város Önkormányzata közművelődési rendelete
- a helyi társadalmi igények
- a meglévő feltételek- hely,költségvetési, eszköz, humánerőforrás...
- az intézményi értékek – csoportok, partnerkapcsolatok

A munkaterv elsődleges funkciója, hogy a kulturális törvényben , a helyi közművelődési rendeletben meghatározott kötelezettségeken túl az, hogy a kulturális stratégiában megfogalmazott általánosan célokhoz az adott évre vonatkozóan konkrét szakmai program jelenjen meg. Természetesen a közművelődési feladatellátás tervezettségének-szervezettségének is feltétele az intézményi munkaterv elkészítése.

A Kelemen László Művelődési Ház működésével a helyi lakosság információs és művelődési igényeit szolgálja. Intézményünk másik hangsúlyos feladata, hogy közösségi tereivel lehetőséget teremtsen a településen élők társas kapcsolataihoz, a művelődéshez, szórakozáshoz. Megfelelő színteret biztosítson a kulturális értékek közvetítéséhez, a közösségi igények szolgálatahoz, segítséget nyújtson a földrajzi helyzetből adódó hátrányok csökkentéséhez. Ösztönözze a város lakóinak kulturális, művészeti és közösségi önszerveződését.

Rendezvényei a hagyomány és a megújulás jegyében szerveződnek, melyek hatékonyan kapcsolódnak a város és a kistérség igényeihez, a megye kulturális életének sokszínűségéhez.

Támogatja az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységét, érvényesülését.

Az intézmény keretein belül működő csoportokat 2018 évben a szűkös költségvetési keretből közvetlen anyagi támogatással szerényen tudjuk segíteni, de biztosítjuk tevékenységükhöz az egyéb technikai (helyiség, eszköz) feltételeket, a munkatársak szakmai segítségével együtt. Igyekszünk pályázati lehetőségeket felkutatni, ezzel is segítve munkájukat, céljaik megvalósítása érdekében.

A Képviselő-testület által jóváhagyott létszámkeret 2018 évre 3 fő, mely be is van töltve.

A Kulturális Közfoglalkoztatott program keretében 2 fő került igénylésre. Foglalkoztatásukra 2018. június 30-ig van lehetőség. 1 fő a teleházban dolgozik, 1 fő a Polgármesteri Hivatalban segíti az adminisztratív munkát,. Közfoglalkoztatottként további 1 fő kiegészítő dolgozó van még a teleházban.

A takarítói státusz megszüntetésre került,így a takarítást 2 fő közfoglalkoztatott látja el.

Az intézmény folyamatos heti 6 napos munkarenddel működik, a rendezvények, a munkaszüneti napokon és ünnepnapokon történő nyitva tartást illetve a szabadságolást,a kulturális közfoglalkoztatottak nélkül nem tudnánk megoldani.

Művelődési Ház nyitva tartása

Hétfő	Szünnap
Kedd	8,00 – 20,30
Szerda	8,00 – 20,30
Csütörtök	8,00 – 20,30
Péntek	8,00 – 20,30
Szombat	14,30 - 20,30
Vasárnap	14,30 - 20,30

A Teleház nyitva tartása megegyezik a művelődési ház nyitvatartási idejével.

2018 éves feladatterv:

2018 évre rendezvényterv, munkaterv elkészítése.

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: január

Éves statisztikai jelentés elkészítése

Felelős: Forró Flóra

Határidő: február 15.

Intézmény működési dokumentumainak felülvizsgálata – szükség szerint kiegészítés és javítás

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: január- április

7 éves továbbképzési terv felülvizsgálata – éves beiskolázási terv elkészítése

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: március 20.

Alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok működési feltételeinek biztosítása, munkájuk szakmai, technikai segítése. (Hagyományörző néptáncscsoport, Gyermek néptáncscsoport, Búzavirág Népdalkör és Citera zenekar, Kelemen László Amatőr Színjátszó csoport)

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Az intézményben működő klubok, önszerveződő csoportok, és közösségek működésének segítése. (Fészek klub, Honismereti szakkör, Fogyiklub, Női torna,)

A település lakosságának igényei alapján szerveződő klubok, szakkörök, csoportok működtetéséhez, munkájához szakmai segítség nyújtás.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Nemzeti és településünk ünnepeinek valamint 2018 kiemelt évfordulóira ünnepek szervezése. (Magyar Kultúra Napja, 1848/49 Emlékünnepség, Államalapítás ünnepe, Összetartozás napja, Október 23-i megemlékezés)

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: rendezvényterv alapján

A hagyományos települési rendezvények szervezése, lebonyolítása. (Nőnap, Majális, Pünkösdölő, Gyereknapi, Városnapok, Gasztronapi, Idősek Világnapja, Adventi programok, Nemzetközi Böllérnap, Palotai Karácsony....)

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos – rendezvényterv alapján

Kiállítások szervezése és rendezése összehangolva azt a kísérő rendezvényekkel és együttműködve a honismereti gyűjteménnyel

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos – rendezvényterv alapján

A Palotai Krónika rendszeres, havonkénti megjelentetésének biztosítása – a nyomdai anyagok összegyűjtése, előkészítése, terjesztési feladatok.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos – megjelentetés szerint

Intézményi honlap létrehozása, működtetése – hatékony reklám kidolgozása – közösségi oldalakon is több megjelenés

Felelős: Molnárné Haluska Margit, teleház munkatársak – rendszergazda ?

Határidő: december 31.

EFOP pályázatok programelemeinek előkészítése, a programok szervezése és lebonyolítása

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos – pályázat szerint

A Nemzetközi Színhátszó találkozók nyertes pályázatainak lebonyolítása (Csanádpalota-Csíkpálfalva-Pade)

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: április 30.; december 31.

Pályázati lehetőségek nyomon követése, figyelése – előkészítése és elkészítése lehetőség szerint

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos – rendezvényterv alapján

Partnerségi kapcsolatok és együttműködések ápolása, bővítése.

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: folyamatos

A Teleház IKT eszközeinek fejlesztése pályázati lehetőség szerint – GINOP pályázat

Felelős: Molnárné Haluska Margit

határidő: pályázat szerint

A teleház szolgáltatásainak (irodatechnikai és informatikai) bővítése, fejlesztése.

Felelős: teleház munkatársak, kulturális közfoglalkoztatottak

Határidő: folyamatos

2019 éves költségvetési terv elkészítése.

Felelős: Molnárné Haluska Margit

Határidő: december 31.

A 2018 éves munkatervben rögzített célok, feladatok sikeres megvalósítása a művelődési ház valamennyi dolgozójának közös érdeke. Ehhez továbbra is nélkülözhetetlen a munkatársak közötti jó együttműködés, a kreatív, pontos és igényes munkavégzés. További erőforrások feltárása, a külső partnerekkel kialakított jó kapcsolatok fenntartása, továbbiak keresése az eredményesség érdekében.

Céljaink elérése érdekében munkánk során minden igyekezetünkkel azon leszünk, hogy az intézményt gazdaságosan, eredményesen, hatékonyan működtessük, valamint lehetőségeket kutassunk fel, mindezek teljesítéséhez azonban a Képviselő –Testület segítsége és támogatása elsődleges és szükségszerű.

Kérem a Kelemen László Művelődési Ház beszámolójának támogatását és elfogadását.

Csanádpalota, 2018. március 17.

Tisztelettel:


Molnárné Haluska Margit
megbízott művelődési ház vezető

KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ
BESZÁMOLÓ
2017 ÉVES
TEVÉKENYSÉGRŐL

Tisztelt Képviselő –Testület

A Kelemen László Művelődési Ház 1973. augusztus 1. óta, 45 éve szolgálja a közművelődési feladatok ellátásával folyamatosan Csanádpalota lakosságát.

A művelődési ház munkáját a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a fenntartó által a helyi közművelődési feladatok ellátására alkotott. 32/2005. (XII. 1.) ÖR. számú rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

Az intézmény, mint művelődési ház hivatott a településen élő kulturális, civil hagyományokat megőrizni és támogatni. Egyben olyan hely kíván lenni, amely helyet ad a kreativitásnak, a művészeti produkcióknak, szolgál és szolgáltat.

2017-ben is legfőbb feladatunknak tekintettük a helyi lakosság minden korosztálya számára minél jobb feltételek teremtését a művelődéshez, a szórakozáshoz, a tanuláshoz, a tájékozódáshoz a szabadidő hasznos és kellemes eltöltéséhez.

Programjaink megszervezésénél figyelembe vettük a látogatók , a lakosok igényeit.

A feladatellátás és egyéb kiegészítő tevékenységek végzése az éves munkaterv alapján történik kiegészülve az alkalmi igényekkel.

A tevékenység az Alapító Okiratban meghatározottak szerint a következő kormányzati funkciókat foglalja magában:

082091 Közművelődés – közösségi társadalmi részvétel fejlesztése

086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése

Az intézmény személyi feltételei

Az engedélyezett létszámkeret 2017. július 31-ig 3 fő, 2017. augusztus 1-től 4 fő , minden státusz betöltött volt. A dolgozók heti 40 órás munkarendben a nyitva tartási időhöz továbbá a rendezvényekhez igazodva végzik munkájukat.

Az intézmény vezetését 1 főállású főiskolai végzettségű közművelődési szakalkalmazott végzte 2017 augusztus 31-ig. Ádók István szeptember 1-től december 31-ig nyugdíjazás előtti szabadságát töltötte.

2017. szeptember 1-től megbízási szerződéssel heti 20 órában 1 fő közművelődési szakképesítéssel rendelkező szakember látja el az vezetői feladatokat.

Az adminisztrációs feladatok elvégzését 1 fő alkalmazott látta el.

2017 Augusztus... óta 1 fő műszaki szakalkalmazott biztosítja a saját és városi rendezvények technikai, hangtechnikai, műszaki lebonyolítását.

A takarítási feladatokat 1 fő takarító illetve 2 fő közfoglalkoztatott végezte

Lehetőségünk volt és van jelenleg is kulturális közfoglalkoztatottak fogadására, a Nemzeti Művelődési Intézet által. Segítenek a Teleház működésében, rendezvényeink szervezésénél, lebonyolításánál illetve a mindennapi munkavégzésben egyaránt.

A szakmai munka szervezésében az eltelt időszakban hátrányt jelentett, hogy gyakran cserélődtek a segítő munkatársak, akik közmunkaprogramban voltak felvéve az intézményhez, és mire beletanultak volna a munkába, addigra más területen kaptak újabb megbízást.

A művelődési házban működő csoportok, körök, szakkörök.

Fészek klub

Vezetője: Torma Józsefné

2007-ben alakultak és azóta is nagyon aktívan tevékenykedő csoport, mind a saját mind a települési programok tevékeny résztvevői. Sok társadalmi, civil rendezvény lebonyolításában segítenek önzetlenül. Sokszor szerveznek előadásokat, különféle foglalkozásokat, kirándulásokat, belső ünnepeket. Több klubtag más csoportban is tevékenykedik.

Hagyományőrző néptáncscsoport -

Vezetője: Horváth Erzsébet

A felnőttekből álló táncscsoport tíz éve színesíti fellépéseivel a különböző helyi, térségi és vidéki rendezvényeket. Az évek során több határon túli fellépésen mutatták meg tehetségüket. Több alkalommal vettek részt nyári szünidei táborok lebonyolításában tánctanítással és tánc-házak tartásával.

Kelemen László Amatőr Színjátszó csoport

Vezetője: Szügyi Andrásné

A Kelemen László Amatőr Színjátszó csoport 2001-ben szerveződött újjá. A csoport jelenleg 20 főből áll. Csanádpalota hírnevét öregbítik, fellépéseikkel. Vendégszerepléseikkel számos hazai, illetve határon túli meghívásnak tesznek eleget. Próbáikat kedd és csütörtök esténként tartják rendszeresen.

Búzavirág Népdalkör és Citerazenekar

Vezetője: Horváth Csabáné

2001-ben alakult csoport, mely azóta többször is átszerveződött már. Több alkalommal érték el arany és ezüst minősítést érték el az Országos Minősítőkon. Számtalan helyi és vidéki szereplésen vannak túl. A régi hagyományokat felelevenítve a város rendezvényeinek gyakori fellépői. Próbáikat heti rendszerességgel tartják.

Honismereti kör -

Vezetője: Nagyfalusi Istvánné

Fontos szerepük volt az Asztalos P. Kálmán Tájházban található kiállítási tárgyak összegyűjtésében és a berendezésében is. Több éven keresztül vállaltak szerepet Honismereti tábor rendezésében. Aktívan részt vesznek a társadalmi és települési ünnepségeken is. Minden hónapban tartanak összejövetelt.

Gyermek néptáncsoport -

Vezetője: Fülöp Boglárka

A legfiatalabb csoport minden szempontból. 2017-ben kezdte meg a tánctanulást ebben a formában a gyerekcsapat. Több alkalommal szerepeltek városi programokban.

Hagyományőrző Kör

Vezetője: Németi Bálint

A 2009-ben alakult csoport, mely létrejötte óta sok értékkel gyarapította gyűjteményét, ami a volt bölcsőde épületében létrehozott kiállítóhelyen látható időszakos bemutatókon. Csanádpalota hagyományainak felkutatásával, az előző generációk életéhez kapcsolódó tárgyak, képek, történetek, szokások megőrzésével elismerésre méltó munkát végeznek.

Partnerkapcsolatok**Intézmények:**

A csanádpalotai óvodások és az iskola tanulói rendszeres látogatói az intézménynek. Azon túl, hogy programjainkon is részt vesznek, több óvodai és iskolai rendezvénynek adott helyet a művelődési ház az elmúlt esztendőben is.

A településen működő intézmények programjainak nemcsak helyet és eszközt adunk, hanem segítjük a programok szervezését, lebonyolítását is.

(ünnepségek, farsangok, ballagások, bemutatók, óvodai és iskolai szmk bálak, iskolai előadások, egyéb előadások, kiállítások...)

Nemzeti Művelődési Intézet

A Nemzeti Művelődési Intézettel partnerségi kapcsolat van, Lehetőséget nyílt a V. Kulturális Közfoglalkoztatási Program keretében két munkatárs alkalmazására, amely 2017. március 1 nappal kezdődött.

NMI Művelődési Intézet Nkft. Csongrád Megyei Irodája

A megyei iroda vezetője és munkatársai évek óta nyújtanak szakmai segítséget. Több program alkalmával segítették munkánkat. pl. az Amatőr Színjátszó Találkozók megrendezésénél. A helyi Értéktár létrehozásában és pályázatok megírásában is kaptunk közvetlen segítséget.

Nemzetiségi Önkormányzatok

Az intézmény a román és roma kisebbségi önkormányzat rendezvényei számára is biztosítja a helyet igény szerint.

Civil szervezetek

A Csanádpalotán működő civil szervezeteknek is biztosítjuk igény szerint a helyet, eszközt és szakmai segítséget az összejöveteleikhez. (közgyűlések, megbeszélések, előadások)

A Kelemen László Emlékéért Alapítvány létrejötte óta szoros együttműködésben van a művelődési házzal. Hagyományosan minden esztendőben itt kerül megrendezésre a Kelemen Emlékest.

Az intézmény tárgyi feltételei

Az épületen illetve az épületben az elmúlt évek folyamán többször került sor részleges felújítási és állagmegóvási munkákra. Ennek ellenére az intézmény sok helyisége további javítást igényel, elsősorban a tető, a bejárat előtti födémrész, a nagyterem, a vizesblokk, továbbá az emeleti termek is. Az emeleti klubterem bútorzata, berendezési tárgyai is erősen elhasználódtak, hiszen nagyrészüket több évtizede van használva. Ezért cseréjük indokolt lenne.

A nagyterem átalakítása és korszerűsítése hamarosan megkezdődhet pályázati támogatás eredményeként. –TOP-2.1.2-15-CS1 „Zöld város” pályázatból mintegy 23.000.000 Ft összegben valósul meg.

A városi és egyéb rendezvények alkalmával a vendéglátáshoz közel 250 fő számára tudunk eszközt biztosítani.

Az intézmény gazdálkodása

A művelődési ház a Képviselő-testület által elfogadott költségvetésben meghatározott keretből gazdálkodott, a szakfeladatokra meghatározott összegből. 2017 évben is jellemzően nagyon takarékos gazdálkodás történt.

Kiadások	Személyi juttatások:	8.547.000 Ft
	Járulékok:	2.003.000 Ft
	Dologi kiadások:	2.998.000 Ft
	Kiadások összesen:	13.548.000 Ft
Bevételek	Működési bevétel:	900.000 Ft
	Támogatások, kiegészítések, átvett pénzeszközök:	12.781.000 Ft
	Egyéb bevételek:	142.000 Ft
	Bevételek összesen:	13.823.000 Ft

A teleház két évtizede működik az intézményen belül, nincs külön költségvetése, mivel itt bérjellegű kifizetés nincs, kizárólag dologi jellegűek a kiadások, így azok a művelődési ház költségvetésbe kerültek beépítésre.

Ezek a kiadások teljes egészében a lakosságnak nyújtott, főként irodai szolgáltatásokhoz kapcsolódnak - nyomtatás, fénymásolás, szkennelés, laminálás, számítógép használat

A számítástechnikai eszközök erősen elhasználódtak, a fejlődés érdekében itt is új gépek és eszközök beszerzése indokolt. Részben sikerül is a Digitális Jólét Program pályázati támogatásának köszönhetően. IKT eszközöket kapunk a projekt keretében.

Az Asztalos P. Kálmán tájház működése jelenleg felújítás és karbantartás miatt átmenetileg szünetel. A Tájháznál sincs külön költségvetés tervezet.

Pályázatok

Önkormányzat által kerültek beadásra, a művelődési ház mint lebonyolító közreműködő vesz részt a pályázatban.

TOP -2.1.2-15-CS1 – Zöld város - Széchenyi terv - Nagyterem felújítás

TTP –KP-1-2017 – ”3 ország, 2 program , 1 nemzet” Színjászó találkozó

500.000 Ft pályázati támogatás

TTP- KP-1-2018 - Amatőr Színjászó találkozó –

400.000 Ft pályázati támogatás

GINOP 3.3.1 - Digitális Jólét Program keretében - IKT eszköz támogatás

RO-HU elbírálás alatt – programok megvalósítása

EFOP 1.5.3. térségi pályázat - 2018-2020 közötti gyermek és ifjúsági, generációk együttműködését segítő, egészséges életmódfejlesztőprogramok megvalósítása

EFOP 3.9.2. térségi pályázat – 2018-2020 közötti gyermek és ifjúsági, oktatást nevelést segítő programok megvalósítása

Tevékenységi adatok . – 2017 évről szóló statisztikai jelentés mellékelve

A Kelemen László Művelődési Ház olyan szerepet kíván betölteni a város életében mely egyszerre, biztosítja a közművelődés közösségi, a szórakozás közönségi terét.

Elsődleges a különböző igényeket kielégítő rendezvények, előadások, szórakoztató műsorok, gyermekprogramok, nemzeti és városi ünnepek lebonyolítása, helyi közösségek művészeti csoportok működésének elősegítése.

Tervünk, hogy 2018-ban kiállításainkon több helyi vonatkozású téma vagy gyűjtemény kerüljön bemutatásra 2017-ben csatlakoztunk a Kultúrházak Éjjel Nappal országos programhoz, melynek keretében az első kiállítást megvalósítottuk. Régi esküvői képekből rendeztünk bemutatót a Teleházban.

Ezzel hagyományt szeretnénk teremteni a "Palotai életképek" sorozatnak és reméljük ezzel is elősegítjük az itt élők közösség összetartozását.

A Palotai Krónika megjelenésével kapcsolatban is több technikai feladata van a művelődési háznak. Mi gyűjtjük össze a lapszámokhoz az anyagokat. Havonta egy alkalommal kerül terjesztésre a helyi újság. A lap hasábjainak a lakosság számára fontos információk illetve a település életében történtek kerülnek megjelentetésre. Általában az önkormányzat, az intézmények és a civil szervezetek adnak anyagokat. Egyéni hirdetések megjelentetésére nagyon ritkán van igény a vállalkozások és a lakosok részéről. Szeretnénk megújítani a kiadványt, természetesen, ha lesz rá elegendő költségkeret.

A Tájház működtetése visszakerült intézmény feladatai közé. Még 2016-ban az önkormányzati pályázat került benyújtásra, melynek költségeit a pályázatkezelő az elbírálás folyamán úgy módosította, hogy az önerő közel 14.000.000 Ft-ra változott. Ezt az önkormányzat nem tudja vállalni így a pályázat visszaadásra kerül. Jelenleg az épület üresen áll, folyik a legszükségesebb karbantartási és javítási munkák elvégzése. Amit csak lehet, az Önkormányzat megpróbálja saját keretein belül elvégeztetni. Most a nyílászárók felújítása, festése, az udvar rendbetétele történik..

Terveink szerint 2018-ban visszakerül a gyűjtemény a helyére és ismét állandó kiállítással mutathatja be az érdeklődőknek a település és a csanádpalotai emberek múltját.

2017-ben kerültek át a városi rendezvények teljes egészében a művelődési ház feladatának.

A Palotai lakodalmas és a Városnap kezdte a sorozatot az intézmény szervezésével. Az őszi hónapokban is több nagy rendezvényt bonyolítottunk le. Az adventi rendezvények sűrű programjaival zártuk az esztendőt.

Egyes területeken van még fejleszteni és javítani való melyet a következő időszak feladatánál szem előtt tartunk.

Kelemen László Művelődési Ház – 2017 éves rendezvények/programok

JANUÁR	5.	Hököm cirkusz vendégszereplése
	21	Hagyományőrző Néptáncsoport fellépése Apátfalván
FEBRUÁR	4.	Óvodai Farsang
	11	Iskolai Farsang – alsós
	18	Iskolai Farsang - felsős
	21	Egyházi Farsang
MÁRCIUS	11.	Batyus bál – a Hagyományőrző Néptáncsoport szervezésében
	15.	Nemzeti Ünnepe - Önkormányzati megemlékezés
	25.	Kelemen László Emlékéért alapítványi rendezvény – Kelemen –est: Színpad -Kínpad: fellépők: Rubold Ödön, Nagyvárad Erzsébet- a Budapesti Nemzeti Színház művészei
ÁPRILIS	1.	Amatőr Színjátékosok vendégszereplése Magyarcsanádon
	8.	Amatőr Színjátékosok vendégszereplése Csanádalbertin
	13.	Húsvéti kézműves foglalkozás gyermekeknek
	14.	Húsvéti kézműves foglalkozás gyermekeknek
	22.	Szegedi Grimaszok és a szimfonikusok közreműködésével: Péter és a farkas c. daljáték bemutatása
MÁJUS	1.	Majális - Önkormányzati rendezvény
	4.	Iskolai színdarab bemutatása – Szabó Magda: Tündér Lala
	27.	óvodai ballagási ünnepség Városi gyereknap – Önkormányzati rendezvény
JÚNIUS	3.	Családi rendezvény - lakodalom
	17.	Iskolai Ballagás
	19.	Romániai magyar gyerekek tábora – kézműves
	20.	Romániai magyar gyerekek tábora – tánctanulás
	21.	Romániai magyar gyerekek tábora - táncbál
	23.	Tanévzáró - Iskola
JÚLIUS	29.	Családi rendezvény - lakodalom
AUGUSZTUS	5.	Palotai lakodalmas
	11.	Városnapi rendezvények

-
12. Városnapi rendezvények
26. Kelemen László Emlékéért alapítványi rendezvény
– Fiatal tehetségek estje
- SZEPTEMBER**
1. Tanévnnyitó -Iskola
13. Mozgáskorlátozott csoport programja
26 – Iskola - próba
30.
30. Idősek Világnapja
- OKTÓBER**
3. Véradás - Vöröskereszt
7. Jótékonyági koncert
Lakossági fórum
13. Lakossági egészségügyi szűrés - EFI - Szűrőbusz
14. Nemzetközi Amatőr színjátszó találkozó
15. Nemzetközi Amatőr színjátszó találkozó
17. Iskola - próba
Bűnmegelőzési fórum
19-20. Iskola próba
21. SZMK bál
23. Városi ünnepség
27. Roma gasztronap
- NOVEMBER**
3. Agrárkamarai választás
Bűnmegelőzési előadás - rendőrségi
11. Fészek klub –jubileumi ünnepség
Előadás – újraélesztő készülék használata
15. Vállalkozói fórum
16. Zöld Határ Kft. évzáró taggyűlés + műsor
Roma önkormányzat rendezvénye - ruhaosztás
21-23. Iskola próba
Előadás – 112 hívószám használata - rendőrségi
Cirkuszi előadás
24-30. Iskola próba
- DECEMBER**
1. Iskola próba
Iskola - DÖK - Vásár
2. Adventi koszorú díszítés + fenyőfa díszítés
3. Városi Télapó ünnepség
-

- Játszóház – Kézműves foglalkozások
- I. Adventi gyertya gyűjtása
- 5-7. Iskola próba
8. Iskola – Művészeti Gála
9. Nemzetközi Böllérnap
10. Adventi Vásár
- Gyermek néptánc bemutató
- II. Adventi Gyertya gyűjtása
13. Művészeti iskola - koncert
- Palotai Karácsony – Köszöntés – A kis gyufaárúslány
- III. Adventi gyertya gyűjtása
- 20-22. Iskola próba
24. IV. Adventi gyertya gyűjtása
29. Futball klub - böllérnap
31. Szilveszteri bál

Rendszeres csoportfoglalkozások és tevékenységek

- Heti több alkalom**
- Néptánc csoport - gyerek
 - Hagyományörző Néptánc csoport - felnőtt
 - Amatőr Színjátészó csoport
 - Női torna
 - Meridián torna
- Havi több alkalom**
- Fészek klub
 - Fogyi klub
 - Fúvószenekar próba
- Havonta**
- Mozgáskorlátozottak csoportja
 - Honismereti szakkör
- Egyéb**
- Vásár
 - Szűrővizsgálatok
 - Véradás
 - Tájékoztatók
 - Megbeszélések
 - Gyűlések
 - Fogadóóra - kamarai

Ahogy az a fentiekből is kitűnik a művelődési ház szolgált, helyet és teret ad a művészeti, amatőr, hagyományörző és ápoló tevékenységnek, illetve produkcióknak, megpróbálja mind-ezeket összehangolni az itt élők igényeivel.

Kiemelt célunk, hogy a kultúra a mindennapi élet szerves része legyen minden csanádpalotai számára.

Tisztelt Képviselő –Testület, kérem a 2017 év tevékenységéről szóló beszámoló elfogadását és a művelődési ház munkájának további támogatását.

Csanádpalota, 2018. március 17.

Tisztelettel:


Molnárné Haluska Margit
Molnárné Haluska Margit
megbízott művelődési ház vezető

KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ
STATISZTIKAI JELENTÉS
2017 ÉVES TEVÉKENYSÉGRŐL

**Kelemen László Művelődési Ház
Státusz: Piszkozat (feldolgozó központ)
2017**

Alapadatok

Az adatszolgáltató szervezet teljes neve:

Intézményazonosító:

Az adatszolgáltató székhelye:

Vezetőjének neve:

Telefon:

Fax:

E-mail címe:

Honlap címe:

Kitöltő neve:

Telefon:

Adószám (első 8 jegy):

A közművelődési tevékenységet ellátó szervezet, vagy szervezeti egység adatai (amennyiben nem azonos az adatszolgáltatóval)

Neve:

Székhelye:

Székhelye:

Székhelye:

Vezetőjének neve:

Telefon:

Fax:

E-mail címe:

Honlap címe:

Művelődésszervező (közművelődési tevékenységet szervező)

munkatárs neve

Művelődésszervező (közművelődési tevékenységet szervező)

munkatárs telefonszáma (körzetszám is)

Működési módja:

Működés jellege:

Az egész évben működők közül a működési nyitvatartási idő heti

órászáma:

Gazdálkodás módja:

Fenntartó típusa:

Szervezet típusa:

Szakmai vezető:

A kitöltésre fordított idő:

Kelemen László Művelődési Ház

10030572

6913 Csanádpalota

Ádók István

62263048

62264167

cspalota@freemail.hu

Ádók István

62263048

16686047

Irányítószám:

Helység:

Utca, házszám:

Forró Flóra

+36 62 263048

működő -

egész évben

40

önálló

települési önkormányzat

közművelődési intézmény

60 perc

A tevékenységet ellátó szervezet adatai

a1438t1

1. A tevékenységet ellátó szervezet

önállóan működő közművelődési intézmény

A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint

a1438t2

1. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források állami/önkormányzati fenntartói támogatással szerint

A tevékenységet ellátó többfunkciós helyiségek száma

a1438t3_3

A tevékenységet ellátó többfunkciós helyiségek száma		Székhelyen		Telephelyen	
1.	Többfunkciós helyiségek	1.	2.	1.	2.
1.					
		1.	2.	0	0

A tevékenységet ellátó önálló, egyfunkciós helyiségeinek száma

a1438t3_2

A tevékenységet ellátó önálló, egyfunkciós helyiségek száma		Székhelyen		Telephelyen	
1.	Nyitvános könyvtár	1.	2.	1.	2.
2.	Mozi, filmvetítő terem	0	0	0	0
3.	Szabadtéri színpad	0	0	0	0
4.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0	0	0	0
5.	Kiállító helyiség, galéria	0	0	0	0
6.	Sportlétesítmény	1	0	0	0
7.	Nyugdíjas klubhelyiség	0	0	0	0
8.	Ifjúsági klubhelyiség	1	0	0	0
9.	Helyi televízió- és rádióstúdió	1	0	0	0
10.	Turisztikai létesítmény, szálláshely, tábor	0	0	0	0
11.	Információs iroda (diák, turisztikai, egyéb)	0	0	0	0
12.	Teleház, telematikai szolgáltató részleg	0	0	0	0
13.	Alkotóház	1	0	0	0
14.	Egyéb	0	0	0	0
15.	Összesen (1.+2.+...+14.)	12	0	0	0

A szervezethez kötődő, de a székhelytől külön működő egységek, fiókintézmények (telephelyek)

a1438t3_1

A szervezethez kötődő, de a székhelytől külön működő egységek, fiókintézmények (telephelyek)		száma	
1.	a székhellyel azonos településen	1.	2.
2.	más településen	0	0

A tevékenységet ellátó szervezet címén, székhelyként bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek

a1438t4

A tevékenységet ellátó szervezet címén, székhelyként bejegyzett intézmények, társadalmi, gazdasági szervezetek		Száma	
1.	Kötelességvetési szervezet	Foglalkozik közművelődéssel	Nem foglalkozik közművelődéssel
1.		1.	2.
		0	0

2.	Egyesület		1
3.	Alapítvány, közalapítvány		1
4.	Egyéb társadalmi szervezet		0
5.	Gazdasági szervezet		0
			0

Az épület hasznos alapterülete (m²-ben)

a1438t5_1

		Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)	
		1.	
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	1 251	
2.	- ebből közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterület	1 251	

Közművelődési tevékenységre hasznosítható alapterületből tartós használatra átengedett terület (m²-ben)

a1438t5_2

		Közművelődési tevékenységre		Egyéb tevékenysége	
		1.	2.		
1.	Költségvetési szervezetnek		0		
2.	társadalmi szervezetnek		0		
3.	gazdasági vállalkozásnak		0		
4.	egyéb használatnak		0		
5.	Összesen (1.+2.+3.+4.)		0		

Nemzeti és etnikai kisebbségi közművelődési feladatok

a1438t6

		Nemzeti és etnikai kisebbségi közművelődési feladatok		1.	
1.	bolgár				
2.	cigány				
3.	görög				
4.	horvát				
5.	lengyel				
6.	német				
7.	örmény				
8.	román				
9.	ruszin				
10.	szerb				
11.	szlovák				
12.	szlovén				
13.	ukrán				

Munkaiügyi létszámadatok

a1438t7

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						4. oszlopból közalkalmazott		8. oszlopból művészeti csoport-, szakkör-, klubvezető	
		1.	2.	3.	4. = 1.+2. + 3.	5. (4.-ből)	6.	7.	8. = 4.+6.+7.	9.	10.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők										
	Munkakör	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
		0	0	0	2	0	0	0	2	0	0
	közművelődési szakember										
	Teljes munkaidős	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
		0	0	0	2	0	0	0	2	0	0

2.		közmuvelődési munkát közvetlenül segítő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	szakmai munkakörökben	közmuvelődési munkát segítő egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		Együtt (1.+2...+3.)	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
5.		közmuvelődési szakember	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	közvetlenül segítő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.		közmuvelődési munkát segítő egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.		Együtt (5.+6.+7.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	szakmai munkakörben	Összesen (4.+8.)	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
10.		gazdasági, ügyviteli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben (bármilyen végzettséggel, beleértve a felső vagy	alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	középfokú végzettséget is)	műszaki, fenntartási	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.		egyéb	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Mindegyik (9.+13.)	Együtt (10.+11.+12.)	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
15.	-ebből közalkalmazott		4	0	0	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0

Pénzügyi adatok

a1438t8

Bevételek

- Működési bevételek: 900 ezer Ft
- *ebből jegy-, részvételi-, tagdíj-bevétel:* 0 ezer Ft
- Felhalmozási és tőkejellegű bevételek: 0 ezer Ft
- Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök: 12 781 ezer Ft
- *ebből iránymű, fenntartó szervtől kapott támogatás:* 0 ezer Ft
- *ebből pályázati támogatás:* 0 ezer Ft
- *ebből EU-s forrásból kapott támogatás:* 0 ezer Ft
- Egyéb bevételek: 142 ezer Ft
- Bevételek összesen: 13 823 ezer Ft

Kiadások

- Személyi juttatások: 8 547 ezer Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok: 2 003 ezer Ft
- Dologi kiadások: 2 998 ezer Ft
- Felújítási kiadások: 0 ezer Ft
- Felhalmozási kiadások: 0 ezer Ft
- Egyéb kiadások: 0 ezer Ft
- Kiadások összesen: 13 548 ezer Ft
- A kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások: 0 ezer Ft

A támogatásokból előző évi pénzmaradvány

a1438t8_1

- A támogatásokból előző évi pénzmaradvány: 0 ezer Ft

Egyéb pénzügyi adatok

a1438t9

A tevékenységet ellátó szervezet bevételéből kiemelt adatok

- | | |
|---|-------------|
| 1. Büfé, kávézó: | 0 ezer Ft |
| 2. Bolt (Ajándék, kiadványok, szakmai anyagok, katalógusok, műsorfüzetek stb.): | 0 ezer Ft |
| 3. Rendezvények: | 0 ezer Ft |
| 4. Reklám: | 0 ezer Ft |
| 5. Mecenatúra, szponzoráció: | 0 ezer Ft |
| 6. Automatak: | 0 ezer Ft |
| 7. Időszaki kiállításokhoz kapcsolódó vásár: | 0 ezer Ft |
| 8. Egyéb szolgáltatások (ruhátári díj, parkolási díj stb.): | 900 ezer Ft |

A tevékenység adatai - Rendszeres művelődési formák - Alkotó művelődési formák

a1438t10

	Alkotó művelődési formák	Közösségek száma	Tagok éves átlagos száma					Éves foglalkozások száma	Éves bemutatók száma	
			15 év alatti	15-29 éves	30-59 éves	60 év feletti	Összesen			
1.	Színhátszó-, drámacsoport, vers- és prózamonddó csoport	1.	1	1	0	10	3	14	108	12
2.	Bábcsoport		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Klasszikus- és moderntánc-csoport, társastánc		0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Képző- és iparművészeti csoport		0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Fotó-, film-, videócsoport		0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Kórus, énekkar		0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Közműzenei együttes		0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Közműzenei együttes (szimfonikus, fúvós, kamara, egyéb)		1	0	12	0	0	12	14	12
9.	Egyéb amatőr művészeti csoport		0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Művészeti csoportok összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.)		2	1	12	10	3	26	122	24
Népművészeti csoportok - Előadóművészet										
11.	Hangszeres népzenei csoport		1	0	1	3	0	4	48	14
12.	Népdalkör, pávakör		1	5	1	7	7	20	48	14
13.	Néptáncgyűjtés		1	12	0	0	0	12	52	6
14.	Hagyományőrző együttes		1	0	9	10	5	24	104	21
15.	Egyéb		0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Művészeti csoportok összesen (11.+12.+13.+14.+15.)		4	17	11	20	12	60	252	55
Tárgyalató népművészeti csoportok										
17.	Fazekas		0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Faragó (kéreg, fa, szaru, csont, népbútor-készítés, egyéb)		0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Bőrműves		0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Fonható szővás anyag-megmunkálók (vessző, csuhé, gyékény, szalma)		0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Textil (szövés, nemezelés, csipkeverő, himző)		0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Egyéb komplex népi tárgyalató csoportok		0	0	0	0	0	0	0	0
23.	Tárgyalató népművészeti csoportok összesen (17.+18.+19.+20.+21.+22.)		0	0	0	0	0	0	0	0
24.	Mindhösszesen (10.+16.+23.)		6	18	23	30	15	86	374	79

A tevékenység adatai - Rendszeres művelődési formák - Klubok, körök, szakkörök

a1438t11

Klubok, körök, szakkörök	Csoportok száma	Résztevők száma összesen					Foglalkozások száma összesen	Foglalkozások összes óraszámja
		1.	2.	3.	4.	5.		
1. Nyugdíjas	2						82	164
2. Ifjúsági	0					60	0	0
3. Gyermek	0					0	0	0
4. Családi	0					0	0	0
5. Egyéb, érdeklődési kör szerinti	4					31	225	0
6. Összesen (1.+2.+3.+4.+5.)	6					91	307	225
								389

Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések

a1438t27

Tevékenységet ellátó által szervezett saját képzések	Csoportok száma	Beiratkozottak száma						Alkalmak száma	A képzések óraszámja összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma
		15 év alatti	15-17 éves	18-29 éves	30-54 éves	55 év feletti	Beiratkozottak mindösszesen 7.=2+3+4+5+6.			
1. felvételi előkészítő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. művészeti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. sport, erőnléti, rekreációs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Alternatív terméstechnológiák, ezotérika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Alkalmos személységfejlesztő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. egészségvédelem, mentálhigiénés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. helyőrténeti, honismereti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8. egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9. Együtt (1+2+3+4+5+6+7+8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10. Közművelődési szakember I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11. Közművelődési szakember II.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12. OKJ-s szakképzést adó népl. kézműves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13. más szakmák	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14. Szakmai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15. Szakmai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16. egyéb szakmai képzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17. pedagógus továbbképzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18. egyéb szakmai képzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19. Szakmai együtt (14+18)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20. angol	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
21. német	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22. Nyelvi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23. Együtt (20+21+22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
24. Saját képzések mindösszesen (9+19+23)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

A tevékenység adatai - Képzések - Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés

a1438t14

Együttműködő partnerrel közösen szervezett oktatás, képzés (nem terembenként)	Csoportok száma	Résztevők száma	Alkalmak száma	A képzések óraszámja összesen (órában)	A képzést tárgyévben befejezők száma

Iskolarendszerő képzések					
	1.	2.	3.	4.	5.
1. Alapfokú	0	0	0	0	0
2. Középfokú	0	0	0	0	0
3. Felsőfokú	0	0	0	0	0
4. Iskolarendszerő képzés összesen (1.+2.+3.)	0	0	0	0	0
Iskolarendszeren kívüli képzések					
5. Szakképeztést nyújtó	0	0	0	0	0
6. Egyéb szakmai képzés	0	0	0	0	0
7. Általános célú képzés	0	0	0	0	0
8. Nyelvi képzés	0	0	0	0	0
9. Iskolán kívüli képzés összesen (5.+6.+7.+8.)	0	0	0	0	0
10. Képzések mindösszesen (27. tábla 24. és 14. tábla 4.+9. sorok összege)	0	0	0	0	0

Rendszeres művelődési formák a1438t15

Rendszeres művelődési formák				
	Csoportok, közösségek száma	Résztvevők, beiratkozottak, tagok száma	Foglalkozások, alkalmak száma összesen	
1. Rendszeres művelődési formák összesen (10. tábla 24. sor, 11. tábla 6. sor és 14. tábla 10. sorok összege)	1.	2.	3.	
	12	177	681	

Ismeretterjesztés a1438t16

	Ismeretterjesztés	Résztvevők száma összesen		Foglalkozások, alkalmak száma összesen	Alkalmak összes óraszám
		1.	2.		
1. Tudományos ismeretterjesztő előadások		52	1		1
2. Konferencia, tanácskozás		0	0		0
3. Ismeretterjesztés mindösszesen (1.+2.)		52	1		1

Táborok (nemzetközi táborok kivételével) a1438t17

	Táborok (nemzetközi táborok kivételével)	Gyermek		Ifjúsági		felnőtt		vegyes	
		száma	résztvevők	száma	résztvevők	száma	résztvevők	száma	résztvevők
1.	Összesen	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		0	0	0	0	0	0	0	0

Kiállítások, műsorok, rendezvények a1438t18

	Kiállítások, műsorok, rendezvények	Alkalmak száma összesen		Látogatók / nézők száma összesen	
		1.	2.	1.	2.
Kiállítások					
1.	Képző- és iparművészeti				
2.	Fotó			0	0
3.	Népművészeti			1	51
4.	Helytörténeti			1	51
5.	Műszaki, természettudományi			0	0
6.	Egyéb			1	150
				2	205

7. Kiállítások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.) Művészeti események						5		457
8. Előadóművészeti és egyéb művészeti rendezvények						3		284
9. Film- és videofilm-vetítés						1		90
10. Népművészeti rendezvények						1		251
11. Művészeti események összesen (8.+9.+10.) Szórakoztató rendezvények						5		625
12. Előadóművészeti és műsoros rendezvények						6		723
13. Táncos rendezvény (bál, diszkó)						6		984
14. Szórakoztató rendezvények összesen (12.+13.) Közösségi rendezvények						12		1 707
15. Társadalmi rendezvény, ünnep						8		1 114
16. Látszóház, kézműves foglalkozás						1		110
17. Kulturális célú kirándulás						0		0
18. Kézműves és egyéb vásár, bemutató						2		223
19. Közösségi rendezvények összesen (15.+16.+17.+18.)						11		1 447
20. Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen (7.+11.+14.+19.)						33		4 236
21. - A közösségi rendezvényekből népjúnepelemek, falunapok keretében megvalósuló (20.-ből)						8		2 501
22. - A közösségi rendezvényekből fesztiválok keretében megvalósuló (20.-ből)						2		825

Szolgáltatások

a1438t19

	Szolgáltatások	Igénybevevők száma		
		1.	2.	3. (1.-ből)
1. Tanácsadás, információs szolgáltatás - Felőrtképzéshez kapcsolódó szolgáltatás		0	0	0
2. Tanácsadás, információs szolgáltatás - Egyéb tanácsadás, információs szolgáltatás		212	212	2
3. Rendezvényszervezés		0	0	0
4. Tanulmányutak, szakértők, delegációk fogadása		0	0	0
5. Közös programok, projektek előkészítése		0	0	0
6. Egyéb		780	780	0
7. Szolgáltatások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)		992	992	2

Külső szervek tevékenysége

a1438t20

Külső szervek tevékenysége	Rendezvények	Csoportok száma	Alkalmak száma	Összes időtartam (órában)	Közönség létszáma, résztvevők száma		Ebből külföldi résztvevő
					4.	5.(4.-ből)	
1. Rendezvények összesen		7	7	14	442	0	0
Oktatás, képzés (terembérletben megvalósuló)							
2. Iskolarendszerű képzések		0	0	0	0	0	0
3. Iskolarendszeren kívüli képzések		0	0	0	0	0	0
4. Oktatás, képzés összesen (2.+3.)		0	0	0	0	0	0

A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon

a1438t21

A tevékenységet ellátó által külföldiek részvételével szervezett programok Magyarországon	Alkalmak száma	Időtartama (nap)	Közönség létszáma, résztvevők száma	Összesen	Közreműködők száma	Összesenből külföldi

1. Fesztiválok	1.	2.	3.	4.	Európai Unió országából	Többi országból	határon túli magyarok
2. Művészeti rendezvények, versenyek	1	1	120	16	5.(4.-ből)	6.(4.-ből)	7.(5.-6.-ből)
3. Kiállítások	2	2	324	122	110	0	0
4. Konferenciák, tanácskozások	0	0	0	0	0	0	0
5. Táborok	0	0	0	0	0	0	0
6. Egyéb	1	6	12	12	12	0	0
7. Összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	0	0	0	0	0	0	0
8. Fentiekből testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	4	9	456	150	132	0	24
	0	0	0	0	0	0	0

A tevékenységet ellátó részvételével külföldön rendezett programok

a1438t22

	Alkalmak száma			Küldzők száma		
	Összesen	Európai Unió országában	Többi európai országban	Összesen	Európai Unió országában	Többi európai országban
1. Fesztiválok	1.	2. (1.-ből)	3. (1.-ből)	4.	5.(4.-ből)	6.(4.-ből)
2. Művészeti rendezvények, versenyek	0	0	0	0	0	0
3. Kiállítások	2	1	1	28	20	8
4. Konferenciák	0	0	0	0	0	0
5. Tanulmányutak, szakértők és delegációk	0	0	0	0	0	0
6. Táborok	0	0	0	0	0	0
7. Közös programok (projektek) előkészítése	0	2	2	4	4	0
8. Egyéb	0	0	0	0	0	0
9. Összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.)	4	3	3	32	24	8
10. Fentiekből a testvérvárosi (testvérkapcsolati) kulturális csere keretében megvalósult	2	2	2	32	24	8

Összlátogató, résztvevő létszám

a1438t23

1. Rendszeres művelődési formák* (15. tábla 1. sor) 10 045
 2. Ismeretterjesztés összesen (16. tábla 3. sor) 52
 3. Táborok összesen (17. tábla 1. sor) 0
 4. Rendezvények, kiállítások, műsorok (18. tábla 20. sor) 4 236
 5. Szolgáltatások (19. tábla 7. sor) 992
 6. Külső szervek tevékenysége (20. tábla 1+4. sorok) 442
 7. Mindösszesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.) 15 767
- * (Alkalmak száma osztva a csoportok számával, szorozva a résztvevők számával.)

A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók

a1438t24

	A tevékenységet ellátó által kiadott közművelődési ismerethordozók	
	Címek száma	Összes példányszám
1. Újság, hírlevél (papíralapú)	1.	2.
2. Újság, hírlevél (elektronikus)	0	0

3.	Könyv		0	0
4.	Egyéb alkalmi kiadvány, módszertani füzet		0	0
5.	Videokazetta		0	0
6.	Audio CD		0	0
7.	Multimédiás CD, DVD		0	0
Reklám-propaganda kiadványok				
8.	Szórólap, meghívó		22	1 200
9.	Plakát		22	220
10.	Másorfüzet		0	0

Informatikai ellátottság

a1438t25

1. Internetkapszolat technológia
2. Internetkapszolat sávszélesség
3. Van-e saját honlapja?
4. Van-e belső hálózata (LAN)?
5. Hálózatra kötött munkaállomások (számítógépek) száma:
6. Nyilvános Internet-terminálok száma:
7. Van-e helyben nyilvános Internet elérési pont (pl WiFi hotspot)? Van
8. Saját, nyilvánosan elérhető digitálizált tartalom, szakmai adatbázis
9. Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?
10. Honlap látogatottság (egyedi látogató/nap):
11. Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?
12. Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobiltelefonra optimalizált verziója?
13. Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?

A székhelyen kívüli településen folytatott tevékenységek adatai településenként
a1438t26_1

	Az ellátott település neve	Egységek száma	Rendszeres művelődési formák		Kiállítások, műsorok, rendezvények		Alkotó művelődési közösségek	
			Résztvevők	Foglalkozások	Alkalmak	Látogatók / nézők	Közösségek	Tagok
S1.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		0	0	0	0	0	0	0

Megye	Város	Név	Telefon	Vezetékes Telefon	E-mail
Bács-Kiskun megye	Kecskemét	Fekete Beatrix	+36 20/414-4943		fekete.beatrix@nminkft.hu
Baranya megye	Pécs	Váradi Judit	+36 20/322-9297		varadi.judit@nminkft.hu
Békés megye	Békéscsaba	Lipták-Belányi Barbara	+36 20/283-1010		belanyi.barbara@nminkft.hu
Borsod-Abaúj-Zemplén megye	Miskolc	Antal Agnes Jozefa	+36 20/322-9794		antal.agnes@nminkft.hu
Budapest	Budapest	Palkó Magdolna	+36 20/371-6532		palko.magdolna@bmknet.hu
Csongrád megye	Szeged	Kovács Szilvia	+36 20/283-0424		kovacs.szilvia@nminkft.hu
Fejér megye	Székesfehérvár	Máhr Zoltán	+36 20/283-1139		mahr.zoltan@nminkft.hu
Győr-Moson-Sopron megye	Győr	Tóthné Boda Éva	+3620/402-1067		tothne.boda.eva@nminkft.hu
Hajdú-Bihar megye	Debrecen	Hermann Attila	+36 20/282-8706		hermann.attila@nminkft.hu
Heves megye	Eger	Dr. Kelemen Éva	+36 20/282-7861		kelemen.eva@nminkft.hu
Jász-Nagykun-Szolnok megye	Szolnok	Tőgyiné Farkas Éva	+36 20/417-6676		farkas.eva@nminkft.hu
Komárom-Esztergom megye	Tatabánya	Hornják-Pálmai Éva	+36 20/282-9048		palmaj.eva@nminkft.hu
Nógrád megye	Salgótarján	Szigei Lászlóné	+36 20/282-7875		szigetne.klari@nminkft.hu
Pest megye	Budapest	Kovács Anna	+36 20/366-7312		kovacs.anna@nminkft.hu
Somogy megye	Kaposvár	Simon Edina	+36 20/322-8938		simon.edina@nminkft.hu
Szabolcs-Szatmár-Bereg	Nyíregyháza	Sotkó Levente Attila	+36 20/282-9328		sotko.levente@nminkft.hu
Tolna megye	Szekszárd	Dorn Ernő	+36 20/322-8371		dorn.erno@nminkft.hu
Vas megye	Szombathely	Török Károlyné	+36 20/322-9075		torok.karolyne@nminkft.hu
Veszprém megye	Veszprém	Bánkutiné Mihalcsik Márta	+36 20/281-0943		mihalcsik.marta@nminkft.hu
Zala megye	Zalaegerszeg	Papp Ildikó	+36 20/322-8813		papp.ildiko@nminkft.hu
Szolgáltatásfejlesztési Igazgatóság - Országos	Eger	Négyesi Krisztina	+36 20/283-1520	06 1/611 -7586	negyesi.krisztina@nminkft.hu
Szolgáltatásfejlesztési Igazgatóság - Országos Feldolgozó Központ	Eger	Zvara Gréta	+36 20/416-1603	06 1/611 -7574	zvara.greta@nminkft.hu

2018. Március

	26. Hétfő	27. Kedd	28. Szerda	1. Csütörtök	2. Péntek	3. Szombat	4. Vasárnap
8,00	Szünnap	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok		
9,00	Pályázati		Nőnap meghívó szerkesztés	Pályázati megbeszélés	Vásár		
10,00	ügyműködés EFOP,						
11,00	TOP, BGZrt,						
12,00							
13,00		Meridián torna			Meridián torna		
14,00		Gyermek néptánc	Palotai Krónika előkészítése	Gyermek néptánc	Adminisztratív feladatok		
15,00		Gyermek néptánc		Gyermek néptánc	Palotai Krónika előkészítése	Teleház	Teleház – számítógép használat
16,00	Gyermek néptánc		Gyermek néptánc			Hangszeres próba	
17,00							
18,00	Női torna Színjátékos	Női torna Színjátékos	Népdalkör	Női torna Színjátékos	Felnőtt néptánc		Női torna Felnőtt néptánc
19,00			Felnőtt néptánc				
20,00							
	<p>Teleházban a szolgáltatások folyamatosan működnek a nyitva tartási idő alatt</p> <p>- fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, e-mail, ügyintézés, SIM kártya aktiválás, gépelés, szövegszerkesztés, önletrajz készítés, laminálás, számítógép használat, online mérőóraállítás bejelentés, biztosítási ügyintézés</p>						

	5. Hétfő	6. Kedd	7. Szerda	8. Csütörtök	9. Péntek	10. Szombat	11. Vasárnap
8,00	Szünnap	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Vásár	Adminisztratív feladatok		
9,00	Pályázati ügyintézés	Paprika szerz. kötés					
10,00	EFOP, TOP, BGZrt,		Pályázati ügyintézés				
11,00							
12,00				Adminisztratív feladatok			
13,00	Szemvizsgálat				Meridián torna		
14,00	Meridián torna	Honismereti kör		Gyermek néptánc	Gyermek néptánc		
15,00	Gyermek néptánc	Gyermek néptánc	Gyermek néptánc	Fészek klub			Teleház – számítógép használat
16,00	Gyermek néptánc				Termek előkészítése		
17,00			Fogyi klub		Lakossági fórum- EFI iroda	Nőnapi ünnepség	
18,00		Női torna Színjátszó	Népdalkör	Női torna Színjátszó	Avon termékbemutató		Női torna
19,00			Felnőtt néptánc		Felnőtt néptánc		
20,00		Pályázati programterv elkészítése			Nőnapi rendezvény előkészítése		
	<p>Teleházban a szolgáltatások folyamatosan működnek a nyitva tartási idő alatt</p> <p>– fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, e-mail, ügyintézés, SIM kártya aktiválás, gépelés, szövegszerkesztés, önéletrajz készítés, laminálás,</p> <p>számítógép használat online mérőóraállás bejelentés, biztosítási ügyintézés</p>						

	12. Hétfő	13. Kedd	14. Szerda	15. Csütörtök	16. Péntek	17. Szombat	18. Vasárnap
8,00	Szűnnap Pályázati ügymintézés EFOP, TOP, BGZrt,	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Nemzeti Ünnepe	Adminisztratív feladatok		
9,00		Városi Ünnepségek előkészítése	Vásár		Meridián torna		
10,00							
11,00		Hűsvételő Játszóház előkészítése	Pályázati megbeszélés		Hűsvételő Játszóház előkészítése	Hangszeres próba	
12,00							
13,00		Női torna Szinjátészó	Népdalkör Felnőtt néptánc		Felnőtt néptánc		Női torna Felnőtt néptánc
14,00							
15,00							
16,00							
17,00							
18,00							
19,00							
20,00							
	<p>Teleházban a szolgáltatások folyamatosan működnek a nyitva tartási idő alatt</p> <p>– fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, e-mail, ügyintézés, SIM kártya aktiválás, gépelés, szövegszerkesztés, önéletrajz készítés, laminálás,</p> <p>számítógép használata, online mérőóraállás bejelentés, biztosítási ügyintézés</p>						

	19. Hétfő	20. Kedd	21. Szerda	22. Csütörtök	23. Péntek	24. Szombat	25. Vasárnap	
8,00	Szünnap	Véradás	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok			
9,00	Pályázati megbeszélés, EFOP, TOP, BGZrt,		Paprikamag osztás	Hűsvétoló játszóház előkészítés	Pályázati ajánlatkérők elkészítése			
10,00								
11,00								
12,00								
13,00		Meridián torna						
14,00	Adminisztratív feladatok	Vásár			Meridián torna			
15,00	Gyermek néptánc				Hűsvétoló játszóház előkészítés			
16,00				Polgárőr vezetősegi ülés		Hangszeres próba		
17,00				Pályázati ügyintézés				
18,00	Női torna		Lakossági fórum	Női torna	Felnőtt néptánc		Női torna	
19,00	Színjátészó		Színjátészó	Színjátészó	Pályázati ajánlatkérők		Felnőtt néptánc	
20,00			Népdalkör		elkészítése EFOP			

Teleházban a szolgáltatások folyamatosan működnek a nyitva tartási idő alatt
– fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, e-mail, ügyintézés, SIM kártya aktiválás, gépelés, szövegszerkesztés, önéletrajz készítés, laminálás,

számítógép használat, online mérőóraállás bejelentés, biztosítási ügyintézés

	26. Hétfő	27. Kedd	28. Szerda	29. Csütörtök	30. Péntek	31. Szombat	1. Vasárnap
8,00	Szünnap	Adminisztratív feladatok	Adminisztratív feladatok	Önkormányzati pr.	Ünnep	Zárva	Húsvét
9,00		Húsvétoló játszóház előkészítés	Húsvétoló-Ovoda Játszóház	Munkaügyi tájékoztató			
10,00	Pályázati ügyintézés EFOP, TOP, BGZrt,						
11,00							
12,00		Meridián torna		Adminisztratív feladatok			
13,00							
14,00		Gyermek néptánc	Húsvétoló-Iskola Játszóház				
15,00							
16,00							
17,00				Választási oktatás			
18,00		Női torna	Népdalkör				
19,00		Pályázati megbeszélés EFOP	Felnőtt néptánc	Női torna			
20,00							
0							
<p>Teleházban a szolgáltatások folyamatosan működnek a nyitva tartási idő alatt – fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, e-mail, ügyintézés, SIM kártya aktiválás, gépelés, szövegszerkesztés, önéletrajz készítés, laminálás, számítógép használat, online mérőóraállás bejelentés, biztosítási ügyintézés</p>							

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Túri Kálmánné vételi ajánlata

Tisztelt Képviselő-testület!

Túri Kálmánné egyéni vállalkozó (6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.) 2018.02.28-án vételi szándékkal fordult Csanádpalota Város Önkormányzatához. A Csanádpalota Deák F. u. 1. szám alatti ingatlanból (hrsz 533) kb. 190 m² nagyságú területet kívánna megvásárolni 1000 Ft/m² áron.

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018.02.12-től adóságrendezési eljárás alatt áll, ezért az eljárás ideje alatt vagyoneértékesítés nem lehetséges csak a hitelezői igények felmérését követően.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Túri Kálmánné egyéni vállalkozó (6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.) vételi ajánlatát a Csanádpalota Deák F. u. 1. szám alatti ingatlanból (hrsz 533) kb. 190 m² nagyságú terület megvásárlására nem fogadja el, mivel az adóságrendezési eljárás alatt önkormányzati vagyoneértékesítés nem valósítható meg, a terület nem adható el.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Túri Kálmánné (6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.)
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- dr. Keresztury Monika jegyző
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Pipis Gábor műszaki ügyintéző
Látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	-

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

A Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszótérek

eszközeinek felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város Önkormányzata két játszótérrel, a Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszótéreket üzemelteti, összesen 23 db játszóeszkővel. A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. § (2) bek. alapján a játszótéri eszköz üzemeltetőjének a játszótéri eszközök időszakos ellenőrzését az időszakos ellenőrzés végzésére engedéllyel rendelkező szervezettel négyévenként kell elvégeztetnie. A játszótéri eszközök legutóbbi időszakos felülvizsgálatára 2012-ben került sor.

A felülvizsgálatra négy cégtől kértünk árajánlatot:

- Játszótér 2006 Kft. (9162 Bezi, Szabadság utca 46.),
- Haász Kft. (6725 Szeged, Kálvária sgt. 87.),
- ÉMI-TÜV SÜD Kft. (H-1043 Budapest, Dugonics u. 11.)
- Inczedy és Társa Kft. (Szekszárd)

1. A **Játszótér 2006 Kft.** az előterjesztés elkészítéséig nem küldte meg árajánlatát.

2. A **Haász Kft.** 15.000,-Ft + ÁFA / játékeszköz áron vállalja a felülvizsgálatot, amelyet csak a megfelelő eszközökre kell az Önkormányzatnak kifizetnie. A nem megfelelő eszközök javítására, felújítására pedig a tételes hibalista alapján további árajánlatot adnak.

3. A **ÉMI-TÜV SÜD Kft.** az alábbiak árajánlatot küldte.

- Az ellenőrzési jegyzőkönyv elkészítése, amely tartalmazza a megfelelő ill. balesetveszélyes játszótéri eszközöket, az egyes játszótéri eszközökre vonatkozó szabványtól való eltéréseket, értékeléseket egy állapotrögzítő fényképpel együtt, valamint a szükséges dokumentumok meglétének ellenőrzésére vonatkozó megállapításokat.
- Balesetveszélyes játszótéri eszközök esetén javaslatétel az eszközök szabványossá tételére. (Elvi javaslatok, nem tételes javítási megoldások kidolgozása.)
- A tanúsítvánnyal nem rendelkező, de megfelelőnek talált 2004 előtt telepített (pl.: felújított, átépített) játszótéri eszközökről egyedi megfeleléségi igazolás készítése a rendelet 7.§ (8) alapján.

Igényelt szakértői díj:	240.000,-Ft+ ÁFA.
Árajánlat érvényességi ideje:	90 nap.
Vállalási határidő:	megrendeléstől számított 30 nap, de legkorábban 2018. április 30.

4. Az **Inczyedy és Társa Kft.** árajánlata:

23 db eszköz felülvizsgálata	135.000,- Ft + ÁFA
szakértői jegyzőkönyv konkrét javaslatokkal	79.000,- Ft + ÁFA

Célszerű a HAÁSZ Kft.-től megrendelni a szolgáltatást, mivel a 2011-es és 2012-es ügyiratok alapján ez a cég már részt vett a játszótérek felújításában, rendelkezésére állnak a felújításhoz/cseréhez

szükséges elemek, illetve a 2012-es felülvizsgálatokat is elvégezte. A két játszótéren összesen 23 db eszköz található, a játszótereken készült fotóanyag megküldése után azt a tájékoztatást kaptuk a cégtől, hogy előreláthatóan az eszközök közül csak néhány (3-5 db) fog megfelelni a felülvizsgálati kritériumoknak, így tehát gazdaságosabb is darabonként 15.000,-Ft + ÁFA felülvizsgálati díjat fizetni. A tételes hibalista alapján eldönthető lenne, hogy melyek azok a javítások, amelyeket az Önkormányzat maga is el tud végezni és melyek, amelyeket megrendel a HAÁSZ Kft.-től.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: A Csanádpalota, Kelemen téri és Csanádpalota, Diófa utcai játszótérek eszközeinek felülvizsgálata

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete megrendeli a **Haász Kft.-től** (6725 Szeged, Kálvária sgt. 87.) **23 db** játszótéri eszköz időszakos felülvizsgálatát **15.000,-Ft + ÁFA / db áron, melyet a megállapodás alapján csak a felülvizsgálatnak megfelelt eszközök tekintetében fizet meg max. bruttó 438.150,-Ft** összegig a költségvetésben betervezett dologi kiadások terhére.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú szolgáltatás megrendelésére és az ehhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.
- 3.) A Képviselő-testület az elkészült, tételes hibalistát magába foglaló szakvélemény ismeretében dönt az eszközök felújításának megrendeléséről.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- dr. Juhász László igazgatási csoportvezető
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	dr. Juhász László igazgatási csoportvezető
Látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	2 db árajánlatkérés

dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu

Feladó: HAÁSZ Kft. <info@haasz.eu>
Küldve: 2018. március 20. 12:36
Címzett: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu
Tárgy: Re: árajánlatkérés

Tisztelt Dr. Juhász László Úr!

Köszönjük a megkeresését, a fényképeket áttekintettük.

Írásából azt veszem ki, hogy mind a 24 játékeszköz vonatkozásában szükséges az időszakos felülvizsgálat és az arról készült jegyzőkönyv kiállítása.

A projektet a következőképpen szeretném megfogni:

Megkezdjük a 24 db játékeszköz esetében az időszakos felülvizsgálatot, az erre akreditált kollégámmal. Amelyik játékok megfelelnek - tehát javítást nem igényelnek - azokra ki is állítják a felülvizsgálati jegyzőkönyvet.

A játékok felmérése után a "jó" játékok felülvizsgálatát kell Önöknek kifizetni, a javítandó eszközökre pedig a tételes hibalista alapján árajánlatot adunk.

Ez után történhet meg a javított eszközök időszakos felülvizsgálata és arról a jegyzőkönyvek kiállítása.

Az eszközök időszakos felülvizsgálati díja: nettó 15.000 Ft + ÁFA / játékeszköz.

Várom szíves visszajelzését.

Maradok Tisztelettel:

Marton Kristóf
kereskedelmi vezető



6725 Szeged, Kálvária sgt. 87.
Tel.: +36 20/975-0570
info@haasz.eu
www.haasz.eu

2018. 03. 19. 14:54 keltezéssel, dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu írta:

Tisztelt HAÁSZ KFT!

Csanádpalota Város Önkormányzata kéri árajánlatukat 2 játszótér összesen 24 db eszközének felülvizsgálatára és javítására.

Az alábbi linken megtalálják az eszközökről készült fényképeket:

<http://s1.toldacuccot.hu/letoltes?sid=c1f9000c88d4d52c4deb66bad6df2af3&file=J%C3%A1tsz%C3%B3t%C3%A9r.rar>

Várjuk mihamarábbi válaszukat!

Üdvözlettel,

dr. Juhász László
Igazgatási Csoportvezető
Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu

Feladó: Sas Brigitta <sas.brigitta@emi-tuv.hu>
Küldve: 2018. március 21. 20:29
Címzett: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu
Másolatot kap: Kotró, Tamás
Tárgy: RE: árajánlatkérés - játszóeszközök időszakos felülvizsgálata

Tisztelt dr. Juhász László Úr!

Köszönettel vettük megtisztelő megkeresését. Kijelölésünk alapján készséggel vállalkozunk a Csanádpalota, Kelemen tér és Diófa utca játszóterein található játszótéri eszközök (összesen 23db), 78/2003[XI.27.] GKM rendeletben előírt négyévente kötelező, időszakos ellenőrzésére.

Ajánlatunk műszaki tartalma és vállalási feltételei az alábbiak:

1. A rendelet 7.§ (2) bekezdés szerinti négyévente kötelező ellenőrzés elvégzése a meglévő játszótérekken. Az ellenőrzési jegyzőkönyvünk tartalmazza a megfelelő ill. balesetveszélyes játszótéri eszközöket, az egyes játszótéri eszközökre vonatkozó szabványtól való eltéréseket, értékeléseket egy állapotörögzítő fényképpel együtt, valamint a szükséges dokumentumok meglétének ellenőrzésére vonatkozó megállapításokat.
2. Balesetveszélyes játszótéri eszközök esetén javaslatként az eszközök szabványossá tételére. (Elvi javaslatok tételére vállalkozunk, mivel Társaságunk ellenőrzési és tanúsítási szerepkörével összeférhetetlen tételes javítási megoldások kidolgozása.)
3. A tanúsítvánnyal nem rendelkező, de megfelelőnek talált 2004 előtt telepített (pl.: felújított, átépített) játszótéri eszközökről egyedi megfelelőségi igazolás készítése a rendelet 7.§ (8) alapján.

Igényelt szakértői díj: 240.000,-Ft+ ÁFA.
Árajánlat érvényességi ideje: 90 nap.
Vállalási határidő: megrendeléstől számított 30 nap, de legkorábban 2018. április 30.

Egyéb költségeket, mint utazási költség, egyedi megfelelőségi igazolás kiadása, nem számolunk fel. Árajánlatunk egyszeri helyszíni ellenőrzést foglal magába.

Árajánlatunk elfogadása esetén kérjük, munkánkhoz szíveskedjenek rendelkezésünkre bocsátani az alábbi dokumentumokat:

- a rendelet után telepített játszótéri eszközök tanúsítványainak/gyártói megfelelőségi igazolásainak másolatát,
- az ütécscillapító gumiburkolatok tanúsítványainak másolatát (amennyiben telepítésre kerültek),
- a régi telepítésű játszótéri eszközök meglévő egyedi megfelelőségi bizonyítványainak/tanúsítványainak/igazolásainak másolatát.

Kérem, hogy ajánlatunk elfogadása esetén megrendelését szíveskedjen írásban visszaigazolni. Az ajánlattal kapcsolatos kérdések esetén állok rendelkezésre.

Várom szíves válaszát, bízva jövőbeni sikeres együttműködésünkben.

Üdvözlettel/Kind regards
Szécsi - Sas Brigitta

okl. építőmérnök, műszaki szakértő/
civil engineer, technical expert

Mobil: +36 30 701 2642
Phone: +36 1 399 3627
mailto: sas.brigitta@emi-tuv.hu
<http://www.emi-tuv.hu>



Valassza a biztonságot
Tervezésen értékel

ÉMI-TÜV SÜD Kft.
Építőipari Szolgáltatások Osztály
H-1043 Budapest
Dugonics u. 11.
Hungary

Kövessen minket a közösségi oldalakon!



www.linkedin.com/company/tuv-sud



www.twitter.com/tuvsud

Ez az e-mail és/vagy a csatolmányai bizalmasak és a törvények szerint védettek lehetnek.
Ha Ön nem tartozik az eredeti címzettekhez, akkor ezúton tájékoztatjuk, hogy az e-mailnek és/vagy a csatolmányainak bármilyen megtekintése, továbbítása, lemásolása szigorúan tilos. Kérjük, értesítsen bennünket azonnal e-mailben, és törölje az üzenetet és minden csatolmányát.

This e-mail and/or attachments are confidential and may be legally privileged.
If you are not the intended recipient, you are hereby notified, that any review, dissemination, distribution or copying of this e-mail and/or attachments is strictly prohibited. Please notify us immediately by e-mail and delete this message and all its attachments.

From: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu [<mailto:dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu>]
Sent: Wednesday, March 21, 2018 1:13 PM
To: Várdai, Attila <vardai.attila@emi-tuv.hu>
Subject: árajánlatkérés - játzóeszközök időszakos felülvizsgálata

Tisztelt Várdai Úr!

A megbeszéltek alapján a következőkre kérjük árajánlatukat:

- Csanádpalota, Kelemen tér – **13 db eszköz**
- Csanádpalota, Diófa utca – **10 db eszköz**
időszakos felülvizsgálata.

Várom mielőbbi válaszukat!

Üdvözlettel,

dr. Juhász László
Igazgatási Csoportvezető
Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
tel.: 62/263-015
email: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu

Feladó: László Inczédy <inczedyl@gmail.com>
Küldve: 2018. március 26. 17:04
Címzett: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu
Tárgy: Re: árajánlatkérés

Tisztelt dr Juhász László!

Küldöm árajánlatunkat a 23 db játszóeszköz G K M 78/2003 rendelet szerinti felülvizsgálatára. A javaslatom az lenne, hogy azokat az eszközöket amelyeket biztosan nem tartanak meg, azt a felülvizsgálat időpontjáig bontsák el, sajnos ami látszik azt jegyzőkönyvezni kell a rendelet szerint. A felülvizsgált eszközök állapotáról majd a jegyzőkönyv elkészülte után tárgyaljunk. Segítek eldönteni, hogy melyek lesznek azok az eszközök amelyek még gazdaságosan javíthatóak. Árajánlat összege 23db eszközre 135.000 Ft +27% áfa. A darabszám változás eszközönként + - 3.600Ft + áfa lenne.

Szekszárd 2018.03.26. Inczédy László
Játszótéri szabványügyi szakértő

2018. március 26. 13:22 írta, <dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu>:

Tisztelt Inczédy Úr!

Csanádpalota Város Önkormányzata kéri árajánlatát 23 db játszótéri eszköz időszakos felülvizsgálatára (Csanádpalota, Kelemen L. tér, Csanádpalota, Diófa utca). Állapotfelméréseink szerint kb. néhány darab van, amelyik megfelelne a felülvizsgálatnak. A felülvizsgálatot követően szeretnénk felújítani is az eszközeinket. Ennek megfelelően adjunk nekünk legyen szíves árajánlatot Ft/ db-ban meghatározva, illetve ha lehetséges, akkor csak a megfelelő eszközökre szeretnénk felülvizsgálati díjat fizetni, a többiért pedig majd csak felújítás után.

Előre is köszönöm, várom mihamarabbi válaszát!

Üdvözlettel,

dr. Juhász László

Igazgatási Csoportvezető

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

tel.: 62/263-015

email: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu

Feladó: László Inczédy <inczedyl@gmail.com>
Küldve: 2018. április 4. 16:55
Címzett: dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu
Tárgy: Re: érdeklődés

Tisztelt Juhász Úr!

A kapott fotókat átnéztem.

Véleményem szerint minden eszközre készítsék el a felülvizsgálatot.

A jegyzőkönyv ismeretében , valamint egy alapos helyszíni felmérés után tudok végleges, véleményt mondani.

Ez a gyakorlatban úgy működne, hogy elmennénk személyesen felmérni, az ott tapasztaltak és mérések után esetleg lehetne készíteni egy szakértői jegyzőkönyvet, amiből adott esetben saját erőből tudnák megoldani a javításokat.

Ennek az ára 79.000 Ft + 27% áfa lenne. Ez egy részletes mindenre kiterjedő anyag lenne.

Elsőre azt mondanám, hogy a legnagyobb gond a faanyagok állapota.Nem szeretek ilyet kimondani anélkül, hogy alaposan megnézném az eszközöket személyesen, de szerintem a a javítási költség milliós nagyságrendű.

Szekszárd 2018.04.04.

Inczédy László
Játszótéri szabványügyi szakértő

2018. április 4. 10:05 írta, <dr.juhasz.laszlo@csanadpalota.hu>:

Tisztelt Inczédy Úr!

Megkaptuk árajánlatát, amely alapján tehát a 135.000,-Ft + ÁFA árból levonódik azoknak az eszközöknek az ára, amelyeket lebontunk a felülvizsgálat előtt darabonként 3.600,-Ft + ÁFA összegben. Mivel más cégtől is a játzóeszközökről készült fotóanyag megküldése után kaptunk konkrét árajánlatot, ezért csatolva megküldöm Önnek is a fotóanyagot és várom válaszát, hogy a látottak alapján Ön szerint kb. hány eszköz felel meg / újítható fel?

<http://s1.toldacuccot.hu/letoltes?sid=3d04c21f016314e9f8c0d9c50e306dfe&file=J%C3%A1tsz%C3%B3t%C3%A9ri>
[p](#)

Előre is köszönöm!

Üdvözlettel,

dr. Juhász László

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

a Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kincses Ferenc, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan pénzügyi támogatási kérelemmel fordult Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

Kincses Ferenc elnök úr kérelmében 400.000,-Ft támogatást kér a civil szervezetek támogatása keretében a Roma Nemzetiségi Önkormányzat munkájának támogatására.

Kérelme indoklásául előadta, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett kulturális és nemzetiségi programok nagyban színesítik Csanádpalota kulturális és nemzetiségi életét, a támogatást ezen programokra szeretnék felhasználni a jövőben is. A kérelem mellékletében részletesen felsorolásra kerültek a megszervezni kívánt programok is.

Kincses Ferenc elnök úr kérelme és melléklete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Csanádpalota Város Önkormányzat 2018. február 12. napja óta adósságrendezési eljárás alatt áll. A folyamatban lévő adósságrendezési eljárás keretében 2018. március 29. napján Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta az önkormányzat a 2018. évi válságkölségvetését. A válságkölségvetésben, tekintettel a jogszabály által előírt szigorú gazdálkodásra, és arra, hogy nem kötelező feladatra kiadás nem tervezhető, a civil szervezetk támogatására forrás nem került betervezésre, így erre a célra pénzügyi forrás jelenleg nem áll rendelkezésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti kérelmet és döntsön annak elbírálásáról.

.../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: a Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének elbírálásáról

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi támogatási kérelmét elutasítja, tekintettel a folyamatban lévő adósságrendezési eljárásra és arra, hogy a 2018. évi válságkölségvetésben erre a célra forrás nem áll rendelkezésre.

Felelős:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester,
Dr. Keresztury Monika

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Kincses Ferenc RNÖ elnök
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	kérelem és melléklete

Csanádpalota Városi Önkormányzat

Csanádpalota

Kelemen László tér 10.

6913

Nyergesné Kovács Erzsébet

polgármester részére

Tárgy: Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Kincses Ferenc, a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez, hogy 2018. évben a civil szervezetek támogatása keretében 400 000 forinttal – azaz négyszázezer forinttal – támogassa a Nemzetiségi Önkormányzat munkáját.

Indoklásul előadom, hogy az általunk szervezett kulturális- és nemzetiségi programok nagyban színesítik Csanádpalota kulturális és nemzetiségi életét és ehhez kérjük szíves anyagi támogatását a jövőben is.

Tekintettel arra, hogy a roma identitás jegyében szervezett programok és a roma kultúra szerves része a település életének.

Csanádpalota, 2018. március 13.



Kincses Ferenc
Kincses Ferenc

elnök

A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat

2018. évi tervezett programjai

Nemzetiségi Gasztronómiai Fesztivál Csanádpalotán

A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018 júniusában olyan rendezvényt szeretne szervezni, mely a nemzetiségi hagyományokhoz és kultúrához méltón illeszkedik.

Szeretnénk megvalósítani egy olyan gasztrofesztivált – melyet azonban nyugodtan lehet kulturális fesztiválnak is nevezni – mely nemcsak a romákat, de a többi csanádpalotai nemzetiséget is összehozza legalább egy nap erejéig.

Egyik legfőbb célunk, hogy a közös békés, hasznos együttélést hirdessük a programon résztvevőknek. Már említettük, hogy szeretnénk, ha rendezvényünk legalább egy napra összehozná a nemzetiségeket a városban, de ezen felül más hatásra is számítunk. Ha az embereknek sikerül olyan rendezvényeket megteremtenünk, ahol jól érezhetik magukat, és jó emlékekkel távozhatnak onnan, akkor egy idő után az emberek maguk is vágyani kezdenek ilyen rendezvények után.

Ebből kifolyólag mi magunk szeretnénk megteremteni azt a társadalmi szükségletet rendezvényünkkel, melyet szintén mi magunk, a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett rendezvények elégíthetnek ki. Hitünk szerint ezek az elvek hozzásegítenek minket egy olyan modern 21. századi társadalom alapjainak megteremtéséhez, mely együttműködések révén megfelelő kiinduló alapja lehet egy sikeres Magyarországnak.

Tábor a szegregáció ellen Gyopárosfürdön

Nemzetiségi Önkormányzatunk 2018 júliusában olyan gyerektábort szeretne megszervezni, melyen nemcsak roma gyerekek, hanem nemzetiségre való tekintet nélkül bárkik részt vehetnek rajta, olyan fiatalok is, akiknek esetleg életükben most először nyílik lehetősége elmenni egy fürdőbe, múzeumba, s más egyéb – egyébként bárki másnak természetes – helyszínre.

Az eredetileg 5 naposra tervezett táborunkat Gyopárosfürdő központtal, és ottani szállással képzeljük el. Az 5 nap elegendő időt ad számunkra arra, hogy megfelelő programokat válogathassunk össze a résztvevő gyerekek számára. A program szervezésére és lebonyolítására az összegyűjtött támogatási összegtől függően szeretnénk legalább 20, de jobb esetben 25-30 gyereket is bevonni táborunkba.

Gyopárosfürdő vonzó vízi szórakozási lehetőségei mellet, az orosházi Szántó Kovács János Múzeum régészeti, történelmi és néprajzi kiállítása, a Hódmezővásárhelyi Emlékpont, a Békéscsabán található Munkácsy Mihály Múzeum, és a Szarvasi Arborétum is kitűnő programokat kínál majd a szegregáció elleni táborunk résztvevőinek.

Reményeink szerint a fent megnevezett programok hozzájárulnak majd ahhoz, hogy a táborban résztvevő roma és magyar nemzetiségű gyerekek közelebb kerüljenek kultúránkhoz, s így hagyományaink megőrzése is könnyebb lehet a jövőben.

Virrasztás a Roma Holokauszt áldozatainak lelki üdvéért

2018-ban szeretnénk egy virrasztást tartani a Roma Holokauszt áldozatainak emlékére. 1944. augusztus 2-án számolta fel a náci hatalom az auschwitz-birkenai haláltábor cigányoknak fenntartott barakkjait. Ezen az éjszakán a források szerint legalább 3000 roma származású embert gyilkoltak meg. A II. világháborúban az óvatos becslések szerint is fél millió roma veszítette életét, de a vadabb becslések 2 milliós nagyságrendet is emlegetnek.

Az áldozatokra 1972 óta emlékeznek meg világszerte augusztus 2-án a Cigány Világszövetség kongresszusának döntése alapján. Ehhez a mozgalomhoz szeretnénk csatlakozni 2018-ban, mely események a csanádpalotai Nepomuki Szent János templom ad majd otthont. A virrasztásra és a békés emlékezésre természetesen minden kedves érdeklődőt, emlékezni vágyót szeretettel várunk.

Foci a rasszizmus ellen

2016. november 12-én megrendezésre került a „Foci a rasszizmus ellen” című programunk, melynek az augusztusban átadott új sportcsarnok adott otthont, ahol 4+1 fős csapatok egy kispályán labdarúgó tornán vehettek részt. Az első alkalommal megrendezett labdarúgó tornáról olyan jó visszajelzéseket, véleményeket kaptunk, melyen felbuzdulva meg szeretnénk rendezni minden évben a Roma-Ki-Mit-Tud? vetélkedőnk társrendezvényeként.

A Torna a környező települések sportot szerető fiataljainak részvételével valósult meg. Voltak Közöttük általános iskolás és dolgozó felnőttekből álló csapatok is. A Sportnap 6 csapat részvételével zajlott, körmérkőzéses rendszerben. 3 kategória került díjazásra, a lányok, fiúk és a felnőtt kategória győztesének kupa volt a jutalma, a többi résztvevő csapat pedig elismerő oklevelet kapott.

Hagyományteremtés jelszóval továbbra is szeretnénk oklevéllel, kupával díjazni a résztvevőket minden évben.

Szegények Karácsonya

A Szegények Karácsonya című programunkon sajnos évről évre egyre többen látogatnak el. Mi, a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai, mindig örülünk, ha jelentős látogatottságot tud felmutatni egy-egy rendezvényünk, ilyenkor azonban összeszorul a szívünk. Ezek az emberek a mindennapi túlélésben próbálnak boldogulni, s így egy kis örömet, egy kis fényt, ételt, italt próbálunk nekik szerezni. Származástól, bőrszíntől függetlenül szeretnénk segíteni a rászorulóknak, hiszen a szegénység úgy viselkedik, mint egy betegség, nincs tekintettel az emberek származására. Különböző karácsonyi produkciókkal, és tartós élelmiszercsomag szétosztásával próbáljuk minden év karácsonyát mégis csillogóvá varázsolni.

Roma Bál

2018 szeptemberében szeretnénk táncos-zenés mulatságot rendezni a csanádpalotai lakosság számára, mely ugyan a roma népszokások, roma kultúra jegyében zajlik, de nem csak romáknak. A nyár lezárásaként a szórakozásé lehet a főszerep legalább egy estére, melyen a gasztronómiai sokszínűségünk is megmutatkozhat.

Csanádpalota Roma Közéleti Kávéház

Arra szeretnénk felhívni a figyelmet a Közéleti Kávéház programunk segítségével, hogy a rászoruló családok a parlagon hagyott kertek, földterületek, üres ólak, azaz a háztáji gazdaság működtetése hosszú távon megkönnyítheti megélhetésüket, s a létbizonytalanság is távolabb kerülne, ha saját maguknak termelhetik meg az alapélelmiszereket.

Olyan vendégládások, szakemberek, szociális segítők tanácsait hallgathatnák meg a Közéleti Kávéházunk programjaira ellátogatók, akik az önellátás problematikájára, különböző válfajaira hívják fel a figyelmet. Szociális szakemberekkel pedig az emberi értékek megőrzését, gyermekeink nevelésének helyes irányba terelését fogják segíteni. Évente 6-7 alkalommal lehetne megrendezni a Közéleti Kávéházat, s az egyes alkalmak között eltelt időben történt változásokat lemérhetnénk különböző indikátorok segítségével, egy egyszerű beszélgetéssel.

Csanádpalotai „Roma-Ki-Mit-Tud?”

A „Roma-Ki-Mit-Tud?” tehetségkutató/vetélkedő minden évben megrendezésre kerül a Kelemen László Művelődési Házban. A fellépők között szerepelnek kisiskolások és nyugdíjas korúak is, sőt van, aki egyedül állt színpadra, de együttesek is szerepelnek a programban. Az általában több mint két órás időtartamot meghaladó rendezvényen, a bátor fellépők versmondásban, énekekben ugyanúgy szép számmal jeleskednek, mint táncban.

A vetélkedőn minden fellépő részesül valamilyen emléktárgyban, vagy ajándékban, függetlenül a zsűri értékelésétől. Ezzel az elvünkkel a fellépők bátorságát szeretnénk megjutalmazni, hiszen aki már előadott, vagy csak beszélt nagyobb létszámú közösség előtt, az pontosan tudja, hogy milyen nehéz tud lenni szembenézni a közösséggel, ma reflektorfényel.

A 2016-os VII. „Roma-Ki-Mit-Tud?” kiegészült a „Foci a rasszizmus ellen” című rendezvényünkkel is. A sportolással elégetett kalóriák pótlásáról a mérkőzésekkel párhuzamosan főzött bográcsos ételek, és szendvicsek gondoskodtak, mely finomságokkal az ellátogató nézőket, érdeklődőket is megvendégtük. A 2018-as esztendőben is meg szeretnénk rendezni a programot, mely már igen nagy hagyományra tekint vissza.

A rendezvény célja az esélyegyenlőség jegyében az összefogás, együttműködés erősítése kortól, nemtől és bőrszíntől függetlenül, a nemzeti identitás megőrzése, valamint a generációk közötti tudásátadás és a helyi kultúra megismerése, mely elemeket évről évre erősíteni szeretnénk.

Adományosztás

Nemzetiségi Önkormányzatunk közel 50 alkalommal osztott eddig adományt a rászorulóknak, melyet minden alkalommal nagy érdeklődés követ. A szétosztott adományok között ágyneműk, kabátok, lábbelik, könyvek egyéb ruházatok, játékok szerepelnek rendszeresen. Anyagi források, és a nagylelkű felajánlások, illetve a Magyar Máltai Szeretetszolgálat munkája nélkül Önkormányzatunk sem tudna ilyen hatékony munkát végezni.

Összegzés

A fentiekben említett programokat csak Csanádpalota város támogatásával valósítjuk meg. Ezért kérjük tisztelettel a képviselő-testület támogatását, mellyel mérséklődhet a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat állandó forráshiánya. Úgy hisszük, hogy a 2018-as esztendőre összeállított programsorozatunk nagy hasznára válhat Csanádpalota roma, sőt egyéb nemzetiségei számára is.

Kincses Ferenc s.k.

elnök

6/2017. (11.23.) R. N. Ö.

Tárgy: A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi programtervének elfogadása

H A T Á R O Z A T

A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testülete elfogadja a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi a programtervezetét az alábbiak szerint:

Időpont	Program megnevezése	Megjegyzés
Február	Roma Közéleti Kávéház	
Február közepétől	Alternatív Iskola	Kincses Ferenc elnök úr előadása a romák életéről
Február-március-április	Adományosztás	Máltai Szeretszolgálattal együttműködve
Május	Gyermeknap	Palacsintasütés
Június/július	Gasztronómiai Fesztivál	Csanádpalota Város Önkormányzatával együttműködve
Nyár	Erdélyi gyermektábor	650 000 forint megnyert pályázati összegből avlósul meg
	Budapesti kirándulás (egynapos)	Parlament Szent István Bazilika Szépművészeti Múzeum Nemzeti Színház egyéb nevezetességek
Augusztus 2.	Roma Holokauszt Emléknep	
Augusztus közepe-vége	Adományosztás	Máltai Szeretszolgálattal együttműködve
Szeptember 8. vagy 10.	Csatkai Búcsú és Balatonparti kikacsoldóás (egynapos kirándulás)	
Október	Sportnap	
	Roma Közéleti Kávéház	
November	„Ki mit tud?”	
December	Mikulás ünnepség	
	Roma Közéleti Kávéház	
	Szegények Karácsonya	

Felelős: Kincses Ferenc elnök

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

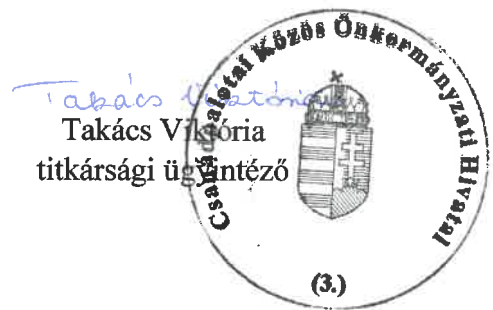
- Kincses Ferenc elnök
- Dr. Keresztury Monika Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

K.m.f.

Kincses Ferenc s.k.
elnök

Stephanik István s.k.
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hitelül:
Csanádpalota, 2018. február 20.



ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete tavaly december ülésén döntött a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal létszámának egy fővel való csökkentéséről és a hivatal szervezeti átalakításáról. A szervezeti átalakításokat követően elkezdődött a hivatali szabályzatok és belső jogi normák felülvizsgálata, ami azóta is folyamatos feladatot jelent az apparátus számára.

A felülvizsgálat célja, hogy a szabályzatainkat, jogi normáinkat a módosított hivatali struktúrához és a folyamatosan változó jogi környezethez igazítsuk.

A felülvizsgálat során derült ki, hogy Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének jelenleg nincsen hatályos rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről.

Jelen előterjesztés rendelet-tervezete ezt a hiány szolgáltatott pótolni azzal, hogy önkormányzati szinten, az önkormányzatra és költségvetési szerveire, a csanádpalotai székhelyű társulásokra és intézményeikre, valamint a csanádpalotai nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan szabályozza a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A rendelet-tervezet az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és döntsön a rendelet-tervezetről.

Csanádpalota, 2018. március 18.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	
Döntéshozatal:	Minősített többség
Melléklet	rendelet-tervezet

**CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2018. (.....)

**önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2018.....

A rendelet kihirdetve: 2018.

A rendelet hatályba lép: 2018.

Dr. Keresztury Monika
jegyző

Csanádpalota Városi Önkormányzat az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed a, Csanádpalota Városi Önkormányzatra és költségvetési szerveire, az önkormányzat csanádpalotai székhelyű társulásaira és azok költségvetési szerveire, valamint a csanádpalotai nemzetiségi önkormányzatokra.

2. A készpénzfizetésre vonatkozó szabályok

2. § Kiadások a következő esetekben teljesíthetők készpénzben:

- a) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére,
- b) a jelenlegi és volt állami gondozottaknak folyósított rendszeres és rendkívüli pénzbeli juttatások - így különösen a zsebpénz, a volt állami gondozottak önálló életkezdési támogatása -, valamint a számukra szervezett programok (tanulmányi kirándulások, kulturális programok stb.) kiadása,
- c) a középfokú köznevelési, valamint a gyermek- és ifjúságvédelem különböző intézményeiben, továbbá a felsőoktatási intézményekben a tanulók, hallgatók részére szociális rászorultsági alapon folyósított rendszeres és rendkívüli pénzbeli juttatások,
- d) a felnőttoktatásban résztvevők részére folyósítható valamennyi pénzbeli juttatás,
- e) az ellátottaknak és a volt foglalkoztatottaknak, azok hozzátartozóinak nyújtott, juttatások,
- f) kiküldetési költségtérítés, napidíj,
- g) az egységes rovatrend K2, készlet- és egyéb beszerzés háromszázezer forint értéket el nem érő kiadások,
- h) az egységes rovatrend K3. Dologi kiadások, és K6 Felhalmozási kiadások esetében ötszázezer forint értéket el nem érő kiadások, kivéve a városi rendezvények, különösen: március 15., Pünkösddőlő, augusztus 20., október 23., Palotai Karácsony kiadásait, amelyek értékhatár nélkül teljesíthetők.
- i) a K123. Egyéb külső személyi juttatások rovatain elszámolandó, százezer forint értéket el nem érő kiadások,
- j) a g)-h) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások, és
- k) az a)-j) pont szerinti kiadásokra a foglalkoztatottaknak, intézmények megbízott személyeinek elszámolási kötelezettséggel adott előlegek esetében.

3. Záró rendelkezések

3. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően a kiadások készpénzben történő teljesítése esetén kell alkalmazni.

Kelt, 2018. április

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Dr. Keresztury Monika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. április

Dr. Keresztury Monika
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2017. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságokról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. Ennek eleget téve a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, és az alárendeltségében működő Makói, Katasztrófavédelmi Őrs elkészítette a 2017. évi beszámolóját, melyet megtárgyalás végett megküldött önkormányzatunk részére.

A beszámoló, valamint a hozzá melléklet kíséreléssel az előterjesztéshez csatolásra került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a beszámolót.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltó parancsnokság 2017. évi munkájáról

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, és az alárendeltségében működő Makói Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2017. évi beszámolóját megtárgyalta, azt elfogadja.

A képviselő-testület köszönetét fejezi ki az állomány tagjainak áldozatos munkájukért.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester,

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Répa Renáta titkársági csoportvezető
látta:	dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Kulturális, Ügyrendi Bizottság, Jogi, Ügyrendi Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló



**SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
MAKÓI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG**

Tárgy: Beszámoló a Makói HTP 2017. évi tevékenységéről
Hiv. szám. üi.: -
Ügyintéző: Balogh Róbert tű. alezredes, parancsnok
BM tel., e-mail: 26288, mako.hot@katved.gov.hu

Valamennyi település Polgármesterének

Helyben

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót, további felhasználás céljából.

Kelt: Makó, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

**Balogh Róbert tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
tűzoltóparancsnok**

Készült: hiteles elektronikus iratként
Melléklet: Beszámoló a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi tevékenységéről
Egy példány: 1 oldal+ melléklet csomag
Kapja: 1. Címzett – E-mail
2. Irattár

**BESZÁMOLÓ A MAKÓI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG 2017. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Makó, 2018. január 31.

Készítette: Balogh Róbert tű. alezredes; Makói HTP parancsnok



I. Kitűzött fő feladatok végrehajtása

A Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2017. évi szakmai tevékenységét a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása és felügyelete mellett hajtotta végre a Kirendeltség I. és II. féléves Munkaterve alapján. A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség számára kitűzött szervezeti teljesítménycélok megvalósulását támogattuk tevékenységünkkel, a részünkre meghatározott feladatok végrehajtásában. Célként került még megfogalmazásra az is, hogy a havi műveleti tervekben meghatározott ciklikusan ismétlődő, illetve újonnan jelentkező feladatokat maradéktalanul hajtsuk végre, valamint maximálisan teljesüljenek a kirendeltségnek meghatározott szervezeti teljesítménycélok is. Továbbra is fontos célkitűzés volt a gazdaságos, takarékos, hatékony működés, emellett folytatódjon a laktanya karbantartás. Mindent megtettünk eddig elért eredményeink szinten tartására. Szolgálati feladataink végrehajtásához, káreseti tevékenységünkhöz a személyi és tárgyi feltételek minden szempontból biztosítottak voltak.

II. Vezetés, irányítás, együttműködés területe

Személyzeti tevékenység (szervezet, létszámhelyzet, oktatás és képzés, fegyelmi helyzet, szociális tevékenység):

Képzettségbeli hiányosságok megítélésünk szerint nincsenek, egységesítettük a kisgépkészítői képzéseket, ennek következtében minden beosztott tűzoltó rendelkezik minden Makón megtalálható kisgép kezelésére jogosító végzettséggel, minden gépkocsivezető ráültethető bármelyik készenléti szerre. Természetesen a létraszer kivétel fentiek alól, de a különleges-szer kezelőknek is megvan a végzettségük a többi járműre is. Az újonnan kapott Rába R16 Heros Aquadux-X TLF 4000 típusú gépjárműfecskendőre is valamennyi gépkocsivezető rendelkezik végzettséggel.

Az állomány tapasztalt, mind a vezetői, mind a beosztotti állomány felkészültsége jó színvonalú. A szerek, felszerelések, védőruháink jó állapotúak, karbantartottak.

A meghirdetett továbbképzéseken, gyakorlatokon a tűzoltás vezetésére jogosult állomány, illetve a híradó ügyeletet ellátók megjelentek.

Valamennyi munkatárs érvényes minősítésű fizikai – egészségügyi - pszichikai alkalmassággal rendelkezik. Szolgálati kötelemekkel összefüggő baleset nem történt.

A 2017. évre szóló kiképzési tervet elkészítettük, aszerint folyt a kiképzés. Az elméleti oktatás során használtuk az elektronika által kínált előnyöket (laptop, projektor, internet) az oktatás színvonalának emelése érdekében. A Szegedi HTP parancsnoka által kifejlesztett gyakorló és számonkérő internetes felületet rendszeresen használtuk, mindenkitől megköveteltük a legalább 85% feletti eredményességet. A sportfoglalkozások megtartásánál hátránynak nevezhető a kevés megfelelő talajú (pl. füves) terep, de külső helyszínen megoldható pl. a hosszabb távú futás. A kondicionáló terem megfelelő méretű, felszereltsége megfelelő, biztonságosan használható.

A makói állomány valamennyi járandóságát megkapta, szolgálati panasz nem merült fel. Minden civil élthez kapcsolódó igazolási kérelmet rövid határidővel kapott kézhez minden kérelmező.

Az állomány nyugodt, fegyelmezett, fegyelmi felelősségre vonásra okot adó esemény nem volt.

A szolgálatteljesítési időkkel, járandóságokkal kapcsolatos adatszolgáltatásokat határidőig teljesítettük, a szabadságolásokkal kapcsolatos dokumentációnk (tervezet, nyilvántartás, kérelmek, kartonok) teljes körű, naprakészen vezetett.

A vezetői fórumrendszer működését az igazgatói, kirendeltség-vezetői értekezleten elhangzott információk, feladatszabások parancsnoki, majd szolgálat-parancsnoki értekezleteken továbbadásra kerülnek, ezeket a megfelelő módon dokumentáljuk. A napi pontosítások megtartásra kerülnek, a parancsnok a heti KvK értekezleten általában személyesen, esetleg konferencia beszélgetésen vesz részt. A fórumrendszer kiegészítéseként hétfőnként rövid összefoglaló jelentés készül a kirendeltség-vezető részére az elvégzett, illetve tervezett feladatokról, felszámolt káreseményekről.

Katasztrófa elleni védekezésben bevonható, hazai és külföldi együtt-, és közreműködő szervekkel, szervezetekkel kialakított kapcsolatok (önkormányzatok, társszervek, más szervezetek): A Makói HTP illetékességi területe 15 településre terjed ki, a 650 km²-nyi területen mintegy 47000 ember él. A sikeres együttműködés feltétele a települési önkormányzatok a rendvédelmi- valamint más együttműködő szervezetek összefogásán kell, hogy alapuljon. Ennek érdekében folyamatos – *szinte napi* – kapcsolatot tartottunk-tartunk az együttműködő szervezetekkel.

- Térségi települések polgármesteri hivatalai
- CSMKH Makói Járási Kormányhivatal
- Makó Városi Rendőrkapitányság
- CSMRFK Nagylaki Határrendészeti Kirendeltség
- CSMRFK Kiszombori Határrendészeti Kirendeltség
- Országos Mentőszolgálat Makói Mentőállomása
- Magyar Vöröskereszt Makói Kirendeltsége

Minden önkormányzattal élő, korrekt kapcsolatot alakítottunk ki, az információáramlás kétoldalú. A települések nemcsak állandó adatszolgáltatók, cserébe az aktuális információkat rendszeresen megkapják.

Önálló *sajtótevékenységet* nem folytatunk, a központilag kiadott kiadványokat azonban rendszeresen továbbítjuk a célközönség (önkormányzatok, iskolák, állampolgárok) felé. Szerepet vállaltunk a Csongrád Megyei Tűzmegelezési Bizottság akcióiban, mind bemutatókon, mind kiadványok terjesztésében. A Csongrád megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság honlapjára rendszeresen küldtünk tudósításokat eseményeinkről.

Munkavédelmi helyzet: Valamennyi felülvizsgálatra kötelezett berendezést, eszközt felülvizsgáltattunk, ezekről naprakész nyilvántartást vezetünk, a raktárban elegendő mennyiségű tartalék van a védőeszközök esetleges, meghibásodás miatti azonnali cseréjéhez. Az időszakos, és rendkívüli munkavédelmi oktatásokat megtartottuk, megfelelően dokumentáltuk. Minden munkavédelmi vizsgára kötelezett rendelkezik munkavédelmi vizsgával, két fő középfokú végzettséggel is rendelkezik. Épületeink, elektromos eszközeink érvényes elektromos felülvizsgálatokkal rendelkeznek. 2017. évben Makón szolgálati kötelemekkel összefüggő baleset nem történt.

III. Szakmai tevékenység

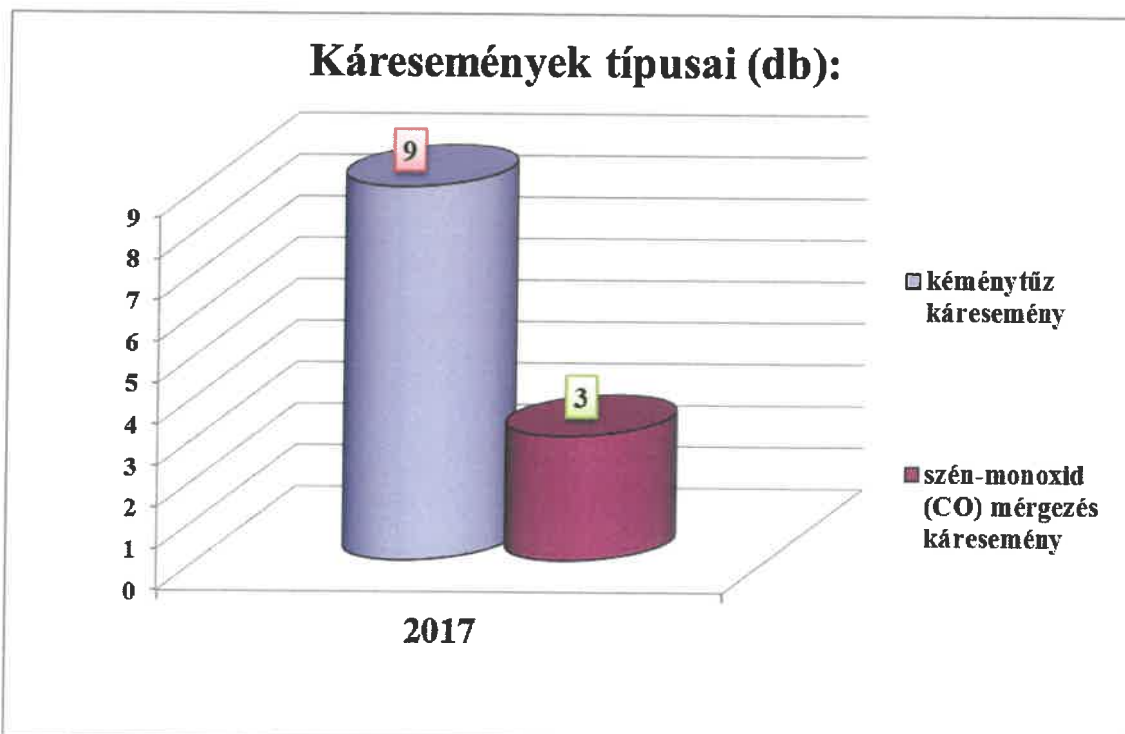
Hatósági, szakhatósági tevékenység: Az elmúlt évhez hasonlóan, 2017-ben is a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságon jellemzően keddenként helyben tartott ügyfélszolgálatot a Hatósági Osztály képviselője, illetőleg előzetesen telefonon történő egyeztetés alapján a hét bármely napján adott a lehetőség a konzultációra a tűzoltó-parancsnokságon. Az ügyfelek az ügyeiket a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltségen Szeged, Napos út 4. szám alatt is intézhetik. A hatósági tevékenységbe Balogh

Róbert tű. alezredes, parancsnok, Kardos István tű. alezredes, parancsnok-helyettes, és Izsák Kitti tű. zls; katasztrófavédelmi megbízott is bekapcsolódott a Katasztrófavédelmi Kirendeltség Hatósági Osztály munkatársa mellett. Az utólagos tűzesetek adatfelvételezését is elvégezzük. Elmondható, hogy helyismeretünkkel, meglévő hatósági tapasztalatunkkal valós segítséget tudunk nyújtani a hatósági kollégának. A polgári védelmi hatósági feladatokat, supervisor ellenőrzéseket a parancsnok-helyettes, és a KvMb teljes körűen végrehajtotta a KvK polgári védelmi felügyelőjének irányítása mellett.

A kéménytűz és szén-monoxid (CO) mérgezés káresemények számának alakulása:

A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén 2017. év január és október hónap között történt kéménytűz és szén-monoxid (CO) mérgezés káresemények száma, a káresemények típusa, illetve a káresemények időbeni eloszlása az alábbiak szerint alakult:

- szén-monoxid (CO) mérgezés káresemény: 3 db
- kéménytűz káresemény: 9 db



A káresemények alakulása a Csongrád Megyei Kormányhivatal járási hivatalainak illetékességi területei szerinti eloszlásban:

- Kisteleki Járási Hivatal: 2 db
(Balástya 1 db, Kistelek 1 db)
- Makói Járási Hivatal: 4 db
(Makó 1 db, Apátfalva 1 db, Magyarcsanak 1 db, Kiszombor 1 db)
- Mórahalmi Járási Hivatal: 0 db
- Szegedi Járási Hivatal: 6 db
(Szeged 2 db, Szatymaz 1 db, Kübekháza 1 db, Klárafalva 1 db, Algyő 1 db)

A kéménytűz és szén-monoxid (CO) mérgezés káreseménnyel érintett személyek:

2017. év január és október hónap között kéménytűz és szén-monoxid (CO) mérgezés kapcsán személyi sérülések, illetve halálesetek az alábbiak szerint alakultak:

		Kéménytűz káresemény következtében (fő):	Szén-monoxid (CO) mérgezés káresemény következtében (fő):
Sérült személyek száma:	Felnőtt:	-	2 fő
	Kiskorú:	-	1 fő
Elhunyt személyek száma:	Felnőtt:	-	-
	Kiskorú:	-	-

A káresemények kialakulásához vezető jellemző (gyakori) okok:

- Gázkészülék (nyílt égésterű) légellátása nem megfelelő.

Nyílászáró utólagos hőszigetelése, vagy a meglévő hagyományos nyílászáró fokozott légzáró képességűre történő cseréje, mely által megváltozik a helyiség légellátása, légáramlási viszonya, ezáltal kevesebb frisslevegő jut be a helyiségbe. A gázfogyasztó berendezés működésében zavarok léphetnek fel, és az égéstermék megnövekedhet (szén-monoxid arány). A helyiség megfelelő szellőztetését minden esetben biztosítani kell.

- Tüzelőberendezés és egyéb eszközök együttes használata.

A gázkészülék és egyéb eszköz (fürdőszabai páraelszívó, konyhai szagelszívó, mobilklíma, és egyéb elszívó-berendezések stb.) együttes üzemeltetése veszélyforrást jelentenek. Működés során ezek a berendezések levegőt távolítanak el a lakások légtéréből, mely által megváltozhat a füstgáz áramlási iránya a kéményben. Elszívó-berendezések beépítése (utólagos vagy meglévő) esetén szaktervező véleményét ki kell kérni.

- Nem rendszeresen ellenőrzött és karbantartott tüzelő, fűtőberendezések és égéstermék-elvezető használata.

Az ingatlan tulajdonosának, használójának kötelessége a tüzelő, fűtőberendezések és égéstermék-elvezetők üzemképes és biztonságos állapotban tartása (a jogszabályokban írtak megfelelően). A karbantartást, felülvizsgálatot minden esetben bízzuk szakemberre.

- Nem szabványos, műszakilag megfelelő égéstermék-elvezető, és tüzelő, fűtőberendezés használata.

Közszolgáltatóval, hatósággal nem engedélyezett, annak tudtán kívül kialakított égéstermék-elvezető és tüzelőberendezés használata az élet és vagyon biztonságot egyaránt veszélyezteti.

- Korom lerakódással erősen szennyeződött égéstermék-elvezető használata.

Nem megfelelő tüzelő anyag használata (pl.: vizes, nyers fa, amelynek 20 % feletti a relatív víztartalma).

A káreseményeket követő hatósági tevékenység:

A Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (6728 Szeged, Napos u. 4.) hivatalból, **mind a 12 káresemény után hatósági eljárást indított.**

A hatósági tevékenység során megtett intézkedések (iratok):

- Hatósági felhívás iratbemutatásra (2 db),
- Hatósági felhívás nyilatkozattételre (5 db),
- Jegyzőkönyv megküldése ügyfél részére (13 db.),
- Káresemény ügyének felterjesztése további intézkedések megtétele végett, a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságra (6721 Szeged, Berliini krt. 16-18.) (1 db)
- Káreseménnyel érintett ügyfelekkel konzultáció (személyes, levelezés, telefonos) lefolytatása (minden ügy esetében).
- Káresemények kapcsán a SZEGEDI KÉMÉNYSEPRŐIPARI, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. ügyintézőivel történő konzultáció (személyes, levelezés, telefonos) lefolytatása (minden ügy esetében).

Főbb kiemelt beavatkozások, veszélyhelyzet-kezelések (tűzoltás, műszaki mentés, vonulási statisztika és annak elemzése): 2017-ben összes esetszámunk 433 volt. Ez a sokévi (2002-től számított) átlaghoz képest (285 esemény) 52%-kal több, viszont az előző 4 év 240 közeli eseményéhez képest 80 %-kal több. Tényleges beavatkozás az események 80,59 %-ban történt, a tűzeseteknél 70,78 %-ban, a műszaki mentések során 88,39%-ban, a segítségnyújtások esetében 45,16 %-ban. A tűzesetek száma emelkedő tendenciát mutat (+49%), leginkább a szabadtéri tüzek, ezt nagyban befolyásolták a kimondottan száraz tavaszi és kora nyári hónapok. Ezért folytatni kell a minél sokrétűbb felvilágosító tevékenységet, hogy kialakuljon egy sokkal fegyelmezettebb állampolgári magatartás.

A műszaki mentések száma hatalmasat emelkedett (+111 %), 2017-ben már nem kerülték el működési területünket a nagy viharok (2015-ben 61 db viharkár vagy fakidőlés, 2016-ban 50 db, 2017-ben 160 db), A szélsőséges időjárási viszonyok, a hirtelen érkező lehűlések, viharok okozta jelentős csapadék, erős szél következtében kialakult helyzetek felszámolására az év során több esetben került sor. Szembetűnő az is, hogy 20 helyett 31 olyan közlekedési baleset történt, amelynél be kellett avatkoznunk.

A tűzesetek közül két esetet számoltunk fel III. Kiemelt , és négyet II. Kiemelt riasztási fokozatban, a többi esemény I. vagy I. Kiemelt fokozatú volt. A műszaki mentések közül az

M43 autópályán történt tömegbalesetet (02.15. 4 halott, 11 sérült) III. kiemelt fokozatban számoltuk fel.

A 2017. évben a káresetek közül három emelkedik ki működési területünkön:

1. 2017. február 15-én, Csanádpalota, M43-as autópálya 55+800 km- szelvényben tömeges közlekedési baleset történt, 7 gépjármű ütközött. A balesetben érintett járművek: 1 nemzetközi járatú autóbusz, 2 Mercedes Sprinter kisteherautó, 2 VW Transporter kisteherautó, 1 Scania kamion, 1 Mercedes Actros kamion. A balesetben 39 fő volt érintett, ebből 4 halott, 11 sérült. A 11 sérültből 4 főt életveszélyes, 2 főt súlyos, 5 főt könnyű sérülésekkel szállítottak kórházba.
2. 2017. július 15-én, Királyhegyes külterületén (Csikópusztán) kiszáradt területen magas fű, nád és erdő aljnövényzet égett kb. 11 hektár területen.
3. Összevont kirendeltségi feladatként jelentkezett a 2017. 06. 29.-én Nagylak és Magyarcsanád településeken végigsöprő vihar következményeinek felszámolása. A károk felmérésére, a mentési feladatok sorrendbe állítására, a szakmai előjárók részére a folyamatos jelentési kötelezettség teljesítésére és a mentési munkálatok irányítására Nagylakon kirendeltségi helyszíni operatív törzs került felállításra, amelynek vezetője a tűzoltósági felügyelő volt.

Megvizsgálva az események települések szerinti eloszlását, megállapítható, hogy valamennyi védett településen jártunk. A Makón történt beavatkozások aránya 44 % fölötti, ez jóval alacsonyabb az előző éveknél. Ennek oka a 06.29.-én Nagylakon és Magyarcsanádon pusztító vihar (87 esemény), és a 10.29.-i, Földeákat, Maroslelét sújtó vihar (14 esemény).

A közlekedési balesetek helyszíneit megvizsgálva jól látható, hogy az autópálya országhatárig történő átadása ellenére a régi 43-as út, és a várost elkerülő út, illetve a működési terület többi útszakasza továbbra is jelentős veszélyforrás a balesetek kialakulása szempontjából, 2017-ben az autópályán is – leginkább a határátkelőhöz közeli szakaszon - történtek igen súlyos balesetek.

Beavatkozásaink sajátosságait az 1. melléklet diagramjai szemléltetik.

Önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai felügyelete: Makón és környékén (még) egyetlen létesítménynek sem kell rendelkeznie létesítményi tűzoltósággal, ezért felügyeleti tevékenységünk az együttműködési megállapodással rendelkező két önkéntes tűzoltó egyesület, Földeák és Maroslele szakmai tevékenységének irányítására, technikájuk vizsgálatára korlátozódott. A rendszeres, negyedéves felügyeleti ellenőrzések során megállapítottuk, hogy az egyesületek nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy járműveik, eszközeik, felszereléseik azonnal bevezethetők, és karbantartottak legyenek. Az is jól látható, hogy megteremtettek egy olyan, 8-10 főből álló bázist, akik képzettségeket tekintve is (alapfokú tűzoltó ismeretek, kisépkezelői végzettségek, szivattyúkezelői jogosultságok), és a beavatkozások során tapasztalt hozzáállásukat, tevékenységüket vizsgálva is bármikor bevezethetők, így hosszútávra tervezhető az együttműködés. Minden felülvizsgálatra kötelezett felszerelésük rendelkezik érvényes felülvizsgálattal. A beavatkozásokat vizsgálva, a szolgálatparancsnokok (tűzoltás vezetők) jelentéseire alapozva elmondható, hogy az önkéntesek hozzáállása, elhivatottsága maximális, az együttműködés során folyamatos fejlődés tapasztalható a beavatkozások színvonalában, a rájuk bízott részfeladatokat szakszerűen, és hatékonyan oldják meg. Minden tudomásukra jutott eseményt jeleznek, illetve a leadott telefonszámokon a riasztásuk mindig lehetséges. Földeák ÖTE esetében elmondható, hogy kiegészült vállalási területük Óföldeák község közigazgatási területével, és bár egyedüli beavatkozóként még nem számoltak fel káreseteket, de első kérésüként nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy nagyobb kárnövekedés következzen be. I kategóriás

együttműködési megállapodással rendelkeznek, gyakorlatilag az eszközök közül feszítő-vágó felszerelés, illetve személyi feltételként legalább 2 fő tűzoltás vezetésre jogosító képzése hiányzik, hogy Beavatkozó ÖTE lehessenek. Igyekeznek tudásukat fejleszteni, 2017-ben két szituációs begyakorló gyakorlaton vettek részt teljes rajjal, és hajtottak végre komplex (életmentés, sugárszerelés, táplálás szerelés, műszaki mentési) feladatokat a makói egységet segítve. Maroslele ÖTE esetében pedig az emelhető ki, hogy a rendelkezésükre álló eszközök ugyan nem elegendők első beavatkozáshoz, helyismeretük, háttérmunkájuk (táplálás-szerelés, helyszín zárása) nagyon fontos segítség.

Minden esetben kiemelhető, hogy a rendelkezésükre álló védőfelszerelések, bár nem mind a legújabbak, de jó állapotúak, használhatóak, ezeket rendeltetésszerűen használják. A tűzoltás vezetők a feladatok meghatározásánál figyelembe veszik, hogy ezek a védőfelszerelések mire alkalmasak. Az elmúlt évek során az OKF pályázatok mindkét egyesületnél arra irányultak, hogy olyan eszközöket, védőfelszereléseket igényeljenek, amelyekkel hatékonyabbak, és biztonságosabbak lesznek a beavatkozásaik. A pályázatok elkészítésében, a felülvizsgálatok koordinálásában, az elszámolásban minden esetben segítséget nyújtottunk.

Maroslele ÖTE esetében két, Földeák ÖTE esetében is két oktatást, továbbképzést tartott a Makói HTP, amelyek során az elméleti témaköröket bővítettük, ezáltal növeltük ismereteiket. Mindkét egyesület aktív saját településén, rendszeresen részt vesznek a falvak rendezvényein, segítséget nyújtanak a lakosságfelkészítésben, az iskolákban látványos tűzoltási – műszaki mentési bemutatót tartottak. Ezen tevékenységüket a Makói HTP parancsnokának segítségével, és felügyeletével végzik. A települések közigazgatási területén történt események közül Földeák ÖTE 32-ből 26-szor vonult (a Földeákon történt tömeges viharkároknál 3 helyszínen történt egyszerre beavatkozás, azért nem lehettek ott minden eseménynél), Maroslele ÖTE a 14 eseményből 6-szor tudott részt vállalni. Földeák ÖTE esetében kiemelendő még, hogy nyolc, vállalt működési területén túli eseménynél (nagyfali viharkárok, és 7 Makói, Igási út menti tüzesetnél) is segítséget nyújtott a hivatásos egységeknek.

Kiemelhető még mindkét ÖTE esetében, hogy sikeresen szerepeltek a BM OKF/MTSZ pályázatokon, Földeák ÖTE pályázata 100%-ban, Maroslele ÖTE pályázata 95%-ban volt támogatott.

Polgári védelmi beavatkozások és szakfeladatok:

Veszély-elhárítási tervek pontosítása: A tervek éves felülvizsgálatára a hatályos szabályozók figyelembevételével került sor. A Makói Járás illetékességi területén lévő települések veszély-elhárítási terveinek felülvizsgálata, valamint a tervekben foglalt személyes adatok aktualizálása végrehajtásra került. A változások a HELIOS polgári védelmi nyilvántartó rendszerben átvezetésre kerültek. A települési ügyintézők által pontosított, módosított lapok másolati példányai a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részére megküldésre kerültek. Felmérésre kerültek az aktuális jogszabályi előírásoknak megfelelő vízkár-elhárítási tervek készletléti állapota is. Az ATIVIZIG által jóváhagyott, jogszabályi előírásoknak megfelelő vízkár-elhárítási tervvel 4 település (Földeák, Óföldeák, Kiszombor, Királyhegyes) rendelkezik, melyek fénymásolati példányai a Makói HTP részére átadásra kerültek.

A települések nyilatkozatai alapján a következők állapíthatók meg: a települések tisztában vannak a terv elkészítésének fontosságával, valamint ismerik jogszabályi köteleességüket, de:

- nem rendelkezik a terve elkészítéséhez szükséges anyagi forrásokkal, így pályázati lehetőségre várnak,
- a tervet engedélyezésre benyújtották az ATIVIZIG részére, aki hiánypótlást írt elő számukra, a települések nyilatkozata alapján, ezek pótlása folyamatban van
- a települések árajánlatot nyújtottak be a terv elkészítésére.

Polgári védelmi szervezetek felkészítése:

A polgári védelmi szervezetek feltöltésére és felkészítésére 2017-ben is nagy figyelmet fordított a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság.

Két alkalommal került végrehajtásra szakkiképzés:

- Csanádpalota településen: 2017. július 20
Megjelentek száma: 50/48 fő
- Kiszombor település: 2017. november 22.
2017. november 23.
Megjelentek száma: 50/36 fő

A tervezett felkészítések közül 2 településen maradt el a polgári védelmi szervezetbe beosztott személyek felkészítése a települések kérésére, melyek a 2018-as év tavaszára betervezésre kerültek.

A felkészítések során a polgári védelmi szervezetbe beosztott személyek adatai pontosítására kerültek, a „*pontosítási adatlapok*” eredeti példányai a felkészítési dokumentációk iratanyagába elhelyezésre került. Valamennyi felkészítés a KAP online rendszerbe felvitelre került.

Közösségi szolgálat:

A Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 4 oktatási intézménnyel rendelkezik együttműködési megállapodással, melyek 2017. szeptemberében felülvizsgálatra kerültek.

- Juhász Gyula Református Gimnázium és Szakképző Iskola
- Galamb József Mezőgazdasági Szakképző Iskola
- Návay Lajos Szakképző Iskola és Kollégium
- József Attila Gimnázium

Az intézmények hallgatói a parancsnokság szervezésében teljesítik a katasztrófavédelmi közösségi szolgálatot, előzetes egyeztetések alapján.

Helyi Védelmi Bizottsági Ülések:

A Makói Járási Helyi Védelmi Bizottság 2017. április 20-án az első rendes, 2017. október 17.-én tartotta a második rendes ülését a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokság hivatalos helyiségében. Minden napirendi pont előterjesztésre és elfogadásra került.

A Helyi Védelmi Bizottság Titkára részére, a védelmi bizottsági ülések lebonyolításában, valamint a dokumentációk elkészítésében segítséget nyújtottunk.

A Helyi Védelmi Bizottsági üléseken felül a Makói Járási Helyi Védelmi Bizottság HILEMCS tagjainak (Honvédelmi Igazgatási és Lakosság-ellátási Munkacsoport éves felkészítésére 2017. április 13-án került sor, melyen a katasztrófavédelmi megbízott részt vett.

Közbiztonsági referensi értekezletek:

A feladatszabásoknak megfelelően negyedévente sort került a közbiztonsági referensek felkészítésére, valamint az aktuális kérdések megtárgyalására.

Ugyanebben az évben került sor, a településeken (Makó, Magyarcsanád, Nagylak) újonnan kijelölt közbiztonsági referensek tanfolyamszerű felkészítésére valamint vizsgájára.

A 2017-es évben a közbiztonsági referensek közreműködtek a veszély-elhárítási tervek és mellékleteik pontosításában, a katasztrófavédelmi osztályba sorolás felülvizsgálatában, a HELIOS adattár feltöltésében, frissítésében, polgári védelmi szervezetek személyi és

technikai beosztó határozatainak elkészítésében, vízkár-elhárítási tervek felülvizsgálatában, rendkívüli téli időjárásra való felkészülésben, kockázati helyszínek ellenőrzésében.

Rendezvények:

Aktív szerepet vállaltunk a köznevelésben részt vevők (óvodai, általános iskolai, középiskolai pedagógusok, óvodások, általános és középiskolás diákok, sajátos nevelési igényű gyermekek) katasztrófavédelmi felkészítésében. A jogi környezet rendszerbe foglalja a katasztrófavédelmi szempontú lakosságfelkészítési feladatokat és a gyermek- és ifjúságfelkészítés 3x3-as akcióterv a részfeladatok végrehajtását tekintve megfelelő iránymutatást és módszertant biztosít. A felkészítések sikerét azonban a katasztrófavédelmen kívüli „közvetítő láncszemek” szerepvállalásának növelése tovább fokozza. A pedagógusok felkészítése, bevonása és motiválása kulcsfontosságú a tanulók felkészítési folyamatát tekintve. A katasztrófavédelem állománya, a pedagógusok, az önkéntesek és a társszervek által elvégzett tájékoztatói, felkészítési törekvések biztosítják a felnövő fiatalság egyéni védelmi szintjének és a közösségek biztonságkultúrájának növekedését.

A tankerületekkel és az iskolákkal együttműködve aktív és passzív felkészítési elemekkel hajtjuk végre minél szélesebb körben a felkészítéseket. A nyitott szertárkapuk program mára szinte tömegrendezvényre nőtte ki magát, ahol sok ismeretanyagot is tudunk közvetíteni járműveink, felszereléseink bemutatása mellett.

A lakosságfelkészítés alapvető feltétele, hogy a megcélzott korosztály a megfelelő időben és a képességeinek megfelelő ismereteket kapjon az őt érinthető veszélyekről. Ennek érdekében több alkalommal szerveztünk -, illetve a társszervek felkérésére résztvettünk rendvédelmi napokon, és egyéb rendezvényeken. A rendezvényekkel megcélzott korosztályok széles skálát mutatnak: a bölcsődés korosztálytól egészen a székelykorúakig.

A visszajelzések, valamint a számtalan felkérés alapján elmondható, hogy a veszélyhelyzeti nevelés a pedagógusokkal, valamint a társszervekkel együttműködve egyre inkább a mindennapi oktatás részévé válik.

Minősített időszakkal kapcsolatos tevékenység: a különleges jogrendre való felkészítés része a kiképzési tematikának, 2017. évben is leoktattuk, a vonatkozó tervek naprakészek, használhatóak. Eddig bármikor elrendelt riasztási gyakorlatokon bizonyítást nyert, hogy a híradó ügyeletesi állomány tudja a feladatát, a berendelt állomány pedig tudja a kötelességét.

Iparbiztonsági tevékenység: A Makói HTP adatszolgáltatással, és a beavatkozások, gyakorlatok során tapasztalt esetleges hiányosságok jelzésével kapcsolódik a feladatellátásba. Az iparbiztonsággal kapcsolatos alapvető tudnivalók beépültek a képzési tematikába. A parancsnok-helyettes, és a katasztrófavédelmi megbízott többször vett részt ADR ellenőrzésen.

Gazdálkodás, műszaki fenntartás és fejlesztés területe: Épületeinkben, eszközeinkben, felszerelésünkben kár nem keletkezett, rendszeres karbantartással nagy gondot fordítunk az állagmegővésre. Így takarékosan, de mindenre a megfelelő forrást megkapva tevékenykedhettünk.

A Makói HTP járművein a heti karbantartás minden esetben elvégzésre került, az azokhoz kapcsolódó dokumentációt pontosan, naprakészen tartottuk. Általánosságban elmondható, hogy a gépjárműveink, technikai- és védőeszközeink az átlagosnál jobb műszaki, esztétikai állapotban vannak, az állomány odafigyel a járművekre, gondozza azokat.

2017-ben két örömteli esemény történt járműveinkkel kapcsolatosan: szeptemberben új gépjárműfecskendő (Rába R16 Heros Aquadux-x TLF 4000), decemberben új gépezetes tolólétrát (Iveco 160E32/Magirus M32L-AS) vehettünk át. Makó város szervezett tűzvédelmének 133 éve során MÉG SOHA NEM ÁLLT ÚJ magasból mentőszer a szertárban. 2017 év elején a készenléti szerek átlagéletkora 19 év volt, most 2017 év végén ez a szám 5,75 év. Az új szerekkel teljesnek érezzük Makó város és a környező 12 település mentő tűzvédelmét. A technikai felszereltségünk, és a folyamatosan fejlesztett tudásunk garanciát jelent arra, hogy a lakosság élet- és vagyonbiztonsága erős, a beavatkozások színvonala magas maradjon.

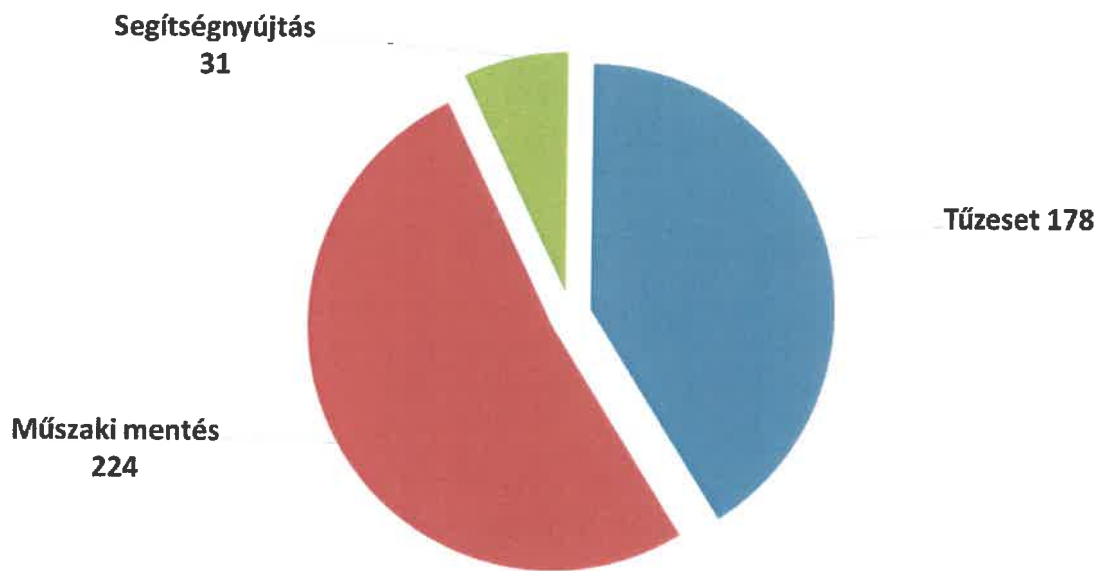
Kiemelt feladatok 2018. évre:

- ADR/RID ellenőrzésbe bevonható készenléti jellegű szolgálatot ellátó tűzoltók rendszeres továbbképzése, iparbiztonsági felügyelő irányításával;
- gépjárművezetők kiképzésének folytatása, tűzoltóparancsnok koordinálásával;
- szolgálatszervezés optimalizálása, a túlmunka keletkezésének kiküszöbölése végett, tűzoltósági felügyelő kontrolálása szerint.
- kiemelt figyelmet kell fordítani az egészség megőrzésre, a napi tematika következetes betartás;
- Földeák önkéntes Tűzoltó egyesületet fel kell készíteni a beavatkozó ÖTE képzési követelmények szerinti szintre, ennek érdekében a szükséges tanfolyamokat meg kell szervezni.
- 2018 év során járási mentőszervezetek minősítő gyakorlatainak szervezésében lebonyolításában részt veszünk.
- A települések által szervezett programokon megjelenünk, és az érdeklődőket tájékoztatjuk a mentőszervezetek munkájáról, részvételi feltételekről.
- Tűzoltó egyesületek, mentőcsoportok képzettségének felmérése, képzésük előkészítése és lebonyolítása.
- Önkéntes szervezetek pályázati tevékenységének szakmai koordinálása és pályázaton nyert kiképzések lebonyolítása.

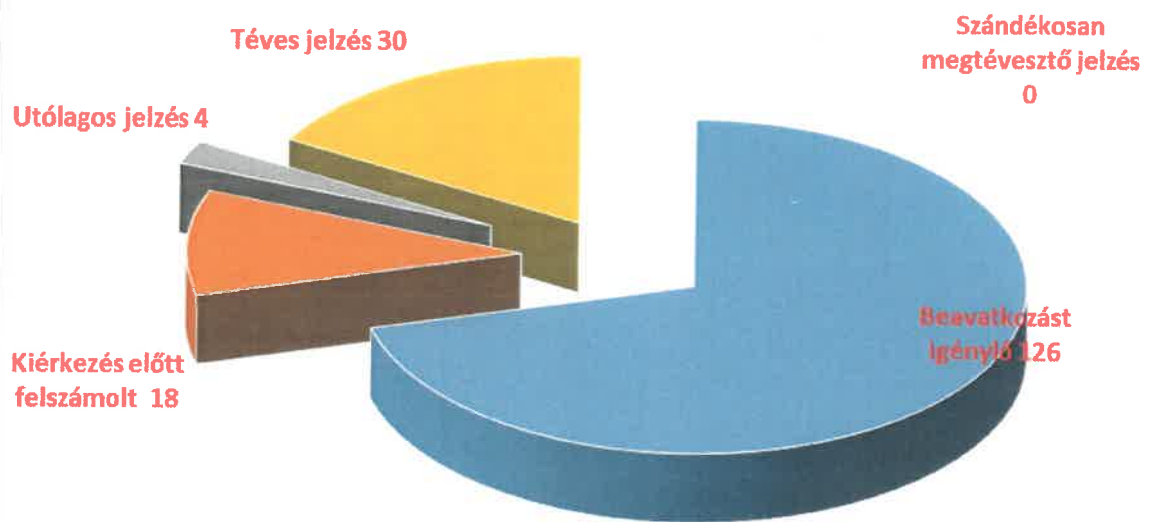
1. számú melléklet: 12 db diagram a beavatkozások szemléltetésére:

Esemény	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Tűzeset	170	156	151	103	118	180	144	158	70	124	173	99	96	74	99	148
Műszaki beavatkozás	68	93	94	113	154	127	68	134	276	115	161	97	114	137	103	218
Vaklárma/szándékosan megtévesztő jelzés	2	9	6	2	1	3	6	4	2	1	1	1	0	1	0	0
Téves jelzés	30	23	20	17	20	25	33	34	41	36	43	33	14	9	36	36
Működési területen kívülre	23	21	26	5	10	24	14	24	7	31	32	8	8	12	18	31
Összes riasztási szám	238	250	245	216	272	307	265	354	396	307	410	238	232	233	256	433
<p>Előző 15 év átlaga: 285 Ehhez képest 52%-kal többet vonultunk.</p>																

Esetszám: 433



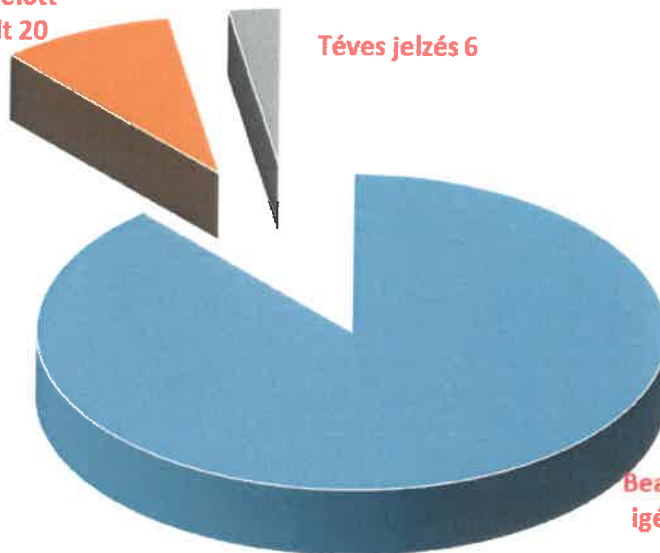
Tűzeset 178



Műszaki mentés 224

Kiérkezés előtt
felszámolt 20

Téves jelzés 6

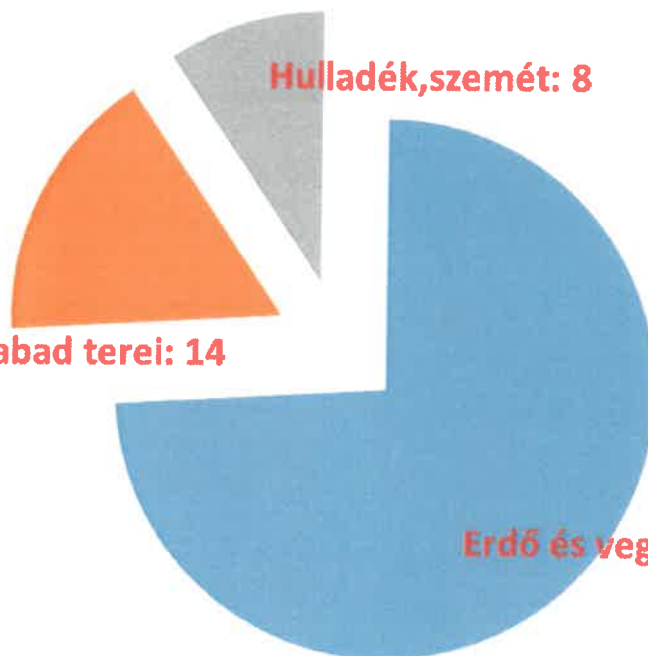


Beavatkozást
igénylő 198

TŰZ SZABAD TERÜLETEN: 35

Hulladék, szemét: 8

Helyszínek szabad terei: 14

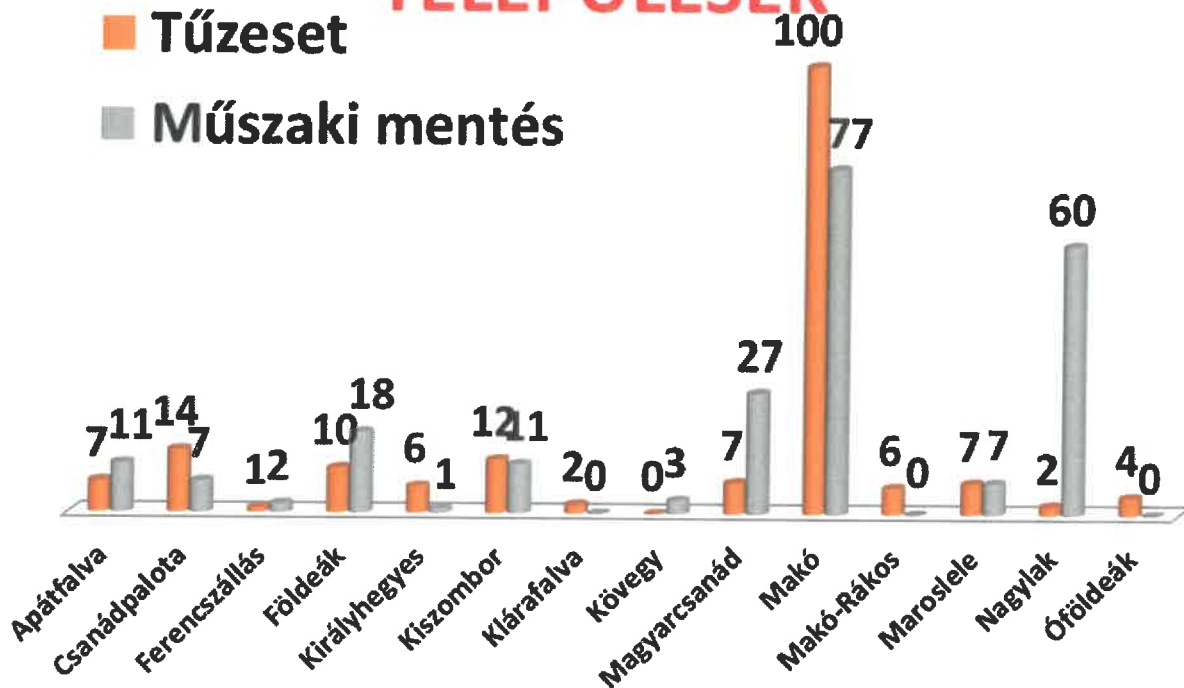


Erdő és vegetáció tűz: 63

TELEPÜLÉSEK

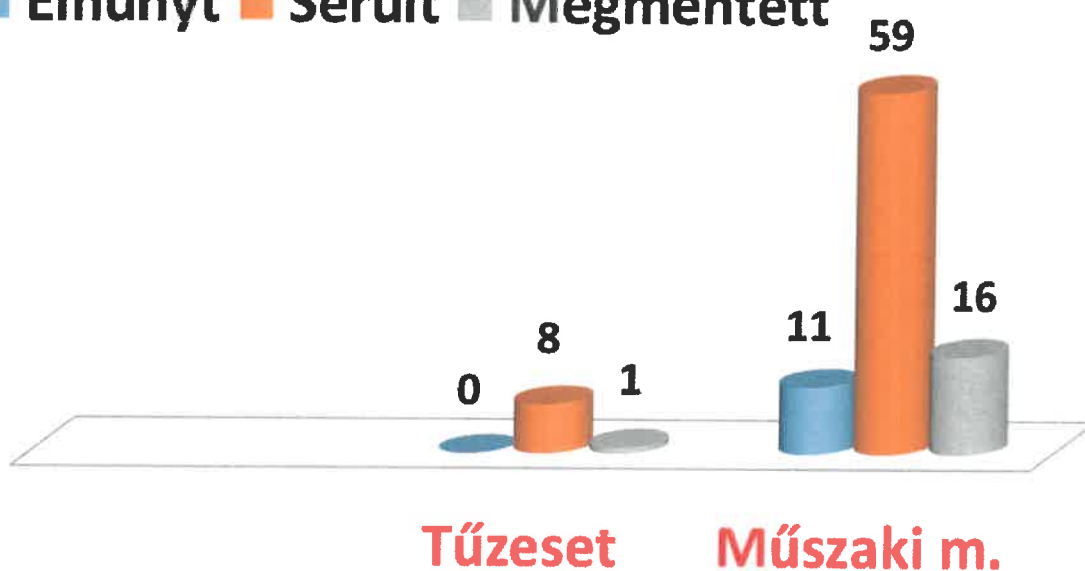
■ Tűzeset

■ Műszaki mentés



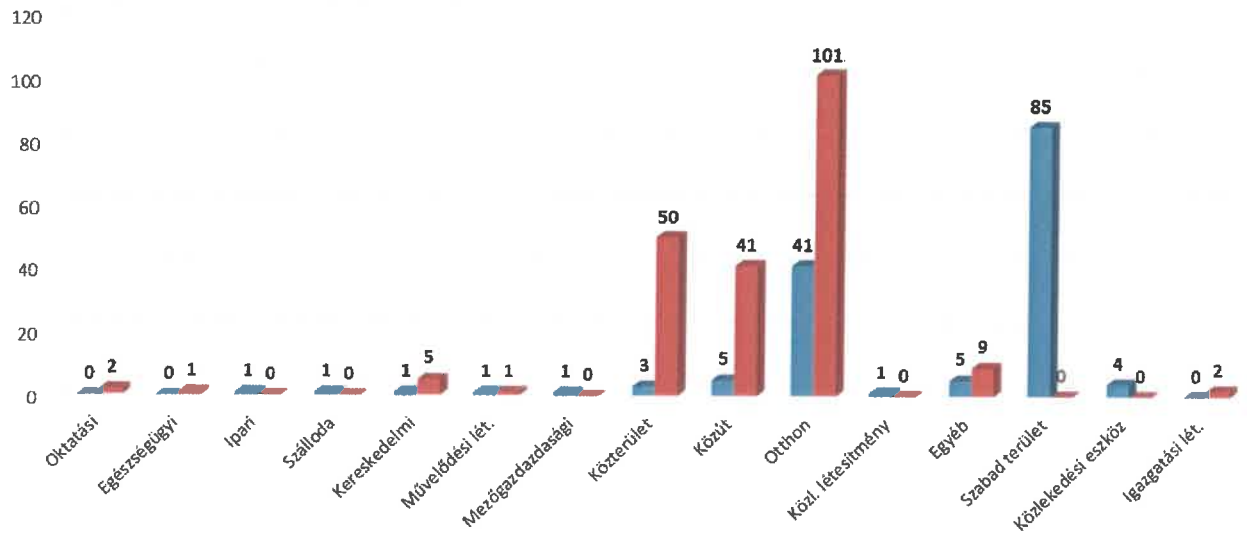
SZEMÉLYEK

■ Elhunyt ■ Sérült ■ Megmentett



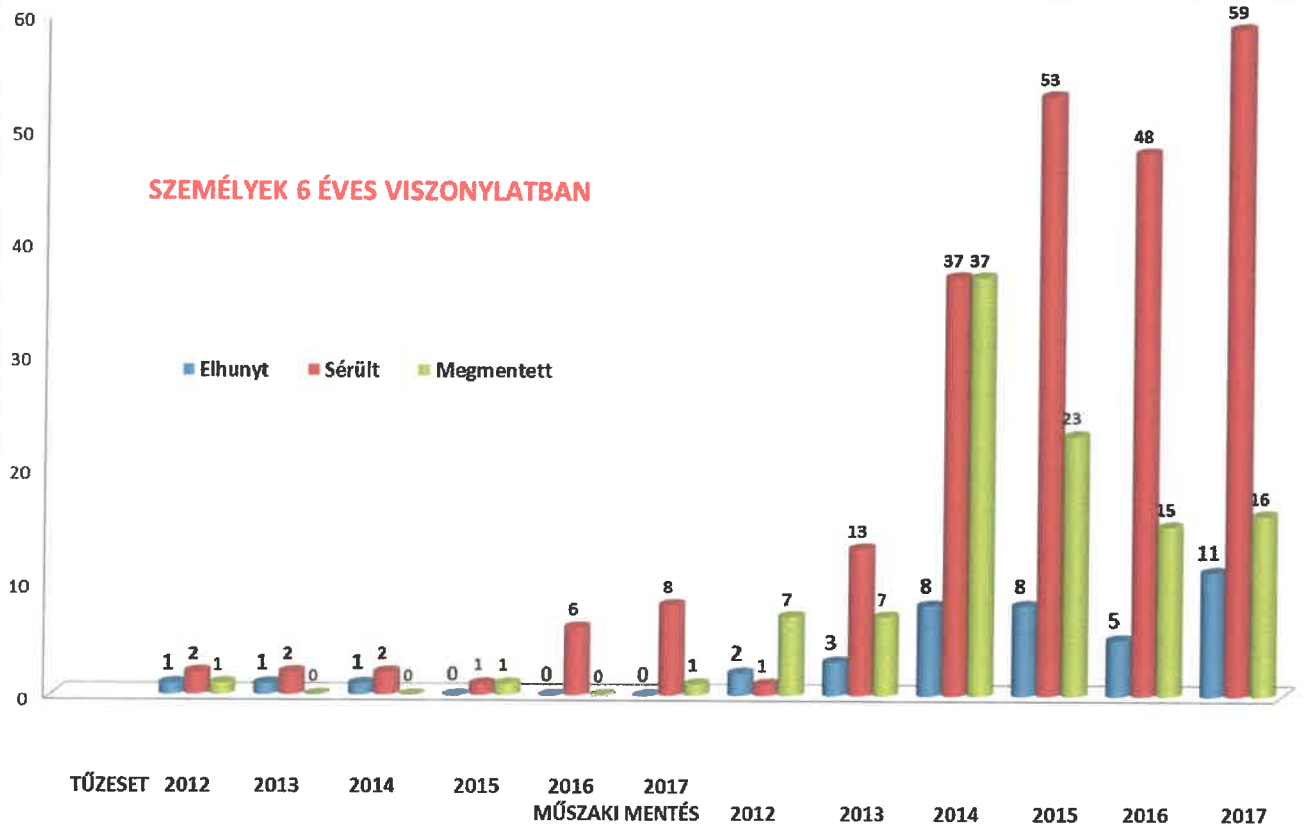
Helyszínek

■ Tűzeset ■ Műszaki mentés



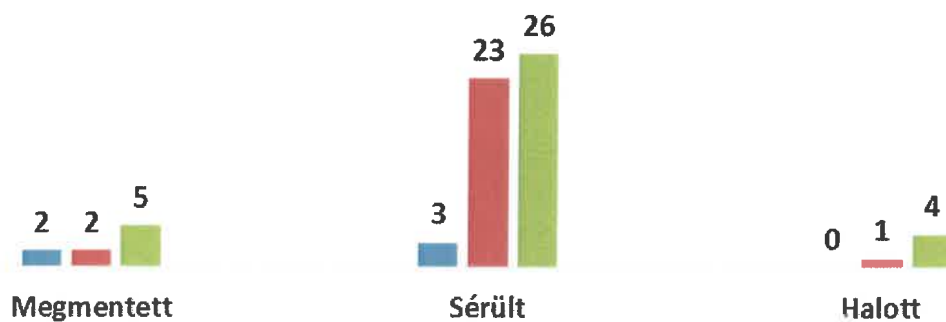
SZEMÉLYEK 6 ÉVES VISZONYLATBAN

■ Elhunyt ■ Sérült ■ Megmentett



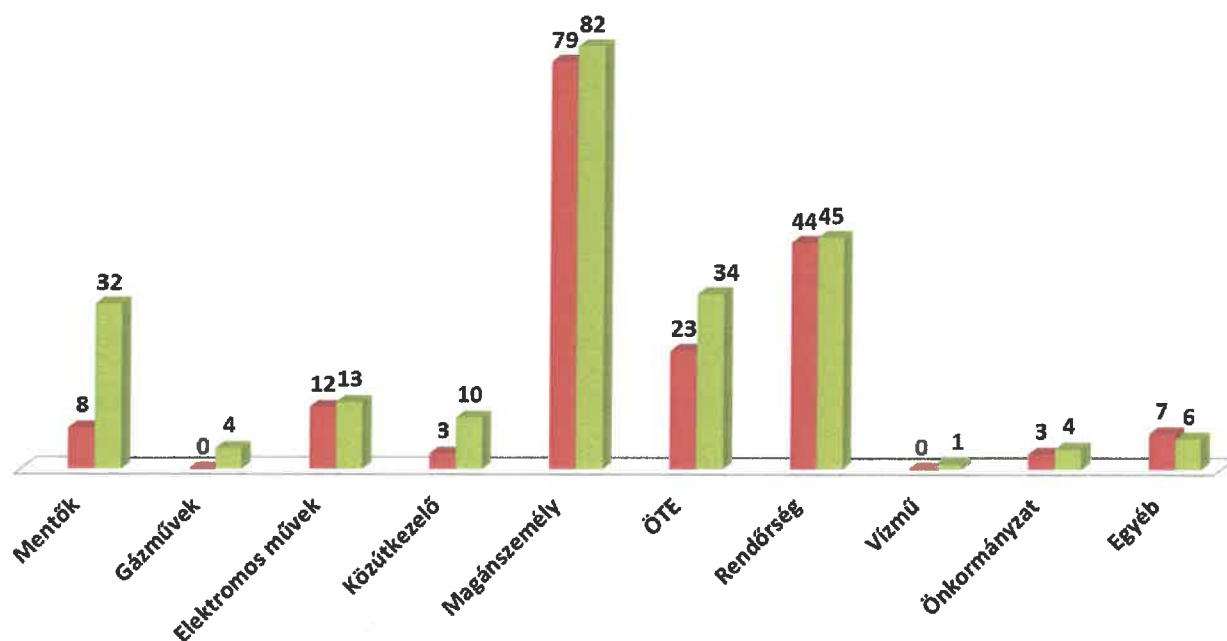
Közlekedési balesetek következményei 2017-ben

■ 43 úton + elkerülő ■ Többi útszakaszon ■ Autópályán



KÖZREMŰKÖDŐK

■ Tűzeset ■ Műszaki m.



ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. március 29. napján tartandó soros, nyílt ülésére

a Horgász Egyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csanádpalotai Horgászegyesület kérelemmel élt az Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez, melyben kérte a Deák F. u. 1. szám alatti ingatlan területén található konténeres WC áthelyezését a horgász tó mellé. Ez a WC a piac üzemeltetéséhez lett telepítve, mert piacos napokon biztosítani kell illemhely használatot. A vásári, piaci és vásárcsarnoki árusítás közegészségügyi szabályairól szóló 59/1999. (XI. 26.) EüM rendelet 4. § (2) bekezdése alapján „a vásár, piac területén - ha attól 50 méter távolságon belül kellő számú nyilvános WC nem áll rendelkezésre - az OTÉK előírásának megfelelő számú és kialakítású, nemek szerint elkülönített, vízöblítésű WC-t és vizeldét kell létesíteni. A rendelet hatálybalépésekor engedéllyel működő nem vízöblítéses WC-nek az élelmiszerek árusítására szolgáló helyektől és a kutaktól legalább 15 m távolságra kell lennie.” A fentiek alapján tehát a konténer jelenlegi helyén való üzemeltetése jogszabályi előírás, annak áthelyezése nem lehetséges, a Képviselő-testület így a Csanádpalotai Horgászegyesület kérelmének nem tud helyt adni.

A piac lámpáinak áramellátása is a konténeren keresztül valósul meg.

Az egyesület kérelme jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a kérelmet és döntsön annak elbírálásáról.

..../2018. (03.29.) Kt. határozat

Tárgy: A Horgász Egyesület mobil WC áthelyezési kérelmének elbírálása ügyében

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Horgász Egyesület mobil WC áthelyezési kérelmét és úgy dönt, hogy az egyesület kérelmét elutasítja.

Felelős:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Horgászegyesület
- Irattár

Csanádpalota, 2018. március 21.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Dr. Keresztury Monika jegyző
látta:	
Tárgyalta:	
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	1 db kérelem

2018. FEBR. 19.
891
le

OKW R.
A

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

KÉRELEM

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HÍVATAL		
5915 CSANÁDPALOTA, KELEMEN LÁSZLÓ TÉR 10.		
2018 FEBR 20		
Iktatás:	v.....	hó..... nap
Iktatószám: 478/2018 Melléklet:		
Előszám:	Utószám:	Előadó: P. P. G.

A Csanádpalotai Horgászegyesület képviseletében fordulok Önökhöz.

A horgászegyesület tovább kívánja fejleszteni a horgászto területének szépítését, komfortosabbá tételét. Az elmúlt évek folyamán több országos rendezvényt is lebonyolítottunk, és az idei évben is megkívánjuk rendezni programjainkat, kettő alkalommal gyermekek részvételével. A visszajelzések alapján szükséges lenne egy kézmosó és egy színvonalas WC kialakítása. Tudomásunkra jutott, hogy a Deák Ferenc utcán elhelyezett konténeres WC kihasználatlan, ezért ha a tisztelt Képviselő-testület használatunkba átadná, a horgászegyesület hasznosítani tudná a horgászto területére kihelyezve. Kedvező elbírálás esetén a szállítási és a betüzemelési költségeket az egyesület magára vállalja.

Csanádpalota, 2018. február 19.

Tisztelettel:

Tóth László
Tóth László
elnök



ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. április 5. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése)

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. december 21.-én tartott ülésén 207/2016 (12.21) képviselő-testületi határozatot hozott. A Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú a „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” pályázat konzorciumban történő megvalósításáról és az önerő biztosításáról.

A Képviselő-testület a fejlesztés megvalósításához szükséges önerőt, 3.000.000- Ft-ot, azaz hárommillió forintot az önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási előirányzat terhére az akkori döntés alapján a 2017. évi költségvetésbe betervezte.

2018. április 2. napján András Lilla projektmenedzser postai, majd elektronikus úton is megkereste Csanádpalota Városi Önkormányzatot, hogy a 2016.-ban beadott pályázat támogatását elnyertük. A támogatás összege 17.000.000-Ft, azaz Tizenhétmillió forint. A fejlesztés összköltsége a 207/2016.(12.21.) Kt. határozat alapján 20.000.000-Ft, azaz húszmillió forint, a fejlesztéshez szükséges önerő pedig 3.000.000-Ft, azaz hárommillió forint.

A pénzügyi gondnok tájékoztatása szerint a 2018. évi válságköltségvetésben erre a célra nem áll fedezet rendelkezésre, így plusz kötelezettséget nem vállalhat az Önkormányzat, tekintettel a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. tv. 13.§ (1) bekezdésében foglaltakra, miszerint az adósságrendezési eljárás megindításának időpontjától a helyi önkormányzat vagyoni kötelezettségvállalással járó döntést kizárólag külön törvényi felhatalmazás alapján hozhat.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 78. § b) pontja alapján nem adható ki támogatói okirat és nem köthető támogatási szerződés azzal, aki jogerős végzéssel elrendelt felszámolási-, csőd-, végelszámolási- vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll, továbbá a rendelet 159 § (5) bekezdés b) pontja alapján az irányító hatóság, az alapok alapját végrehajtó szervezet vagy a kifizető ügynökség vezetője szabálytalansági eljárás mellőzésével állapíthat meg szabálytalanságot, és rendelhet el az e rendelet szerinti jogkövetkezményt, ha a kedvezményezett ellen adósságrendezési, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési vagy a megszüntetésére irányuló egyéb eljárás, vagy csődeljárás indult.

Ilyen törvényi felhatalmazással Csanádpalota Városi Önkormányzat nem rendelkezik e pályázat vonatkozásában, ezért nem áll módjában az önerőt a pályázat megkezdéséhez biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

..../2018. (.....) Kt. határozat

Tárgy: Döntés a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatról (külterületi utak fejlesztése)

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a külterületi utak fejlesztésére kiírt, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú pályázatot az adósságrendezési eljárás ideje alatt nem tudja megvalósítani, tekintettel arra, hogy a szükséges önerőt törvényi felhatalmazás hiányában nem biztosíthatja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

Csanádpalota, 2018. április 5.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Pintér Renáta pályázati referens <i>Pintér Renáta</i>
látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző Orosz Hajnalka pénzügyi gondnok <i>[Signature]</i>
Tárgyalta:	
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	-

E L Ő T E R J E S Z T É S

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. április 5. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város Önkormányzata 2018. március 26. napján értesült BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. levele alapján, hogy a Kormány a Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Programról szóló 1314/2016. (VI.30) Korm. határozatában döntött a nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Program (továbbiakban: Program) megindításáról és arról, hogy ezt a támogatást az önkormányzat elnyerte. A program alapvető célja, hogy olyan közösségi terek kerüljenek az ország minél több településen kialakításra, ahol minden korosztály aktívan töltheti el szabadidejét.

Az ügyre vonatkozó előzmény iratok sajnos nem állnak rendelkezésünkre. Testületi döntés 2016. évben nem született a pályázat benyújtásáról, de a kísérőlevél tanúsága szerint a pályázat benyújtásra került 2016. augusztus 12. napján.

A pályázat pontos feltételeit nem ismerjük, mivel iratanyag hiányosan áll rendelkezésre, de telefonos megkeresés után tudomásunkra jutott, hogy 0% azaz nulla százalék önerő kell a beruházás megkezdéséhez.

A Program keretében a kérelmező által biztosított ingatlanon az NFM háttérintézménye, az NSK a kültéri sportpark(ok) létrehozása érdekében fejlesztést végez, amely során – az előállított sportpark(ok) ellenérték nélkül az önkormányzat, vagy a Magyar Államkincstár tulajdonába kerül(nek).

Tekintettel arra, hogy a rendelkezésre álló információink szerint önerő biztosítása nem szükséges a sportcentrum megvalósításához, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 123.§ (2) bekezdése alapján („az adósságrendeztetés megindításának időpontjától kezdődően az eljárás lezárásáig terjedő időtartamban, a miniszter egyedi döntése alapján, egyedi beruházási kiadások teljesíthetők, különös tekintettel európai uniós támogatással megvalósuló beruházásokra és derogációs kötelezettség teljesítésére. A reorganizációs tervben a miniszter egyedi döntése alapján engedélyezett beruházások szerepelhetnek „) egyedi engedély kérhető a Belügyminisztériumtól, a támogatási szerződés megkötéséhez.

..../2018. (.....) Kt. határozat

Tárgy: Döntés C típusú sportpark pályázati forrásból való megépítéséről

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő testület) úgy dönt, hogy a „C” típusú Sportpark pályázatot meg kívánja valósítani.

2.) A Képviselő testület megbízza a Polgármestert, hogy tekintettel a folyamatban lévő adósságrendezési eljárásra kérjen egyedi engedélyt a Belügyminisztériumtól, a támogatási szerződés megkötéséhez.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár
-

Csanádpalota, 2018. április 5.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Pintér Renáta pályázati referens <i>Pintér Renáta</i>
látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző Orosz Hajnalka pénzügyi gondnok <i>Hajnalka</i>
Tárgyalta:	
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet	-