

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. december 6. napján megtartott soros ülésén a 191/2023. (12.06.) számú képviselő-testületi határozatával fogadta el a 2024. évi munkatervét, mely alapján a „Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról” tárgyú előterjesztés 2024. évben a májusi soros testületi ülésen kerül megtárgyalásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt beszámolót megvitatni és a döntéshozatalhoz előterjesztett határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

.../2024. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Besenyi Ildikó jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László polgármester
- Besenyi Ildikó jegyző
- Irattár

Csanádpalota, 2024. május 3.



Besenyi Ildikó
Besenyi Ildikó
jegyző

Előterjesztést készítette:	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
látta:	Besenyi Ildikó jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db beszámoló

Beszámoló

a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról

BEVEZETÉS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a Hivatal tevékenységéről.

A HIVATAL MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a polgármester, a bizottságok, a jegyző és a társulás mellett a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Csanádpalota Város, Királyhegyes és Kövegy Községek Önkormányzatának Képviselő-testületei 2014 évben döntöttek arról, hogy az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2015. január 1-vel kezdte meg működését.

Az Mötv. 67. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a közös hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja, és a Mötv. 81. § -a értelmében a jegyző vezeti, valamint ellátja a törvényben meghatározott feladatokat.

A polgármesteri hivatalok kétféle feladatot látnak el:

- önkormányzati (képviseelő-testületi döntések előkészítése, végrehajtása, a polgármester, bizottság átruházott hatáskörében történő döntések előkészítése, végrehajtása, a jegyző átruházott hatáskörében történő döntéseinek előkészítése, végrehajtása, az önkormányzati törvény és azok végrehajtásához kapcsolódó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása), és
- államigazgatási (a polgármester és a jegyző törvényben, kormányrendeletben meghatározott feladatainak ellátása).

A Hivatal a munkáját 2023-as évben is a rá irányadó jogszabályok és a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végezte. Gondoskodott a helyi önkormányzat, valamint a településünkön működő nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról, továbbá ellátta a polgármester, az önkormányzat, valamint a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos szakmai feladatokat.

Hivatali létszám alakulása, személyi feltételek

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023 (III.2.) önkormányzati rendeletében a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal létszámát 24 főben határozta meg. A Képviselő-testület által jóváhagyott létszámból 2023. december 31-én a betöltött álláshelyek száma: 19 fő volt, melyből a tartósan távollévők (CSED, GYED, GYES) száma 1 fő volt.

Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők iskolai végzettség szerinti besorolása a 2023. december 31 -i állapot szerint:

I-es besorolási osztályban (felsőfokú végzettségű): 9 fő

II-es besorolási osztályban (középfokú végzettségű): 10 fő.

A köztisztviselők továbbképzése

A köztisztviselők vonatkozásában a Hivatal továbbképzési tervvel rendelkezik, amelynek célja, hogy szakmailag felkészült, a hatályos jogszabályokat ismerő és a gyakorlatban is alkalmazni tudó köztisztviselők lássák el a jogszabályban meghatározott feladatukat. E cél megvalósítása érdekében a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet értelmében a közszolgálati tisztviselőknek, képzési időszakonként a kormányrendeletben meghatározott tanulmányi pontszámot kell teljesíteniük. Az új képzési ciklus 2022. január 1. és 2025. december 31. között folyik. A felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. Az előírt továbbképzési kötelezettségnek a négyéves képzési ciklus alatt kell eleget tenni.

Kötelezően teljesítendő továbbképzési programok:

- Korrupció megelőzés
- Az alaptörvény bemutatása és értékei

2023. évben a Hivatal köztisztviselői által elvégzett képzések:

Program neve	képzést elvégző köztisztviselők száma
A hivatásetikai eljárás folyamata	8
A képviselő-testületek működése	1
A kormányzati szolgálati jogviszony alapjai	1
A körlevéltől a tartalomjegyzék készítéséig	1
A közszolgálati tisztviselőre vonatkozó közszolgálati jogi szabályok – A Kttv. alapjai	1
A vagyongazdálkodás alapvető kérdései – Gazdálkodj okosan a nemzeti vagyonnal!	1
A vezető mint munkáltató – A vezető feladatai a kormányzati szolgálati jogviszony HR-folyamataiban	1
Adatvizualizáció haladóknak	1
Alapvető szövegszerkesztési fogások	1
Az Alaptörvény – alapvető alkotmányos értékeink	2
Az önkormányzati vagyongazdálkodás alapvető kérdései	1
Fejleszted vagy működteted? Válassz: agilis vagy lean?	1
Felnőttök a gyámügyi eljárásokban – A gondnokság alá helyezés	1
Gyakorlat teszi a mestert – avagy a gyakorlati idő hasznos eltöltése a közigazgatási szerveknél	1
Hogyan mondjam el neked...? Tájékoztatói formák a közigazgatásban (e-learning)	1
Képletek és makrók – Excel haladóknak	1
Közigazgatási alapvizsga	3
LibreOffice a gyakorlatban	1
Mi az elektronikus hitelesség?	3
Munkajogi alapismeretek	1
Pénzügyi menedzsment fejlesztéspolitikai programok esetében – Fejlesztéspolitika 3.	1
Titkos ügykezelői iránytű – Minősített adatok az iratkezelés rendszerében (e-learning felkészítő képzés)	2
Ügykezelési iránytű – Egy irat életútja	1
Vigyázzó szemetek az adatokra vessétek! – Adatvédelmi incidens megelőzése és kezelése a GDPR tükrében	1

IKTATÁS, ÜGYIRATKEZELÉSI FELADATOK:

Az iktatással kapcsolatos feladatokat 1 fő titkársági ügyintéző látja el. A Hivatalban az iratkezelési tevékenység az Önkormányzati ASP rendszer Iratkezelő szakrendszer használatával történik.

2023. évi ügyiratforgalmi statisztika		
	főszám (db)	alszám (db)
Iktatott ügyiratok száma	3627	10228

KÉPVISELŐ-TESTÜLET, A BIZOTTSÁGOK, VALAMINT A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal részéről 2023. évben 9 esetben érkezett szakmai segítségnyújtás, 5 alkalommal az önkormányzati rendeletekkel kapcsolatban:

- temetőrendelet,
- lakásrendelet,
- a közterület elnevezése tárgyú önkormányzati rendelet,
- a szociális és gyermekvédelmi tárgyú önkormányzati rendelet,
- a hulladékgazdálkodási önkormányzati rendeletek.

Szakmai segítségnyújtást kaptunk az átruházott hatáskörben meghozott döntések tárgyában is. Önkormányzatunk is kért szakmai segítségnyújtást a Kormányhivataltól a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának, a Köznevelési Önkormányzati Társulásból való kiválás, illetve a helyi civil szervezetek támogatása tárgyában.

Érkezett 4 db törvényességi felhívás is, melyből célvizsgálat keretében önkormányzati lakásrendeleteinket, a szociális és gyermekvédelmi tárgyú, valamint a közterület elnevezés és házszám megállapítás tárgyú önkormányzati rendeleteinket vizsgálta a Kormányhivatal.

A Kormányhivatal által kért tájékoztatásokat, adatszolgáltatásokat minden esetben teljes körűen megválaszoltuk, és a szakmai iránymutatás szerint szükségessé vált módosításokat elkészítettük, valamint a szükségessé vált intézkedéseket a megjelölt határidőre megtettük.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évben 33 alkalommal ülésezett, amely során 28 db rendeletet alkotott meg és összesen 198 db határozatot hozott. A Képviselő-testület 2 bizottsága az elmúlt évben összesen 54 alkalommal ülésezett, melynek során mindösszesen 547 db határozatot hoztak meg.

A 2023. évben tartott ülések és meghozott határozatok bontása:

	Ülések száma	Határozatok száma
Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	33 db	198 db
Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság	27 db	197 db
Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság	27 db	350 db
Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás	9 db	42 db
Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat	4 db	36 db

A 2023. évben alkotott önkormányzati rendeletek bontása:

Önkormányzati rendelet módosítása	22 db
Új önkormányzati rendelet megalkotása	5 db

A helyi hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló 11/2015. (VI. 25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésre került.

INFORMATIKAI FELADATOK

Az informatikai feladatok körébe tartozik a Hivatal számítástechnikai rendszerének szabályszerű és biztonságos működésének biztosítása, a munkavégzéshez szükséges informatikai rendszerek üzemeltetése, fejlesztése, a technikai felszerelések működőképességének biztosítása.

A Hivatalban a 1 fő köztisztviselő látja el az informatikai feladatok teljes körét. Az informatikus folyamatosan segítséget nyújt a Hivatal szervezeti egységeinél a különböző jogszabályok alapján bevezetésre került központi rendszerek használatában, a napi munkavégzés során esetlegesen felmerült hibák elhárításában.

Informatikai feladatok különösen:

- Számítástechnikai feladatok ellátása;
- Választással kapcsolatos valamennyi informatikai feladat ellátása;
- Hardver és szoftverfejlesztés;
- Információs rendszerfejlesztés;
- Számítógépes hálózat karbantartása, fejlesztése;
- Önkormányzati intézmények informatikai fejlesztéseire tanácsadás, segítségnyújtás az informatikai rendszerek üzemeltetéséhez, karbantartásához, a meghibásodások kiküszöböléséhez;
- Közreműködés a meglévő térinformatikai adatbázis karbantartásában és továbbfejlesztésében.

A Kelemen László Múvelődési Ház felújítása során új számítógépes hálózat, 2 db új számítógép konfiguráció került beüzemelésre. Az internet ellátás az Önkormányzat épületéből titkosított, mikrohullámú pont-pont kapcsolat segítségével történik.

Weboldal

A www.csanadpalota.hu oldalon a már jelentőségét veszített tartalmak törlésre kerültek. A menüpontok a logika szem előtt tartása mellett átrendezésre, összevonásra kerültek.

TakarNet

A TakarNet rendszer lehetővé teszi a földhivatali adatbázisok távoli adathozzáférését külső felhasználók (regisztrált fizető felhasználók) pl. bankok, közigazgatási intézmények, önkormányzatok, közjegyzők, ügyvédi irodák stb. számára.

Ellenőrizhetőek az ingatlanok tulajdoni viszonyai, terhei, egyéb bejegyzései, lekérdezhető az ingatlan térképmásolata. Az adatok lekérdezésére kizárólag a hivatali és önkormányzati feladatok ellátása érdekében kerülhet sor és csak abban az esetben, amennyiben az említett adatok megismerése – az adott ügy szempontjából – nélkülözhetetlen.

A számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszer szolgáltatásait igénybevevőknek a lekérdezéseikről naplót kell készíteniük, amelyet öt évig meg kell őrizniük.

A TakarNet szolgáltatásainak használata díjköteles, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti díjszámítás alapján. Azonban tárgyánál fogva díjmentes az elektronikus dokumentumként szolgáltatott hiteles tulajdonilap-másolat lekérdezése, ha a hagyatéki eljárás lefolytatásához, közigazgatási hatósági eljáráshoz, közérdekű bejelentés, javaslat és panasz elbírálására irányuló eljáráshoz, a helyi önkormányzat, illetve azok társulásai közszolgáltatásait érintő beruházások megvalósítása érdekében benyújtandó közösségi, illetőleg nemzeti forrásból nyújtott támogatással megvalósuló pályázatok dokumentációjának elkészítéséhez szükséges.

A 2023. évi TakarNet-es lekérdezések száma összesen 451 db volt.

GYERMEKVÉDELMI- ÉS SZOCIÁLIS IGAZGATÁSI FELADATOK

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-ában foglalt jogosultsági feltételek fennállása esetén kérelemre a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma
2023. december 31. napján

Családok száma (db)	Gyermekek száma (fő)
36	73

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága mellett a Gyvt. 20/A. §-ában foglalt feltételek fennállnak pénzbeli támogatást folyósít.

Pénzbeli támogatásban részesülők 2023. évben

	Alapösszegű pénzbeli támogatásban (6.000 Ft) részesülők száma (fő)	Alapösszegű pénzbeli támogatás összege összesen (Ft)	Emelt összegű pénzbeli támogatásban (6.500 Ft) részesülők száma (fő)	Emelt összegű pénzbeli támogatás összege összesen (Ft)
2023. augusztus	43	258 000,-	35	227 500,-
2023. november	46	276 000,-	24	156 000,-

Az Önkormányzat által kifizetésre/folyósításra került támogatások összértéke: 917 500 Ft

A 2023. évben igényelt és ki nem fizetett támogatásokkal az Önkormányzat 2024. február 28. napjáig elszámolt, visszafizetendő pénzbeli támogatás nem volt.

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

Nyilvántartásunk alapján 2023. december hó 31-én 27 gyermek minősült hátrányos helyzetűnek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt.

Szünidei gyermekétkeztetés

A szünidei gyermekétkeztetés lehetőségéről a Hivatal minden szünidő előtt levélben tájékoztatta a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek törvényes képviselőit. A levélhez mellékeljük a formanyomtatványt, melyet a szülőnek kitöltve kellett eljuttatnia a Hivatalhoz. A leadott igényeknek megfelelően került megrendelésre az étkezés.

Étkeztettek, szünidei napok száma							
Tavaszi szünet		Nyári szünet		Őszi szünet		Téli szünet	
Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma (fő)	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma (fő)	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma (fő)
2	7	54	27	4	16	9	24

Védendő fogyasztói igazolás kiállítása

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (1.30.) Korm. rendelet, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (11.27.) Korm. rendelet határozza meg a szociális rászoruló fogyasztónak minősülők körét, akik részére 30 db kérelem esetében igazoltuk nyilvántartásunk alapján a rászorultság tényét.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg a felsőoktatásban tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához történő csatlakozásról a Képviselő-testület a 140/2023. (09.06.) képviselő-testületi határozatával döntött.

Az „A” és „B” típusú pályázatok a megadott határidőben közzétételre kerültek a Közös Önkormányzati Hivatalban kihelyezett hirdetőtáblára, valamint közzétételre került Csanádpalota város honlapján.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2023. november 7. volt.

A felhívásra 1 db „A” típusú pályázat érkezett, „B” típusú pályázat nem került benyújtásra. A képviselő-testület döntése alapján az ösztöndíj megállapítása minden kérelmezőnél rögzítésre került az „Eper Bursa” rendszerben. A pályázók, illetve a támogatáskezelő részére az értesítési kötelezettség megtörtént.

Szociális célú tüzelőanyag támogatás

A Belügyminisztérium a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen benyújtott pályázat alapján Csanádpalota Város Önkormányzatát 4 640 580-Ft, azaz négy millió-hatszáznegyven ezer-öttszáznyolcvan forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A jóváhagyott tüzelőanyag 174 erdei köbméter keménylombos tűzifa.

A szociális rászorultság szabályait a Képviselő-testület a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló 20/2023. (IX.21.) önkormányzati rendeletben szabályozta.

A kérelmek benyújtására 2023. november 6. napjától 2023. november 20. napjáig volt lehetőség.

2023. november 20-ig összesen 162 db kérelem érkezett be, amelyből 126 db. kérelem felelt meg a helyi rendeletben foglalt kritériumoknak, 36 db kérelem került elutasításra.

A tűzifa rászorulóknak részére történő kiosztására a Támogatói okirat alapján 2024. február 15. napjáig volt lehetőség.

EGYÉB HATÓSÁGI ÜGYEK

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvényben foglaltak alapján a jegyző leltározza az elhunyt tulajdonát képező ingatlan és ingó vagyontárgyakat, majd azt az illetékes közjegyző részére elektronikus úton továbbítja.

A hagyatéki ügyek vonatkozásában főszámon 101 db alszámon 515 irat került iktatásra. A hagyatéki ügyintéző 62 db hagyatéki, 5 db pót-hagyatéki leltárt készített.

Hagyatéki eljárás lefolytatására vonatkozóan 47 esetben teljesítettünk adatszolgáltatást hatóságok és pénzintézetek felé.

Kereskedelem

A kereskedelmi tevékenység végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenység formájától függően a tevékenység helye, illetve a kereskedő székhelye szerinti település önkormányzat jegyzőjét jelöli ki feladat- és hatáskörrel rendelkező kereskedelmi hatóságnak. 2023-ban a kereskedelmi igazgatási feladatok nagy részét a bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyek intézése jelentette (nyilvántartásba vétel 2 db, adatváltozás 1 db, mozgóbolt megszűnéséről szóló bejelentés: 1 db).

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység

A szálláshely-szolgáltatás üzletszerű gazdasági tevékenység keretében rendszerint nem huzamos jellegű, éjszakai ott-tartózkodást, pihenést is magában foglaló tartózkodás céljára szálláshely nyújtása és az ezzel közvetlenül összefüggő szolgáltatások nyújtása. A szálláshely szolgáltatási tevékenység kereskedelmi jellegű turisztikai szolgáltatási tevékenység. Városunk területén 4 szálláshely működik. A szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 155/2019. (VI.27.) Korm. rendelet kötelezővé tette a szálláshelyek regisztrációját a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ elektronikus felületén, valamint rendelkezniük kell szálláshelykezelő szoftverrel, mely használatával adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesíthetik. A jegyző feladat- és hatásköre ellenőrizni a szálláshely szolgáltatókat, hogy ezen kötelezettségeiknek eleget tesznek-e. Ehhez az ASP szakrendszerei között létrehozták az NTAK szakrendszert, amely felületen ellenőrizhetőek a szolgáltatással kapcsolatos adatok.

Hirdetmények kezelése

2023-ban 255 alkalommal helyeztünk el hirdetményt a Hivatal hirdetőtábláin, melyből:

- vetőmagszaporítási zárt körzet kialakításával kapcsolatos hirdetmény: 2 db
- vadásztársaság gyűlésére meghívó: 2 db
- tulajdonosi közösség gyűlésére meghívó: 2 db
- ingatlanárverési hirdetmény: 30 db
- hirdetmény *a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlannyilvántartásban történő rendezése céljából a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény 21. §-a alapján* - 31 db
- bírósági, rendőrségi hirdetmény: 19 db

- adásvételi szerződések közzététele: 19 db
- haszonbérleti szerződések közzététele: 147 db
- egyéb hirdetmények: 3 db

Fakivágás

2023. évben Hivatalunkhoz 6 db lakossági kérelem érkezett be közterületről történő fakivágásának engedélyezésére.

Sírhely befizetések alakulása 2023-ban

2023. októberében azokra a sírhelyekre, amelyek felett a 25 éves időtartamra szóló rendelkezési jogosultság lejárt, felhívó levél került kihelyezésre. A 2023. évben lejáratott jogosultságot 60 fő váltotta meg. 2023. évben a sírhelymegváltások befizetett díja bruttó 2.514.884 Ft volt.

Anyakönyvi igazgatás

2014. július 1-től az anyakönyvi események nyilvántartása kizárólag elektronikusan történik, megszüntetve ezáltal a papíralapú, anyakönyvi eseményenként és területileg tagolt anyakönyvvezést. Az elektronikus anyakönyv (a továbbiakban: EAK) a bevezetésekor egy "üres" adatbázis volt, amit fokozatosan töltenek fel az anyakönyvvezetők, oly módon, hogy az éppen bejelentett eseményen felül az előzményeket is rögzíteni kell.

2023-ban Csanádpalota város közigazgatási területén gyermek nem született.

Az anyakönyvvezető 2023-ban 11 házasságkötésnél működött közre.

A születendő, illetve megszületett gyermek családi jogállásának rendezése érdekében apai elismerő nyilatkozatot 2023. évben 9 pár tett az anyakönyvvezető előtt.

A halálesetet az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. 2023-ban Csanádpalotán 10 halálesetet anyakönyveztünk.

Anyakönyvi kivonat kiállítása iránt 56 db kérelmet nyújtottak be az anyakönyvvezetőhöz.

Anyakönyvi esemény adattartalmáról 12 esetben teljesítettünk adatszolgáltatást.

SZEMÉLYZETI FELADATOK

A köztisztviselők, a közalkalmazottak, a közfoglalkoztatottak és a diákmunka keretében foglalkoztatottak munkaügyi feladatait az igazgatási csoportvezető látja el.

A „Nyári diákmunka 2023.” munkaerőpiaci program keretében 2023.07.01.-2023.07.21. 10 főnek, 2023.08.01.-2023.08.18. 10 főnek biztosítottunk munkalehetőséget az Önkormányzatnál.

KÖZÉRDEKŰ MUNKA VÉGREHAJTÁSÁNAK KOORDINÁLÁSA

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 144/A. § (5) bekezdés a) pontja alapján munkavégzésre kijelölhető foglalkoztató a helyi önkormányzat. Az ügyintézés során kapcsolatot tartunk a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztályával, és a Foglalkoztatási Osztállyal is. A közérdekű munka végzését közterületen tudtuk biztosítani. 2023. évben 8 fő teljesítette a közérdekű munkavégzési kötelezettségét, míg 1 fő nem jelent meg munkavégzés céljából, nem végezte el a számára kiszabott munkát.

PÉNZÜGYI FELADATOK

Pénzügyi feladatok ellátását a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) munkatársai végzik. A Hivatal látja el az önkormányzatok (Csanádpalota, Kövegy, Királyhelyes) a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek (Kelemen László Művelődési Ház, Csanádpalotai Városi Könyvtár), a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás és intézménye (Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény) és a nemzetiségi önkormányzat (Román Kisebbségi Önkormányzat) tervezési, finanszírozási, adatszolgáltatási, és beszámolási feladatait. A hivatal feladatainak ellátását az Áht., az Ávr., az Államháztartás Számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet, és a Számvitelről szóló 2000.évi C. törvény határozza meg. A hivatal koordinálja a költségvetés tervezésével, a költségvetési szervek finanszírozásával kapcsolatos feladatokat, valamint a társulás részére történő működési célú pénzeszköz átadást. Ellátja az önkormányzatok, intézmények, és a társulás pénzügyi, számviteli, könyvviteli feladatait, valamint az állami hozzájárulások igénylésével, elszámolásával kapcsolatos jelentéseket.

A Hivatal elkészíti az elemi költségvetést, az előirányzat módosításokat, továbbá a gazdálkodással, és pénzügyvel kapcsolatos előterjesztések összeállításában is közreműködik. Elvégzi a főkönyvi könyvelést, és vezeti az analitikus nyilvántartásokat, amelyek az adatszolgáltatások alapját képezik. Nyilvántartja az önkormányzatok, intézmények, és a Hivatal tárgyi eszközeit. Működteti a házipénztárt, melynek keretében lebonyolítja a készpénzes ki-és befizetések. Elvégzi a bevételek számlázását és beszedését pl: bérleti díjak, a közvetített szolgáltatások, tovább számlázott költségek, tovább számlázott közüzemi díjak stb. tekintetében. Elkészíti az adóbevallásokat, statisztikai jelentéseket. Részt vesz a beruházások, felújítások pénzügyi elszámolásában. Nyilvántartja az előirányzatok terhére vállalt kötelezettségeket.

A Hivatal könyvelési, nyilvántartási feladatainak teljesítése ASP programban történik. A havi jelentések feladását a Magyar Államkincstár KGR11 moduljában teljesíti minden hónap 20. napjáig. Ebben a modulban kerül rögzítésre az éves beszámoló és éves mérlegjelentés is. 2023.évben a jelentések határidőben történő feladása minden hónapban teljesült.

2023.évi könyvelési tételekhez kapcsolódó bizonylatok száma – önkormányzat, intézmények, társulás, hivatal összesen-

- kötelezettségvállalás: 3527 db
- utalványrendelet: 6238 db
- bejövő számla: 2166 db
- kimenő számla: 1361 db

ADÓÜGYI FELADATOK

Az adóbevételek nagyságát elsősorban jogszabályi környezet alakulásai, törvényi és rendeleti szabályok változásai, másodsorban az adózói magatartások határozzák meg. 2023. évben nem történt a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben és a helyi adórendeletben olyan változás, amely érdemben kihatott volna az adóztatásra és az adóbevételekre, de a vészhelyzetre hivatkozással a Kormányrendelet a KKV számára megfelelt az adófizetési kötelezettségeket helyi iparüzési adóban.

Csanádpalota város illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- helyi iparüzési adó
- magánszemély kommunális adója
- telekadó
- idegenforgalmi adó

A fenti adónemeken kívül a helyi adóhatóság szedi be a külső szervek megkeresései alapján az adók módjára behajtandó köztartozásokat. 2021. évtől a központi adónak minősülő gépjárműadó kivetése, beszedése a NAV hatáskörébe tartozik, azonban a korábbi években keletkezett hátralékok behajtása és utalása továbbra is a helyi adóhatóság feladata maradt. Egyéb adóztatási feladatokat lát el a Hivatal a talajterhelési díjak megállapítása és beszedése kapcsán (a talajterhelési díj megfizetése és bevallása alól 2020. óta mentesülnek a csanádpalotai lakosok).

Adóügyi feladatok közé tartozik továbbá az adó-és értékbizonyítványok kiállítása, az adóhátralékok behajtásával kapcsolatos végrehajtási eljárások lefolytatása.

A helyi adót évente két részletben, március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkekkel együtt az aktuális fizetési határidő előtt. A fizetési határidők letelte után fizetési felhívást kapnak a hátralékos adózók.

A bevételek alakulása 2022-2023. években

Bevételek	2022	2023	Változás 2022-2023
Idegenforgalmi adó	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Iparüzési adó	84 750 866 Ft	118 573 566 Ft	+33 822 700 Ft
Kommunális adó	6 524 336 Ft	5 878 152 Ft	-646 184 Ft
Telekadó	1 189 009 Ft	1 186 331 Ft	-2 678 Ft
Bírság, pótlék	704 856 Ft	327 629 Ft	-377 227 Ft
Talajterhelési díj	92 936 Ft	0 Ft	-92 936 Ft
Gépjárműadó	404 856 Ft	2 127 Ft	-402 729 Ft
Idegen bevételek	58 992 Ft	21 000 Ft	-37 992 Ft

Az adótárgyak száma 2023-ban

Adónem	db/fő
Iparüzési adó	199 fő
Kommunális adó	1289 db
Telekadó	5 db
Idegen bevételek (adók módjára behajtandó)	32 fő

Egyéb hatósági feladatok

Adóigazolások kiadása többnyire vállalkozások számára szükséges. Az adóhatóság kérelemre azt igazolja, hogy az adóznak az adóhatóságunknál nincs tartozásuk.

2023. évben 4 db adóigazolást adtunk ki. Az adóigazolás illetékmentes.

Vagyoni bizonyítványt rendőrségi, illetve bírósági megkeresésre állítunk ki. 2023-ben erre 29 alkalommal került sor.

A feladatok közé tartozik a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások okán adó- és értékbizonyítványok kiállítása.

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője által kiállított adó- és értékbizonyítvány tartalmazza

- az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait,
- az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá
- az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

A jegyző az adó- és értékbizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított 8 napon belül adja ki.

2023-ben 125 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

Eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az Önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, elővezetési költségek behajtása ügyében.

2023-ben ez 102 db folyamatban lévő ügyet jelentett. A kimutató szervek által jelentett elévült tartozás 15 db volt.

CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KIRÁLYHEGYESI KIRENDELTSÉGE

SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Királyhegyesi Kirendeltségen 1 fő főkönyvi könyvelő, 1 fő szociális ügyintéző és 1 fő adóügyi ügyintéző látja el a feladatokat.

Anyakönyvi igazgatás

2023-ban Királyhegyes község közigazgatási területén gyermek nem született.

Az anyakönyvvezető 2023-ban 2 házasságkötésnél működött közre.

A születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot 2023. évben 2 pár tett az anyakönyvvezető előtt.

A halálesetet az az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. 2023-ban Királyhegyesen 3 halálesetet anyakönyveztünk.

Anyakönyvi kivonatot 6 esetben állítottunk ki.

Más hatóság kezdeményezésére papír alapú anyakönyvből 17 születést, 21 házasságot és 2 halálesetet rögzítettünk az EAK rendszerben.

Anyakönyvi esemény adattartalmáról 1 esetben teljesítettünk adatszolgáltatást.

IKTATÁS, ÜGYIRATKEZELÉSI FELADATOK:

Az iktatással kapcsolatos feladatokat a Királyhegyesi Kirendeltségen az adóügyi ügyintéző látja el, az Önkormányzati ASP rendszer Iratkezelő szakrendszer használatával.

2023. évi ügyiratforgalmi statisztika		
	főszám (db)	alszám (db)
Iktatott ügyiratok száma	1615	3852

KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÉS A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A Kormányhivatal részéről 2023. évben 5 esetben érkezett szakmai segítségnyújtás:

- az átruházott hatáskörben hozott önkormányzati döntések megküldésével és
- a polgármester/jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseinek megküldésével,
- a szociális és gyermekjóléti tárgyú önkormányzati rendeletekkel,
- a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletekkel, valamint
- a közterület elnevezéséről szóló önkormányzati rendeletek kapcsolatban.

Törvényességi felhívás 2 db érkezett, amely során célvizsgálat keretében a szociális és gyermekjóléti tárgyú önkormányzati rendeleteinket, illetve a közterület elnevezés szabályairól szóló önkormányzati rendeletünket vizsgálták.

A Kormányhivatal által kért tájékoztatásokat, adatszolgáltatásokat minden esetben teljes körűen megválaszoltuk, és a szakmai iránymutatás szerint szükségessé vált módosításokat elkészítettük, valamint a szükségessé vált intézkedéseket a megjelölt határidőre megtettük.

2023-ban Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 17 alkalommal ülésezett, amely során 18 db rendeletet alkotott meg és összesen 112 db határozatot hozott. A Képviselő-testület 1 bizottsága az elmúlt évben összesen 2 alkalommal ülésezett, melynek során mindösszesen 113 db határozatot hoztak meg.

A 2023. évben tartott ülések és meghozott határozatok bontása:

	Ülések száma	Határozatok száma
Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete	17 db	112 db
Településfejlesztési és Szociális Bizottság	2 db	113 db

A 2023. évben alkotott önkormányzati rendeletek bontása:

Önkormányzati rendelet módosítása	13 db
Új önkormányzati rendelet megalkotása	5 db

GYERMEKVÉDELMI- ÉS SZOCIÁLIS IGAZGATÁSI FELADATOK

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

	Családok száma (fő)	Gyermekek száma (fő)
2023. december 31.	9	23

A törvényes képviselők és a jogosultak értesítése a pénzbeli támogatás kifizetéséről a szociális ügyintéző feladatát képezte. 2023. augusztus hónapban 30 fő, november hónapban 23 fő részesült pénzbeli támogatásban, az alábbi táblázat szerinti bontásban:

Pénzbeli támogatásban részesülők

	Alapösszegű pénzbeli támogatásban részesülők száma (fő)	Alapösszegű pénzbeli támogatás összege (Ft)	Emelt összegű pénzbeli támogatásban részesülők száma (fő)	Emelt összegű pénzbeli támogatás összege (Ft)
2023. augusztus	12	72.000	18	117.000
2023. november	9	54.000	14	91.000

2023. szeptember 5. napjáig 0 fő részére pótigény került benyújtásra emelt összegű pénzbeli támogatás kifizetéséhez, összesen 0 Ft összegben.

A 2023. évben (augusztusi és novemberi igénylési ütemben, valamint a szeptemberi és decemberi pótigénylési ütemben) igényelt és ki nem fizetett támogatásokkal az Önkormányzat 2024. február 28. napjáig elszámolt, visszafizetendő pénzbeli támogatás 19.500 Ft volt.

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

Nyilvántartásunk alapján 2023. december hó 31-én 14 gyermek minősült hátrányos helyzetűnek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt.

Szünidei gyermekétkeztetés

A szünidei gyermekétkeztetés lehetőségéről minden szünidő előtt levélben tájékoztatjuk a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek törvényes képviselőjét. A levélhez mellékeljük a formanyomtatványt, melyet a szülőnek kitöltve kell eljuttatnia a Hivatalhoz. A leadott igényeknek megfelelően kerül megrendelésre az étkezés.

Étkeztettek, szünidei napok száma							
Tavaszi szünet		Nyári szünet		Őszi szünet		Téli szünet	
Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma (fő)	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermekek létszáma
0	0	45	13	0	0	0	0

Védendő fogyasztói igazolás kiállítása

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (1.30.) Korm. rendelet, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (11.27.) Korm. rendelet határozza meg a szociális rászoruló fogyasztónak minősülők körét, akik részére 5 kérelem esetében igazoltuk nyilvántartásunk alapján a rászorultság tényét.

Szociális célú tüzelőanyag támogatás

A Belügyminisztérium a Költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1 pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen benyújtott pályázat alapján Királyhegyes Község Önkormányzatát 720.090,-Ft, azaz hétszázhuszezer-kilencvan forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A jóváhagyott tüzelőanyag 189 mázsa barnakőszén.

A szociális rászorultság szabályait a Képviselő-testület a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló 10/2021. (XI.25) önkormányzati rendeletben szabályozta.

A kérelmek benyújtására 2023. október 2. napjától 2023. október 16. napjáig volt lehetőség.

2023. október 16-ig összesen 48 kérelem érkezett be, amelyből 48 kérelem felelt meg a helyi rendeletben foglalt kritériumoknak, 0 kérelem került elutasításra.

A barnakőszén rászorulóknak részére történő kiosztására a Támogatói okirat alapján 2024. február 15. napjáig volt lehetőség, a kiosztásra már 2023. október hónapban sor került.

EGYÉB HATÓSÁGI ÜGYEK

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyek vonatkozásában főszámon 23 db, alszámon 80 db irat került iktatásra. A hagyatéki ügyintéző 16 db hagyatéki, 4 db pót-hagyatéki leltárt készített. Hagyatéki eljárás lefolytatására vonatkozóan 3 esetben teljesítettünk adatszolgáltatást hatóságok és pénzintézetek felé.

ADÓÜGYI FELADATOK

Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete alapján Királyhegyes településen 2023. január hó 1. napjától a telekadó 50,- Ft/m², a kommunális adó mértéke 10.000,- Ft/év adótárgyanként, mentesség nincs.

Királyhegyes község illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- helyi iparüzési adó
- magánszemély kommunális adója
- telekadó

A bevételek alakulása 2022-2023. években

Bevételek	2022	2023	Változás 2022-2023
Iparüzési adó	11.840.807,- Ft	12.848.775,- Ft	1.007.968,- Ft
Kommunális adó	2.419.227,- Ft	3.669.152,- Ft	1.249.925,- Ft
Telekadó	3.896.775,- Ft	4.870.970,- Ft	974.195,- Ft
Bírság, pótlék	313.653,- Ft	204.052,- Ft	- 109.601,- Ft
Gépjárműadó	54.142,- Ft	7.700,- Ft	- 46.442,- Ft
Idegen bevételek	-	31.500,- Ft	31.500,- Ft

Az adótárgyak száma 2023-ban

Adónem	db/fő
Iparüzési adó	126 fő
Kommunális adó	399 fő
Telekadó	9 fő
Idegen bevételek (adók módjára behajtandó)	4 fő

Adóigazolások kiadása többnyire vállalkozások számára szükséges. Az adóhatóság kérelemre azt igazolja, hogy az adóznak az adóhatóságunknál nincs tartozásuk. 2023. évben 4 db adóigazolást adtunk ki.

2023-ban 40 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

Eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az Önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, elővezetési költségek behajtása ügyében.

2023-ban ez 2 db folyamatban lévő ügyet jelentett.

CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖVEGYI KIRENDELTSÉGE

IKTATÁS, ÜGYIRATKEZELÉSI FELADATOK:

Az iktatással kapcsolatos feladatokat 2 fő igazgatási ügyintéző látja el. A Kövegyi Kirendeltségen az iratkezelési tevékenység az Önkormányzati ASP rendszer Iratkezelő szakrendszer használatával történik.

2023. évi ügyiratforgalmi statisztika		
	főszám (db)	alszám (db)
Iktatott ügyiratok száma	1518	3014

KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A Kormányhivatal részéről 2023. évben 6 esetben érkezett szakmai segítségnyújtás:

- a közterület elnevezés szabályairól szóló önkormányzati rendelettel,
- a hulladékgyűjtési tárgyú önkormányzati rendelettel,
- az átruházott hatáskörben hozott önkormányzati döntések megküldésével,
- a polgármester/jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseinek megküldésével,
- szociális és gyermekjóléti tárgyú önkormányzati rendelettel kapcsolatban.

Érkezett 2 db törvényességi felhívás is, amely során célvizsgálat keretében a közterület elnevezés szabályairól szóló önkormányzati rendeletet és a szociális és gyermekvédelmi tárgyú önkormányzati rendeleteket vizsgálta a Kormányhivatal.

A Kormányhivatal által kért tájékoztatásokat, adatszolgáltatásokat minden esetben teljes körűen megválaszoltuk, és a szakmai iránymutatás szerint szükségessé vált módosításokat elkészítettük, valamint a szükségessé vált intézkedéseket a megjelölt határidőre megtettük.

2023-ban Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 25 alkalommal ülésezett, amely során 17 db rendeletet alkotott meg és összesen 170 db határozatot hozott. A Képviselő-testület 1 bizottsága az elmúlt évben összesen 0 alkalommal ülésezett, melynek során mindösszesen 0 db határozatot hoztak meg.

A 2023. évben tartott ülések és meghozott határozatok bontása:

	Ülések száma	Határozatok száma
Kövegy Község Önkormányzat Képviselő-testülete	25 db	170 db

A 2023. évben alkotott önkormányzati rendeletek bontása:

Önkormányzati rendelet módosítása	10 db
Új önkormányzati rendelet megalkotása	7 db

GYERMEKVÉDELMI- ÉS SZOCIÁLIS IGAZGATÁSI FELADATOK

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

	Családok száma (fő)	Gyermekek száma (fő)
2023. december 31.	4	8

2023. augusztus hónapban 10 fő, november hónapban 8 fő részesült pénzbeli támogatásban, az alábbi táblázat szerinti bontásban:

Pénzbeli támogatásban részesülők

	Alapösszegű pénzbeli támogatásban részesülők száma (fő)	Alapösszegű pénzbeli támogatás összege (Ft)	Emelt összegű pénzbeli támogatásban részesülők száma (fő)	Emelt összegű pénzbeli támogatás összege (Ft)
2023. augusztus	4	24.000,-	6	39.000,-
2023. november	2	12.000,-	6	39.000,-

A 2023. évben igényelt és ki nem fizetett támogatásokkal az Önkormányzat 2024. február 28. napjáig elszámolt, visszafizetendő pénzbeli támogatás 0,- Ft volt.

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

Nyilvántartásunk alapján 2023. december hó 31-én 6 gyermek minősült hátrányos-, 0 gyermek minősült halmozottan hátrányos helyzetűnek.

Szünidei gyermekétkeztetés

Étkeztettek, szünidei napok száma							
Tavaszi szünet		Nyári szünet		Őszi szünet		Téli szünet	
Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet	Étkeztetett gyermek létszáma
2	6	52	6	4	6	9	6

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg a felsőoktatásban tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához történő csatlakozásról a Képviselő-testület a 97/2023. (09.19.) képviselő-testületi határozatával döntött.

Az „A” és „B” típusú pályázatok a megadott határidőben közzétételre kerültek a Közös Önkormányzati Hivatal Kövegyi Kirendeltségén kihelyezett hirdetőtáblára, valamint közzétételre került Kövegy Község honlapján.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2023. november 07. volt.

A felhívásra 1 db „A” típusú pályázat és 0 db „B” típusú pályázat érkezett. A képviselő-testület döntése alapján az ösztöndíj megállapítása minden kérelmezőnél rögzítésre került az „Eper Bursa” rendszerben. A pályázók, illetve a támogatáskezelő részére az értesítési kötelezettség megtörtént.

Szociális célú tüzelőanyag támogatás

A Belügyminisztérium a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen benyújtott pályázat alapján Kövegy Község Önkormányzatát 521.970,- Ft, azaz ötszázhuszonegyezer-kilencszázhetven forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A jóváhagyott tüzelőanyag 137 mázsa barnakőszén.

A szociális rászorultság szabályait a Képviselő-testület a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló 10/2023. (VIII.22.) önkormányzati rendeletben szabályozta.

A kérelmek benyújtására 2023. október 02. napjától 2023. október 31. napjáig volt lehetőség. 2023. október 31-ig összesen 25 kérelem érkezett be, amelyből 21 kérelem felelt meg a helyi rendeletben foglalt kritériumoknak, 4 kérelem került elutasításra.

A barnakőszén a rászorulóknak részére történő kiosztására a Támogatói okirat alapján 2024. február 15. napjáig volt lehetőség.

EGYÉB HATÓSÁGI ÜGYEK

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyek vonatkozásában főszámon 25, alszámon 116 irat került iktatásra. A hagyatéki ügyintéző 11 db hagyatéki, 10 db pót-hagyatéki leltárt készített.

Hagyatéki eljárás lefolytatására vonatkozóan 4 esetben teljesítettünk adatszolgáltatást hatóságok és pénzintézetek felé.

ADÓÜGYI FELADATOK

Kövegy község illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- helyi iparűzési adó
- magánszemély kommunális adója

Adóügyi feladatok közé tartozik továbbá az adó-és értékbizonyítványok kiállítása, az adóhátralékok behajtásával kapcsolatos végrehajtási eljárások lefolytatása.

A bevételek alakulása 2022-2023. években

Bevételek	2022	2023	Változás 2022-2023
Iparűzési adó	6.376.265,- Ft	6.125.126,- Ft	-251.139,- Ft
Kommunális adó	1.445.686,- Ft	1.043.590,- Ft	- 402.096,- Ft

Az adótárgyak száma 2023-ben

Adónem	db/fő
Iparűzési adó	29 fő
Kommunális adó	380 db
Idegen bevételek (adók módjára behajtandó)	2 fő

2023. évben 1 db adóigazolást adtunk ki. Az adóigazolás illetékmentes.

Vagyoni bizonyítványt rendőrségi, illetve bírósági megkeresésre állítunk ki. 2023-ban erre 2 alkalommal került sor.

A feladatok közé tartozik a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások okán adó- és értékbizonyítványok kiállítása.

2023-ban 31 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

Eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az Önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások, elővezetési költségek behajtása ügyében.

2023-ban ez 5 db folyamatban lévő ügyet jelentett. A kimutató szervek által jelentett elévült tartozás 2 db volt.

