

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. április 5. napján tartandó soros, nyílt ülésre

Csanádpalota Városi Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR Rendelet) alapján a Csanádpalota Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) a 2018. szeptember 14-ei rendkívüli, nyílt ülésén alkotta meg és a 186/2018. (09.14.) Képviselő-testületi határozatával fogadta el.

A Szabályzat jelenlegi módosítását a jogszabályi változások, valamint a hatályos törvényi rendelkezések teszik szükségessé.

Dr. Varga Imre ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felülvizsgálta a Szabályzatot és a hatályos közbeszerzési törvényt, valamint a Korm. rendeletet figyelembe véve elkészítette Csanádpalota Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítását.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza az aktualizált szabályzatot, amelyben a vastag betűtípussal jelöltük a változtatásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését.

...../2023. (04.05.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Közbeszerzési Szabályzat módosításával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a 186/2018. (09.14.) Képviselő-testületi határozatával elfogadott Csanádpalota Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetben 2023. április 5-ei hatállyal elfogadja.

2. A Közbeszerzési Szabályzat hatálya kiterjed Csanádpalota Város Önkormányzatának és intézményeinek, valamint a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatalnak a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzéseire.
3. A Képviselő-testület a 186/2018. (09.14.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Szabályzatot hatályon kívül helyezi.

Felelős: Perneki László polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Határozatról értesül:

- Perneki László polgármester
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Intézmény
- Kelemen László Művelődési Ház vezetője
- Városi Könyvtár vezetője
- Irrattár

Csanádpalota, 2023. március 27.




Perneki László
polgármester

Előterjesztést készítette:	Besenyi Ildikó jegyző
Látta:	-
Tárgyalta:	Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	1 db Szabályzat tervezete

**Csanádpalota Városi Önkormányzatának
Közbeszerzési szabályzata
Módosításokkal egységes szerkezetben**

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése, és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban: EKR) 6. § (11) bekezdése, **valamint a 63/2022. (II.28.) Korm. rendelet** alapján közbeszerzési szabályzatát a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjének, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körének és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjének megállapítása érdekében az alábbiak szerint alkotja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A közbeszerzési szabályzat célja

E közbeszerzési szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy rögzítse az Önkormányzat a **Kbt. 5 § (1) bek. c. pont cd) alpontja szerinti ajánlatkérő (továbbiakban ajánlatkérő), valamint a** , közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, ezen belül különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(ek)e)t, illetőleg testületeket.

2. A közbeszerzési szabályzat hatálya

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, – a közbeszerzés tárgyát képező és kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére (továbbiakban: közbeszerzés), ahol az Önkormányzat jár el ajánlatkérőként és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a mindenkorai közbeszerzési értékhatárokat. A szabályzat szervi hatálya kiterjed Csanádpalota Városi Önkormányzat, és **Kbt. 5 § (1) bek. c.cb) alpontja szerint az** intézményeinek, így a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal, a Művelődési Ház, a Városi Könyvtár közbeszerzéseire, a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat, továbbá az Önkormányzat gesztorságával működő önkormányzati társulások, a Csanádpalota Térségi Köznevelési Társulás, a Csanád Mikro-térségi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás és azok intézményeinek közbeszerzéseire.

Az Unió értékhatárt elérő, vagy meghaladó a tiszta közúti járművek beszerzésének alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2002 (X.20.) Korm. rendelet szerinti közúti jármű beszerzésére, lízingjére, bérletére, vagy bármely jogcímen történő használatára közúti személyszállításra irányuló közszolgáltatásra vonatkozó beszerzés, valamint az 1370/2007 EK rendeletben meghatározott beszerzés esetén a rendeletben meghatározottakat kell figyelembe venni.

3. A közbeszerzési törvény hatálya alá tartozás és változásbejelentési kötelezettség

A Kbt. 26. § (1) bekezdése rögzíti, hogy az ajánlatkérő - kivéve a Kbt. 5. § (2) bekezdése szerinti ajánlatkérőt - köteles a Kbt. hatálya alá tartozásáról, valamint az adataiban bekövetkezett változásról a Közbeszerzési Hatóságot értesíteni a törvény

hatálya alá kerülésétől, illetve a változástól számított harminc napon belül. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő a Kbt. 26. § (1) bekezdése szerinti bejelentési vagy változás-bejelentési kötelezettségét az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: EKR) történő regisztráció vagy adatmódosítás útján teljesíti. A Közbeszerzési Hatóság az ajánlatkérő szervezet regisztrációját az EKR-ben ellenőrzi és hagyja jóvá. Ezen bejelentési kötelezettség teljesítéséért a Polgármester felelős.

Közbeszerzés más ajánlatkérő általi, vagy közös lefolytatása

A Kbt. 29. § szerint az ajánlatkérő más ajánlatkérőt is meghatalmazhat azzal, hogy a nevében közbeszerzési eljárást folytasson le. Továbbá több ajánlatkérő közösen is megvalósíthat egy közbeszerzést olyan módon, hogy egy maguk közül kiválasztott ajánlatkérőt meghatalmaznak a közbeszerzési eljárás lefolytatásával. Ezen meghatalmazásról, vagy közös eljárás megvalósításáról szóló döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Csatlakozás központosított közbeszerzéshez

Amennyiben a Közbeszerzési Ellátási Főigazgatóság (KEF) portálon a közbeszerzés tárgya megtalálható az Önkormányzat köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés a KEF rendszerhez való csatlakozás esetén jobban biztosítható-e a közpénzek hatékony felhasználásának elve.

A központosított közbeszerzéshez való önkéntes csatlakozáshoz és az ott lefolytatott eljárások esetében a Polgármester dönt.

I. fejezet

A közbeszerzési eljárások tervezésével, a nyilvánossággal és a konzultációval összefüggő feladatok

(1) A közbeszerzési eljárás tervezése

A közbeszerzési tervet az Önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően, az abban foglalt feladatokat figyelembe véve, legkésőbb a tárgyév március 31. napjáig kell elkészíteni, melyben szerepeltetni kell a közbeszerzési terv elkészítése előtt indított közbeszerzési eljárás(oka)t is. Előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell az igény vagy egyéb változás felmerülésekor A Kbt. 42. §-a szerinti közbeszerzési tervet a jegyző készíti elő és a képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv EKR-ben történő rögzítéséről Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzéseikért felelős köztisztviselője gondoskodik.

A közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell:

- a.) a közbeszerzés tárgyát,
- b.) a közbeszerzés tervezett mennyiségét,
- c.) a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet,
- d.) a tervezett eljárás fajtáját,
- e.) az eljárás megindításának tervezett időpontját,
- f.) a szerződés teljesítésének várható időpontját.

Az elfogadott közbeszerzési tervet, illetve a módosításait haladéktalanul közzé kell tenni az EKR-ben. A közbeszerzési tervnek a tárgy évet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig kell elérhetőnek lenni.

A közbeszerzési terv nyilvános, amelyet legalább 5 évig kell megőrizni. A Közbeszerzési Hatósági vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervet az ajánlatkérő köteles megküldeni vagy rendelkezésre bocsátani, az EKR-ben a hozzáférést biztosítani.

A Kbt. által előírt előzetes tájékoztatókat (Kbt. 38. §) adott esetben a jegyző készíti elő, és a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) Nyilvánosság

Az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett elektronikus szerződéstárban közzétenni.

- az inhouse szerződéseket, illetve inhouse szerződéskötést és szerződésmódosításokat haladéktalanul
- a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket az eljárás eredményéről szóló tájékoztató szerinti hirdetmény megjelenését, a szerződés módosításáról szóló tájékoztató szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul
- a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő adatokat
 - a) az alvállalkozó megnevezése, adószáma
 - b) a közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevő igénybe kívánja venni
 - c) az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát
 - d) az ajánlattevői teljesítésen belül, valamint az ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értékét alvállalkozó nyertes ajánlattevő általi bejelentését követő 30 napon belül
- a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat
 - a) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító felhívásra, hirdetményre
 - b) a szerződő felek megnevezését
 - c) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e
 - d) a szerződés teljesítésének ajánlatkérő által elismert időpontját
 - e) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél által történt teljesítését követő 30 napon belül
 - f) az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül
 - g) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok rögzítésével egyidőben

A Kbt. 43 § (1)-(2) bek.-ben meghatározott és közzétett adatok, közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala, üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44 § vonatkozik.

Az adatszolgáltatást az ajánlatkérőnek az EKR-ben kell teljesíteni, amely gondoskodik az adatok CoRe-ban történő a feltöltést követő azonnali változtatás nélküli automatikus továbbításáról.

A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket és szerződésmódosításokat, valamint az inhouse szerződéseket legalább a teljesítéstől

számított 5 évig kell elérhetővé tenni. A szerződés teljesítésére vonatkozó tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetén a szerződés megkötésétől számítva évenként aktualizálni kell.

(3) Kommunikáció

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció – ha a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendeletből más nem következik, elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az elektronikus kapcsolattartás feltételeiről, amennyiben az eljárás lefolytatására külső szakértő megbízására nem kerül sor a Jegyző feladata gondoskodni.

A Kbt. 41. § (2)-(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó (posta vagy közvetlen kézbesítés útján, faxon), ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a) az eljárás előkészítése során a Kbt. 28. § (2) és (4) bekezdése körébe tartozó nyilatkozatokra (a becsült érték meghatározásának dokumentálása, az eljárás megindítása előtt független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel történő előzetes piaci konzultáció dokumentálása);
- b) a szerződés megkötésére és
- c) a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint a Kbt. 45. § (2) szerinti tájékoztatás kivételével – a szerződés megkötését követő kommunikációra.

Elektronikus út esetén a nyilatkozat benyújtható - ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján alkotott jogszabály eltérően nem rendelkezik - legalább okozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott vagy a törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti követelményeknek megfelelő elektronikus dokumentumba foglalt formában.

Az ajánlatkérő a Kbt. 28 § (6) bek. szerint előzetes piaci konzultációt folytathat úgy, hogy a műszaki leírás tervezetét és a szerződéstervezetet az EKR-ben előzetesen közzéteszi, amelynek a véleményezésére az érdeklődő gazdasági szereplők számára lehetőséget biztosít.

Az ajánlatkérő, amennyiben az egyajánlatos közbeszerzések számának csökkentését szolgáló intézkedésekről szóló 63/2022 (II.28.) Korm. rendelet hatálya alá kerül, amennyiben az eljárást megindító felhívásban nem írja elő a Kbt. 75 § (2) bek. e) pontja szerinti eredménytelenségi indokot köteles előzetes piaci konzultációt folytatni. A konzultációt az EKR-en keresztül az eljárást megindító felhívás Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldését megelőző legalább 7. nappal köteles megküldeni az ajánlattevőknek.

II. fejezet
A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyek

- (1) Az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosult személy
- rendszerszintű szerepkör (superuser) betöltésére a Jegyző, valamint a Polgármester jogosult,
 - az adott beszerzés szakmai előadója, mint eljárásért felelős ügyintéző nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal,
 - az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nyilatkozattételhez és az eljárás lefolytatásához szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal,
 - a Polgármester által kijelölt és írásban felhatalmazott, eljárásba bevont egyéb személy(ek) az írásbeli felhatalmazásban meghatározott jogosultsággal.
- (2) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek a bírálóbizottságban való részvétel esetén együttesen a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkezniük kell.
- (3) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot elérő értékű, továbbá a keretmegállapodás alapján történő, az uniós értékhatárt elérő árubeszerzés, szolgáltatásmegrendelés, hétszázmillió forintot elérő értékű építési beruházás közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (továbbiakban FAKSZ) bevonni, egyéb esetekben pedig jogosult közbeszerzési szaktanácsadó bevonására.
- (4) A FAKSZ a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a közbeszerzési szakértelmet biztosítja. A FAKSZ a szaktanácsadás körébe eső feladatokat személyesen köteles ellátni. A FAKSZ a közbeszerzési eljárással kapcsolatos valamennyi feladata vonatkozásában a közbeszerzési szakértelmet biztosításáért felel. A FAKSZ az eljárás során szorosan együttműködik az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi, jogi vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, de nem felel a közbeszerzési eljárás során a nem közbeszerzési szakértelmet körébe eső (így különösen az eljárás tárgya szerinti, pénzügyi, és jogi szakértelmet körébe eső) feladatok teljesítésének szakszerűségéért és megfelelőségéért.
- (5) A FAKSZ elektronikusan hagyja jóvá – papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával köteles ellátni –
- a) az eljárást megindító felhívást és – a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat

- b) benyújtott és felbontott ajánlatok esetében - az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
- c) az összegzést, összegzéseket

A Kbt. 27. § (3) bekezdése szerinti esetben az eljárást megindító felhívásban nevét és lajstromszámát, a közbeszerzési dokumentumokban pedig nevét, levelezési címét, e-mail címét, valamint lajstromszámát feltünteti.

- (6) Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.
- (7) Amennyiben FAKSZ/közbeszerzési tanácsadó, vagy egyéb külső közreműködő igénybevételére kerül sor, úgy azzal szerződést köt az önkormányzat és a bevont személy/szervezet feladatait a szerződésben rögzíti.
- (8) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzeteket.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással, vagy annak előkészítésével kapcsolatosan bevont személy írásban köteles nyilatkozni, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely összeférhetlenséget eredményezhet.

Ha a nyilatkozatot tevő személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tenni.

Ha az összeférhetlenség, vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

Az eljárás előkészítésébe és lefolytatásába olyan személyek vonhatók be, akik részéről nem áll fenn a Kbt. szerint szabályozott összeférhetlenség és akik összeférhetlenségi nyilatkozatot tesznek.

- (9) A Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenség fenn nem állásáról az érintett – közbeszerzési eljárásban az önkormányzat részéről bevont – személy nyilatkozata ellenére ha az összeférhetlenség később merül fel azt haladéktalanul köteles bejelenteni az ajánlatkérőnek. A nyilatkozat megtétele nélkül az adott személy nem vonható be az eljárásba. A nyilatkozatok beszerzéséért a Jegyző felel, míg a nyilatkozatok valóságtartalmáért a nyilatkozó személy tartozik felelősséggel.
- (10) Az adott eljárással kapcsolatban az eljárásba bevont személynek minősül:
 - Polgármester (az egyes eljárásokban kijelölés nélkül),
 - Jegyző,
 - az adott közbeszerzés szakmai előadója, az egyes eljárásokba történő kijelölés esetén

- a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező köztisztviselő, vagy megbízott szakértő,
- építési beruházás esetén a megbízási szerződés szerint a műszaki ellenőr,
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező, a Jegyző által megbízott személy,

(11) Az eljárásba bevont személyeket a részvételük szükségességét megelőző időben a Polgármester jelöli ki.

(12) Tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetén a tárgyalás lefolytatásáért felelős személyeket a Polgármester jelöli ki.

(13) A közbeszerzési és beszerzési eljárások tekintetében az eljárást lezáró döntési jogkörrel a Képviselő-testület rendelkezik, a Polgármesteri Hivatal által lefolytatott eljárások esetében döntési jogkörrel a Jegyző rendelkezik. Az intézményekkel együtt lefolytatott eljárások esetén az eljárást lezáró döntést a Képviselő-testület hozza, a szerződést az intézményvezető írja alá.

(14) A bírálóbizottság (BB) létrehozása és feladata:

A Polgármester a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő, legalább 3 tagú bírálóbizottságot bíz meg. A megbízás tartalmazza a bírálóbizottság elnökének kijelölését is.

Az ajánlatok szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő elbírálására és értékelésére.

A bírálóbizottság tagjaként, vezetőjeként kijelölhető:

- a.) az önkormányzat hivatala köztisztviselője,
- b.) a közbeszerzéssel érintett intézmény vezetője,
- c.) a közbeszerzési eljárás tárgya szerint szükséges szakértő, megfelelő szakértelemmel rendelkező szervezet,
- d.) közbeszerzési tanácsadó

Amennyiben a kijelölt bírálóbizottsági tagok a feladatukat nem tudják ellátni, vagy az összeférhetetlenség a kijelölést követően keletkezik a Polgármester köteles helyette más a szakértelemnek megfelelő bírálóbizottsági tagot kijelölni.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában a bírálóbizottság tagjainak, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont más személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

Nem lehet a bírálóbizottság tagja, aki a közbeszerzési eljárást lezáró döntést hozza meg. A testületi döntéshozatal esetén a bírálóbizottságban képviselő-testület tagja kizárólag tanácskozási joggal vehet részt.

Feladata:

- pénzügyi, műszaki és piaci paraméterek alapján a beszerzési tárgy jellemzőinek részletes megfogalmazása
- a lehetséges ajánlattevők alkalmassági/alkalmatlansági ismérveinek részletes összeállítása

- az elbírálás szempontjainak, illetve részszerzőpontjainak és értékelési módszertanának leírása
- részvétel az közbeszerzési dokumentum szakmai részének elkészítésében és a részletes szerződési feltételek meghatározásában
- ajánlattevőkkel történő kapcsolattartás, helyszíni szemle lebonyolítása
- a beérkezett ajánlatok értékelése
- az ajánlatok elbírálása
- írásbeli szakvélemény és döntési javaslat készítése az eljárást lezáró döntést meghozó testületnek
- szerződés aláírásra való előkészítésében részvétel
- az eljárás során készítendő jegyzőkönyvek, tájékoztatások szakmai részének elkészítése
- előzetes vitarendezési kérelem beérkezése esetén közreműködik a válasz megfogalmazásában

BB határozatképes, ha az ülésen a közbeszerzési, a jogi, a pénzügyi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező tag jelen van. A bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A bírálóbizottság előkészíti az eljárást megindító (meghirdető) felhívást, közbeszerzési dokumentumokat és szerződéstervezetet, amelyet a Képviselő-testület fogad el. A közbeszerzési eljárást megindító felhívást a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás vagy közvetlen részvételi felhívás lehet.

A Képviselő-testület a közbeszerzési terv elfogadásakor, vagy módosításakor dönt arról, hogy az adott közbeszerzés milyen eljárással kerüljön lefolytatásra, és a FAKSZ megbízásának szükségességéről.

Az ajánlatkérő, ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a 300M Ft-ot a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak megfelelően a Kbt. 115. § szerinti eltérésekkel, kivéve, ha a beszerzés részben, vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott.

Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben – az eljárás megindításával egyidejűleg nyilvánosan közzétenni az eljárást megindító felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat, majd – az ajánlatok bontását követően haladéktalanul az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevét és címét, valamint az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet.

A meghívandó gazdasági szereplők személyéről kell az eljárást megindító hirdetmény elfogadásával egyidejűleg dönteni. Az ajánlatkérő köteles biztosítani a versenyt és az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább 5 gazdasági szereplőnek egyidejűleg közvetlenül írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni. A Kbt. 115. § alkalmazása esetén az ajánlatkérő az eljárásban nem írhat elő alkalmassági követelményt előírni, azonban csak a teljesítésre képes szakmailag megbízható és az EKR-ben regisztrált gazdasági szereplőknek küldhet ajánlattételi felhívást.

A FAKSZ megbízása esetén a megbízási szerződésben a FAKSZ feladatait legalább az alábbiak szerint kell meghatározni:

- A szakmai előírásokat figyelembe véve az Ajánlatkérő által szolgáltatott adatok alapján elkészíti a közbeszerzés becsült értéke alapján, valamint az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott részletes műszaki tartalom alapján az ajánlattételi felhívást és dokumentációt.
- Gondoskodik az elfogadott hirdetmények közzétételéről.
- Közreműködik az eljárás során érkezett észrevételek és kérdések megválaszolásában. Ennek során írásos anyagot készít az észrevételekről, kérdésekről. A hozzá érkezett anyagokat haladéktalanul továbbítja Ajánlatkérő részére.
- Eljár az esetleges hiánypótlások kérdésében.
- Közreműködik a Bírálóbizottság ülésein **biztosítja a közbeszerzési szakértelmet.**
- A Bírálóbizottság üléseiről jegyzőkönyvet készít.
- Közreműködik az ajánlatok bontása során, **amennyiben az eljárás nem az EKR-ben kerül lefolytatásra**
- Megfelelően indokolt javaslatot készít arról, hogy mely ajánlatokat kell érvénytelenné, és mely ajánlattevőket kell alkalmatlanná nyilvánítani. Elkészíti az esetleges hiánypótlási felhívásokat. Előzetesen feldolgozza az ajánlatokat, és döntéselőkészítő javaslatot készít a bírálóbizottság valamint az Ajánlatkérő számára.
- Elkészíti az ajánlatokról a Kbt.-nek megfelelő összegezést, **megküldi az EKR-en keresztül az ajánlattevőknek**
- Segítséget nyújt az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződés megkötéséhez, **az EKR-be feladja az eljárás eredményéről szóló hirdetményt**

III. fejezet

1. Cím

A közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása

(1) A közbeszerzési eljárás előkészítése:

A közbeszerzési eljárásokat a Kbt. 40. § (1) bek. szerint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló rendelet (EKR) szerint kell előkészíteni és lebonyolítani. Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben regisztrációját kezdeményezni, illetve az adatokban bekövetkezett változások esetén a módosítást bejelenteni.

Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét az ajánlatkérő úgy határozza meg, hogy a Polgármester, vagy a jegyző köteles a www.ekr.gov.hu –n magát és az önkormányzatot regisztrálni, és szükség esetén a regisztrált személyekben bekövetkező változásokkor a regisztrációt elvégezni. A jogosultsággal rendelkező köteles biztosítani és felelős az EKR-be feltöltendő anyagokért, amennyiben azt nem a FAKSZ végzi, vagy nincs az EKR-hez hozzáférése. Amennyiben szakértő megbízására kerül sor, az EKR-ben végzendő eljárási cselekményeket a szakértő köteles teljesíteni, a jogosultsághoz való hozzáférést követően.

A közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárás a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett egységes EKR igénybevételével kell lebonyolítani. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott minden nyilatkozat vagy más információ közlése írásban, elektronikus úton az EKR-ben történik.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni, - kivéve ha a 63/2022 (II.28.) Korm. rendeletben meghatározott kötelező előzetes piaci konzultáció esetében -az eljárás előkészítése során a becsült érték meghatározása céljából végzett vizsgálat és annak eredménye meghatározásakor és dokumentálásakor, valamint a becsült érték meghatározása érdekében a független szakértőkkel, hatóságokkal, piaci résztvevőkkel történő előzetes piaci konzultációk során, valamint a gazdasági szereplők tájékoztatása során. Ugyanakkor az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni a verseny tisztasága, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő bánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.

Az EKR használatáért az ajánlatkérő jogszabályban meghatározott mértékű díjat fizet, amely igazgatási szolgáltatási díjnak minősül.

Az ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást a beszerzés tárgyára és a becsült értékére tekintettel megfelelő alappal előkészíteni.

A közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy a gazdasági szereplők műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot tudjanak adni.

Az ajánlatkérő a becsült érték meghatározása céljából köteles külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. Az ajánlatkérő a vizsgálat során az alábbi objektív alapú módszereket alkalmazhatja.

Ilyen módszerek különösen

- a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,**
- b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,**
- c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,**
- d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,**
- e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,**
- f) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.**
- g) tervezői költségbecslés**

Az ajánlatkérő az eljárás előkészítése körében a becsült érték meghatározása céljából végzett vizsgálatot a független szakértőkkel, hatóságokkal, piaci részt vevőkkel folytatott előzetes konzultációról készült iratot, valamint ajánlatok bírálata értékelése során keletkezett dokumentumok (bb., jkv.) egyszerű elektronikus másolatát köteles feltölteni az EKR-be.

Előzetes piaci konzultációt az ajánlatkérő más módszerek mellett úgy is megvalósíthat – a 63/2022 (II.28.) Korm. rend.-ben meghatározott feltételeknek való megfelelés esetén köteles megvalósítani - hogy a műszaki leírás tervezetét és a szerződés tervezetét az EKR-ben előzetesen közzéteszi, amelynek véleményezésére az érdeklődő gazdasági szereplők számára lehetőséget biztosít.

Az építési beruházások esetében csak a külön jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg közbeszerzési eljárás. Az ajánlatkérő a verseny tisztaságára, az esélyegyenlőségre és az egyenlő elbánásra vonatkozó alapelvek figyelembe vétele mellett az eljárás megindítása előtt független

szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációt folytathat a gazdasági szereplők tájékoztatása érdekében.

Az árubeszerzés és szolgáltatás becsültérték a rendszeresen, vagy időszakonként visszatérően kötött szerződések esetében a Kbt. 17§ (2) bekezdésben meghatározott érték.

A szolgáltatás becsültértéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat Kbt. 17§ (3) bek. meghatározott érték.

Az Uniós értékhatárt elérő, vagy meghaladó a tiszta közúti járművek beszerzésének alacsony kibocsátású mobilitás támogatása érdekében történő előmozdításáról szóló 397/2002 (X.20.) Korm. rendelet szerinti közúti jármű beszerzésére, lízingjére, bérletére, vagy bármely jogcímen történő használatára közúti személyszállításra irányuló közszolgáltatásra vonatkozó beszerzés, valamint az 1370/2007 EK rendeletben meghatározott beszerzés esetén a rendeletben meghatározottakat kell figyelembe venni.

Az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében nem vehet részt olyan személy vagy szervezet, amely vagy aki a Kbt. 25. §-a alapján összeférhetetlen.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás előkészítésében és lefolytatásában a közbeszerzési szakértelem biztosítására FAKSZ, illetve szakértői személyt, vagy szervezetet (továbbiakban: szaktanácsadó) bízhat meg.

Az ajánlatkérő köteles FAKSZ-ot bevonni:

árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásban
 építési beruházás esetén a 700.000.000,-Ft-ot elérő közbeszerzési eljárásban
 részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásban
 keretmegállapodás alapján történő a) illetve b) pontban meghatározott értékű beszerzések megvalósításába

A FAKSZ a közbeszerzési eljárások szakszerű lefolytatását segíti elő. Az eljárással kapcsolatos valamennyi feladata vonatkozásában kizárólag a közbeszerzési szakértelem biztosításáért felel, elektronikusan hagyja jóvá-papíralapon lefolytatott eljárások esetében aláírásával köteles ellátni:

- a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat
- b) - elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetén az elektronikus rendszer által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
- c) az összegzést, összegzéseket

Az eljárás előkészítéséhez kötődő hirdetményeket, felhívásokat a **Képviselő-testület** hagyja jóvá, a közzétételükről, illetve az ajánlattevőknek való megküldésükről a **Megbízott FAKSZ** gondoskodik.

(2) A közbeszerzési eljárás lefolytatása:

A részvételi, ajánlati felhívás, tervpályázati kiírás legkorábban a részvételi, ajánlatkérési dokumentáció végleges (rendeletre bocsátható állapotú) változata elkészültekor jelentethető meg, a közzétételi rendeletben meghatározott hirdetmény mintával az EKR rendeletben meghatározott eltérésekkel és követelménynek megfelelő formában. Az ajánlattételi határidőt munkanapokon, reggel 8,00 és 16,00 óra közötti időszakra eső időpontban kell meghatározni. A kérelmet és mellékleteit az EKR-ben kell létrehozni és az EKR-en keresztül kell a Közbeszerzési Hatóságnak megküldeni az ajánlatkérő elektronikus levélcímének megadásával.

Az ajánlati/részvételi felhívás közzétételének, illetve az ajánlattételi felhívás megküldésének feltétele az alábbi dokumentumok rendelkezésre állása:

- igazolás a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról,
- az ajánlattételhez szükséges dokumentáció, a megvalósítandó feladathoz rendelkezésre álló részletes műszaki leírás (építésügyi, műszaki dokumentációk, engedélyek),
- szerződés-tervezet,
- az eljárás megindításához szükséges egyéb információk és dokumentumok.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezhet úgy, hogy a bírálóknak aránytalanul alacsony ár, vagy költség, vagy egyéb aránytalan vállalások vizsgálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. A vizsgálat a legkedvezőbb, vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy, vagy több legkedvezőbb ajánlat tekintetében történik meg. Amennyiben a sorrendben előbb lévő ajánlat érvénytelen a sorrendben a következő ajánlat a helyébe lép.

A közbeszerzési eljárást megindító, vagy meghirdető felhívás megküldéséről, hirdetmény közzétételéről, amennyiben az ajánlatkérő köteles a FAKSZ-ot bevonni, a szaktanácsadó végzi az eljárás lefolytatásával kapcsolatos közbeszerzési tevékenységeket.

A dokumentáció rendelkezésre bocsátása - az EKR rendeletnek megfelelően - amennyiben nem külső szakértő, illetve szaktanácsadó végzi, a jegyző feladata. Ahol a Kbt. jegyzőkönyv megküldését írja elő, a jegyzőkönyvet az EKR-ben kell megküldeni.

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlattételi határidőig új ajánlat benyújtásával módosítja az ajánlatát, az csak akkor lesz érvényes, ha a korábban benyújtott ajánlatát visszavonja.

A közbeszerzési dokumentáció elektronikus elérhetőségének kötelezettsége az EKR-ben történik, így meg kell adni a dokumentációban, hogy az milyen elérhetőségen érhető el.

Amennyiben egyes közbeszerzési dokumentumok elektronikus korlátlan teljes körű hozzáférhetővé tétele nem lehetséges, az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban köteles jelezni, hogy a közbeszerzési dokumentumokat milyen adott esetben elektronikus úttól eltérő módon fogja a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátani. Ahol a Kbt. vagy végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő azon a dokumentum elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.

Az ajánlat benyújtásának címeként az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében az EKR internet címét kell érteni.

Az ajánlatok felbontásának helyét a közbeszerzési dokumentumokban csak akkor kell feltüntetni, ha az ajánlattétel nem elektronikusan történik.

Az ajánlatkérő az uniós értékhatár alatti eljárásokban nem köteles alkalmassági követelményeket előírni. Nem köteles az aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalatok vizsgálatára. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (2) bekezdését nem köteles alkalmazni, ezek alapján azonban csak akkor nyilváníthat egy ajánlatot érvénytelennek, ha a Kbt. 72 § -ban foglaltaknak megfelelően jár el.

A Kbt. 115. §-ának alkalmazása esetén az ajánlatkérőnek az EKR-ben kell közzétenni az eljárás megindításával egyidejűleg az eljárás megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat. Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben az eljárás megindításával egyidejűleg nyilvánosan közzétenni az eljárást megindító felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat, majd – az ajánlatok bontását követően haladéktalanul – az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevét és címét, valamint az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet.

Az EKR használatával kapcsolatos jogosultságok és kötelezettségek:

- a.) az EKR rendszert az a személy használhatja, akit a Közbeszerzési szabályzat megnevez
- b.) a nem hirdetménnyel induló közbeszerzési eljárások esetében ajánlattételre csak olyan gazdasági szereplő hívható fel, amely regisztrált az EKR-ben
- c.) amennyiben az ajánlatkérő ajánlattételre olyan gazdasági szereplőt kíván felhívni, aki az EKR-ben nem regisztrált – ezt a Közbeszerzési Hatóság honlapján kell ellenőrizni -, jogosult az EKR-en kívül előzetesen felhívni a regisztráció megtételére
- d.) az ajánlatkérő a Kbt. hatálya alá tartozáskor bejelentett adataiban történő változást az EKR-ben történő adatmódosítás útján köteles teljesíteni
- e.) az ajánlatkérő az „In house” szerződéseket a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket és a szerződések teljesítését az EKR-ben és a KBA nyilvános elektronikus szerződédtárában köteles közzétenni
- f.) az ajánlatkérő az EKR-ben űrlapon köteles rögzíteni azt a tényt, ha a szerződés teljesítésére vonatkozó nyertes ár egységár, az értékelési szempontokat
- g.) a jogorvoslati eljárás tényét és a jogorvoslati eljárás eredményét az EKR-ben kell rögzíteni

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot az ajánlatkérő szervezet, illetve gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervet és módosítást, az előzetes vitarendezést, az összegezt, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás napján a közbeszerzési dokumentációt köteles az EKR-ben közzétenni.

2.Cím

Az ajánlatok benyújtása, bontása

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok vagy részvételi jelentkezések bontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatokat az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak. Az ajánlattevők adatait és főbb számszerűsíthető adatokat, valamint ha az ajánlatkérő az EKR-ben rögzítette, a rendelkezésre álló összeget az EKR a bontás időpontjában elérhetővé teszi. Az ajánlatkérő az EKR-ben generált jegyzőkönyvben feltüntetheti a fedezet összegét.

A nem elektronikusan lefolytatott eljárások esetében az ajánlatkérő az ajánlatok, végleges ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés becsült értékét, rész ajánlattétel biztosítása esetén a részenkénti becsült összeget.

A bírálóbizottság az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetheti a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét is.

- Tárgyalásos eljárás esetén a bírálóbizottság elnöke vezeti az ajánlati felhívásban meghatározott módon és szabályokkal a tárgyalást. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban az ajánlatkérő nem jelzi, hogy nem tart tárgyalást, kötelező végleges ajánlat benyújtása. A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban minden esetben kötelező a végleges ajánlat írásbeli benyújtása.

- Az ajánlatkérő a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megkezdése napján köteles az EKR-ben közzétenni és a Kbt. 103 § (1) bekezdés szerint a Közbeszerzési Hatóságnak megküldött minden dokumentumot – a beszerzési becsült értékéről szóló tájékoztatást és az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők nevééről, címéről szóló tájékoztatás kivételével, ezeket az ajánlatok bontását követően kell közzétenni - valamint a közbeszerzési dokumentumokat és az ajánlatok bontását követően a bontásról készült jegyzőkönyvet. A Közbeszerzési Hatóság a döntést az EKR-ben teszi közzé.

3. Cím

Az ajánlatok vizsgálata, értékelése, bírálata

A bírálóbizottság az ajánlatok bontását követően meg kell vizsgálni, hogy az ajánlatok megfelelnek-e közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A bírálóbizottság köteles megállapítani, hogy az ajánlat érvényes-e vagy érvénytelen és van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. (Kbt. 74 §)

A bírálóbizottság az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a jogszabályban meghatározott kritériumok előzetes ellenőrzésekor köteles elfogadni az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatokat, valamint a Kbt. 114 § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

Az ajánlatok megfelelőségének ellenőrzésével kapcsolatosan szükség szerint hiánypótlást, felvilágosítás kérést bocsájt ki. A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti, vagy az előzetes vitarendezés során történt hiánypótlási felhívás esetében a fel nem hívott ajánlattevők önkéntes hiánypótlást nem teljesíthetnek.

Ha a bírálóbizottság az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának eredményét az ajánlatkérő ellenőrzi. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették az ajánlat érvénytelen.

Amennyiben a bírálóbizottság ilyen bírálati cselekményeket végez, akkor köteles meggyőződni arról, hogy ezek teljesítése az megfelel-e a Kbt-ben meghatározott feltételeknek. Amennyiben az ajánlattevő a hiánypótlást, illetve a felvilágosítás adást nem teljesítette, vagy nem az előírt határidőben teljesítette, a bírálóbizottság kizárólag az eredeti ajánlatot veheti figyelembe az elbírálás során.

A bírálóbizottság a határidő számítását a Kbt. 48. §-ban meghatározottak szerint számítja, amely alapján a napokban, hónapokban vagy években megállapított határidőbe vagy időtartamba a kezdőnap nem számít bele. A hónapokban vagy években megállapított idő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdő napot követő napnak megfelel. Ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napja, ha ez a nap nem munkanapra esik, ez a határidő a legközelebbi munkanapon jár le.

A bírálóbizottság amennyiben megállapítja, hogy az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az ár, vagy költség vagy azoknak valamely önálló értékelésre kerülő elem tekintetében, köteles írásbeli indoklást kérni az ajánlattevőtől a többi ajánlatkérő írásbeli értesítése mellett.

Az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához ha szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

A bírálóbizottság az állami támogatás miatt kirívóan alacsonynak értékelt ajánlatot csak akkor nyilváníthatja érvénytelennek, ha írásban előzetes tájékoztatást kért és az ajánlattevő nem tudta igazolni, hogy az állami támogatást jogszerűen szerezte. Erről az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Bizottságot tájékoztatni.

A bírálóbizottság az ajánlatokat a felhívásban megadott szempontok szerint értékeli. Ennek során felelős az objektív, a Kbt-ben meghatározott szempontok szerinti értékelését.

A bírálóbizottság javaslatot tesz az ajánlattevők által benyújtott ajánlatok érvényességére/érvénytelenségére, valamint a Kbt. 73 § alapján az eljárás eredményességére/eredménytelenségére (Kbt. 75 §), továbbá megállapítja, hogy melyik ajánlat a legkedvezőbb a Kbt. 76 - 77 - 78 §-ában meghatározottak figyelembevételével, illetve ha az ajánlattételi felhívás előírja, sorrendet állít fel az ajánlatok között.

A bírálóbizottság az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel a legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt egyéb igazolások benyújtására amennyiben az ajánlattevő ezeket az ajánlatában nem nyújtotta be.

Amennyiben az ajánlattevő az igazolást nem vagy határidőn túl nyújtotta be vagy az hiányos, illetve nem egyértelmű tartalmú és az esetleges hiánypótlást illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelő, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására.

Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet korábbi eljárások során az ajánlatkérő részére az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő köteles nyilatkozni arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell a bírálóbizottság döntését.

A döntési javaslatot a bírálóbizottság elnöke terjeszti az eljárást lezáró döntést meghozó a Képviselő-testület, illetve a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal beszerzései esetén a jegyző elé. A testületi határozathozatal esetén névszerinti szavazást kell tartani.

4.Cím

A közbeszerzési eljárás eredménye

Az eljárás eredményéről a Kbt. 79. §-ában meghatározottak szerinti írásbeli összegezést a FAKSZ készíti el és legkésőbb 3 munkanapon belül az EKR-en keresztül küldi meg az eljárásban részt vett gazdasági szereplőknek.

Az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított 20. napig a Kbt. 79 § (4) bekezdése és 4/a. bekezdése alapján jogosult módosítani. Szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Amennyiben az ajánlatkérő a támogatást nyújtó szerv ellenőrzése alapján észleli, hogy az eredmény jogszabálysértő volt, egy alkalommal, legfeljebb 3 munkanapos határidővel, jogosult az ajánlattevőket hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás benyújtására felhívni, ha ezekkel a jogszabálysértés orvosolható.

Az eredmény közzétételéről a FAKSZ gondoskodik. A hirdetésmények ellenőrzése a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet alapján kötelező az ellenőrzési díjat az ajánlatkérő viseli.

Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót az ajánlatkérő legkésőbb a szerződés kötés, illetve az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról szóló döntést követő 3 munkanapon belül köteles megküldeni közzétételre. A közbeszerzési eljárás a hirdetmény közzétételével zárul le.

Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzététele, amennyiben nem külső szakértő, illetve szaktanácsadó végzi, a jegyző feladatát képezi. Az EKR használatáért az eljárást megindító felhívás megküldéséig rendszerhasználati díjat kell fizetni az EKR üzemeltetőjének a honlapján közzétett számlájára átutalással. A közleményben fel kell tüntetni az EKR azonosítóját.

5. Cím

Az összegezés megküldését követően a gazdasági szereplők jogai

(1) Iratbetekintés

Az ajánlattevők az elbírálásáról készített összegezés megküldését követő 5 munkanapon belül kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatába az üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében nem elektronikus hozzáférhetővé tétel, hanem a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja.

Az ajánlattevők az elbírálásáról készített összegezés megküldését követő legfeljebb 5 napon belül kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatába az üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani a kérelem beérkezését követő 2 munkanapon belül. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának, vagy részvételi jelentkezésének teljeskörű átvizsgálása a betekintés körébe nem lehetséges.

(2) Előzetes vitarendezés

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlattevő kérésére az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót követően köteles külön tájékoztatót adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről a kérés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül a nyertes ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekei figyelembevételével.

Ha az ajánlatkérő az iratokba való betekintést, vagy a nyertes ajánlatról a tájékoztatót a kérelemmel érintett gazdasági szereplő üzleti titokhoz fűződő érdekeire való hivatkozással megtagadja, köteles az általa elfogadott ajánlattevő indoklásának megfelelően a kérelmet benyújtó gazdasági szereplővel közölni az érintett információ üzleti titokként való kezelésének indokait és az üzleti titokként közölt információ alapvető jellegét.

Az ajánlatkérő 3 munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket 3 munkanapos határidővel felhívni, ha erre már nem lenne lehetőség, de az eljárásban történt törvénysértés a felhívott eljárási cselekmények útján orvosolható. Az ajánlatkérő a kérelem benyújtásáról az eljárási cselekményekre történő felhívás megküldésével egyidejűleg a kérelemre adott válaszáról pedig, annak

megérkezésétől számított 7 munkanapon belül kell tájékoztatni a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

Előzetes vitarendezési kérelem benyújtása esetén, illetve amennyiben azt követően jogorvoslati eljárás indul, vagy előzetes vitarendezés nélkül közvetlenül a Közbeszerzési Döntőbizottságnál kezdeményezett jogorvoslat esetén a választ a Kbt-ben, illetve az Ákr-ben meghatározott határidők figyelembe vételével a bírálóbizottság közreműködése mellett a jegyző készíti el és a Polgármester hagyja jóvá, az ezzel kapcsolatos közzétételről a FAKSZ gondoskodik. A Képviselő-testület dönt arról is, amennyiben jogorvoslat indul és az ajánlatkérő elmarasztalja, hogy a határozat felülvizsgálatát a bíróságtól kérje az ajánlatkérő. A jogorvoslati eljárásban felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, jogtanácsos vagy ügyvédi képviselő kötelező.

IV. Fejezet

**A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésekre vonatkozó szabályok
(Kbt. 130 – 140 §)**

A közbeszerzési eljárás nyertesével a szerződés írásban köthető meg a kötelezettségvállalás rendje szerint, a kötelezettségvállalásról, ellenjegyzésről, érvényesítésről és utalványozásról szóló belső rendelkezésekben foglaltak szerint, az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás, a közbeszerzési dokumentum és az ajánlat tartalmának megfelelően, a Kbt. 131 § (5) és (6) bekezdései szerinti időtartamon belül.

A közbeszerzési eljárás lefolytatása után kötött szerződések nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik a Kbt. 43 § rendelkezései szerint.

A közbeszerzési szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ában foglaltakra figyelemmel a Képviselő-testület előzetes jóváhagyó döntése alapján kerülhet sor.

Az ajánlatkérő a szerződés módosításáról legkésőbb a szerződés módosításától számított 5 munkanapon belül köteles a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt megküldeni közzétételre.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni a nyertes ajánlattevőként szerződő fél szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elállásához, kártérítés vagy egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett.

A Csanádpalota Városi Önkormányzatának közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései során legalább három ajánlat bekérése szükséges, amelytől rendkívüli sürgősség esetén el lehet térni.

A Csanádpalota Városi Önkormányzatának, valamint a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzéseinek előkészítését és végrehajtását a beszerzések lebonyolításának szabályzatában foglalt rendelkezések figyelembevételével kell lefolytatni.

V. fejezet

A közbeszerzési eljárásban résztvevők felelőssége

Az ajánlatkérő az összeférhetetlenség és a verseny tisztasága sérelmének elkerülése érdekében biztosítja, hogy az eljárásban ne vegyen részt olyan, aki a Kbt. 25 § szerint összeférhetetlen.

Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a Kbt. 25 § (3)–(4) bekezdés alapján – különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel – a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25 § szerinti összeférhetetlenség.

A Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott dolgozók munkaköri leírásában, a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos kötelezettségüket meg kell határozni, valamint utalni kell esetleges károkozásuk esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 160. §-a szerinti kártérítési felelősségükre. A döntéshozatalban résztvevők felelősségére a helyi önkormányzati képviselők jogállásáról, valamint a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről rendelkező jogszabályok, valamint a döntésükkel esetlegesen okozott kár megtérítésére a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:519 §-a szerinti kártérítési szabályok alkalmazandók.

Az ajánlatkérő nevében eljárók, illetve a FAKSZ felelősségére a vállalkozási vagy megbízási szerződésben meghatározottak vonatkoznak Az ajánlatkérőnek okozott kár megtérítéséért a Ptk. szabályai szerint felel.

A FAKSZ-ot a közbeszerzési eljárással kapcsolatos valamennyi feladata vonatkozásában kizárólag a közbeszerzési szakértelem biztosításáért felel. Nem felel a közbeszerzési eljárás során a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső, különösen az eljárás tárgya szerinti, műszaki-szakmai, piac ismereti, pénzügyi és jogi szakértelem körébe eső közbeszerzési tevékenységének teljesítésének szakszerűségéért és megfelelőségéért.

A FAKSZ tevékenysége keretében ismerteti azokat a Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körébe be kell tartaniuk.

VI. fejezet

A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje, belső ellenőrzés

A közbeszerzési eljárásokat azok megindításától a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig, illetőleg a közbeszerzési szerződés teljesítéséig terjedően írásban kell dokumentálni. A keletkezett iratokat, szerződéseket, azzal kapcsolatos jelentéseket, összegezéseket, az EKR-ben szereplő adatokat stb. elektronikus úton rögzített formában is meg kell őrizni.

A közbeszerzési eljárás során keletkező valamennyi iratot és dokumentumot az ajánlatkérő az iratkezelési szabályzat előírásai szerint köteles kezelni és őrizni.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatosan keletkezett összes iratot az eljárás lezárulásától a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított 5 évig meg kell őrizni. Az EKR-ben szereplő adatokat ugyanezen időtartam alatt kell megőrizni.

A közbeszerzés ellenőrzésére jogosult szerv, az Integritás Hatóság, valamint a jogorvoslati eljárás során a Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy bíróság részére a közbeszerzési eljárás irataihoz való hozzáférés az EKR-ben az ajánlatkérő köteles biztosítani.

VII. fejezet Egyéb rendelkezések

Nemzetiség önkormányzatok esetében, ahol e Szabályzat Képviselő-testületet említ, ott nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét, polgármester helyett nemzetiségi önkormányzat elnökét kell megfelelően használni, Társulások esetében ahol e Szabályzat képviselő-testületet említ, ott Társulási Tanácsot, polgármester helyett a Társulási Tanács Elnökét kell megfelelően használni. Az éves közbeszerzési tervet, az Kbt. 38. § szerinti előzetes tájékoztatókat, a Kbt. 43. § (1) bekezdés g) pontja szerinti éves összegezést a Nemzetiségi Önkormányzatok esetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, Társulások esetében a Társulási Tanács véleményezi és hagyja jóvá. Társulások és intézményeik közbeszerzései esetén kiegészül a társult önkormányzatok hivatalainak köztisztviselőivel.

VIII. fejezet Záró rendelkezések

(1) E szabályzat **2023. április 05.** napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg .../..... (....) Kt.h. számú határozattal jóváhagyott többször módosított és egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

(2) E szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését követően megkezdett közbeszerzésekre, közbeszerzési eljárások alapján megkötött szerződésekre, tervpályázati eljárásokra és az azokkal kapcsolatban kérelmezett, kezdeményezett vagy hivatalból indított jogorvoslati eljárásokra, illetőleg kérelmezett békéltetési eljárásokra kell alkalmazni.

Csanádpalota, 2023. április 05.

***Perneki László**
polgármester*

Záradék:

Csanádpalota Városi Önkormányzatának közbeszerzési szabályzatát a Képviselő-testület .../2023. (04.05.) Kt. határozatával jóváhagyta.

Csanádpalota, 2023. április 05.

***Perneki László**
polgármester*